



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
Odbor za društvene djelatnosti**

KLASA: 021-04/16-01/54
URBROJ: 2140/01-01-16-1
Krapina, 29. studeni 2016.

Na temelju članka 34. stavak 2. Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko – zagorske županije (“Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije”, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13 – pročišćeni tekst i 10/14) sazivam **19. sjednicu Odbora za društvene djelatnosti** koja će se održati

u srijedu, 07. prosinca 2016. godine s početkom u 16,00 sati.

Sjednica će se održati **u dvorani za sastanke Krapinsko – zagorske županije, Krapina, Magistratska ulica 1.**

Za sjednicu predlažem **s l i j e d e ć i**

D N E V N I R E D

- 1) Prijedlog strategije razvoja civilnog društva Krapinsko – zagorske županije 2016.-2020.godine,
- 2) Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti na Program rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu,
- 3) Prijedlog plana rada Županijske skupštine za 2017. godinu,
- 4) Pitanja i prijedlozi.

Molim članove/članice Odbora za odaziv ovom pozivu, a o eventualnoj spriječenosti obavijestiti na telefon broj 329-252.

Za točnost otpravka
PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

PREDSJEDNIK ODBORA
Adalbert Turner, v.r.

DOSTAVITI:

- 1) Adalbert Turner, predsjednik, Krapina, Marije Jurić Zagorke 8,
- 2) Stanko Belina, zamjenik predsjednika, Zabok, Ivana i Cvijete Huis 8,
- 3) Ksenija Petek – Belošević, članica, Đurmanec, Đurmanec 78,
- 4) Martina Rubil – Skitanić, članica, Zabok, Grabrovec 61,
- 5) Željko Zozoli, član, Budinščina, Gornji Kraljevec 2/C,
- 6) Tajana Broz, članica, Pregrada, Ljudevita Gaja 28,
- 7) Zdenka Grilec, članica, Krapina, Zagrebačka 7,

- 8) Županijski savjet mladih,
n/p predsjednice Veronike Kolman, Tuhelj, Trsteno 14,
- 9) Savjet za razvoj civilnog društva,
n/p predsjednice Ivana Radanović, Zabok, Lug Zabočki 31c,
- 10) Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
n/p pročelnice Ljiljane Malogorski,
- 11) Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu,
n/p pročelnika Ivana Lamota,
- 12) Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
n/p vršiteljice dužnosti pročelnice Miljenke Mužar Sertić,
- 13) Damir Galoić, Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
- 14) Karlo Frljužec, Ured župana,
- 15) evidencija,
- 16) arhiva.

O tome obavijest:

- 1) predsjednica Županijske skupštine Vlasta Hubicki,
Marija Bistrica, Nova cesta 13,
- 2) potpredsjednik Županijske skupštine Bojan Ceboci,
Sveti Križ Začretje, Trg hrvatske kraljice Jelene 11,
- 3) potpredsjednik Županijske skupštine Žarko Tušek, Krapina,
Antuna Mihanovića 2,
- 4) župan Željko Kolar,
- 5) zamjenica župana Jasna Petek,
- 6) zamjenik župana Anđelko Ferek – Jambrek.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN**

KLASA: 007-01/16-01/15

URBROJ: 2140/01-02-16-2

Krapina, 21. studenoga 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske
Županije 2016.-2020.**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst),
župan Krapinsko-zagorske županije dana 21. studenog 2016. godine **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije 2016.-2020.
- 2) Prijedlog strategije iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestiteljicu pod točkom 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ivana Radanović, predsjednica Savjeta za razvoj civilnog društva.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

- 1) Županijska skupština,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA

**Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb,
udruge i mlade**

KLASA: 007-01/16-01/15
URBROJ: 2140/01-09-16-1
Krapina, 14. studenoga 2016.

KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

PREDMET: Nacrt prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije 2016.-2020.

PRAVNI TEMELJ: Članak 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst)

**NADLEŽNOST
ZA DONOŠENJE:** Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Ivana Radanović, predsjednica Savjeta za razvoj civilnog društva

OBRAZLOŽENJE:

Krapinsko-zagorska županija i Savjet za razvoj civilnoga društva Krapinsko-zagorske županije u svrhu kvalitetnijeg razvoja civilnoga društva na području Krapinsko-zagorske županije pokrenuli su postupak izrade Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2020. godine.

Institucionalni okvir za djelovanje udruga i ostalih organizacija civilnog društva temelji se na brojnim propisima, od općih pravnih međunarodnih i domaćih dokumenata, preko temeljnih zakona do posebnih propisa koji uređuju osnivanje i djelovanje različitih vrsta organizacija civilnoga društva. Pravni je okvir za udruge svakako Zakon o udrugama (NN 74/14), a temeljni nacionalni strateški dokument Nacionalna strategija stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva od 2012. do 2016. godine.

Strategija za razvoj civilnog društva Krapinsko-zagorske županije 2016.-2020. prva je strategija koja se odnosi isključivo na razvoj civilnog društva u županiji. Strategija je nastala iz potrebe za jačanjem civilnog društva na području županije, a temeljem preporuke Nacionalne strategije stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva.

Uvidom u Registar udruga Republike Hrvatske, vidljivo je da na području Krapinsko-zagorske županije u ožujku 2016. godine djeluje 1.265 aktivnih udruga. Ne postoji jedinstveni dokument koji bi sadržavao neki od osnovnih zbirnih podataka. Iako je veći dio tih udruga orijentiran na svoju lokalnu zajednicu i potrebe koje se u njoj javljaju, ključno je imati na umu da civilno društvo ima iznimno značajnu ulogu u pretvaranju globalnih standarda i ciljeva u strateške dokumente niže razine.

Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije jedan je od načina pružanja potpore i partnerske suradnje između Krapinsko-zagorske županije i organizacija civilnog društva na području županije. Ovom strategijom definiraju se ciljevi i mjere podrške za razvoj civilnoga društva te mogućnosti sudjelovanja u procesima donošenja odluka.

Savjet za razvoj civilnoga društva Krapinsko-zagorske županije osnovan je početkom 2015. godine. On je savjetodavno tijelo Županijske Skupštine, a djeluje kroz suradnju izabranih predstavnika i njihovih zamjenika organizacija civilnoga društva s područja županije i predstavnika i zamjenika regionalne samouprave te ustanova osnovanih od strane Županije. Jedan od ciljeva Savjeta za razvoj civilnoga društva KZZ je sudjelovanje u praćenju i kreiranju politika prema organizacijama civilnoga društva, davanje mišljenja o pitanjima za civilno društvo, razvoj međusektorske suradnje, filantropije i druge aktivnosti vezane uz razvoj civilnoga društva, a jedna od zadaća izrada nacrtu prijedloga Županijske strategije stvaranja za razvoj civilnog društva.

Na sjednici Savjeta za razvoj civilnog društva oformljena je radna skupina od 8 članova predstavnika organizacija civilnog društva, Savjeta za razvoj civilnog društva Krapinsko-zagorske županije, Savjeta mladih Krapinsko-zagorske, Zagorske razvojne agencije i županijskog upravnog odjela nadležnog za pitanja civilnog društva za izradu nacrtu prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije. Nacrt prijedloga Strategije za razvoj civilnog društva prihvaćen je na sjednici Savjeta za razvoj civilnog društva održanoj 6. svibnja 2016. godine.

Sukladno odredbama Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije Nacrt prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije široj je javnosti bio dostupan za primjedbe i komentare kroz Javni poziv za savjetovanje objavljenim na službenoj mrežnoj stranici Krapinsko-zagorske županije, u razdoblju od 23. svibnja do 5. srpnja 2016. godine.

Tijekom javnog savjetovanja pristigli je 11 prijedloga od strane jednog prijavitelja. Radna skupina prihvatila je njih 10, te su uvršteni u priloženi Nacrt.

Obzirom na navedeno, upućujemo priloženi Nacrt prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije 2016.-2020. Županu, radi upućivanja Županijskoj skupštini.



Prilozi:

1. Prijedlog, kao u tekstu
2. Izvješće o provedenom javnom savjetovanju
3. Pristigle primjedbe na Javni poziv za savjetovanje

IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA STRATEGIJE RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	
Naziv dokumenta	Nacrt prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje je provelo savjetovanje	Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Svrha dokumenta	Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije jedan je od načina pružanja potpore i partnerske suradnje između Krapinsko-zagorske županije i organizacija civilnog društva na području županije. Ovom strategijom definiraju se ciljevi i mjere podrške za razvoj civilnog društva te mogućnosti sudjelovanja u procesima donošenja odluka.
Radno tijelo za izradu Nacrta	<ul style="list-style-type: none"> - Nataša Hlaban, Zagorska razvojne agencije, - Mario Draganić, Županijska podružnice Udruge hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata KZZ, Zabok, - Martina Gregurović Šanjug, Krapinsko-zagorska županija, - Tajana Broz, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Krapinsko-zagorske županije, - Ivana Radanović, Mreža udruga Zagor, - Elizabeta Škvorčec, Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije, - Jasenka Borovčak, Društvo Naša djeca Zabok, - Svjetlana Pripeljaš, Društvo multiple skleroze Krapinsko-zagorske županije
Internetska stranica na kojoj je bio objavljen javni poziv	www.kzz.hr – internetska stranica Krapinsko-zagorske županije
	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću trajalo je od 23. svibnja do 5. srpnja 2016. godine
Predstavnici zainteresirane javnosti koji su dostavili svoja očitovanja	Anonimno
Prihvaćene/neprihvaćene primjedbe	10 primjedbi/prijedloga je prihvaćeno, dok 1 prijedlog nije prihvaćen.
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Nacrt prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije

Krapinsko-zagorska županija objavljuje objedinjene primjedbe zaprimljene od strane predstavnika zainteresirane javnosti koji su dostavili primjedbe na Nacrt prijedloga Strategije razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije putem održanog savjetovanja provedenog u razdoblju od 23. svibnja do 5. srpnja 2016. godine, te očitovanje o prihvaćanju/neprihvaćanju istih.

Red. br.	Naziv dionika (pojedinaac, organizacija, institucija)	Stranica odnosno mjera na koju se odnosi primjedba/ prijedlog	Tekst primjedbe / prijedloga	Razlog prihvaćanja/ neprihvaćanja primjedbe ili prijedloga
1.	Predlagatelj anonimn	11 str. 11. str. Mjera 1.1. Mjera 1.8.	Na 11. stranici, drugi odlomak pod Razvoj volonterstva, gdje se spominje Zakon o volonterstvu iz 2007., potrebno je dodati koji Zakon tako da glasi Zakon o volonterstvu („Narodne novine“ br. 58/07. i 22/13) Definiciju volontiranja staviti pod navodnike dio koji je prepisan iz Zakona Pod mjerom 1.1. u zagradi je ostao dio „trebalo bi smisliti neko fora ime“- taj dio izbaciti Kod mjere 1.8. nedostaje financijski okvir. Prijedlog je da se stavi „Putem odobrenih projekata i programa“ te da se vremenski period	Prihvaća se prijedlog. Prihvaća se prijedlog. Prihvaća se prijedlog Prihvaća se prijedlog.

			stavi „Tijekom trajanja strategije“.	
		Mjera 2.2.	Kod mjere 2.2. za nositelja staviti jednu organizaciju- KZŽ a ostale prebaciti na partnere/suradnike.	Prihvća se prijedlog.
		Mjera 2.3.	Kod mjere 2.3. za nositelja ostaviti jednu organizaciju-KZŽ a ostale prebaciti na partnere/suradnike.	Ne prihvaća se prijedlog, kao nositelji su navedeni KZŽ i Savjet za razvoj civilnog društva obzirom da su obje organizacije nadležne za provođenje
		Mjera 3.1.	Kod mjere 3.1. nedostaje nositelj mjere. Prijedlog je da nositelj bude KZŽ.	Prihvća se prijedlog.
		Mjera 3.2.	Kod mjere 3.2. staviti jednu organizaciju nositelja-KZŽ a ostale prebaciti na partnere/suradnike.	Prihvća se prijedlog.
		Mjera 3.3.	Kod mjere 3.3. za nositelja ostaviti KZŽ a ostale prebaciti na partnere/suradnike.	Prihvća se prijedlog.
		Str. 11.	Stranica 11. zadnji odlomak, rečenica nerazumljiva: "U organizacijama koje okupljaju volontere (njih 46) najviše volontiraju podjednako muškarci i žene (25%), te žene pa muškarci."- preoblikovati u: Organizacije koje okupljaju volontere (njih 46) najviše je dalo odgovora kako podjednako volontiraju muškarci i žene (25%).	Prihvća se prijedlog.
			Nositelje i partnere/suradnike pisati kraticama svugdje jer na kraju strategije je popis kratica.	Prihvća se prijedlog.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-01/16-01/15
URBROJ: 2140/01-09-16-3
Krapina, __. prosinca 2016.

Na temelju članka članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 22. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine donijela je

Strategiju razvoja civilnog društva
Krapinsko-zagorske županije
2016.-2020.

1. UVOD

Pravo na slobodno udruživanje građana i građanki radi zaštite interesa ili zauzimanja za socijalna, kulturna, nacionalna, gospodarska, politička ili druga uvjerenja i ciljeve zajamčeno je Ustavom Republike Hrvatske. Institucionalni okvir za djelovanje udruga i ostalih organizacija civilnog društva temelji se na brojnim propisima, od općih pravnih međunarodnih i domaćih dokumenata, preko temeljnih zakona do posebnih propisa koji uređuju osnivanje i djelovanje različitih vrsta organizacija civilnoga društva. Najčešći oblik formiranja organizacija civilnog društva jesu udruge i zadruge. Pravni je okvir za udruge svakako Zakon o udrugama (NN 74/14), a temeljni nacionalni strateški dokument Nacionalna strategija stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva od 2012. do 2016. godine.

Uvidom u Registar udruga Republike Hrvatske, vidljivo je da na području Krapinsko-zagorske županije u ožujku 2016. godine djeluje 1.265 aktivnih udruga. Ne postoji jedinstveni dokument koji bi sadržavao neki od osnovnih zbirnih podataka, a iako je veći dio tih udruga orijentiran na svoju lokalnu zajednicu i potrebe koje se u njoj javljaju, ključno je imati na umu da civilno društvo ima iznimno značajnu ulogu u pretvaranju globalnih standarda i ciljeva u strateške dokumente niže razine.

Organizacije civilnog društva odražavaju raznolikost demokracije, često skreću pažnju na razvoj, ali i probleme – kako na globalnoj, tako i na razini lokalne zajednice. Raznolikost i fleksibilnost jedna je od glavnih prednosti organizacija civilnog društva i čini važnu skupinu dionika koji su relevantni za društven, ekonomski, politički i drugi razvoj društva, ovisno o njihovim poljima djelovanja.

Strategija za razvoj civilnog društva Krapinsko-zagorske županije prva je strategija koja se odnosi isključivo na razvoj civilnog društva u županiji. Strategija je nastala iz potrebe za jačanjem civilnog društva na području županije a temeljem preporuke Nacionalne strategije stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnoga društva.

Savjet za razvoj civilnoga društva Krapinsko-zagorske županije osnovan je početkom 2015. godine. On je savjetodavno tijelo Županijske Skupštine, a djeluje kroz suradnju izabranih predstavnika i njihovih zamjenika organizacija civilnoga društva s područja županije i predstavnika i zamjenika regionalne samouprave te ustanova osnovanih od strane Županije. Jedan od ciljeva Savjeta za razvoj civilnoga društva KZZ je **sudjelovanje u praćenju i kreiranju politika prema organizacijama civilnoga društva, davanje mišljenja o pitanjima za civilno društvo, razvoj međusektorske suradnje, filantropije i druge aktivnosti vezane uz razvoj civilnoga društva**. Savjet za razvoj civilnog društva KZZ inicirao je izradu Strategije razvoja civilnog društva na županijskoj razini.

Krapinsko-zagorska županija oformila je radnu grupu za izradu strategije koja je izradila prijedlog nacрта Strategije. Javna rasprava održala se od 23.5.2016. do 5.7.2016. te je bilo otvoreno javno savjetovanje na stranicama <http://www.kzz.hr/savjetovanje/poziv-savjet-razvoj-civilnog-drustva>. Pristiglo je 11 prijedloga za unapređenje putem javne rasprave i javnog savjetovanja te je prihvaćeno 10 primjedbi, a jedna nije prihvaćena.

Sadržaj Strategije

Ovaj strateški dokument je strukturiran skup akcija osmišljenih kako bi se postigli unaprijed definirani ciljevi. Određivanje ciljeva znači izbor budućeg stanja baš kao i za svaki drugi sektor koji definira svoj planski dokument razvoja i racionalno koristi raspoložive resurse. Ciljevi definirani ovom strategijom izražavaju željeno stanje, odnosno konkretne rezultate koji se žele postići u određenom vremenu. Analiza sadašnjeg stanja, koja je sastavni dio ovog strateškog dokumenta, predstavlja ishodište modela koncepcije razvoja civilnog društva u Krapinsko-zagorskoj županiji. Strategija utvrđuje i načine ostvarenja cilja, uzimajući u obzir prilike i prijetnje iz okruženja te resurse i kompetencije organizacija, odnosno internu okolinu.

Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije sastoji se od analize stanja, vizije i misije te definirana 4 cilja i 24 mjere.

Svaki cilj strategije obuhvaća mjere i predviđene aktivnosti unutar mjera koje opisuju načine ostvarivanja ciljeva. Svaka mjera predviđa nositelje, partnere/suradnike, indikatore provedbe, izvore financiranja te vremenski period provedbe mjera.

2. Analiza stanja organizacija civilnog društva u županiji

Savjet za razvoj civilnoga društva proveo je istraživanje putem anketnog upitnika među organizacijama civilnoga društva na području KZZ čiji su rezultati temelj izrade analize stanja i potreba ove Strategije kao i iskustvo koje su organizacije civilnog društva dobile svojim radom.

Cilj istraživanja bio je dobiti pregled stanja razvoja organizacija civilnoga društva s područja županije te komentare OCD-a usmjerene na potrebe u razvoju. Anketiranje se provodilo isključivo online putem, ali je za OCD-e koje nemaju mogućnost online prijave omogućeno istu provesti u udruzi u svojem kraju ili pismenim putem (uz prethodnu najavu), ali ta opcija nije bila korištena. Prikupljanje podataka se provodilo tri mjeseca i završilo je 15. listopada 2015. godine. Ukupno je ispunjeno 80 upitnika, od čega su 78 upitnika ispunile udruge, a 2 upitnika druge organizacije civilnoga društva.

Upitnik su ispunili OCD-ovi s područja 21 općine/grada s područja županije i to s područja: Zabok, Bedekovčina, Budinščina, Pregrada, Krapina, Gornja Stubica, Mače, Donja Stubica, Stubičke Toplice, Desinić, Gornje Jesenje, Marija Bistrica, Lobar, Krapinske Toplice, Sveti Križ Začretje, Kumrovec, Veliko Trgovišće, Zlatar, Oroslavje i Konjščina.

Profil osoba koje su ispunjavale upitnik: 68 ih je odgovorna osoba u organizaciji, 7 osoba je član radnog tijela organizacije, 2 osobe su članovi organizacije, a su 3 osobe zaposlenici u organizaciji.

OCD-i svoje aktivnosti provode u prostorima, neke u vlastitim prostorima, a neke u prostorima drugih organizacija. Od 80 ispitanih OCD-a, 63 ih ima prostore za rad gdje njih 15 djeluje u vlastitom prostoru, 4 u iznajmljenom prostoru, 5 organizacija djeluje u prostoru ustupljenom od strane JLRS-a za koji plaća najam i/ili režije, 3 organizacije djeluju u prostoru ustupljenom od strane drugih dionika, 36 organizacija djeluje u prostoru ustupljenom od strane JLRS-a za koji NE plaćaju najam i/ili režije. 17 organizacija nema prostor za rad. Od ukupnog broja ispitanih, 35 OCD-a nema nikakvu opremu u svojem vlasništvu. Što se tiče članstva, prosječan broj članova je 134, s tim da najviše članova ima organizacija s njih 4608, a najmanje jedna kulturna udruga sa samo 4 člana.

Zapošljavanje u OCD-u

OCD-i mogu zapošljavati putem ugovora o radu i sve više su prepoznati kao potencijalni poslodavci. Od 80 ispitanih OCD-a, 15 ih ima zaposlene osobe (u 5 OCD-a je po jedna zaposlena osoba, u 6 OCD-a su dvije do tri zaposlene osobe, u 2 OCD-a su četiri do šest zaposlenih osoba, u 2 OCD-a je više od šest zaposlenih osoba). OCD-i se susreću s mnogim izazovima prilikom zapošljavanja, ali i zadržavanja zaposlenih. Čak 51,4% OCD-a ne uspijeva konstantno prikupiti sredstva za plaće zaposlene osobe, 60,0% nikada ne koriste redovito godišnji odmor te 91,4% nikada ne prima kompenzaciju za prekovremeni rad i isto toliko nikada ne dobiva regres ili božićnicu. Osim zapošljavanja putem ugovora o radu, OCD-i mogu koristiti i druge načine plaćanja za obavljen rad i to putem ugovora o djelu, autorskog ugovora ili studentskog ugovora (u posljednjih godinu dana 47 OCD-a nije koristilo niti jedan ugovor drugog dohotka, 17 ih je koristilo ugovor o djelu, 22 OCD-a autorski ugovor te 4 OCD-a studentski ugovor).

Javnost rada OCD-a

Od 80 ispitanih OCD-a najveći je broj udruga-78 te možemo govoriti o javnosti rada udruga. Temeljem Zakona o udrugama (NN 74/12) djelovanje udruga temelji se na načelima neovisnosti, javnosti, načelu demokratskog ustroja, načelu neprofitnosti i načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu. Postoje mnogi načini da udruge rade transparentnije, a neki od njih su svakako temeljeni na načelima javnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu. Iako bi OCD-i trebali javno informirati o svojem radu, posebice jer je većina prihoda iz javnih izvora, još uvijek 45,0% ispitanih OCD-a nema internetsku stranicu. Najpopularniji način za komunikaciju s javnosti je svakako putem društvenih mreža te njih koristi 71,2% ispitanih. Jedan od načina je i izrada godišnjih planova rada koje izrađuje 96,3% ispitanih OCD-a. 97,5% ispitanih izrađuje godišnje izvješće o radu, ali tek 40,0% ih javno objavljuje.

Izvori financiranja i provođenje projekata i programa

Postoje različiti izvori financiranja za OCD-e, a ispitanici su navodili koliko često se javljaju na natječaje. Najčešći izvor financiranja sa 70% OCD-a koji svake godine dobivaju je lokalna samouprava. Do sada čak 57,50% ispitanih OCD-a nije bilo financirano iz sredstava ministarstva, 93,8% nije nikad bilo financirano iz sredstava Nacionalne zaklade za razvoj civilnoga društva, 91,3% iz sredstava regionalne ili druge zaklade, 96,25% iz međunarodnih donatora te čak 95,0% ispitanih OCD-ova nije bilo financirano iz sredstava Europske unije. Ukupni rezultati pokazuju da je većina OCD-a ovisna o tek jednom ili dva izvora financiranja, odnosno da su ti izvori financiranja lokalna samouprava i eventualno ministarstva.

Najviše prihoda OCD-a, za njih 81,3% je dobrovoljni prilog, donacija i sponzorstva fizičkih i pravnih osoba, 71,3% OCD-a prihoduje od članarina, 48,8% iz projekata financiranih putem natječaja, te 23,8% ima prihoda od gospodarskih djelatnosti. Najveći broj udruga (30,0%) ima prihode manje od 10.000,00 kuna, 25,0% ima prihode između 20.001,00 i 50.000,00 kuna. Iznad 50.001,00 kuna prihode ima 35,1% OCD-a.

Najčešći način financiranja je putem projekata, a najviše OCD-ova svoje projekte prijavljuju na natječaje lokalne/regionalne samouprave (76,25%). Na natječaje ministarstva 41,25% ispitanih OCD-a se nije nikad prijavljivalo, 80% ih se nikad nije javljalo na natječaje koje raspisuje Ured za udruge Vlade RH, 81,25% nikad nije prijavljivalo na natječaje Nacionalne zaklade i drugih zaklada u Hrvatskoj, 97,50% nije nikada prijavljivalo na natječaj neke zaklade koja djeluje izvan RH, 52,50% nije prijavljivalo na natječaje privatnih poduzeća, 47,50% na natječaje javnih poduzeća.

Na natječaje Europske teritorijalne suradnje nije prijavljivalo 93,75% OCD-a, na ESF nije prijavljivalo 87,50% OCD-a i 93,75% nije prijavljivalo na druge međunarodne natječaje.

U trenutku provođenja upitnika 22 OCD su provodile 1 projekt, 20 OCD-a je provodilo 2 projekta, 23 OCD-a je provodilo između 3 i 5 projekata, 2 OCD-a su povodila 6-10 projekata, 2 OCD-a je provodilo više od 11 projekata. Od 80 ispitanih OCD-a njih 11 u trenutku ispunjavanja upitnika nije provodilo niti jedan projekt. Tijekom prijave na natječaje OCD-i najviše problema imaju zbog nedostatka stručnog kadra (46,25%), zatim imaju problema zbog previše administrativnih zahtjeva koje je teško ispuniti (42,50%) te zbog nedostatka znanja o pisanju projekata (27,50%), neinformiranosti o raspisanim natječajima (20%).

Prilikom provođenja projekata/programa potrebno je i procijeniti uspješnost i utjecaj samog projekta, odnosno vidjeti jesu li utrošena sredstva i opravdana. 48,75% OCD-a uvijek procjenjuje uspješnost projekata, a 40% procjenjuje uspješnost ponekad, ovisno o projektu. Najviše OCD-a (63,75%) procjenjuje uspješnost projekata putem usmenih odgovora korisnika, a putem pisanih odgovora njih 37,50%. Sustavno provođenje projekata prati 51,25% OCD-a, a ovisno o projektu to radi 38,75% OCD-a.

Strategija razvoja civilnog društva Krapinsko-zagorske županije provodi se kroz 4 cilja:

- 1) Jačanje kapaciteta jedinica lokalne i regionalne samouprave i organizacija civilnog društva.
- 2) Poticanje međusektorske suradnje i suradnje na svim razinama (lokalne, regionalne, nacionalne, međunarodne) u svrhu kvalitetnijih projekata i jačanja lokalne zajednice.
- 3) Razvoj civilnog društva u područjima socijalnih inovacija.
- 4) Razvoj volonterstva na području Krapinsko-zagorske županije.

1) Jačanje kapaciteta jedinica lokalne i regionalne samouprave i organizacija civilnog društva.

Po definiciji, *civilno društvo* predstavlja skup građana koji se udružuju dobrovoljno radi zagovaranja svojih zajedničkih interesa. Ono podrazumijeva aktivno građanstvo koje želi i izaziva promjenu u svojoj lokalnoj zajednici i društvu. Razvijeno civilno društvo je proces u kojem se kontinuiranom interakcijom društvenih dionika civilno društvo razvija utječući time na sve aspekte života pri čemu su od posebne važnosti oni demokratski procesi života u zajednici. U tom smislu ključno je odgajanje mladih za aktivno demokratsko građanstvo u skladu s najvišim ustavnim vrijednostima koje čine: sloboda, jednakost, nacionalna ravnopravnost i ravnopravnost spolova, mirotvorstvo, socijalna pravda, poštivanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavina prava i demokratski višestranački sustav.

Organizacije civilnog društva često aktivno sudjeluju u rješavanju socijalnih, okolišnih, obrazovnih i drugih pitanja koja se javljaju u lokalnoj zajednici, a iz čega prolazi i njihova uloga zagovarača rješavanja društvenih problema spram institucija vlasti u lokalnoj samoupravi. Upravo je to područje rada OCD-a kao aktivnih zagovarača promjena u zajednici te je aspekt razvoja civilnog društva koji treba i dalje graditi na međusobnom razumijevanju i suradnji kroz institucionalne mehanizme kao što su procesi javnog savjetovanja.

U Krapinsko-zagorskoj županiji kao i u Gradovima Pregradi i Klanjcu u primjeni je lokalni Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata koji detaljno razrađuje proces javnog savjetovanja. Poduzimanje djelotvornih mjera savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata doprinosi otvorenosti, transparentnosti i legitimaciji procesa donošenja odluka kao jedne od temeljnih vrijednosti demokratskog društva. Još uvijek je nužno educirati sve dionike za sudjelovanje u procesima javnog savjetovanja, a posebice OCD-e.

Općenito se na sve JLS odnosi Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 23/13 i 85/15), no u njegovoj primjeni te u osiguranju transparentnost i odgovornost JLS-a puno je prostora za napredak. Jedno od istraživanja koje upravo mjeri transparentnost i odgovornost svih jedinica lokalne samouprave u Hrvatskoj je istraživanje LOTUS kojeg provode GONG i Udruga gradova (<http://www.lotus.gong.hr/>). Istraživanje za 2014. godinu je pokazalo da je najbolje pozicionirani grad Pregrada na 36. mjestu, a od općina Krapinske Toplice na 37. mjestu. Pet općina s područja županije našlo se u kategoriji izrazito netransparentnih. Sama Krapinsko-zagorska županija našla se na 9. mjestu. Važan aspekt transparentnosti je i otvorenost proračuna. Istraživanje Instituta za javne financije "Otvorenost proračuna županija, gradova i općina: studeni 2014. – ožujak 2015." (<http://www.ijf.hr/upload/files/file/newsletter/97.pdf>) pokazalo je otvorenost proračuna same županije prema čemu je u nacionalnom vrhu, dok su se gradovi s područja KZZŽ skupno gledajući smjestili na 10. mjestu (pri čemu su najbolje ocijenjeni Krapina, Pregrada i Zlatar s ocjenom 4), a općine na 7. mjestu (najbolje je ocijenjena općina Sveti Križ Začretje). No korak dalje u smislu otvorenosti proračuna je izrada Vodiča za građane/ke te participativno budžetiranje s kojim su započeli pojedini gradovi u Hrvatskoj poput Pazina (<http://proracun.pazin.hr/>).

Razvoj civilnog društva u Hrvatskoj za sobom je donio i brojnu legislativu koja regulira različite aspekte civilnog društva s posebnim naglaskom na udruge kao pravni oblik udruživanja građana/ki. Udruge u Krapinsko-zagorskoj županiji karakterizira slabija profesionalizacija udruga što dovodi do problema praćenja propisa i administrativnih zahtjeva koji se pred udruge postavljaju. No, isto vrijedi i za jedinice lokalne samouprave, posebice manje općine koje se sve teže nose sa zahtjevima koji dolaze u pogledu administriranja javne financijske potpore za udruge. U tom smislu je nužno kreirati kontinuirane edukacijske programe kako za udruge, tako i za općine i gradove.

Ono što je ključno za adekvatan razvoj civilnog društva je i pozitivan odnos zajednice spram djelovanja udruga i drugih aktera civilnog društva.

Prema provedenom upitniku o stanju OCD-a na području županije od 80 ispitanih OCD-a, 50% OCD-a ocjenjuje stav okoline prema njima s vrlo dobrim, 43,8% istom ocjenom ocjenjuje stav okoline prema projektima koje OCD provodi te 52,5% vrlo dobrim ocjenjuje stav članova OCD-a prema projektima koje OCD provodi te 35,0% odličnom ocjenom. Stav korisnika prema projektima odličnom ocjenom ocjenjuje 37,5% ispitanih te 36,3% vrlo dobrom ocjenom. Zadovoljstvo organizacije odazivom korisnika na aktivnosti koje organizira najviše je ocijenjeno dobrom ocjenom (33,8%). Vrlo dobrom 32,5% te 21,3% odličnom ocjenom. Informiranost lokalne zajednice o aktivnostima organizacije najviše je ocijenjeno vrlo dobrom ocjenom (38,75%). Transparentnost rada organizacije ocjenjuje se najviše vrlo dobrom ocjenom (47,50%).

Najčešći kanali komunikacije s javnošću OCD-a; kroz novine, televiziju, društvene mreže, internetske stranice, putem javnih događaja i drugih metoda. Najčešći načini komunikacije koji se

koriste svakodnevno su Facebook (20%) i direktni kontakt s građanima i korisnicima (26,25%). Često se koriste materijali koje izrade OCD-i (45%) i Facebook (43,75%).

OCD-i ocjenjuju da mediji ponekad samoinicijativno prate rad OCD-a (46,3%) te da ponekad objavljuju priopćenja za javnost (41,3%). Često mediji objave članak/reportažu na poziv OCD-a (53,8%). Nacionalna televizija do sada nikada nije objavila obavijesti o aktivnostima OCD-a za čak 46 ispitanih (57,5%), dok privatne televizije to nisu učinile za 30 ispitanih OCD-a (37,5%). 42,5% OCD-a ponekad ima dobru suradnju s medijima. Iako ponekad mediji ne objavljuju i ne prate rad OCD-a, njih 63 ispitanih (78,8%) nije nikad do sada platilo objavu u medijima.

2) **Poticanje međusektorske suradnje i suradnje na svim razinama (lokalne, regionalne, nacionalne, međunarodne) u svrhu kvalitetnijih projekata i jačanja lokalne zajednice.**

Organizacije civilnog društva – jednako kao i općine, gradovi, interesna udruženja, obrazovne i zdravstvene organizacije te mnogi drugi - važni su sudionici u cjelokupnom sustavu korištenja sredstava iz razvojnih fondova, bez obzira da li je riječ o nacionalnim ili sredstvima Europske unije. Određeni broj OCD-a već je nekoliko godina prisutan i aktivan u području prekogranične suradnje i Programa Unije. Naime, razvijena je vrlo kvalitetna komunikacija sa susjednim slovenskim i ostalim međunarodnim partnerima, a upravo ti kontakti i suradnja omogućili su relativno rano upoznavanje s konkretnim iskustvima korištenja i stjecanja uvida u mogućnosti koje pružaju fondovi. Komunikacija je često uspostavljena i kroz asocijacije u kojima je KZZ članica, poput Saveza Alpe Jadran, Instituta regija Europe i Skupštine europskih regija. Uz to, već je u predpristupnom razdoblju bilo jasno da će ta sredstva nakon ulaska u članstvo Unije postati jedan od glavnih izvora financiranja razvojnih projekata pa je dosadašnje sudjelovanje u tim programima neprocjenjivo znanje i iskustvo za korištenje puno bogatijih strukturnih fondova. Kako se navodi i u *Analizi kapaciteta za korištenje EU fondova na županijskoj razini* Instituta za međunarodne odnose iz 2011., zbog uvjeta natječaja prekograničnih programa mogućnosti za financiranje investicija i drugih objekata bile su nedostatne, a u provedbi je poseban problem bio nepostojanje predfinanciranja, što je – na žalost – nastavljeno i u novom programu Interreg.

Prijašnja komponenta IV IPA te aktualni natječaji u okviru Europskog socijalnog fonda odnose se na razvoj ljudskih resursa i financiraju projekte na području socijalne kohezije, a razlozi kvantitativno slabog odaziva i/ili odobrenja prijavljenih projekata mogli bi biti odraz nekoliko faktora – slabe informiranosti, nedostatne spremnosti ciljnih skupina da pripreme, prijave i provedu projekte, komplicirana i dugotrajna procedura i administracija nadležnih tijela itd. U ovom sektoru posebno treba motivirati i financijski ojačati organizacije civilnog društva za aktivnijim uključenjem.

Kako ne postoji jedinstveni model (ni obveza) prikupljanja i dostavljanja podataka i vođenja evidencije o projektima i programima sufinanciranih iz različitih fondova i programa, tako nije moguće potpuno točno procijeniti njihov broj, sudionike, iznose, ciljeve i rezultate. Prema podacima prikupljenim za potrebe izrade *Strategije razvoja Krapinsko-zagorske županije* vidljivo je da su u odobrenim projektima koncem 2015. godine na natječajima Operativnih programa uključene 4 udruge s područja Krapinsko-zagorske županije, dok su zbirne informacije projekata provedenih do 2015. godine, u koje su dijelom bile uključene i organizacije civilnog društva, prikazane u tabeli 1.

Tabela 1: Projekti sufinancirani sredstvima Europske unije (2007. - 2015.)

NAZIV PROGRAMA	BROJ PROJEKATA	UKUPNA VRIJEDNOST (euro)
Program Unije-CJELOŽIVOTNO UČENJE	29	5.585.371,80 kn
Program prekogranične suradnje Slovenija - Hrvatska	24	66.034.435,35 kn
IPA V (IPARD)	6	2.376.224,85 kn
Program Unije - EUROPA ZA GRAĐANE	3	517.500,00 kn
Program Unije - PROGRESS	3	5.044.658,85 kn
IPA I	1	1.482.000,00 kn
IPA III C – Regionalna konkurentnost	1	1.848.645,27 kn
IPA IV (RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA)	6	5.914.957,50 kn
INTERREG IIIB	1	18.870.000,00 kn
CEI (Srednjoeuropska inicijativa)	1	205.042,50 kn
Program Unije - CIP	1	30.945.000,00 kn
Program Unije - Mladi na djelu	3	310.897,50 kn
OP PROMET	3	20.844.800,00 kn
Operativni program Regionalna konkurentnost	5	25.823.569,06 kn
Europski socijalni fond	41	54.392.048,00 kn
Ukupno	128	240.195.150,68 kn

Izvor: Zagorska razvojna agencija, 2015.

Manji dio OCD-a u proteklom je razdoblju intenzivno sudjelovalo na pripremi projekata kao nositelji ili partneri. Dosadašnji poznati podaci ukazuju da organizacije civilnog društva vrlo često nemaju dostatnih financijskih kapaciteta, znanja i iskustva da bi u potpunosti mogle odgovoriti na izazove i mogućnosti koje pružaju fondovi. Naravno, pokazalo se i to da brojnost članstva ili godine postojanja također nisu uvijek adekvatni za uspješnost sudjelovanja u EU programima. Sva istraživanja navedena u već spomenutoj *Analizi kapaciteta za korištenje EU fondova na županijskoj razini* Instituta za međunarodne odnose pokazala su da prijavitelji - bilo da je riječ o jedinicama lokalne samouprave, organizacijama civilnog društva ili poduzetnicima - mogu očekivati itekako značajne rezultate ako ulože u razvoj vlastitih kapaciteta za korištenje EU fondova. S druge strane, činjenica da je neko područje razvijenije, odnosno financijski bogatije neće sama po sebi dovesti do rezultata u vidu projekata financiranih kroz EU fondova, ukoliko se ne desi ulaganje u razvoj ljudskih kapaciteta.

Prema provedenom upitniku o stanju OCD-a za području KZŽ ispitani su odgovarali na pitanja o partnerstvima, suradnji i sudjelovanju u procesima donošenja odluka. Prema rezultatima upitnika, od 80 ispitanih OCD-a, 51,3% uspostavlja službena partnerstva sa sva tri sektora, 25,0% ne uspostavlja službena partnerstva, a 23,8% još nije, ali planira. 50,0% ispitanih nema uspostavljeno

partnerstvo s drugim organizacijama. Najčešće se partnerstva uspostavljaju s udrugama i to radi čak 87,3% ispitanih te s jedinicama lokalne/regionalne samouprave to radi 66,2% ispitanih OCD-a.

93,8% OCD-a na neki način surađuje s jedinicama lokalne samouprave a 75,0% ih na neki način surađuje s regionalnom samoupravom. OCD-i suradnju s JLRS-ima ocjenjuju vrlo dobrom ocjenom (41,3%). OCD-i mogu sudjelovati u radnim tijelima JLRS-a (povjerenstva, savjeti,...) no to ih trenutno radi samo 43,8%. U kreiranju lokalnih i/ili regionalnih razvojnih strategija sudjeluje tek 35% ispitanih OCD-a. Ispitani OCD-i prepoznaju sljedeće: Partnersko vijeće za tržište rada Krapinsko-zagorske županije (prepoznaje ga 36,3% OCD-a), Savjet mladih Krapinsko-zagorske županije (97,5% OCD-a), Savjet za razvoj civilnoga društva Krapinsko-zagorske županije (86,3% OCD-a), Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Krapinsko-zagorske županije (81,3% OCD-a), Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Krapinsko-zagorske županije (tek 51,3% OCD-a prepoznaje).

OCD-i su prepoznali načine i teme potpore koje su im potrebne u cilju jačanja njihovih organizacija. 50,0% se izjasnilo da im je potrebna pomoć u pripremi projektnog prijedloga za nacionalne donatore, 70,0% se izjasnilo da im je potrebna pomoć u pripremi projektnog prijedloga za fondove Europske unije, a pomoć u izradi strateških planova treba 40,0% OCD-a.

3) **Razvoj civilnog društva u područjima socijalnih inovacija.**

Organizacije civilnoga društva u KZZ su sve više prepoznate kao pružatelji socijalnih usluga te kao poslodavci koji zapošljavaju sve više osoba, a posebno osoba u nepovoljnom položaju (žene, osobe s invaliditetom, muškarci iznad 50 godina, nezaposleni, žrtve nasilja i dr.). OCD-i zagovaraju prava određenih skupina utječući na javne politike te uvode novine u područje pružanja socijalnih usluga; mobiliziraju dodatne ljudske i financijske resurse, pri čemu posebno valja istaknuti potencijal koji predstavlja volonterski rad. Premda u Krapinsko-zagorskoj županiji postoje brojne organizacije civilnog društva, samo određeni broj ih je uspio razviti kapacitete za pružanje socijalnih usluga.

Socijalne inovacije definiramo kao nove ideje koje mogu biti u obliku proizvoda, usluga i modela, a namijenjene su rješavanju društvenih izazova te istodobno zadovoljavaju socijalne potrebe. Socijalne inovacije dobrodošle su jer su usmjerene na prijedloge i rješenja te mogu doprinijeti nastanku novih modela usluga, sudjelovanja u procesima donošenja odluka, promjenama na svim aspektima života i rada OCD-a, a sve za dobrobit zajednice i/ili posebnih ciljanih skupina. Socijalne inovacije podrazumijevaju dobre ideje koje utječu na društvo, a generirati ih može svatko, i formalno i neformalno. Smatra se da socijalne inovacije trebaju služiti za dugoročne, sustavne promjene. Razvoj socijalnih inovacija podržava se kroz razne financijske potpore, posebice potpore iz fondova Europske unije. Socijalnim inovacijama u svijetu se još uvijek ne poklanja dovoljno pažnje. Praksa ih povezuje kao ekonomski razvoj, pri čemu se stavlja znak jednakosti između materijalnog bogatstva i kvalitete ostvarenog društvenog razvoja. Još uvijek nedostaje uloga znanosti u kreiranju socijalnih inovacija, a time i stratejskih inovacija koje dovode do bitnog napretka društvene zajednice. Ovim radom se ukazuje na važnost socijalnih inovacija u osiguravanju društvene izvrsnosti, koja se, prije svega, mjeri indeksom kvalitete života ljudi u konkretnoj zajednici, ali i razinom zadovoljstva vlastitim životom svakog člana zajednice.

Društveno poduzetništvo je koncept koji povezuje stvaranje i ekonomske i socijalne vrijednosti u kojem je primarno maksimiziranje društvene, a ne privatne vrijednosti. Društvenim poduzećem možemo nazvati ono poduzeće koje je u vlasništvu svojih zaposlenika i/ili članova lokalne zajednice, vođeno podjednako društvenim kao i komercijalnim ciljevima, a upravljano zajednički na demokratskim načelima. (*Freer Spreckley, 1981.*)

Obrazovna struktura stanovništva županije pokazuje da je čak 52,8% osoba sa završenom osnovnom školom i manje, što je ključni problem, obzirom da je razina stručne spreme jedan od najznačajnijih pokazatelja konkurentnosti zaposlenika. U SWOT analizi Strategije razvoja ljudskih potencijala KZZ među ključnim slabostima detektiran je otežan pristup tržištu rada socijalno osjetljivim i osobama s invaliditetom te nerazvijen sektor društvenog poduzetništva, odnosno nepostojanje socijalne zadruge ili bilo kakvog drugog oblika društvenog poduzetništva. Svi podaci ukazuju na dvije ključne činjenice – da postoji značajan broj nezaposlenih – osoba s invaliditetom, osoba starijih od 50, žena starijih od 45, mladih te osoba s niskim stupnjem obrazovanja – koji su ostali bez posla i imaju iskustvo, vještine i znanja, kao i pripadnike iste ciljne skupine koji nemaju radnog iskustva, od kojih dio ima stručnu spremu iznad navedenog prosjeka. Uspostava socijalne zadruge mjera je koja razvija dobra i usluge na trajnoj osnovi u djelatnostima i u skladu sa znanjima i vještinama kojima će ciljna skupina aktivno unaprijediti rješenja za socijalne probleme. Socijalna zadruga podrazumijeva poduzetničke aktivnosti za ostvarenje šire društvene misije; nudeći proizvode i usluge čiji će tržišni učinci posredno riješiti društveni problem, izravno utjecati na negativne trendove tržišta rada kroz ekonomsku aktivnost ciljnih skupina te posebno efikasnu borbu protiv siromaštva, socijalne isključenosti i marginalizacije.

Socijalne usluge su sve aktivnosti koje se bave prepoznavanjem i rješavanjem problema, s tendencijom njihova sprječavanja za pojedince, skupine ili zajednicu i ciljem poboljšanja njihova života. One se mogu pružati kao izvaninstitucijske (većinom ih pružaju OCD-i) ili kao institucijske usluge (poput centara za socijalnu skrb). Najčešći oblici socijalnih usluga su informiranje, savjetovanje, pružanje direktne pomoći, ali i smještaja ili boravka pojedincima.

OCD-i na području Krapinsko-zagorske županije već provode razne kreativne projekte i programe koje možemo prepoznati i kao socijalne inovacije i kao socijalne usluge. Takve projekte i programe potrebno je javno prepoznati te ih nagraditi i promovirati. Mali broj OCD-a se bavi i društvenim poduzetništvom, ali ne u obliku formiranja društvenog poduzeća već kroz obavljanje dopuštenih gospodarskih djelatnosti. Prihod od tih djelatnosti omogućuje im razvoj programa i usluga koje pružaju zajednici i/ili potrebitim pojedincima. Prema rezultatima upitnika još uvijek je za većinu (njih 81,3% ispitanih) najveći izvor prihoda dobrovoljni prilog, donacija i sponzorstvo fizičkih i pravnih osoba, a 71,3% ispitanih prihoduje iz članarina, 48,75% iz projekata financiranih putem natječaja, te 23,8% ima prihoda iz gospodarskih djelatnosti. Najveći broj udruga (30%) ima prihode manje od 10.000,00 kuna, 25% ima prihode između 20.001,00 i 50.000,00 kuna. Iznad 50.001,00 kuna prihode ima 35% OCD-a. Uz osnaživanje poduzetničkih i drugih vještina koje doprinose ekonomskim aktivnostima, ključna je uspostava socijalne zadruge, odnosno socijalnog/društvenog poduzetništva, poslovnog modela koji istovremeno rješava ekonomski rast, zaposlenost i kvalitetu života.

4) **Razvoj volonterstva na području Krapinsko-zagorske županije.**

Volontiranje je veoma važan čimbenik za razvoj civilnog društva, odnosno temelj na kojem se grade sve ostale strukture organizacija civilnog društva i upravo iz tog razloga ova strategija donosi se u svrhu poticanja i podržavanja volontiranja kao važnog elementa u razvoju socijalnog i demokratskog društva te odgoja mladih za aktivnu građansku ulogu.

Sustav volontiranja u Republici Hrvatskoj definiran je Zakonom o volonterstvu (NN 58/07 i 22/13) iz 2007. godine kojim se uređuju osnovni pojmovi vezani za volontiranje, temeljna načela volontiranja, uvjeti volontiranja, prava i dužnosti volontera te organizatora volontiranja, uvjeti sklapanja ugovora o volontiranju, donošenje Etičkog kodeksa volontera, izdavanje potvrde o volontiranju, Državna nagrada za volontiranje, nadzor nad izvršenjem ovog propisa, kao i druga pitanja od značenja za volonterstvo.

Volontiranjem se u smislu navedenog zakona smatra „dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za opću dobrobit, a obavljaju ih osobe bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.“

S obzirom na to da je svijest o važnosti volontiranja u Krapinsko-zagorskoj županiji nedovoljno razvijena, cilj nam je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj volonterstva, odgoja za volontiranje i kulturu volontiranja mladih i odraslih, volontiranje kao doprinos zapošljavanju, dostupnost volontiranja i raznolike mogućnosti za volontiranje te promociju volontiranja i modele vrednovanja. Također je neophodna i edukacija samih volontera i volonterki kako bi im se osvijestila ne samo važnost njihovog angažmana u društvu, već i njihovog osobnog razvoja kroz volontiranje. Izrazito je važna međusektorska suradnja koja bi se još u većoj mjeri trebala razvijati i to pogotovo između organizacija civilnog društva, odgojno-obrazovnih ustanova i jedinica lokalne i regionalne samouprave kroz zajedničke volonterske programe. Na taj način radilo bi se na promociji volonterskog angažmana, razvijala bi se svijest o doprinosu volonterskog rada u lokalnoj zajednici, što bi u konačnici doprinijelo razvoju volonterstva u KZZ.

Prema upitniku provedenom, među 80 OCD-a na području županije čak 41,3% ispitanih OCD-a ne okuplja volontere, 26,3% okuplja ih vezano uz projekte, a neovisno o projektima okuplja ih 32,5%. Organizacije koje okupljaju volontere (njih 46) najviše je dalo odgovora kako podjednako volontiraju muškarci i žene (25%).

Najviše u ispitanim organizacijama volontiraju mladi od 15-30 godina starosti (52,1%). Volonterima se osiguravaju materijali za izvođenje volonterskog rada (73,9%), topli obrok (41,3%), izdaje se potvrda o volontiranju (39,1%), te troškovi prijevoza do i od mjesta volontiranja (21,7%). Nekoliko OCD-a osigurava edukaciju.

Od 46 OCD-a koje imaju volontere njih 30 (65,2%) vodi evidenciju o volonterima i volonterskom radu, 32,6% izdaje potvrdu o volontiranju, 26,1% upisuje volonterski rad u volontersku knjižicu, 23,9% potpisuje s volonterom ugovor o volontiranju, a tek 28,3% prijavljuje evidenciju o obavljenom volontiranju Ministarstvu socijalne politike i mladih jednom godišnje.

Institucionalni okvir i pomoć organizacijama civilnog društva

- * Zakon o udrugama (NN 74/14)
- * Zakon o volonterstvu (NN 58/07, 22/13)
- * Zakon o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14)
- * Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09,150/11, 144/12, 19/13, 137/15)
- * Zakon o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15)
- * Zakon o zadrugama (NN 34/11, 125/13, 76/14),
- * Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 33/13, 148/13, 92/14),
- * Zakon o trgovačkim društvima (NN 152/11, 111/12)
- * Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 143/02, 33/05, 157/13)
- * Nacionalna strategija stvaranja poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva 2012.-2016.
- * Strategija razvoja društvenog poduzetništva u Hrvatskoj 2015.-2020.
- * Županijski program djelovanja za mlade Krapinsko-zagorske županije 2012.-2016.
- * Nacionalni program za mlade 2014.-2017.
- * Kodeks savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata Krapinsko-zagorske županije (objavljen u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, br. 24 od 30 rujna 2014. godine)
- * Strategija razvoja Krapinsko - zagorske županije

3. SWOT analiza

Snage
<ul style="list-style-type: none"> ● dobar geoprometni položaj (OCD-i u blizini Zagreba, pogranična županija) ● pokrenut volonterski servis na razini županije ● povećanje broja OCD-a koji prijavljuju volonterski rad u MSPM ● velik broj i raznolikost OCD-a ● podrška JLRS razvoju OCD-a i međusobnom partnerstvu ● suradnja i umreženost OCD ● iskustva u prijavama i povlačenju novaca iz EU fondova ● uključenost OCD u javne politike na razini JLRS ● možda ovo s volontiranjem pod jedan zajednički nazivnik: razvoj organiziranog volontiranja i praćenje volontiranja ● dobra suradnja OCD s drugim javnim ustanovama (obrazovanje, zapošljavanje....) ● iskustvo u pružanju socijalnih usluga
Slabosti
<ul style="list-style-type: none"> ● nedovoljna koordinacija i međusobna povezanost OCD-a s JLRS-ima ● nedostatna vlastita financijska sredstva za realizaciju ideja i ostvarenje svih ciljeva te za predfinanciranje projekata ● nedostatni stručni kapaciteti u OCD-ima za pripremu i provedbu projekata i programa većeg opsega, trajanja i iznosa ● nerazvijeno društveno poduzetništvo ● ovisnost većine udruga o sredstvima proračuna JLS ● ovisnost OCD-a o pojedinom izvoru financiranja

<ul style="list-style-type: none"> ● nedovoljna suradnja i nedostatak umrežavanja OCD-a s OCD-ima i ostalim institucijama ● nepostojanje odgovarajućih prostora za djelovanje OCD-a - ● nemotiviranost OCD-a za dodatno usavršavanje i edukaciju
<p>Mogućnosti</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● razvoj volonterskih centara i mogućnost korištenja volonterskog servisa (postojećih i novih) ● razvoj volonterskih programa ● jačanje kapaciteta OCD-a za međusektorsku suradnju ● mogućnosti razvoja organizacija i njihovih programa / projekata kroz bespovratna sredstva na nacionalnoj i europskoj razini ● interes i potreba šire društvene zajednice za uslugama iz domene društvenog poduzetništva i socijalnih inovacija ● poticanje razvoja partnerstva privatnog, javnog i civilnog sektora ● izgrađeno povjerenje građana u OCD kao ozbiljne pružatelje usluga
<p>Prijetnje</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● promjena zakonske regulative koja se tiče civilnog društva ● primjena i učinci postojećih strateških dokumenata koji uključuju i vezani su uz razvoj civilnog društva su upitni ● nedostatan interes medija i javnosti za rad OCD-a ● smanjenje proračuna JLRS-a zbog gospodarske situacije što dovodi do smanjenja financiranja projekata/programa OCD-a

4. Vizija i misija

Misija: Potpora održivom razvoju civilnog društva i aktivnog građanstva na području Krapinsko-zagorske županije. Volonterstvo i socijalne inovacije ključni su elementi civilnog društva koje se realizira kroz međusektorsku suradnju.

Vizija: Snažne organizacije civilnog društva te motivirani građani i građanke sudjeluju u jačanju lokalnih zajednica i aktivno se uključuju u procese donošenja odluka. Volonterski rad priznat je i cijenjen u zajednici, a temeljne vrijednosti koje promoviramo su solidarnost, sloboda udruživanja i uvažavanje različitosti.

5. Ciljevi i mjere Strategije

<p>CILJ 1: Jačanje kapaciteta jedinica lokalne i regionalne samouprave i organizacija civilnog društva.</p>	
<p>Mjera 1.1.</p>	<p>Kreiranje i provedba edukacijskog programa za poticanje razvoja civilnog društva u Krapinsko-zagorskoj županiji. Cilj programa je osigurati sustavnu i održivu edukaciju ključnih dionika vezano uz razvoj civilnog društva. Edukacija se provodi različitim metodama sukladno</p>

	potrebama ključnih ciljanih grupa: službenici u lokalnoj administraciji, donositelji odluka, javne ustanove, građani/ke, organizatori volontiranja, obrazovne ustanove, učenici/e...
Predviđene aktivnosti	<p>Edukacija za jedinice lokalne i regionalne samouprave za rad na razvoju civilnog društva u lokalnoj zajednici. (ključne teme: Provođenje edukacija na temu „Što je civilno društvo i koji je njegov značaj u demokratskim i otvorenim društvima“ ; Provođenje edukacija o standardima i dobroj praksi međusektorske suradnje; Provođenje edukacija o administrativnoj potpori OCD-ima.)</p> <p>Jačanje kapaciteta OCD-a za participativno odlučivanje i sudjelovanje u procesima savjetovanja sa zainteresiranom javnošću (Provođenje edukacija na temu participativnog odlučivanja, Informiranje o mogućnostima uključenja u procese donošenja odluka, animiranje OCD-a za sudjelovanje u radnim grupama i savjetovanim tijelima JLRS-a, prikupljanje i objava podataka o sudjelovanju organizacija civilnog društva u radnim skupinama, izradi strategija, tijelima JLRS-a.)</p> <p>Jačanje kapaciteta za primjenu Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge te drugih propisa koji reguliraju djelovanje OCD-a.</p> <p>Edukacija za provođenje i poticanje međunarodne suradnje i međunarodne razvojne suradnje.</p>
Nositelj	SRCD
Partneri/suradnici	UOZSSUM, Zaklada Istra, UZUVRH, ZARA, OCD
Indikatori	Broj provedenih radionica, broj sudionika, broj informacija o otvorenim javnim savjetovanjima, broj javnih savjetovanja kroz tribine i rasprave, broj predstavnika OCD-a u radnim grupama i savjetodavnim tijelima.
Financije	KZŽ, drugi izvori financiranja
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 1.2.	Informiranje relevantnih dionika i javnosti o važnosti dokumenata koji se tiču civilnog društva.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje primjene Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. • Poticanje JLS i drugih tijela da prilikom donošenja važnih dokumenata provode postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću; donošenje Kodeksa na razini JLS (barem gradova). • Praćenje provedbe Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću kroz godišnja izvješća o provedbi Kodeksa na županijskoj razini.

Nositelj	SRCD
Partneri/suradnici	JLS, UZUVRH, UOZSSUM
Indikatori	Izvješće o praćenju primjene Uredbe, broj održanih edukacija, broj JLS koje su donijele Kodeks na lokalnoj razini, izvještaj o provedbi Kodeksa usvojila Županijska skupština.
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena
Vremenski period	Jednom godišnje
Mjera 1.3.	Izrada godišnjeg izvješća o razvoju civilnog društva na području KZŽ.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Izrada opće slike stanja civilnog društva u KZŽ. • Pregled potpora OCD-ima iz proračuna JLRS-a te objava na internetskim stranicama. • Pregled dodijeljenih prostora za rad OCD-ima jednom u 5 godina
Nositelj	Preuzimanje od strane UZUVRH-a
Partneri/suradnici	OCD, JLS
Indikatori	Izrađen i objavljen izvještaj, preporuke temeljem izvještaja upućene JLS-ovima.
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena
Vremenski period	Jednom godišnje
Mjera 1.4.	Poticanje transparentnosti rada JLRS kroz edukaciju i informiranje o kriterijima istraživanja LOTUS, otvorenost proračuna te drugim alatima mjerenja transparentnosti rada JLRS.
Predviđene aktivnosti	- radionice, edukacije
Nositelj	UO za opće poslove
Partneri/suradnici	KZŽ, ZARA, OCD-i
Indikatori	Broj radionica, Izvještaj o rezultatima JLRS na navedenim istraživanjima,
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena
Vremenski period	Najmanje jednom tijekom trajanja strategije
Mjera 1.5.	Jačanje demokratske političke kulture u KZŽ, posebice među mladima.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Jačanje kapaciteta Učeničkih vijeća kroz radionice i edukacije o važnosti civilnog društva i aktivnom građanstvu.

	<ul style="list-style-type: none"> • Jačanje kapaciteta Savjeta mladih JLRS-a kroz aktivnu potporu njihovom radu.
Nositelj	SRCD, ŽSM
Partneri/suradnici	UO ZSSUM, UO za obrazovanje kulturu i sport, OCD
Indikatori	Broj radionica za mlade o civilnom društvu i aktivnom građanstvu, broj općinskih i gradskih savjeta mladih, broj zajedničkih aktivnosti savjeta mladih, prihvaćeni planovi rada i izvještaji županijskog savjeta mladih,
Financije	Putem odobrenih projekata i programa
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 1.6.	Podizanje svijesti javnosti o važnosti civilnog društva kroz javne kampanje.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na javnim događanjima u svrhu informiranja javnosti. • Provedba medijske kampanje.
Nositelj	SRCD, KZZ
Partneri/suradnici	OCD, ustanove, institucije
Indikatori	Broj kampanji, broj nastupa u medijima, broj medijskih objava
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 1.7.	Izrada vodiča kroz proračun KZZ.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Koraci izrade i provedbe proračuna te objašnjenja u vodiču.
Nositelj	UO za financije, proračun i javnu nabavu
Partneri/suradnici	UO U KZZ
Indikatori	Izrađen vodič, dostupan u elektronskom izdanju, javno prezentiran.
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena
Vremenski period	Godišnje
Mjera 1.8.	Prijedlog izrade nove funkcionalnije internetske stranice županije u svrhu povećanja razine informiranosti i transparentnosti rada županijske uprave.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Davanje prijedloga za izradu nove stranice Krapinsko-zagorskoj županiji

	<ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje prijedloga za poboljšanje i dostupnost internetske stranice. • Redizajn stranice. • Izrada kategorija koje će pružiti bolju preglednost Savjeta, Povjerenstava i sl.
Nositelj	UO za poslove župana
Partneri/suradnici	OU u KZŽ
Indikatori	Broj prikupljenih podataka, nova redizajnirana stranica.
Financije	Putem odabranih projekata i programa
Vremenski period	Tijekom trajanja Strategije

CILJ 2. Poticanje međusektorske suradnje i suradnje na svim razinama (lokalne, regionalne, nacionalne, međunarodne) u svrhu kvalitetnijih projekata i jačanja lokalne zajednice.	
Mjera 2.1.	Poticanje međunarodne suradnje i pomoći međunarodne razvojne suradnje.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Organiziranje seminara, radionice i javnih događanja. • Provođenje kampanja.
Nositelj	KZŽ
Partneri/suradnici	OCD-i, ZARA
Indikatori	Broj organiziranih seminara za predstavnike OCD-a o međunarodnoj razvojnoj suradnji, broj projekata međunarodne suradnje u čiju provedbu su uključeni predstavnici OCD-a, broj informativno-promotivnih interaktivnih kampanja o mogućnostima umrežavanja sa OCD-a na svim razinama.
Financije	KZŽ; natječaji (programi Unije, Savez Alpe Jadran, Adrion, Interreg i sl.)
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 2.2.	Poticanje međusektorske suradnje za provedbu kvalitetnijih projekata.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Organiziranje konferencija, radionica i javnih događanja u svrhu povezivanja među sektorima. • Poticanje sudjelovanje OCD-a u Partnerskom vijeću za tržište rada KZŽ i sličnim vijećima.
Nositelj	KZŽ

Partneri/suradnici	SRCD, OCD, ZARA,
Indikatori	Broj ostvarenih partnerstva sa socijalnim partnerima, lokalnim vlastima, organizacijama civilnog društva, različitim tijelima državne uprave, poslovnim sektorom i međunarodnim organizacijama, broj predstavnika OCD-a u radnim tijelima JLRS-a u svrhu izrade raznih dokumenata važnih za razvoj OCD-a u KZŽ, broj ugovorenih partnerstva na projektima, broj prijavljenih projekata.
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena. Financijski udio partnera ovisno o pojedinom projektu
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 2.3.	Poticanje osnivanja Zaklade za suradnju, sufinanciranje, predfinanciranje i međufinanciranje projekata koje provode OCD-i.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Organiziranje okruglih stolova o pravnim i financijskim aspektima osnivanja zaklade s primjerima iz prakse. • Provođenje analize potreba za zakladom na terenu (analiza programa i projekata OCD-a i potrebnih financijskih sredstava na godišnjoj razini). • Provođenje analize dionika – potencijalnih osnivača zaklade; (krajnji cilj bi bio osnivanje zaklade sa svim pratećim dokumentima).
Nositelj	KZŽ, SRCD
Partneri/suradnici	OCD, ZARA
Indikatori	Broj okruglih stolova, izvješće analize, izvješće analize dionika, osnovana zaklada.
Financije	KZŽ
Vremenski period	Kontinuirano / do osnivanja zaklade
Mjera 2.4.	Suradnja sa Županijskim vijećem za provedbu građanskog odgoja.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Održavanje tribina o ulozi civilnog društva u demokratskoj zajednici, međunarodnom pravu i obvezama Republike Hrvatske i njezinih građana.
Nositelj	ŽV, KZŽ
Partneri/suradnici	OCD
Indikatori	broj radionica u suradnji sa školama;
Financije	Dodatna sredstva nisu predviđena

CILJ 3: Razvoj civilnog društva u područjima socijalnih inovacija.	
Mjera 3.1.	Poticanje razvoja socijalnih inovacija.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Kroz natječaje poticati socijalne inovacije. • Provođenje edukacije dionika (OCD-a, organizacija sistema i korisnika) o socijalnim inovacijama. • Poticanje primjene sustava kvalitete za pružanje socijalnih usluga s nacionalne razine.
Nositelj	KZŽ
Partneri/suradnici	OCD-i, SRCD
Indikatori	Broj raspisanih natječaja za širenje mreže socijalnih usluga, broj sufinanciranih projekata, broj partnerstva KZŽ sa OCD-ima, broj provedenih radionica, broj sudionika, broj publikacija.
Financije	KZŽ, MSPM, MZ
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 3.2.	Poticanje razvoja društvenog poduzetništva i OCD-a koje kreću u osnivanje socijalnih poduzeća.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Predlaganje provođenja analize stanja potrebnih usluga na tržištu. • Predlaganje izrade analize kod OCD-a o mogućnostima uključivanja. • Poticanje otvaranja regionalnog centra za socijalne inovacije i društveno poduzetništvo (poduzetnički centar). • Prijedlog osiguranja sustavne podrške OCD-ima u procesu prijave i provedbe projekata u socijalnim inovacijama i društvenom poduzetništvu. • Savjetodavna podrška OCD-ima. • Prijedlog uspostavljanja sistema za nagrađivanje najboljeg projekata i provoditelja u društvenom poduzetništvu i socijalnim inovacijama.
Nositelj	KZŽ
Partneri/suradnici	OCD, ZARA
Indikatori	Broj sufinanciranja osnivanja zadruga od strane KZŽ, broj ostvarenih partnerstva, broj prijavljenih projekata, broj održanih radionica o društvenom poduzetništvu, broj održanih radionica o zadrugarstvu, broj uključenih korisnika u radionice, broj javnih događaja organiziranih kako bi se promoviralo društveno poduzetništvo kod uspješnih društvenih/socijalnih poduzeća, broj medijskih objava na temu društveno poduzetništvo, broj radijskih emisija, web obavijesti, broj

	OCD-a koji su prošli obuku, broj OCD-a koji se prijavio na natječaj, broj otvorenih društvenih poduzeća, broj projekata u izboru za najbolji projekt u društvenom poduzetništvu i socijalnim inovacijama.
Financije	ESF, MSPM, MZ
Vremenski period	kontinuirano
Mjera 3.3.	Poticati javno predstavljanje kvalitetnih projekata i informiranje javnosti o projektima koji rade promjene u zajednici.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Dodjeljivanje nagrada OCD-ima za najbolje projekte socijalnih inovacija. • Organiziranje javnih tribina, konferencija povodom važnih datuma.
Nositelj	KZŽ
Partneri/suradnici	OCD, SRCD
Indikatori	Broj dodijeljenih nagrada udrugama za najbolje projekte socijalnih inovacija (udruge koje povode socijalne usluge), broj radijskih emisija, broj medijskih objava, broj vijesti na službenim web stranicama OCD-a i KZŽ, broj organiziranih javnih događaja koje su organizirali OCD-i u svrhu promocije odrađenih projekata, broj građana i građanki koji su se odazvali javnom događaju, broj načelnika/ica i gradonačelnika/ica koji su se odazvali javnom događaju.
Financije	KZŽ, MSPM, MZ
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 3.4.	Mapiranje socijalnih usluga koje rade OCD-i / izrada tiskanih i online kataloga.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Korištenje postojećih analiza socijalnih usluga u županiji. • Osnovana radna skupina za prikupljanje podataka o postojećim socijalnim uslugama. • Izrada baze podataka socijalnih usluga po vrsti socijalnih usluga i po organizaciji koja provodi socijalne usluge. • Elektronička baza podataka (katalog). • Ažuriranje baze podataka socijalnih usluga kontinuirano. • Provođenje ankete između OCD-a o socijalnim uslugama i inovacijama.
Nositelj	KZŽ
Partneri/suradnici	OCD, Povjerenstva
Indikatori	Broj OCD-a koje provode socijalne usluge, broj provedenih socijalnih usluga, broj zaposlenika koji provode socijalne usluge, broj korisnika

	uključenih u primanje socijalnih usluga, broj odrađenih projekata koji promiču širenje mreže socijalnih usluga.
Financije	KZZ, MSPM, MZ
Vremenski period	Tijekom provedbe strategije

Cilj 4: Razvoj volonterstva na području Krapinsko-zagorske županije.	
Mjera 4.1.	Jačanje kapaciteta organizatora volontiranja – edukacija za provedbu volonterskih programa – koordinatora volontera.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Ciklus radionica o menadžmentu volontera.
Nositelj	Organizatori volontiranja, volonterski centri, OCD
Partneri/suradnici	SRCD, ŽSM,
Indikatori	Broj održanih radionica, broj sudionika, medijske objave.
Financije	MSPM
Vremenski period	Svake godine
Mjera 4.2.	Jačanje kapaciteta volontera/edukacija za volontere.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Ciklus radionica za volontere.
Nositelj	Organizatori volontiranja, volonterski centri, OCD
Partneri/suradnici	ŽSM, SRCD
Indikatori	Broj održanih radionica, broj sudionika.
Financije	MSPM
Vremenski period	Svake godine
Mjera 4.3.	Uvesti i razvijati odgojno obrazovne sadržaje i aktivnosti usmjerene na razvoj volontiranja u sklopu obrazovnog sustava.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Podupiranje provođenja volonterskih programa koje organiziraju organizacije civilnog društva u suradnji s odgojno-obrazovnim ustanovama. • Uspostavljanje i redovito ažuriranje baze podataka odgojno-obrazovnih ustanova koje razvijaju programe školskog volontiranja. • Osiguravanje podrške za provođenje izobrazbe za koordinatore volontera u području odgoja i obrazovanja.

Nositelj	Organizatori volontiranja, volonterski centri, OCD, škole
Partneri/suradnici	KZŽ
Indikatori	Broj škola koje provode volonterske programe , broj volonterskih programa, broj volonterskih akcija.
Financije	MSPM, MZOS
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 4.4.	Osigurati vidljivost potvrda o kompetencijama stečenim volontiranjem.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Učiniti dostupnim postojeće obrasce potvrda o kompetencijama stečenim kroz volontiranje objavom na web stranicama relevantnih tijela i organizacija. • Informirati organizatore volontiranja o postupku izdavanja i primjeni potvrda o kompetencijama stečenim volontiranjem. • Upoznati privatni sektor i javne ustanove sa sadržajem i primjenom potvrde o kompetencijama stečenim volontiranjem.
Nositelj	SRCD, volonterski centri, OCD
Partneri/suradnici	KZŽ
Indikatori	Broj izdanih Potvrda.
Financije	MSPM, KZŽ, drugi donatori
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 4.5.	Unaprijediti i poticati daljnji razvoj sustava nagrađivanja u KZŽ.
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Unaprijediti kvalitetu i vidljivost Nagrade za volontiranje.
Nositelj	KZŽ, SRCD
Partneri/suradnici	OCD-i, volonterski centri
Indikatori	Broj prijavljenih kandidata, broj kategorija
Financije	KZŽ
Vremenski period	Svake godine
Mjera 4.6	Promovirati volonterstvo u KZŽ kroz obilježavanje relevantnih datuma.

Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Obilježavanje Međunarodnog dana volontera. • Organizirati javne događaje s ciljem promocije volonterstva.
Nositelj	KZŽ, SRCD, OCD
Partneri/suradnici	neprofitne organizacije
Indikatori	Broj održanih manifestacija o volonterstvu.
Financije	KZŽ, MSPM
Vremenski period	Kontinuirano
Mjera 4.7.	Poticati i razvijati volonterske programe u organizacijama/ustanovama pružateljima socijalnih usluga
Predviđene aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> • Ciklus radionica o volontiranju • Uključivati volontere u rad organizacija/ustanova pružatelja socijalnih usluga • Jačanje suradnje između organizacija/ustanova pružatelja socijalnih usluga
Nositelj	Organizatori volontiranja, volonterski centri, OCD
Partneri/suradnici	SRCD, ŽSM, KZŽ
Indikatori	Broj održanih radionica, broj sudionika, medijske objave, broj uključenih volontera, broj volonterskih akcija
Mjera 4.8.	Provoditi savjetovanja i razmjenu informacija o provedenom volontiranju
Predviđene aktivnosti	sastanci o provedenim akcijama savjetovanja o budućim volonterskim akcijama razmjena iskustava na području volontiranja u KZŽ
Nositelj	Organizatori volontiranja, volonterski centri, OCD
Partneri/suradnici	SRCD, ŽSM, KZŽ
Indikatori	Broj održanih radionica, broj sudionika, medijske objave

6. Praćenje i evaluacija provedbe Strategije

Uspostavljanje sustava strateškog planiranja podrazumijeva i razvoj sustava praćenja, vrednovanja i izvještavanja o provedbi strategije, odnosno skupina pokazatelja:

- stupnja ostvarenja zacrtanih strateških ciljeva i mjera,
- ostvarenih rezultata i razvojnih učinaka,
- učinkovitosti planiranja i korištenja financijskih sredstava utvrđenih financijskim okvirom,
- sudjelovanja i doprinosa Savjeta za razvoj civilnog društva KZŽ,

- učinkovitosti rukovođenja i organizacije provedbe razvojne strategije,
- vidljivosti razvojne strategije u javnosti

Radi kvalitete praćenja i izvještavanja potrebno je precizno iskazivati vrijednosti za pokazatelje navedene u mjeri.

Nužno je izraditi Operativni plan i u njemu formulirati realne rokove, precizne proračunske obveze te jasne indikatore za praćenje provedbe. Posebno je važno istaknuti da provedba strategije zahtijeva suodgovornost, koordinaciju i inicijativu svih uključenih u provedbu.

U razdoblju provedbe strategije je potrebno održavati periodične kontrole provedbe Operativnog plana, Savjet za razvoj civilnog društva KZŽ i Krapinsko-zagorska županija zajedno, najmanje jednom godišnje. Radi veće fokusiranosti te poticanja suradnje među nositeljima, ako je moguće, potiče se održavanje zasebnih sastanaka s nositeljima mjera prema poglavljima, odnosno, tematskim cjelinama Strategije.

Popis kratica

OCD- organizacija civilnog društva

SRCD- Savjet za razvoj civilnog društva Krapinsko-zagorske županije

KZŽ- Krapinsko-zagorska županija

ZARA- Zagorska razvojna agencija

JLS- jedinica lokalne samouprave

JRS- regionalna samouprava

JLRS- jedinice lokalne i regionalne samouprave

MSPM- Ministarstvo socijalne politike i mladih

ŽSM- Županijski savjet mladih

UZUVRH- Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske

UOZSSUM- Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
3. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
4. Za Zbirku isprava,
5. Za prilog zapisniku,
6. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N**

KLASA: 007-04/15-01/08
URBROJ: 2140/01-02-15-4
Krapina, 28. listopada 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada
Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 05/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **župan Krapinsko- zagorske županije** dana 28. listopada 2016. godine donosi

Z A K L J U Č A K

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu.
2. Prijedlog zaključka i Program rada Županijskog savjeta mladih nalaze se u privitku i čine sastavni dio ovog Zaključka te se upućuju Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
3. Za izvjestiteljicu po točki 1., a vezano uz točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Veronika Kolman, predsjednica Županijskog savjeta mladih.

Ž U P A N
Željko Kolar

- Dostaviti:
1. Županijska skupština,
 2. Za zbirku isprava,
 3. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

KLASA: 007-04/16-01/08
URBROJ: 2140/01-05-16-3
Krapina, 28. listopada 2016.

**ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

**PREDMET: Prijedlog zaključka o odobravanju Programa rada
Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu**

PRAVNI TEMELJ: Članak 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članak 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14.) i članak 17. Statuta Krapinsko – zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13.- pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST

ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine županu
župan Županijskoj skupštini

IZVJESTITELJICA: Veronika Kolman, predsjednica Županijskog savjeta mladih

OBRAZLOŽENJE:

Na 8. sjednici Županijskog savjeta mladih održanoj dana 07. listopada 2016. godine donesen je, sukladno članku 19. Zakona o savjetima mladih i članku 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, Program rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu.

Program rada sastoji se od pet programskih područja: 1. Obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu cjeloživotnog učenja, 2. Zapošljavanje, poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade; 3. Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih; 4. Zdravlje, sport i kultura, te 5. Mladi u europskom i globalnom okruženju.

U okviru navedenih programskih područja Programom rada za 2017. godinu predviđene su ukupno četiri sjednice, a od toga 3 tematske, sudjelovanje u izradi novog Regionalnog programa djelovanja za mlade, suradnja i razmjena iskustava s drugim Savjetima mladih te jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Republici Hrvatskoj, sudjelovanje u radu nadnacionalnih i regionalnih platformi, te sudjelovanje na okruglim stolovima, konferencijama i projektima u Hrvatskoj i inozemstvu.

Člankom 19. stavkom 5. Zakona o savjetima mladih i člankom 19. stavkom 5. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih propisano je da Program rada Županijskog savjeta mladih odobrava Županijska skupština.

Slijedom navedenog, predlaže se županu da razmotri Program rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu i isti uputi Županijskoj skupštini na odobravanje.

FINANCIJSKA SREDSTVA

Financijska sredstva potrebna za provođenje aktivnosti iz Programa rada Županijskog savjeta mladih osigurana su u Proračunu Krapinsko – zagorske županije za 2017. godinu.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilozi:

- Program rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu,
- Prijedlog zaključka,
- Nacrt prijedloga zaključka.

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA - KRAPINA

Primljeno: 20. 10. 2016.		
Klasifikacijska oznaka	Ust. jed.	
007-04/16-01/08		
Uredžbeni broj	Pril.	Vrij.
383-16-1		

Upravni odjel za poslove
Županijske skupštine
Županijski savjet mladih
KLASA: 007-04/15-01/13
URBROJ: 2140/01-05-16-1
Krapina, 17. rujna 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

n/p predsjednice
gde Vlaste Hubicki, dr. vet. med.

PREDMET: Program rada Županijskog savjeta mladih za 2016. godinu
sa Financijskim planom
- na odobravanje, podnosi se

Poštovana,

Sukladno članku 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“, broj 15/14.) u prilogu dostavljamo Program rada Županijskog savjeta mladih za 2016. godinu sa Financijskim planom, donesen na 4. sjednici Županijskog savjeta mladih održanoj dana 11. rujna 2015. godine, na odobravanje Županijskoj skupštini.

S poštovanjem,

PREDSJEDNICA
Veronika Kolman

Kolman Veronika

REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

PROGRAM RADA ZA 2017. GODINU



Savjet mladih
Krapinsko-zagorske županije

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih (Narodne novine 41/14) i članka članka 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 15/14) Županijski savjet mladih na 8. sjednici održanoj dana 07. listopada 2016. godine donosi

PROGRAM RADA

Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu

Županijski savjet mladih Krapinsko-zagorske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) osnovan je kao savjetodavno tijelo Krapinsko-zagorske županije koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na razini Županije.

Člankom 13. Zakona o savjetima mladih, te člankom 13. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, propisan je djelokrug rada Savjeta mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine koji su od interesa za mlade;
- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira u Županijskoj skupštini donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije, te način rješavanja navedenih pitanja;
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na Županije davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- predlaže i daje na odobravanje Županijskoj skupštini program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Županije na sjednice Savjeta mladih;
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

U skladu sa člankom 17. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih, Savjet mladih može u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih. U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

TEMELJNI DOKUMENTI ZA DJELOVANJE SAVJETA MLADIH:

- 1) Zakon o Savjetima mladih (NN 41/14);
- 2) Odluka o osnivanju Županijskog savjeta mladih (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, 15/14);
- 3) Poslovnik o radu Županijskog savjeta mladih;
- 4) Europska strategija za mlade;
- 5) Europska povelja o sudjelovanju mladih u lokalnom i regionalnom životu;
- 6) Europska povelja o informiranju mladih;
- 7) Nacionalni program djelovanja za mlade;
- 8) Županijski program djelovanja za mlade.

Sastavni dio ovog Programa jest i financijski plan izvršenja Programa rada Savjeta mladih za 2017.g., u kojem su navedene konkretne aktivnosti i potrebna financijska sredstva za njihovu provedbu.

Savjet mladih u svom trećem sazivu djeluje u sastavu: Veronika Kolman (zamjenica Karla Trgovec), Neven Lukina (zamjenica Kristina Rafaj), Željka Cvrtila (zamjenik Matija Galović), Ana Florjan (zamjenik Stjepan Sirovec), Jurica Gregurić (zamjenik Mario Petrač), Vedran Kašić (zamjenica Katarina Štrok), Nikolina Bertol (zamjenica Jelena Knjaz), Kristijan Maršić (zamjenica Marta Bačani), Elizabeta Škvorčec (zamjenica Iris Hursa), Tin Štrok (zamjenica Suzana Čavužić) i Vedrana Tkalec (zamjenica Ana Kartalija).

Program rada Savjeta mladih obuhvaća 5 programskih područja:

- Obrazovanje, profesionalno osposobljavanje i usavršavanje u kontekstu cjeloživotnog učenja;
- Zapošljavanje, poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade;
- Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija mladih;
- Zdravlje, sport i kultura;
- Mladi u europskom i globalnom okruženju.

Radi pronalaženja najboljih rješenja za probleme mladih u Krapinsko-zagorskoj županiji, Savjet mladih će u okviru navedenih programskih područja također razmjenjivati iskustva s drugim Savjetima mladih te jedinicama lokalne i regionalne samouprave u Hrvatskoj; sudjelovati u radu nadnacionalnih i regionalnih platformi, a posebice u okviru Youth Regional Networka (YRN); sudjelovati na okruglim stolovima, konferencijama i projektima u Hrvatskoj i inozemstvu, posebno u okviru organizacija kojima je Krapinsko-zagorska županija članica te u regijama s kojima Krapinsko-zagorska županija ima sporazume o suradnji.

1. OBRAZOVANJE, PROFESIONALNO OSPOSOBLJAVANJE I USAVRŠAVANJE U KONTEKSTU CJELOŽIVOTNOG UČENJA

Obrazovanje provedeno kroz formalne/ neformalne oblike i koncept cjeloživotnog učenja ključ je dugoročne društvene stabilnosti i ekonomskog napretka. Iako je uloga regionalne samouprave u obrazovnom procesu marginalizirana, zbog značajnosti obrazovanja u oblikovanju pojedinca Savjet mladih se u svom djelovanju mora zalagati za razvoj sustava jednakosti šansi u formalnom obrazovanju i težiti afirmaciji neformalnog obrazovanja i cjeloživotnog učenja jer su upravo takve aktivnosti u području rada s mladima komplementarne formalnom obrazovnom procesu: pridonose osobnom i društvenom razvoju mladih, razvoju samopouzdanja, samopoštovanja i kompetencija za uspostavu i izgradnju kvalitetnih osobnih i društvenih odnosa, te osnažuju za aktivno sudjelovanje u društvu i procesima donošenja odluka.

Razvitak građanske kompetencije koja pojedincu osigurava uspješno ispunjavanje građanske uloge potrebno je, osim kvalitetnom provedbom građanskog odgoja i obrazovanja i drugih školskih aktivnosti u formalnom odgojno-obrazovnom sustavu, konstantno nadograđivati kvalitetnim izvannastavnim aktivnostima te podupirati neformalne obrazovne programe koje nude organizacije civilnog društva. Nedostatak građanske kompetencije očituje se u stvaranju novih oblika nasilja, stoga je nužno isticati važnost preventivskih programa, pružati potporu organizacijama civilnog društva koje provode neformalne obrazovne programe usmjerene razvoju kulture nenasilja i kulture ljudskih prava, jačati kulturu nenasilja, jačati sinergiju javnog i neprofitnog sektora s posebnim naglaskom na neformalno obrazovanje i razvoj područja rada s mladima te poticati raspravu po tim pitanjima.

2. ZAPOSŁJAVANJE , PODUZETNIŠTVO MLADIH I SOCIJALNA POLITIKA ZA MLADE

Sve veći problem s kojim se mladi suočavaju je integracija u društvo, kao posljedica gospodarske krize i nedostatka radnih mjesta. Što ranije uključivanje mladih u tržište rada omogućava njihovo uspješno sazrijevanje, pomaže stvaranju kompetentnih građana koji će biti poveznica u prenošenju vrijednosti i na buduće generacije te smanjuje negativne posljedice koje nezaposlenost mladih ima za čitavo društvo zbog neiskorištenosti resursa koje mlade osobe posjeduju. Radi olakšanja integracije mladih na tržište rada potrebno je poticati osiguravanje uvjeta za izradu i provedbu programa i edukacija usmjerenih na udruge mladih i za mlade u području tržišta rada, poticati razvoj sustava potpore razvoju projekata usmjerenih na udruge mladih i za mlade u području tržišta rada, poticati mlade na pronalazak posla, razvitak karijere ili samozapošljavanje, potaknuti sustavno informiranje o zapošljavanju, stručnom usavršavanju i mjerama "Garancije za mlade", te osigurati uvjete za razmjenu primjera dobre prakse.

Kao socijalna kategorija mladi spadaju u uzdržavani dio populacije koji vlastitim resursima do završetka školovanja i pronalaska zaposlenja/samozapošljavanja ne može osigurati minimalni životni standard. Pritom posebnu pozornost treba obratiti na mlade s invaliditetom ili nekim drugim oblicima posebnih potreba, kao i ostale koji predstavljaju manjinu u društvu. Jedan od prioriteta rada Savjeta mladih je zagovaranje politika osamostaljivanja mladih kako bi se smanjio broj mladih koji se nalaze u riziku od socijalne isključenosti.

3. AKTIVNO SUDJELOVANJE MLADIH U DRUŠTVU, VOLONTERSKI RAD I POLITIČKA PARTICIPACIJA

Volonterski rad mladih pridonosi adekvatnom sudjelovanju mladih u društvenom razvoju i razvoju solidarnosti, te je osobito važno područje za stjecanje radnog iskustva i vještina. U raspravama po tom pitanju potrebno je staviti naglasak na stvaranje poticajne atmosfere i poboljšanje materijalnih preduvjeta za osmišljavanje i provedbu aktivnosti koje bi bile usmjerene na informiranje i organiziranje mladih, te dostupnost adekvatnog prostora kao jednim od pretpostavki za aktiviranje mladih u društvu. Mladi trebaju biti osnaženi u ulozi ravnopravnih sudionika u odlučivanju kroz društveno i političko sudjelovanje, udruge, neformalne grupe i inicijative posvećene lokalnim problemima, kako bi se i na taj način smanjilo nepovjerenje mladih prema političkim institucijama.

4. ZDRAVLJE, SPORT I KULTURA

Usvajanjem zdravih navika i aktivnog načina života mladih osigurava se i kvalitetniji životni standard, prevencija ovisnosti i općenito odgovornije ponašanje, pa je mladima potrebna intenzivnija zdravstvena edukacija i savjetovanje. U usvajanju životnih navika osobitu ulogu imaju društveni utjecaji, stoga ih je potrebno konstantno osnaživati u kreiranju zdravije zajednice: osvijestiti ih na rizična zdravstvena ponašanja, poticati ih na odgovornost prema vlastitom zdravlju i zdravlju zajednice, te poticati zajednicu na pružanje podrške i pomoći bolesnim mladim osobama.

Kultura značajno doprinosi formiranju identiteta, osjećaju pripadnosti pojedinaca zajednici i konstrukciji društvenih vrijednosti. Ona nije samo važan aspekt provođenja slobodnog vremena, nego i način djelovanja mladih kao samostalnih aktera u proizvodnji kulturnih sadržaja od interesa za opće i javno dobro. Savjet mladih u tom smislu treba poticati interakciju, podržavanje i priznavanje kulture mladih, povećanje broja i raznolikosti kulturnih sadržaja, olakšavanje mladima pristup kulturi i kulturnim sadržajima kao i veću zastupljenost kulture mladih prilikom dodjeljivanja pomoći kulturnim i medijskim programima, te aktivnostima u kulturi.

5. MLADI U EUROPSKOM I GLOBALNOM OKRUŽENJU

Međunarodna iskustva mladima omogućuju proširivanje vidika, razmjenu primjera dobrih praksi, ali i mogućnost neformalnog obrazovanja. Time stječu nove kvalifikacije i postaju konkurentniji na tržištu rada. Također međunarodna suradnja potiče kulturu tolerancije i unaprjeđuje kvalitetu rada organizacija civilnog društva. Postojano je niska mobilnost i međunarodna suradnja mladih u Krapinsko zagorskoj županiji iako postoje primjeri dobre prakse. Poticanjem rasprave na temu mobilnosti, programa Europske unije i Europske iskaznice za mlade cilj je povećati informiranost, a time i iskorištavanje pruženih mogućnosti.

ŽUPANIJSKA RAZINA

Suradnja sa Županijskom skupštinom i predstavnicima tijela Županije

- Treći saziv Savjeta mladih nastavit će raditi po konceptu „tematskih sjednica “ na kojima sudjeluju relevantni govornici iz određenog područja društvenog, političkog ili kulturnog života iz Krapinsko - zagorske županije. Pozivi na tematske sjednice također će se upućivati predstavnicima tijela Županije. Nakon izlaganja stručnih govornika i iznesenim općim podacima, statistikama i ostalim pokazateljima o određenoj tematici Savjet raspravlja o prezentiranoj temi. Po završetku sjednice Savjet formulira stajališta i po mogućnosti predlaže sljedeće korake odgovarajućim institucijama i organizacijama pri rješavanju problematike ili potiče na aktivno zagovaranje određene politike. Ukupno 4 sjednice, a od toga 3 tematske, održat će se u Donjoj Stubici, Stubičkim Toplicama, Jesenju i Svetom Križu Začretju kako bi na sjednicama mogli sudjelovati i članovi lokalnih Savjeta mladih koji će se redovito pozivati na sudjelovanje u svim aktivnostima Savjeta mladih.

1. sjednica:

Tema: Donošenje Izvještaja o radu Županijskog savjeta mladih u 2016. godini

Mjesto i vrijeme održanja sjednice: Donja Stubica, ožujak 2017.

1. tematska sjednica:

Programska aktivnost: Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija

Tema: Potreba za donošenjem i mogućnosti Programa djelovanja za mlade na lokalnoj razini

Mjesto i vrijeme održanja tematske sjednice: Stubičke Toplice, svibanj 2017.

Moderatorica: Elizabeta Škvorčec

Programom djelovanja za mlade tijela vlasti na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini iskazuju jasno i dugoročno opredjeljenje u stvaranju socijalnih, obrazovnih, kulturnih, materijalnih, političkih i drugih uvjeta za trajnu dobrobit mladih te njihovo aktivno, potpuno i odgovorno sudjelovanje u društvenoj zajednici. Donošenjem programa djelovanja za mlade utvrđuju se osnovna načela politike prema mladima te radni plan kojim Republika Hrvatska/županija/grad/općina daje osnovne zadaće tijelima u sustavu državne uprave i na ostalim razinama na provedbi ovoga programa.

S obzirom da je tek nekolicina gradova i općina na području Županije donijela program djelovanja za mlade, a Krapinsko-zagorska županija se nalazi pred izradom novog programa, Županijski savjet mladih smatra važnim sazivanje sjednice s navedenom tematikom. Zaključci sjednice bit će usmjereni prema isticanju važnosti programa djelovanja za mlade, pozivu općinama i gradovima na donošenje programa na lokalnim razinama, te pozivu udruženjima građana i ostalim činiteljima društvene zajednice da međusobnim poticanjem i zajedničkim djelovanjem doprinesu postizanju zajedničkih ciljeva na dobrobit mladih.

2. tematska sjednica:

Programska aktivnost : Zapošljavanje , poduzetništvo mladih i socijalna politika za mlade

Tema: Nasilje među mladima

Mjesto i vrijeme održanja tematske sjednice: Jesenje, kolovoz 2017.

Moderatori: Željka Cvrtila i Kristijan Maršić

Svrha tematske sjednice jest rasprava o uzrocima, oblicima, akterima i posljedicama nasilja među mladima čiji će zaključak biti usmjeren prema konstruktivnim preporukama nadležnim institucijama koje svojim djelovanjem mogu preventivno djelovati.

Nasilje među učenicima u školi u središtu je interesa već duže vrijeme s obzirom na sve češće i nemilosrdnije oblike u odnosu na ranija razdoblja. Osim toga, pojavljuju se i novi oblici nasilja koje je teže kontrolirati i spriječiti. Takve nove okolnosti zahtijevaju od škole, obitelji i čitave društvene zajednice da ulože maksimalan napor kako bi se nasilje u školi, ali i u cijelom društvu na vrijeme preveniralo ili barem smanjilo.

3. tematska sjednica:

Programska aktivnost: Aktivno sudjelovanje mladih u društvu, volonterski rad i politička participacija

Tema: Participacija mladih žena u odlučivanju

Mjesto i vrijeme održanja tematske sjednice: Sveti Križ Začretje, studeni 2017.

Moderator: Tin Štrok

Politička participacija žena na lokalnom nivou manja je nego na nacionalnom nivou. Žene sudjeluju u predstavničkim tijelima lokalne samouprave sa svega 8% u općinama, odnosno 15% u gradovima i županijama. Funkciju načelnika, gradonačelnika ili župana obnaša svega 5 % žena. Stoga je nužno učiniti dodatne napore za postizanje rodne ravnopravnosti u procesima donošenja odluka, kako adekvatnom legislativom na državnoj razini, tako i senzibilizacijom političkih stranaka za pitanja rodne ravnopravnosti te osnaživanjem samih žena za ostvarivanje svojeg prava na sudjelovanju u procesima donošenja političkih odluka.

- Osim na tematskim sjednicama, Savjet mladih će, ovisno o temama dnevnog reda sjednice Županijske skupštine i potrebi za raspravom o temama od interesa za mlade, organizirati sjednice Savjeta mladih nakon primitaka materijala za sjednicu Županijske skupštine i po mogućnosti donositi mišljenja, prijedloge i preporuke o pitanjima i temama od interesa za mlade, također nakon izlaganja stručnih govornika, iznesenih općih podataka, statistike i ostalih pokazatelja o određenoj tematici.
- Članovi Savjeta mladih i njihovi zamjenici aktivno će sudjelovati na sjednicama Županijske skupštine, u radu odbora koje imenuje Županijska skupština, te ostalim tijelima koja djeluju u okviru Krapinsko-zagorske županije koja razmatraju pitanja od interesa za mlade, prema principu podjele odgovornosti članovima i zamjenicima u radu svakog radnog tijela zasebno, a koje su utvrđene u odluci donesenoj na 2. sjednici Savjeta mladih.

Suradnja s organizacijama civilnog društva

➤ **Sudjelovanje u izradi novog Regionalnog programa djelovanja za mlade**

Odgovorne osobe: Veronika Kolman, Vedrana Tkalec, Kristina Rafaj

Suradnja s lokalnim Savjetima mladih u Županiji:

➤ Poziv na sjednice Savjeta mladih upućivat će se predstavnicima lokalnih Savjeta mladih u Županiji.

➤ Uspostavljanje i kontinuirana komunikacija, te podrška u radu članovima lokalnih Savjeta mladih:

Odgovorne osobe po teritorijalnom principu bit će zadužene za iniciranje i sudjelovanje na sjednicama lokalnih Savjeta mladih s temom mogućnosti i problema lokalnih Savjeta mladih, a s ciljem pomoći, pronalaska rješenja i podrške u radu.

- Vedran Kašić, Tin Štrok, Ana Florjan i Željka Cvrtila za područje Krapine, Đurmanca, Petrovskog, Jesenja i Radoboja;
- Kristijan Maršić, Karla Trgovac i Jelena Knjaz za područje Zaboka, Bedekovčine, Krapinskih Toplica, Svetog Križa Začretja i Velikog Trgovišća;
- Jurica Gregurić i Vedrana Tkalec za područje Zlatara, Budinščine, Hrašćine, Konjšćine, Zlatar Bistrice, Marije Bistrice, Lobora, Mača, Mihovljana i Novog Golubovca;
- Nikolina Bertol, Elizabeta Škvorčec i Neven Lukina za područje Oroslavja, Donje Stubice, Gornje Stubice i Stubičkih Toplica;
- Veronika Kolman za područje Klanjca, Tuhlja, Kumrovca, Zagorskih Sela, Kraljevca na Sutli, Pregrade, Desinića i Huma na Sutli.

REGIONALNA I NACIONALNA RAZINA

➤ Aktivnosti na regionalnoj i nacionalnoj razini primarno su zaduženje Voditelja radne skupine za regionalnu suradnju (Elizabeta Škvorčec). S ciljem približavanja koncepta rada Savjeta mladih drugim Savjetima mladih te koordiniranja zagovaračkih aktivnosti Savjeta mladih na nacionalnoj razini, planiramo sudjelovanje na Nacionalnoj konferenciji Savjeta mladih, sudjelovanje na sastanku Koordinacije županijskih savjeta mladih, te na bilateralnim sastancima sa Savjetima mladih u sklopu regionalne suradnje.

➤ **Organizacija i domaćinstvo Koordinacije županijskih savjeta mladih Republike Hrvatske**

Koordinacija županijskih savjeta mladih osmišljena je kao platforma za razmjenu prakse, kontinuirano informiranje te zajedničku analizu opće prisutnih problema mladih na državnoj razini, a održava se dva puta godišnje. Krapinsko-zagorska županije biti će domaćin predstavnicima svih Županijskih savjeta mladih u Republici Hrvatskoj povodom jedne od sjednica Koordinacije u 2017. godini.

MEĐUNARODNA SURADNJA

➤ Aktivnosti na međunarodnoj razini primarno su zaduženje predsjednice Savjeta mladih. S ciljem efikasnijeg i šireg pristupa aktualnim primjerima dobre prakse u području politika za mlade planiramo sudjelovati na dvije plenarne sjednice AER Youth Regional Network-a.

INFORMIRANJE O RADU SAVJETA MLADIH

- Informiranje o radu Savjeta mladih sudjelovanjem na događanjima, priopćenjima u medijima i društvenim mrežama, a u tu svrhu izradit će se informativni letci i ostali materijali.
- Odgovorna osoba za Facebook i web stranicu: Damir Galoić

Formiranjem kritičkog stava na temelju stručnih izlaganja i općih podataka, inovativnim i kreativnim pristupom rješavanju problema, kao i angažmanom u radnim tijelima Županijske skupštine, te u procesima donošenja odluka i kreiranja javnih politika, Savjet mladih želi biti aktivan promicatelj prava, potreba i interesa mladih na razini Županije. Kontinuiranom podrškom i motivacijom lokalnih Savjeta mladih cilj nam je stvoriti proaktivnu snagu mladih koja će zahvaljujući međusobnoj razmjeni iskustava i komunikaciji biti prepoznatljiv pokretački element u donošenju odluka od potreba i interesa svih mladih na području Županije.

Izrazi koji se koriste u ovom Programu rada, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Programske aktivnosti koje se ne realiziraju u 2017. godini mogu se prenijeti u Program rada za narednu godinu.

Program rada Savjeta mladih za 2017. godinu podnosi se na odobravanje Županijskoj skupštini te se po odobravanju istog objavljuje u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

Predsjednica Županijskog savjeta mladih
Veronika Kolman



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKI SAVJET MLADIH

Tuhelj, 07. listopada 2016.

PREDMET: Predviđeni troškovi izvršenja Programa rada za 2017. godinu

1. Sjednice	8.400,00 kn
<hr/>	
1.1. naknade za putne troškove članova Savjeta mladih (troškovi jedne sjednice u iznosu od 2.100,00 kn)	8.400,00 kn
2. Sudjelovanje na konferencijama, seminarima	
-naknada za putne troškove-	12.750,00 kn
<hr/>	
2.1. YRN – proljetna plenarna sjednica (2 osobe)	6.000,00 kn
YRN – jesenska plenarna sjednica (2 osobe)	6.000,00 kn
2.2. Aktualne domaće i međunarodne konferencije	
2.2.1. Koordinacija županijskih Savjeta mladih Karlovac (2 osobe)	500,00 kn
2.3. Nacionalna konferencija Savjeta mladih Zagreb (2 osobe)	250,00 kn
3. Organizacija konferencija, predavanja, tribina	31.400,00 kn
<hr/>	
3.1. Koordinacija Županijskih savjeta mladih Hrvatske u KZŽ	
3.1.1. troškovi smještaja, hrane i pića za sudionike, ostali troškovi	31.400,00 kn
4. Ostali troškovi	850,00 kn
<hr/>	
4.1. Izrada promotivnih materijala	850,00 kn
<hr/>	
UKUPNO:	53.400,00 kn

PREDSJEDNICA ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH
Veronika Kolman



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 007-04/16-01/08
URBROJ: 2140/01-01-16-5
Krapina, _____ 2016.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine», broj 41/14.), članka 19. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 15/14.) i članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13. i 26/13. – pročišćeni tekst), **Županijska skupština Krapinsko-zagorske županije** na 22. sjednici održanoj dana _____ 2016. godine donijela je

ZAKLJUČAK

o odobravanju Programa rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu

I.

Odobrava se Program rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu KLASA: 007-04/16-01/08, URBROJ: 2140/01-05-16-1 od 07. listopada 2016. godine.

II.

Program rada Županijskog savjeta mladih za 2017. godinu nalazi se u prilogu ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

Dostaviti:

1. Županijski savjet mladih
n/p predsjednice Veronike Kolman, Tuhelj, Trsteno 14,
2. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
3. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
4. Upravni odjel za poslove Županijske skupštine,
5. «Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», za objavu,
6. Za Zbirku isprava,
7. Za prilog zapisniku,
8. Pismohrana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

ŽUPAN

KLASA: 021-04/16-01/60
URBROJ: 2140/01-02-16-2
Krapina, 28. studeni 2016.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

**PREDMET: Prijedlog plana rada Županijske skupštine
Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu**

Na temelju članka 32. Statuta Krapinsko-zagorske županije ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13 - pročišćeni tekst), **župan Krapinsko-zagorske županije** dana 28. studenog 2016. godine **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

- 1) Utvrđuje se Prijedlog plana rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu.
- 2) Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka sastavni je dio istog te se podnosi Županijskoj skupštini na razmatranje i usvajanje.
- 3) Za izvjestitelja pod točkom 1., a vezano za točku 2. ovog Zaključka zadužuje se Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine.

ŽUPAN
Željko Kolar

Dostaviti:

- 1) Županijska skupština,
- 2) Za Zbirku isprava,
- 3) Pismohrana.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
KLASA: 021-04/16-01/60
URBROJ: 2140/01-05-16-1
Krapina, 28. studeni 2016.

ŽUPAN
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

PREDMET: Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2017. godinu

PRAVNI TEMELJ: članak 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština

PREDLAGATELJ: Župan

IZVJESTITELJ: Ljiljana Malogorski, pročelnica Upravnog odjela za poslove Županijske skupštine

OBRAZLOŽENJE:

Poslovníkom Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije, člankom 109.a propisano je da Skupština donosi godišnji plan rada. Prijedlog godišnjeg plana rada Skupštine utvrđuje župan na temelju prijedloga upravnih tijela Županije, članova Skupštine, radnih tijela Skupštine, pravnih osoba kojima je osnivač Županija te drugih pravnih osoba zainteresiranih za rad iz područja koja su u nadležnosti Županije. Godišnji plan rada Skupština donosi krajem godine za slijedeću kalendarsku godinu.

Slijedom navedene odredbe Poslovnika Županijske skupštine, sukladno nadležnosti predstavničkog tijela utvrđenoj temeljem zakonskih i drugih propisa izrađen je Nacrt prijedloga plana rada Županijske skupštine za 2017. godinu.

Predlaže se županu da utvrdi Prijedlog plana rada Županijske skupštine za 2017. godinu u tekstu u prilogu te isti uputi na donošenje Županijskoj skupštini.

PROČELNICA
Ljiljana Malogorski

Prilog:

- Nacrt prijedloga plana rada,
- Prijedlog zaključka župana.



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

KLASA: 021-04/16-01/60

URBROJ: 2140/01-01-16-3

Krapina, __. prosinca 2016.

Na temelju članka 17. Statuta Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 13/01, 5/06, 14/09, 11/13 i 26/13-pročišćeni tekst) i članka 109.a Poslovnika Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 4/02, 5/06, 14/09, 21/09, 11/13, 26/13-pročišćeni tekst i 10/14), **Županijska skupština** na 22. sjednici održanoj dana __. prosinca 2016. godine donijela je

P L A N R A D A

Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu

I.

Ovim Planom rada Županijske skupštine Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu (dalje u tekstu: Plan rada) okvirno se utvrđuju teme koje će biti predmet razmatranja na sjednicama Županijske skupštine tijekom 2017. godine, utvrđuju nositelji pripreme i predlagatelji tih tema te okvirni rokovi njihovog razmatranja, kako slijedi:

I.tromjesečje:

1) Izvješće župana o radu za razdoblje srpanj-prosinac 2016. godine

Nositelj pripreme: Ured župana

Predlagatelj: Župan

2) Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanja klimatskih promjena i prilagodbe klimatskim promjenama Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

3) Master plan razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2025. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove

Predlagatelj: Župan

4) Studija opravdanosti davanja koncesije za obavljanje djelatnosti distribucije plina na području Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove i Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske

Predlagatelj: Župan

5) Akcijski plan energetske učinkovitosti Krapinsko-zagorske županije za razdoblje 2016.-2019. godine

Nositelj pripreme: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske i Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove
Predlagatelj: Župan

6) Izvješće Policijske uprave Krapinsko-zagorske o općem stanju sigurnosti na području Krapinsko-zagorske županije tijekom 2016. godine

Nositelj pripreme i predlagatelj: Policijska uprava krapinsko-zagorska

7) Izvješće Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područni ured Krapina za razdoblje siječanj-prosinac 2016. godine

Nositelj pripreme i predlagatelj: HZZ Područni ured Krapina

8) Izvješće o ostvarenim financijskim potporama programima i projektima udruga na području Krapinsko-zagorske županije u 2016. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Predlagatelj: Župan

9) Izvješće o obavljenim obdukcijama i radu mrtvozorničke službe u 2016. godini

Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Krapinsko-zagorske županije

10) Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije u 2016. godini

Nositelj pripreme i predlagatelj: Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata na području Krapinsko-zagorske županije

11) Izvješće o radu Službeničkog suda u Krapinsko-zagorskoj županiji u 2016. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Službenički sud u Krapinsko-zagorskoj županiji

12) Izvješće o utrošku proračunske zalihe za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan

13) Izvješće o stanju zaštite od požara na području Krapinsko-zagorske županije i o stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

14) Informacija o dodjeli sredstava iz Programa javnih potreba u kulturi po osnovi javnog poziva

Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu
Predlagatelj: Župan

15) Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan

16) Odluka o dodjeli priznanja Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Povjerenstvo za priznanja

17) Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Općinskog suda u Zlataru

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: općinska/gradska vijeća, Odbor za izbor i imenovanja

II. tromjesečje:

Konstituirajuća sjednica Županijske skupštine

III. tromjesečje:

18) Odluka o financiranju političkih stranaka za razdoblje lipanj-prosinac 2017. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Župan

19) Godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

20) Izvješće o radu Županijske uprave za ceste za 2016. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

21) PIŠKORNICA d.o.o. - regionalni centar za gospodarenje otpadom Sjeverozapadne Hrvatske - Izvješće o radu za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Piškornica d.o.o –regionalni centar za gospodarenje otpadom
Sjeverozapadne Hrvatske
Predlagatelj: Župan

22) Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske: Izvješće o radu za 2016. godinu, Financijsko izvješće za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Regionalna energetska agencija Sjeverozapadne Hrvatske
Predlagatelj: Župan

23) Izvješće o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2016. godinu

Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije
Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije
Opće bolnica Zabok i bolnice hrvatskih veterana
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan

24) Zagorska razvojna agencija d.o.o.- Izvješće o radu za 2016. godinu i Godišnje Financijsko izvješće za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Zagorska razvojna agencija d.o.o.
Predlagatelj: Župan

25) Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja kojima upravlja Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu i Izvješće o

financijskom poslovanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Krapinsko-zagorske županije

Predlagatelj: Župan

26) Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg programa rada za 2016. godinu i Izvješća o financijskom poslovanju Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije

Predlagatelj: Župan

27) Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o. – Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Krapinsko-zagorski aerodrom d.o.o.

Predlagatelj: Župan

28) Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije d.o.o. – Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Službeni glasnik d.o.o.

Predlagatelj: Župan

29) Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o. – Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Integrirani promet zagrebačkog područja d.o.o.

Predlagatelj: Župan

30) Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije-izvješće o radu, financijsko izvješće i izvješće o radu Nadzornog odbora za 2016. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije

31) Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorske županije i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave za 2016. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša

Predlagatelj: Župan

32) I. izmjena i dopuna Pravilnika o uvjetima, kriterijima i postupku dodjele stipendija redovitim učenicima srednjih škola i studentima s područja Krapinsko-zagorske županije

Nositelj pripreme: Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, sport i tehničku kulturu

Predlagatelj: Župan

33) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu

Predlagatelj: Župan

34) Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2017. godinu

Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije

35) Polugodišnje izvješće o radu župana za razdoblje siječanj-lipanj 2016. godine

Nositelj pripreme: Ured župana

Predlagatelj: Župan

36) Polugodišnje izvješće o radu i poslovanju zdravstvenih ustanova za 2017. godinu

Doma zdravlja Krapinsko-zagorske županije

Zavoda za hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije

Opće bolnica Zabok i bolnice hrvatskih veterana

Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Krapinske Toplice
Specijalne bolnica za medicinsku rehabilitaciju Stubičke Toplice
Zavoda za javno zdravstvo Krapinsko-zagorske županije
Ljekarne Krapinsko-zagorske županije
Nositelj pripreme: Zdravstvene ustanove
Predlagatelj: Župan

- 37) Izvješće o provedbi Akcijskog plana socijalnih usluga za 2015. i 2016. godinu za područje Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Savjet za socijalnu skrb i Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Predlagatelj: Župan
- 38) Akcijski plan socijalnih usluga za 2017. i 2018. godinu za područje Krapinsko-zagorske županije**
Nositelj pripreme: Savjet za socijalnu skrb i Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Predlagatelj: Župan
- 39) Izvješće o radu Županijskog povjerenstva za ravnopravnost spolova od 2012. do 2016. godine**
Nositelj pripreme: Županijsko povjerenstvo za ravnopravnost spolova i Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade
Predlagatelj: Župan
- 40) Program rada Županijskog savjeta mladih za 2018. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine
Predlagatelj: Županijski savjet mladih
- 41) Usklađenje Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Krapinsko-zagorske županije s novonastalim uvjetima**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove
Predlagatelj: Župan

IV. tromjesečje:

- 42) Proračun Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu i projekcije za 2019. i 2020. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
- 43) Odluka o izvršavanju Proračuna Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**
Nositelj pripreme: Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu
Predlagatelj: Župan
- 44) Financijski plan Županijske uprave za ceste Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu s projekcijom za 2019. i 2020. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Županijska uprava za ceste Krapinsko-zagorske županije
- 45) Program rada i Financijski plan Vatrogasne zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu**
Nositelj pripreme i predlagatelj: Vatrogasna zajednica Krapinsko-zagorske županije

46) Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama u 2018. godini

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

47) Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

48) Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu s financijskim učincima za razdoblje 2019.-2020. godine

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

49) Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Krapina za 2018. g.

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

50) Akcijski plan za provedbu mjera Nacionalne politike za ravnopravnost spolova do 2020. godine i Europske povelje o ravnopravnosti spolova na lokalnoj razini

Nositelj pripreme: Županijsko povjerenstvo za ravnopravnost spolova i Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade

Predlagatelj: Župan

51) Plan rada Županijske skupštine za 2018. godinu

Nositelj pripreme: Upravni odjel za poslove Županijske skupštine

Predlagatelj: Župan

52) Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Krapinsko-zagorske županije za 2018. godinu.

Nositelj pripreme: Upravni odjel za opće i zajedničke poslove

Predlagatelj: Župan

II.

Nositelji pripreme materijala za pojedinu temu utvrđeni ovim Planom rada dužni su predlagatelju dostaviti pripremljeni materijal prema rokovima utvrđenim ovim Planom rada. Planom rada utvrđeni predlagatelji dužni su podnijeti odgovarajući materijal Županijskoj skupštini na razmatranje sukladno rokovima utvrđenim ovim Planom rada.

Nositelji pripreme odnosno predlagatelji materijala za pojedinu temu iz ovog Plana rada dužni su obavijestiti predsjednika/predsjednicu Županijske skupštine u slučaju nemogućnosti dostave materijala u utvrđenim rokovima.

III.

Ovlašteni predlagatelji mogu predložiti na razmatranje Županijskoj skupštini i druge teme ako je to potrebno zbog provedbe zakona i drugih propisa odnosno to zahtijeva aktualno stanje u pojedinim područjima.

IV.

Ovaj Plan rada objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**PREDSJEDNICA
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**
Vlasta Hubicki, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Ured župana,
2. Upravni odjel za opće i zajedničke poslove,
3. Upravni odjel za financije, proračun i javnu nabavu,
4. Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove,
5. Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, udruge i mlade,
6. Upravni odjel za obrazovanje, šport i tehničku kulturu,
7. Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša,
8. Služba za unutarnju reviziju,
9. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, za objavu,
10. Za Zbirku isprava,
11. Za prilog zapisniku,
12. Pismohrana.