



PRILOG II. POPIS DOKUMENTACIJE ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA POTPORU

1.	Preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.
2.	Potvrda Porezne uprave iz koje je vidljivo da korisnik ima regulirane financijske obveze prema državnom proračunu ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave. - u Potvrdi ne smije biti naveden dug
3.	Potvrda Porezne uprave da li je korisnik u sustavu PDV-a ne starija od 30 dana na dan podnošenja Zahtjeva za potporu i ovjerena od strane Porezne uprave
4.	Preslika osobne iskaznice korisnika/odgovorne osobe.
5.	Preslika žiroračuna.
6.	Izvadak iz obrtnog registra (obrti), izvadak iz registra nadležnog Trgovačkog suda (pravne osobe). (OPG ne dostavlja navedene dokumente)
7.	Preslika identifikacijske kartice gospodarstva izdane od HPA
8.	Presliku Potvrde o brojnom stanju životinja - o upisanim matičnim jatima i novo izvaljenim purićima u JRDŽ izdana od strane HPA
9.	Zahtjev za potporu potpisan i ovjeren od strane podnositelja.
10.	Izjava o de minimis potporama potpisana i ovjerena od strane podnositelja
11.	Za nositelja PG-a i/ili člana PG-a: - preslika dokaza o završenom obrazovanju, edukaciji, tečaju ili usavršavanju za poljoprivrednu proizvodnju (diploma, svjedodžba, potvrda, uvjerenje i sl.)
12.	Ponuda/predračun za svaku pojedinu aktivnost

