



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 38 - Godina 21.

Krapina, 30. prosinca, 2013.

ISSN

OPĆINA MIHOVLJAN

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Godišnji Plan davanja koncesija za 2014. godinu	3586
2. Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2014.-2016. godine	3586
3. I. izmjena Proračuna Općine Mihovljan za 2013. godinu	3586
4. Proračun Općine Mihovljan za 2014. godinu	3592
5. Program održavanja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Mihovljan u 2014. godini	3598
6. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Mihovljan u 2014. godini	3598
7. Program korištenja sredstava od prodaje stanova u 2014. godini	3599
8. Program utroška sredstava šumskog doprinosa u 2014. godini	3600
9. Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan u 2014. godini	3600
10. Program javnih potreba u kulturi Općine Mihovljan za 2014. godinu	3600
11. Program javnih potreba u sportu Općine Mihovljan u 2014. godini	3601
12. Program utroška sredstava za 2014. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru	3601
13. Projekcija Proračuna Općine Mihovljan za 2014., 2015. i 2016. godinu	3601
14. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu	3602
15. Plan nabave robe, radova i usluga za 2014. godinu	3603
16. Odluka o načinu financiranja asfaltiranja (modernizacije) nerazvrstanih cesta na području općine Mihovljan u 2014. godini	3603
17. Odluka o izmjeni odluke o naknadi za rad zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost zasniva bez zasnivanja radnog odnosa	3606
18. Odluka o subvenciji u poljoprivredi	3606
19. Odluka o trgovini na malo izvan prodavaonica	3607
20. Odluka o groblju	3608
21. Odluka o visini godišnje grobne naknade	3614
22. Cijenik grobnih usluga i naknada na Mjesnom groblju Mihovljan	3614
23. Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan	3616
24. Zaključak o donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan u 2014. godini	3618
25. Odluka o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	3620
26. Odluka o određivanju predstavnika Općine Mihovljan u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske	3620
27. Odluka o imenovanju predstavnika Općine Mihovljan u Povjerenstvo koje procjenjuje troškove stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta i vrijednost drvene mase	3621
28. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Mihovljan	3621
29. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti	3625

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o donošenju II izmjene Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu	3626
2. 2. izmjena Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu	3626
3. Druga izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu	36149
4. Druga izmjena Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu	3649
5. Odluka o visini naknade troškova	3650
6. Odluka o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Stubičke Toplice	3650

OPĆINA MIHOVLJAN

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2014. GODINU

Točka 1.

Donosi se Plan davanja koncesija na području Općine Mihovljan za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan)

Točka 2.

Općina Mihovljan planira u 2014. godini dati sljedeću koncesiju:

1. KONCESIJA ZA DIMNJAČARSKE POSLOVE

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesija: 4 godine
- Planirana godišnja naknada za koncesiju: 1.000,00

kuna

- Godina davanja koncesije: 2014. godina

Točka 3.

Ovaj godišnji plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

Točka 4.

Ovaj godišnji plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 363-02/13-01/17

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinac 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 143/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA RAZDOBLJE OD 2014.-2016. GODINE

Točka 1.

Utvrđuje se srednjoročni plan davanja koncesija iz područja komunalnih djelatnosti za razdoblje od 2014.-2016. godine (dalje: Plan koncesija) na području Općine Mihovljan.

Točka 2.

U skladu sa točkom 1. ovog Plana koncesije se daju za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. DIMNJAČARSKI POSLOVI

- Planirani broj koncesija: 1
- Rok davanja koncesija: 4 godine
- Planirana godišnja naknada za koncesiju: 1.000,00

kuna

- Godina davanja koncesija: 2014. (1)

Točka 3.

Ovaj srednjoročni (trogodišnji) plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

Točka 4.

Ovaj srednjoročni (trogodišnji) plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“

KLASA: 363-02/13-01/16

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinac 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08 i 136/12) te članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

I. IZMJENU PRORAČUNA OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2013. GODINU

Točka 1.

Općinsko vijeće Općine Mihovljan donijelo je I. izmjenu proračuna Općine Mihovljan za 2013. godinu u tekstu koji se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

Točka 2.

I. izmjena Proračuna Općine Mihovljan za 2013. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“, a stupa na snagu dan nakon dana objave.

KLASA: 400-08/13-01/01

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

PRVA IZMJENA PRORAČUNA OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2013.GODINU

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN	REBALANS	RAZLIKA
S V E U K U P N O	P R I H O D I	3.200.000,00	2.400.000,00	-800.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.189.000,00	2.389.000,00	-800.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	1.439.400,00	1.446.200,00	6.800,00
611	POREZ NA DOHODAK	1.276.200,00	1.373.200,00	97.000,00
6111	POREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.251.000,00	1.253.000,00	2.000,00
611110	Porez na dohodak od nesamostalnog rada-1406	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
611120	Porez na dohodak po osn.živ.osig. i obit.štednje-1422	1.000,00	3.000,00	2.000,00
6112	POREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI	103.500,00	118.000,00	14.500,00
611200	Porez na dohodak od obrta,na doh.od polj. i šum.-1430	35.000,00	40.000,00	5.000,00
611210	Porez na dohodak od naknada prema pos.zak.-1465	14.000,00	9.000,00	-5.000,00
611212	Predujam por.na dohodak od obr.slob.zan.paušalno-1449	0,00	1.000,00	1.000,00
611230	Porez na dohodak od čl.skupš. i nadz.odbora-1457	5.000,00	5.000,00	0,00
611231	Porez na dohodak od iznajmljivanja stanova-1511	1.000,00	1.500,00	500,00
611232	Porez na dohodak po os.dj.trg.putnika,agenata-1813	35.000,00	25.000,00	-10.000,00
611233	Porez na dohodak -prim.u naravi,nagr.učenicima-1821	500,00	500,00	0,00
611234	Porez na dohodak-za isp.um.dj.-1830	3.000,00	4.500,00	1.500,00
611235	Prihod napl.dug.por.na doh.plać.po rješ.o reprogram.-1872	10.000,00	10.000,00	0,00
611236	Pred.poreza na doh.od nes.rada napl.po sud.pres.ovrš.p-1856	0,00	20.000,00	20.000,00
611237	Pred.poreza na dohodak po osn.dobrov.MIO-1805	0,00	500,00	500,00
611238	Prihod od spom.rente-na uku.pr.-2870	0,00	1.000,00	1.000,00
6113	POREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	10.000,00	46.000,00	36.000,00
611310	Porez na dohodak od imovine na tem.najma ili zakupa-1503	10.000,00	10.000,00	0,00
611311	Porez na dohodak po osn.živ.osig.i obit.štednje-1422	0,00	3.000,00	3.000,00
611312	Porez na promet nekretnina i prava-2848	0,00	30.000,00	30.000,00
611313	Naknada za promjenu namjene polj.zem.u građ.zem.-2902	0,00	2.000,00	2.000,00
611314	Naknada za istraživanje mineralnih sirovina-2948	0,00	1.000,00	1.000,00
6114	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	1.700,00	6.200,00	4.500,00
611410	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti-1570	500,00	5.000,00	4.500,00
611411	Predujam poreza po odbit.na doh.od kamata-1597	500,00	500,00	0,00
611431	Porez na dohodak po osn.udjela u dob.čl.upr.-1600	200,00	200,00	0,00
611451	Porez na dohodak-ost.od pov.dop.za mio na tem. gen.sol.-1643	500,00	500,00	0,00
6117	POVRAT POREZA PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-90.000,00	-50.000,00	40.000,00
611710	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi-1619	-90.000,00	-50.000,00	40.000,00
613	POREZI NA IMOVINU	113.200,00	38.000,00	-75.200,00
6131	POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU (ZEMLJU, ZGRADE I SL.)	56.000,00	38.000,00	-18.000,00
613141	Porez na kuće za odmor-1716	35.000,00	35.000,00	0,00
613150	Porez na korištenje javnih površina-1740	1.000,00	1.000,00	0,00
613191	Prihod od kazni-za zapušteno zemljište-6718	20.000,00	2.000,00	-18.000,00
6134	POVREMENI POREZI NA IMOVINU	57.200,00	0,00	-57.200,00
613410	Porez na promet nekretnina i prava-2848	40.000,00	0,00	-40.000,00
613411	Prihod od spom.rente-na uku.pr.-2870	1.000,00	0,00	-1.000,00
613412	Prihod od spom.rente-po četv.met.-2869	100,00	0,00	-100,00
613413	Naknada za promjenu namjene polj. zemljišta-2902	2.100,00	0,00	-2.100,00
613414	Naknada za kon. za min. i tem. vode-2874	3.000,00	0,00	-3.000,00
613415	Naknada za istraživanje miner.sir.-2948	11.000,00	0,00	-11.000,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	50.000,00	35.000,00	-15.000,00
6142	POREZ NA ROBU I USLUGE	25.000,00	10.000,00	-15.000,00
614240	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića-1708	25.000,00	10.000,00	-15.000,00
6145	POREZI NA KORIŠT. DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI	25.000,00	25.000,00	0,00
614530	Porez na tvrtku i naziv-1732	25.000,00	25.000,00	0,00
63	POMOĆI IZ INOZEM. I OD SUBJEKATA UNUTAR OP. PRORAČ.	977.000,00	396.000,00	-581.000,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	860.000,00	275.000,00	-585.000,00
6331	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	60.000,00	105.000,00	45.000,00
633110	Tekuće potpore iz Državnog proračuna-el.nepogoda/klizište	0,00	33.000,00	33.000,00
633111	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna-za "Malu školu"	10.000,00	10.000,00	0,00

633120	Tekuće potpore iz Županije-socijali za ogrijev	30.000,00	22.000,00	-8.000,00
633125	Tekuće potpore iz Županije-KZŽ	20.000,00	40.000,00	20.000,00
6332	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	800.000,00	170.000,00	-630.000,00
633211	Kapitalne potpore iz Državnog proračuna	500.000,00	100.000,00	-400.000,00
633220	Kapitalne potpore iz Županije-KZŽ	300.000,00	70.000,00	-230.000,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OP. PRORAČ.	117.000,00	121.000,00	4.000,00
6341	OSTALE TEKUĆE POTPORE UNUTAR DRŽAVE	117.000,00	121.000,00	4.000,00
634141	ref.HZZ-a za stručno osposobljavanje na rad	17.000,00	10.000,00	-7.000,00
634142	Ref.HZZ-a za javne radove	100.000,00	111.000,00	11.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	79.000,00	64.200,00	-14.800,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
6413	KAMATE NA OROČENA SREDSTVA	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
641320	Prihod od kamata-7790	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.000,00	63.200,00	-11.800,00
6421	NAKNADE ZA KONCESIJE	15.000,00	13.200,00	-1.800,00
642191	Naknada za koncesiju-"EKO FLOR" odvoz komunalnog otpada	12.000,00	11.000,00	-1.000,00
642192	Naknada za koncesiju-dimnjačarski poslovi	1.000,00	200,00	-800,00
642193	Naknada za koncesije - pogrebni poslovi	2.000,00	2.000,00	0,00
6422	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	40.000,00	40.000,00	0,00
642294	Iznajmljivanje Društvenog doma-poslovni prostor	30.000,00	30.000,00	0,00
642295	Iznajmljivanje Društvenog doma	10.000,00	10.000,00	0,00
6429	OSTALI PRIHOD OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	10.000,00	-10.000,00
642991	Prihod od legalizacije objekata-2963	20.000,00	10.000,00	-10.000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	693.600,00	482.600,00	-211.000,00
651	OSTALE NAKNADE	2.000,00	161.000,00	159.000,00
6512	OSTALE OPĆINSKE NAKNADE	0,00	160.000,00	160.000,00
651291	Grobna naknada	0,00	160.000,00	160.000,00
6513	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	2.000,00	1.000,00	-1.000,00
651390	Prihodi od prodaje državnih biljega-3086	2.000,00	1.000,00	-1.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	256.600,00	119.600,00	-137.000,00
6522	PRIHODI VODNOG GOSPODARSTVA	1.000,00	3.000,00	2.000,00
652211	Vodni doprinos-7994	1.000,00	3.000,00	2.000,00
6524	DOPRINOSI ZA ŠUME	1.000,00	1.000,00	0,00
652410	Šumski doprinos-7714	1.000,00	1.000,00	0,00
6526	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	254.600,00	115.600,00	-139.000,00
652690	Ostali prihod-ref.za pitku vodu i ostali prihod	112.600,00	16.600,00	-96.000,00
652691	Prihod od usluga sahrane	60.000,00	60.000,00	0,00
652692	Prihod od izdavanja "Rješenja za gradnju okvira"	10.000,00	10.000,00	0,00
652693	ref. građana-za el. energiju za javnu rasvjetu	1.000,00	1.000,00	0,00
652694	ref. za utrošenu struju-Mrtvačnica na groblju	1.000,00	1.000,00	0,00
652695	ref. za utrošeni plin-Dom zdravlja	6.000,00	6.000,00	0,00
652696	suf. građana-uređenje cesta	30.000,00	0,00	-30.000,00
652697	Prihod od izrade betonskih okvira na Mjesnom groblju	20.000,00	2.000,00	-18.000,00
652698	Grobna mjesta	14.000,00	14.000,00	0,00
652699	Povrat:načelnik Zlatko Bartolić-sred.od Lokalnih izbora	0,00	5.000,00	5.000,00
653	KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSI	435.000,00	202.000,00	-233.000,00
6531	KOMUNALNI DOPRINOS	10.000,00	2.000,00	-8.000,00
653110	Komunalni doprinos-5720	10.000,00	2.000,00	-8.000,00
6532	KOMUNALNE NAKNADE	420.000,00	210.000,00	-210.000,00
653211	Grobna naknada	160.000,00	0,00	-160.000,00
653212	Komunalna naknada-građani	200.000,00	150.000,00	-50.000,00
653213	Komunalna naknada-poduzeća	60.000,00	60.000,00	0,00
6533	NAKNADE ZA PRIKLJUČAK	5.000,00	-10.000,00	-15.000,00
653310	Naknada i priključak na vodovodnu mrežu	0,00	-10.000,00	-10.000,00
653311	Naknada za priključak na vodovodnu mrežu 2013	5.000,00	0,00	-5.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	11.000,00	0,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODNE IMOVINE	11.000,00	11.000,00	0,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	11.000,00	11.000,00	0,00

7211	STAMBENI OBJEKTI	11.000,00	11.000,00	0,00
721190	Prodani stanovi-sa stanarskim pravom	5.000,00	5.000,00	0,00
721191	Prodani stanovi-bez stanarskog prava	6.000,00	6.000,00	0,00

II POSEBNI DIO

Izdaci proračuna u svoti 2.300.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnoj dijelu proračuna kako slijedi:

I Z D A C I		3.050.882,38	2.300.000,00	-750.882,38
3	RASHODI POSLOVANJA	2.348.882,38	2.085.000,00	-263.882,38
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	337.000,00	332.000,00	-5.000,00
311	PLAĆE	225.000,00	225.000,00	0,00
3111	PLAĆE U NOVCU	225.000,00	225.000,00	0,00
311114	Porez na dohodak	20.000,00	20.000,00	0,00
311115	Neto plaća	205.000,00	205.000,00	0,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.000,00	8.000,00	0,00
3121	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.000,00	8.000,00	0,00
312190	Naknada zaposlenicima za prisustvovanje sjednicama	2.000,00	2.000,00	0,00
312191	Ostali izdaci za zaposlene	6.000,00	6.000,00	0,00
313	DOPRINOSI ZA PLAĆU	104.000,00	99.000,00	-5.000,00
3131	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE	57.000,00	52.000,00	-5.000,00
313111	Doprinos za MIO	57.000,00	52.000,00	-5.000,00
3132	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	42.000,00	42.000,00	0,00
313210	Doprinos za zdravstveno osiguranje	40.000,00	40.000,00	0,00
313221	Doprinos za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.000,00	2.000,00	0,00
3133	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.000,00	5.000,00	0,00
313331	Doprinos za zapošljavanje	5.000,00	5.000,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.335.361,71	1.091.500,00	-243.861,71
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	30.500,00	26.500,00	-4.000,00
3211	SLUŽBENA PUTOVANJA	2.000,00	2.000,00	0,00
321110	Izdaci za službeni put	2.000,00	2.000,00	0,00
3212	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	8.500,00	8.500,00	0,00
321210	Prijevoz na posao	8.500,00	8.500,00	0,00
3213	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	5.000,00	1.000,00	-4.000,00
321310	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	5.000,00	1.000,00	-4.000,00
3214	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	15.000,00	15.000,00	0,00
321411	Trošak vlastitog auta u službene svrhe	15.000,00	15.000,00	0,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	369.800,00	277.300,00	-92.500,00
3221	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	43.300,00	50.300,00	7.000,00
322110	Uredski materijal	25.000,00	28.000,00	3.000,00
322120	Izdaci za priručnike i časopise	3.000,00	1.000,00	-2.000,00
322121	Izdaci za "Službeni glasnik"	10.000,00	16.000,00	6.000,00
322123	Izdaci za časopis "Računovodstvo i financije-RIF"	1.300,00	1.300,00	0,00
322140	Izdaci za čišćenje i hig.potrebe	2.000,00	2.000,00	0,00
322190	Izdaci za potrošni materijal	2.000,00	2.000,00	0,00
3223	ENERGIJA	128.000,00	151.000,00	23.000,00
322310	Izdaci za električnu energiju	9.000,00	12.000,00	3.000,00
322311	Trošak električne energije za javnu rasvjetu	90.000,00	107.000,00	17.000,00
322330	Izdaci za plinsko grijanje	25.000,00	30.000,00	5.000,00
322340	Motorni benzin,dizel gorivo i ulje	4.000,00	2.000,00	-2.000,00
3224	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVEST. ODRŽAVANJE	183.500,00	73.000,00	-110.500,00
322441	Kameni materijal za ceste	40.000,00	20.000,00	-20.000,00
322442	Cijevi betonske-za ceste	87.500,00	0,00	-87.500,00
322444	Dijelovi za javnu rasvjetu	30.000,00	25.000,00	-5.000,00
322445	Prometni znakovi	10.000,00	0,00	-10.000,00
322446	Tekuće uređenje centra Mihovljana	6.000,00	6.000,00	0,00
322447	suf.uređenja županijskih cesta-kameni materijal	10.000,00	0,00	-10.000,00
322448	Materijal-za izradu betonskih okvira na groblju	0,00	22.000,00	22.000,00
3225	SITNI INVENTAR	15.000,00	3.000,00	-12.000,00
322511	Sitni inventar	10.000,00	1.000,00	-9.000,00

322512	Sitni inventar-uređnje centra za Božić i N.G.	5.000,00	2.000,00	-3.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	625.775,71	488.500,00	-137.275,71
3231	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	36.000,00	36.000,00	0,00
323110	Usluge telefona, telefaksa i mobitela	18.000,00	18.000,00	0,00
323130	Izdaci za poštanske usluge	18.000,00	18.000,00	0,00
3232	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	205.000,00	49.000,00	-156.000,00
323211	Prijevoz materijala po cestama	45.000,00	15.000,00	-30.000,00
323212	Rad strojem	70.000,00	8.000,00	-62.000,00
323213	suf.uređenja županijskih cesta-iskop i odvoz zemlje	50.000,00	0,00	-50.000,00
323215	Suf.uređenja županijskih cesta-prijevoz	10.000,00	0,00	-10.000,00
323217	Prijevoz materijala na groblje	0,00	4.000,00	4.000,00
323221	Izdaci za održavanje javne rasvjete	25.000,00	17.000,00	-8.000,00
323229	Izdaci za održavanje opreme	5.000,00	5.000,00	0,00
3233	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	35.000,00	98.000,00	63.000,00
323320	Izdaci za natječaje i oglase	5.000,00	5.000,00	0,00
323390	Izdaci za emitiranje putem radia	10.000,00	12.000,00	2.000,00
323391	Izdaci za lokalne izbore	20.000,00	81.000,00	61.000,00
3234	KOMUNALNE USLUGE	250.000,00	232.000,00	-18.000,00
323411	Opskrba pitkom vodom DVD Mihovljan	100.000,00	20.000,00	-80.000,00
323441	Sanacija divljih odlagališta	20.000,00	0,00	-20.000,00
323490	Izdaci za zimsku službu	30.000,00	100.000,00	70.000,00
323491	Održavanje groblja i javnih površina	100.000,00	112.000,00	12.000,00
3236	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	31.000,00	21.000,00	-10.000,00
323621	Izdaci za veterinarsko-higijeničarsku službu	10.000,00	10.000,00	0,00
323631	Analiza pitke vode	11.000,00	11.000,00	0,00
323691	Deratizacija	10.000,00	0,00	-10.000,00
3237	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	60.775,71	44.500,00	-16.275,71
323730	Ugovori o djelu-sprovođenje natječaja	0,00	3.000,00	3.000,00
323731	Usl.odvjetnika, bilježnika i pravnog savjetnika	10.000,00	10.000,00	0,00
323790	Sudski postupci	5.000,00	0,00	-5.000,00
323792	Izdaci za geodetske usluge	5.000,00	5.000,00	0,00
323796	Izr.i ažuriranje služ.pos.podloga drž.izmjere i katastra nek	2.775,71	3.500,00	724,29
323797	WEB stranica	3.000,00	3.000,00	0,00
323798	Lokalna akcijska grupa-LAG	10.000,00	5.000,00	-5.000,00
323799	Zagorska razvojna agencija-ZARA	25.000,00	15.000,00	-10.000,00
3238	RAČUNALNE USLUGE	8.000,00	8.000,00	0,00
323890	Održavanje kompjutorskih programa	8.000,00	8.000,00	0,00
324	NAKANDE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	117.000,00	142.000,00	25.000,00
3241	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	117.000,00	142.000,00	25.000,00
324121	Stručno osposobljavanje na rad-doprinosi	17.000,00	17.000,00	0,00
324122	Javni radovi	100.000,00	125.000,00	25.000,00
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	192.286,00	157.200,00	-35.086,00
3291	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	91.000,00	81.000,00	-10.000,00
329110	Izdaci za članove predstavničkih i izvršnih tijela	30.000,00	30.000,00	0,00
329112	Sredstva za rad Mjesnih odbora	15.000,00	5.000,00	-10.000,00
329113	Zamjenik načelnika-neto naknada	24.000,00	24.000,00	0,00
329114	Zamjenik načelnika-doprinosi i porez na naknadu	22.000,00	22.000,00	0,00
3292	PREMIJE OSIGURANJA	10.000,00	0,00	-10.000,00
329220	Osiguranje zgrada	10.000,00	0,00	-10.000,00
3293	REPREZENTACIJA	48.000,00	45.000,00	-3.000,00
329311	Izdaci za reprezentaciju	20.000,00	20.000,00	0,00
329312	Izdaci za "Dan općine"	25.000,00	25.000,00	0,00
329314	Izdaci za Festival "Gajdaši"	3.000,00	0,00	-3.000,00
3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	43.286,00	31.200,00	-12.086,00
329991	Rashodi protokola-izdaci za obilježavanje prigodnih datuma	5.000,00	4.000,00	-1.000,00
329992	Neplanirani izdaci	30.286,00	21.200,00	-9.086,00
329993	Zastave	0,00	2.000,00	2.000,00
329997	55% od prodanih stanova	4.000,00	4.000,00	0,00

329998	20% od legalizacije-Krapinsko-zagorskoj županiji	4.000,00	0,00	-4.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00	6.000,00	-6.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	12.000,00	6.000,00	-6.000,00
3431	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	4.000,00	4.000,00	0,00
343110	Izdaci za bankarske usluge	3.000,00	3.000,00	0,00
343111	Program-FINA	1.000,00	1.000,00	0,00
3434	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	8.000,00	2.000,00	-6.000,00
343498	Sredstva za "Zaštitu i spašavanje"	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
343499	Sredstva za "Civilnu zaštitu"	4.000,00	1.000,00	-3.000,00
35	SUBVENCije	38.000,00	31.000,00	-7.000,00
352	SUBVENCije	38.000,00	31.000,00	-7.000,00
3523	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA	38.000,00	31.000,00	-7.000,00
352311	Subvencije za osjemenjivanje goveda i krmača	25.000,00	25.000,00	0,00
352312	Subvencije-uzgoj zagorskih purana	3.000,00	1.000,00	-2.000,00
352321	Subvencija-poticanje poduzet. i polj.kredita 1%	10.000,00	5.000,00	-5.000,00
36	POTPORE	60.020,67	50.000,00	-10.020,67
363	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	60.020,67	50.000,00	-10.020,67
3631	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	60.020,67	50.000,00	-10.020,67
363141	Sredstva za rad "Male škole"	23.000,00	23.000,00	0,00
363142	Škola plivanja-neplivači	6.320,67	0,00	-6.320,67
363143	Darovi za djecu za Svetog Nikolu	4.000,00	5.000,00	1.000,00
363145	Prehrana učenika OŠ-socijala	8.000,00	12.000,00	4.000,00
363147	suf. Projekta "Policija u zajednici"	1.700,00	0,00	-1.700,00
363148	Sredstva-od upl. Ministarstva za "Malu školu"	10.000,00	10.000,00	0,00
363149	suf. Projekta "1000 solarnih kolektora	7.000,00	0,00	-7.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	307.000,00	325.000,00	18.000,00
372	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	307.000,00	325.000,00	18.000,00
3721	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA-U NOVCU	271.000,00	289.000,00	18.000,00
372120	suf. 50% za djecu u vrtićima	120.000,00	123.000,00	3.000,00
372121	Sredstva za socijalnu skrb	35.000,00	18.000,00	-17.000,00
372122	Pomoć obiteljima za svako rođeno dijete	25.000,00	25.000,00	0,00
372124	Socijalna skrb-sredstva za ogrijev	30.000,00	22.000,00	-8.000,00
372150	Učeničke i studentske stipendije	26.000,00	26.000,00	0,00
372151	Prijevoz učenika u osnovnu školu	10.000,00	10.000,00	0,00
372152	Prijevoz učenika u srednju školu	25.000,00	65.000,00	40.000,00
3722	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA-U NARAVI	36.000,00	36.000,00	0,00
372221	Program međ.solidarnosti "Pomoć u kući starijim osobama"	36.000,00	36.000,00	0,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	259.500,00	249.500,00	-10.000,00
381	TEKUĆE DONACIJE	224.500,00	211.500,00	-13.000,00
3811	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	224.500,00	211.500,00	-13.000,00
381141	Sufinanciranje "Udruženja invalida Zlatar"	2.000,00	2.000,00	0,00
381142	Sufinanciranje rada stranaka	11.000,00	11.000,00	0,00
381143	Sufinanciranje Udruge umirovljenika "UUM" Mihovljan	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
381144	Sufinanciranje Obiteljski centar KZŽ	1.000,00	1.000,00	0,00
381145	Sufinanciranje Udruge dragovoljaca i vet. domovinskog rata	2.000,00	2.000,00	0,00
381151	Sufinanciranje NK "RUDAR" Mihovljan	75.000,00	77.500,00	2.500,00
381190	Sufinanciranje "Arhivskog centra" Popovec	3.500,00	1.000,00	-2.500,00
381192	Sufinanciranje "Hrvatski crveni križ" Zlatar	11.000,00	11.000,00	0,00
381193	Sufinanciranje rada "DVD" Mihovljan	76.000,00	76.000,00	0,00
381194	Sufinanciranje Lovačkog društva "Trčka" Mihovljan	3.000,00	3.000,00	0,00
381195	Sufinanciranje "KUD" Mihovljan	25.000,00	18.000,00	-7.000,00
381198	Sufinanciranje Udruge žena Mihovljan	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
381199	sufinanciranje Udruge vinogradara i podrumara "LUCEN"	5.000,00	3.000,00	-2.000,00
382	KAPITALNE DONACIJE	15.000,00	5.000,00	-10.000,00
3821	KAPITALNE DONACIJE	15.000,00	5.000,00	-10.000,00
382122	Donacije crkvi-suf. uređenja crkvenih objekata	5.000,00	5.000,00	0,00
382191	Donacije-suf.uređenja kapitalnih objekata OŠ Mihovljan	10.000,00	0,00	-10.000,00
383	NAKNADE ŠTETE	0,00	33.000,00	33.000,00

3831	NAKNADE ŠTETE UZROKOVANE PRIRODNIM NEPOGODAMA	0,00	33.000,00	33.000,00
383111	Naknada za štete uzrokovane el.nepogodom	0,00	33.000,00	33.000,00
386	KAPITALNE POMOĆI	20.000,00	0,00	-20.000,00
3862	KAPITALNE POMOĆI	20.000,00	0,00	-20.000,00
386221	suf.HEP-trafostanica el.vodovi i jav.ras.	20.000,00	0,00	-20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	702.000,00	215.000,00	-487.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	187.000,00	117.000,00	-70.000,00
412	NEMATERIJALNA IMOVINA	187.000,00	117.000,00	-70.000,00
412511	Program za kompjutor	5.000,00	5.000,00	0,00
4126	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA	182.000,00	112.000,00	-70.000,00
412610	Geodezija-mrtvačnica	0,00	4.000,00	4.000,00
412613	Geodezija-centar Mihovljana	10.000,00	0,00	-10.000,00
412615	Izrada projekata-ostalo	10.000,00	90.000,00	80.000,00
412617	Izmjene i dopune Prostornog plana	55.000,00	0,00	-55.000,00
412618	Geodezija-Dječji vrtić za djecu sa posebnim potrebama	20.000,00	0,00	-20.000,00
412619	Projektna dokumentacija-za Dječji vrtić za djecu sa pos.pot.	87.000,00	10.000,00	-77.000,00
412620	Procjene zemljišta	0,00	8.000,00	8.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	515.000,00	98.000,00	-417.000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	455.000,00	93.000,00	-362.000,00
4213	GRAĐEVINSKI OBJEKTI-CESTE I OSTALI PROMETNI OBJEK.	200.000,00	53.000,00	-147.000,00
421312	Asfaltiranje cesta	180.000,00	35.000,00	-145.000,00
421341	Mostovi	20.000,00	18.000,00	-2.000,00
4214	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	255.000,00	40.000,00	-215.000,00
421412	Vodovod	5.000,00	40.000,00	35.000,00
421440	Javna rasvjeta	30.000,00	0,00	-30.000,00
421442	Groblje-osvjetljenje groblja	20.000,00	0,00	-20.000,00
421491	Revizijska okna (šahtovi) i slivnici	200.000,00	0,00	-200.000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	60.000,00	5.000,00	-55.000,00
4221	OPREMA I NAMJEŠTAJ	60.000,00	5.000,00	-55.000,00
422191	Ostala oprema	15.000,00	5.000,00	-10.000,00
422192	Mjerač brzine	20.000,00	0,00	-20.000,00
422193	Oprema za mrtvačnicu	15.000,00	0,00	-15.000,00
422194	Dječje igralište-sprave	10.000,00	0,00	-10.000,00

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08 i 136/12) te članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2014. GODINU

Točka 1.

Općinsko vijeće Općine Mihovljan donijelo je proračun Općine Mihovljan za 2014. godinu zajedno sa pripadajućim programima koji čine sastavni dio proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu.

Točka 2.

Proračun Općine Mihovljan za 2014. godinu objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/02

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Člekovič, v.r.

PLAN PRORAČUNA OPĆINA MIHOVLJAN ZA 2014.GODINU

Broj računa	OPIS PRIMITAKA I IZDATAKA	PLAN
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.950.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.939.000,00
6 1	PRIHODI OD POREZA	1.490.500,00
6 1 1	POREZ NA DOHODAK	1.397.500,00
6 1 1 1	POREZ NA DOHODAK OD NESAMOSTALNOG RADA	1.250.000,00
6 1 1 1 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada-1406	1.250.000,00
6 1 1 2	POREZ NA DOHODAK OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI	117.500,00

6 1 1 2 00	Porez na dohodak od obrta,na doh.od polj. i šum.-1430	40.000,00
6 1 1 2 10	Porez na dohodak od naknada prema pos.zak.-1465	9.000,00
6 1 1 2 12	Predujam por.na dohodak od obr.slob.zan.paušalno-1449	1.000,00
6 1 1 2 30	Porez na dohodak od čl.skupš. i nadz.odbora-1457	5.000,00
6 1 1 2 31	Porez na dohodak od iznajmljivanja stanova-1511	1.500,00
6 1 1 2 32	Porez na dohodak po os.dj.trg.putnika,agenata-1813	25.000,00
6 1 1 2 34	Porez na dohodak-za isp.um.dj.-1830	4.500,00
6 1 1 2 35	Prihod napl.dug.por.na doh.plać.po rješ.o reprogram.-1872	10.000,00
6 1 1 2 36	Pred.poreza na doh.od nes.rada napl.po sud.pres.ovrš.p-1856	20.000,00
6 1 1 2 37	Pred.poreza na dohodak po osn.dobrov.MIO-1805	500,00
6 1 1 2 38	Prihod od spom.rente-na uku.pr.-2870	1.000,00
6 1 1 3	POREZ NA DOHODAK OD IMOVINE I IMOVINSKIH PRAVA	45.000,00
6 1 1 3 10	Porez na dohodak od imovine na tem.najma ili zakupa-1503	10.000,00
6 1 1 3 11	Porez na dohodak po osn.živ.osig.i obit.štednje-1422	3.000,00
6 1 1 3 12	Porez na promet nekretnina i prava-2848	30.000,00
6 1 1 3 13	Naknada za promjenu namjene polj.zem.u građ.zem.-2902	2.000,00
6 1 1 4	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK OD KAPITALA	5.000,00
6 1 1 4 10	Porez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti-1570	5.000,00
6 1 1 7	POVRAT POREZA PO GODIŠNJOJ PRIJAVI	-20.000,00
6 1 1 7 10	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi-1619	-20.000,00
6 1 3	POREZI NA IMOVINU	53.000,00
6 1 3 1	POREZI NA NEPOKRETNU IMOVINU (ZEMLJU, ZGRADE I SL.)	53.000,00
6 1 3 1 41	Porez na kuće za odmor-1716	35.000,00
6 1 3 1 50	Porez na korištenje javnih površina-1740	8.000,00
6 1 3 1 91	Prihod od kazni-za zapušteno zemljište-6718	10.000,00
6 1 4	POREZI NA ROBU I USLUGE	40.000,00
6 1 4 2	POREZ NA ROBU I USLUGE	15.000,00
6 1 4 2 40	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića-1708	15.000,00
6 1 4 5	POREZI NA KORIŠTENJE DOBARA ILI IZVOĐENJE AKTIVNOSTI	25.000,00
6 1 4 5 30	Porez na tvrtku i naziv-1732	25.000,00
6 3	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	800.000,00
6 3 3	POTPORE IZ PRORAČUNA	685.000,00
6 3 3 1	TEKUĆE POTPORE IZ PRORAČUNA	85.000,00
6 3 3 1 11	Tekuće pomoći iz Državnog proračuna-za "Malu školu"	10.000,00
6 3 3 1 20	Tekuće potpore iz Županije-socijali za ogrijev	25.000,00
6 3 3 1 25	Tekuće potpore iz Županije-KZZ	50.000,00
6 3 3 2	KAPITALNE POTPORE IZ PRORAČUNA	600.000,00
6 3 3 2 11	Kapitalne potpore iz Državnog proračuna	500.000,00
6 3 3 2 20	Kapitalne potpore iz Županije-KZZ	100.000,00
6 3 4	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	115.000,00
6 3 4 1	OSTALE TEKUĆE POTPORE UNUTAR DRŽAVE	115.000,00
6 3 4 1 41	ref.HZZ-a za stručno osposobljavanje na rad	15.000,00
6 3 4 1 42	Ref.HZZ-a za javne radove	100.000,00
6 4	PRIHODI OD IMOVINE	100.200,00
6 4 1	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00
6 4 1 3	KAMATE NA OROČENA SREDSTVA	4.000,00
6 4 1 3 20	Prihod od kamata-7790	4.000,00
6 4 2	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	96.200,00
6 4 2 1	NAKNADE ZA KONCESIJE	26.200,00
6 4 2 1 91	Naknada za koncesiju-"EKO FLOR" odvoz komunalnog otpada	11.000,00
6 4 2 1 92	Naknada za koncesiju-dimnjačarski poslovi	2.000,00
6 4 2 1 93	Naknada za koncesije - pogrebni poslovi	13.200,00
6 4 2 2	PRIHODI OD ZAKUPA I IZNAJMLJIVANJA IMOVINE	40.000,00
6 4 2 2 94	Iznajmljivanje Društvenog doma-poslovni prostor	30.000,00
6 4 2 2 95	Iznajmljivanje Društvenog doma	10.000,00
6 4 2 9	OSTALI PRIHOD OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00
6 4 2 9 91	Prihod od legalizacije objekata-2963	30.000,00
6 5	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	548.300,00

6 5 1	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	181.000,00
6 5 1 2		180.000,00
6 5 1 2 91	Grobna naknada	180.000,00
6 5 1 3	OSTALE UPRAVNE PRISTOJBE	1.000,00
6 5 1 3 90	Prihodi od prodaje državnih biljega-3086	1.000,00
6 5 2	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	167.300,00
6 5 2 2	PRIHODI VODNOG GOSPODARSTVA	3.000,00
6 5 2 2 11	Vodni doprinos-7994	3.000,00
6 5 2 4	DOPRINOSI ZA ŠUME	1.000,00
6 5 2 4 10	Šumski doprinos-7714	1.000,00
6 5 2 6	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	163.300,00
6 5 2 6 90	Ostali prihod-ref.za pitku vodu i ostali prihod	31.300,00
6 5 2 6 91	Prihod od usluga sahrane	60.000,00
6 5 2 6 92	Prihod od izdavanja "Rješenja za gradnju okvira"	10.000,00
6 5 2 6 93	ref. građana-za el. energiju za javnu rasvjetu	1.000,00
6 5 2 6 94	ref. za utrošenu struju-Mrtvačnica na groblju	1.000,00
6 5 2 6 95	ref. za utrošeni plin-Dom zdravlja	6.000,00
6 5 2 6 96	suf. građana-uređenje cesta	10.000,00
6 5 2 6 97	Prihod od izrade betonskih okvira na Mjesnom groblju	20.000,00
6 5 2 6 98	Grobna mjesta	24.000,00
6 5 3	KOMUNALNE NAKNADE I DOPRINOSI	200.000,00
6 5 3 1	KOMUNALNI DOPRINOS	10.000,00
6 5 3 1 10	Komunalni doprinos-5720	10.000,00
6 5 3 2	KOMUNALNE NAKNADE	260.000,00
6 5 3 2 12	Komunalna naknada-građani	200.000,00
6 5 3 2 13	Komunalna naknada-poduzeća	60.000,00
6 5 3 3	NAKNADE ZA PRIKLJUČAK	-70.000,00
6 5 3 3 10	Naknada i priključak na vodovodnu mrežu	-70.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00
7 2	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODNE IMOVINE	11.000,00
7 2 1	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	11.000,00
7 2 1 1	STAMBENI OBJEKTI	11.000,00
7 2 1 1 90	Prodani stanovi-sa stanarskim pravom	5.000,00
7 2 1 1 91	Prodani stanovi-bez stanarskog prava	6.000,00
I Z D A C I		2.850.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.130.000,00
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	341.000,00
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.133.800,00
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00
3 5	SUBVENCije	21.000,00
3 6	POTPORE	62.700,00
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIM	302.000,00
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	251.500,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK	720.000,00
4 1	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE	230.000,00
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	490.000,00

II POSEBNI DIO

Izdaci proračuna u svoti 2.850.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u posebnom dijelu proračuna kako slijedi:

I Z D A C I		2.850.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.130.000,00
3 1	RASHODI ZA ZAPOSLENE	341.000,00
3 1 1	PLAĆE	230.000,00
3 1 1 1	PLAĆE U NOVCU	230.000,00
3 1 1 1 14	Porez na dohodak	22.000,00
3 1 1 1 15	Neto plaća	208.000,00
3 1 2	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.000,00
3 1 2 1	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.000,00

3 1 2 1 90	Naknada zaposlenicima za prisustvovanje sjednicama	2.000,00
3 1 2 1 91	Ostali izdaci za zaposlene	6.000,00
3 1 3	DOPRINOSI ZA PLAĆU	103.000,00
3 1 3 1	DOPRINOSI ZA MIROVINSKO OSIGURANJE	58.000,00
3 1 3 1 11	Doprinos za MIO	58.000,00
3 1 3 2	DOPRINOSI ZA ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	40.000,00
3 1 3 2 10	Doprinos za zdravstveno osiguranje	38.000,00
3 1 3 2 21	Doprinos za zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.000,00
3 1 3 3	DOPRINOSI ZA ZAPOŠLJAVANJE	5.000,00
3 1 3 3 31	Doprinos za zapošljavanje	5.000,00
3 2	MATERIJALNI RASHODI	1.133.800,00
3 2 1	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	30.500,00
3 2 1 1	SLUŽBENA PUTOVANJA	2.000,00
3 2 1 1 10	Izdaci za službeni put	2.000,00
3 2 1 2	NAKNADE ZA PRIJEVOZ	8.500,00
3 2 1 2 10	Prijevoz na posao	8.500,00
3 2 1 3	STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIKA	5.000,00
3 2 1 3 10	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	5.000,00
3 2 1 4	OSTALE NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	15.000,00
3 2 1 4 11	Trošak vlastitog auta u službene svrhe	15.000,00
3 2 2	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	278.300,00
3 2 2 1	UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI	43.300,00
3 2 2 1 10	Uredski materijal	25.000,00
3 2 2 1 20	Izdaci za priručnike i časopise	3.000,00
3 2 2 1 21	Izdaci za "Službeni glasnik"	10.000,00
3 2 2 1 23	Izdaci za časopis "Računovodstvo i financije-RIF"	1.300,00
3 2 2 1 40	Izdaci za čišćenje i hig.potrebe	2.000,00
3 2 2 1 90	Izdaci za potrošni materijal	2.000,00
3 2 2 3	ENERGIJA	131.000,00
3 2 2 3 10	Izdaci za električnu energiju	12.000,00
3 2 2 3 11	Trošak električne energije za javnu rasvjetu	90.000,00
3 2 2 3 30	Izdaci za plinsko grijanje	25.000,00
3 2 2 3 40	Motorni benzin,dizel gorivo i ulje	4.000,00
3 2 2 4	MATERIJAL I DIJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE	96.000,00
3 2 2 4 41	Kameni materijal za ceste	50.000,00
3 2 2 4 42	Cijevi betonske-za ceste	10.000,00
3 2 2 4 44	Dijelovi za javnu rasvjetu	15.000,00
3 2 2 4 45	Prometni znakovi	10.000,00
3 2 2 4 46	Tekuće uređenje centra Mihovljana	6.000,00
3 2 2 4 47	suf.uređenja županijskih cesta-kameni materijal	5.000,00
3 2 2 5	SITNI INVENTAR	8.000,00
3 2 2 5 11	Sitni inventar	5.000,00
3 2 2 5 12	Sitni inventar-uređenje centra za Božić i N.G.	3.000,00
3 2 3	RASHODI ZA USLUGE	549.000,00
3 2 3 1	USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA	36.000,00
3 2 3 1 10	Usluge telefona,telefaksa i mobitela	18.000,00
3 2 3 1 30	Izdaci za poštanske usluge	18.000,00
3 2 3 2	USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	157.000,00
3 2 3 2 11	Prijevoz materijala po cestama	50.000,00
3 2 3 2 12	Rad strojem	50.000,00
3 2 3 2 13	suf.uređenja županijskih cesta-iskop i odvoz zemlje	30.000,00
3 2 3 2 15	Suf.uređenja županijskih cesta-prijevoz	5.000,00
3 2 3 2 21	Izdaci za održavanje javne rasvjete	18.000,00
3 2 3 2 29	Izdaci za održavanje opreme	4.000,00
3 2 3 3	USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	25.000,00
3 2 3 3 20	Izdaci za natječaje i oglase	5.000,00
3 2 3 3 90	Izdaci za emitiranje putem media	20.000,00
3 2 3 4	KOMUNALNE USLUGE	230.000,00

3 2 3 4 11	Opskrba pitkom vodom DVD Mihovljan	20.000,00
3 2 3 4 41	Sanacija divljih odlagališta	10.000,00
3 2 3 4 90	Izdaci za zimsku službu	50.000,00
3 2 3 4 91	Održavanje groblja i javnih površina	110.000,00
3 2 3 4 92	Sanacija odlagališta smeća TUGOJNICA M.B.	40.000,00
3 2 3 6	ZDRAVSTVENE I VETERINARSKE USLUGE	26.000,00
3 2 3 6 21	Izdaci za veterinarsko-higijeničarsku službu	10.000,00
3 2 3 6 31	Analiza pitke vode	11.000,00
3 2 3 6 91	Deratizacija	5.000,00
3 2 3 7	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	67.000,00
3 2 3 7 30	Ugovori o djelu-sprovođenje natječaja	5.000,00
3 2 3 7 31	Usl.odvjetnika,bilježnika i pravnog savjetnika	10.000,00
3 2 3 7 90	Sudski postupci	5.000,00
3 2 3 7 92	Izdaci za geodetske usluge	5.000,00
3 2 3 7 97	WEB stranica	7.000,00
3 2 3 7 98	Lokalna akcijska grupa-LAG	10.000,00
3 2 3 7 99	Zagorska razvojna agencija-ZARA	25.000,00
3 2 3 8	RACUNALNE USLUGE	8.000,00
3 2 3 8 90	Održavanje kompjutorskih programa	8.000,00
3 2 4	NAKANDE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	115.000,00
3 2 4 1	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	115.000,00
3 2 4 1 21	Stručno osposobljavanje na rad-doprinosi	15.000,00
3 2 4 1 22	Javni radovi	100.000,00
3 2 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	161.000,00
3 2 9 1	NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	72.500,00
3 2 9 1 10	Izdaci za članove predstavničkih,izvršnih i radnih tijela	29.000,00
3 2 9 1 12	Sredstva za rad Mjesnih odbora	5.000,00
3 2 9 1 13	Zamjenik načelnika-neto naknada	20.500,00
3 2 9 1 14	Zamjenik načelnika-doprinosi i porez na naknadu	18.000,00
3 2 9 2	PREMIJE OSIGURANJA	7.000,00
3 2 9 2 20	Osiguranje zgrada	7.000,00
3 2 9 3	REPREZENTACIJA	40.000,00
3 2 9 3 11	Izdaci za reprezentaciju	15.000,00
3 2 9 3 12	Izdaci za "Dan općine"	25.000,00
3 2 9 9	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	41.500,00
3 2 9 9 91	Rashodi protokola-izdaci za obilježavanje prigodnih datuma	3.000,00
3 2 9 9 92	Neplanirani izdaci	35.500,00
3 2 9 9 97	55% od prodanih stanova	3.000,00
3 4	FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00
3 4 3	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00
3 4 3 1	BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA	4.000,00
3 4 3 1 10	Izdaci za bankarske usluge	3.000,00
3 4 3 1 11	Izdaci za FINU	1.000,00
3 4 3 4	OSTALI NESPOMENUTI FINANCIJSKI RASHODI	14.000,00
3 4 3 4 97	Sredstva za Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja	6.000,00
3 4 3 4 98	Revizija Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja	6.000,00
3 4 3 4 99	Sredstva za "Civilnu zaštitu"	2.000,00
3 5	SUBVENCije	21.000,00
3 5 2	SUBVENCije	21.000,00
3 5 2 3	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA I OBRTNICIMA	21.000,00
3 5 2 3 11	Subvencije za osjemenjivanje goveda i krmača	15.000,00
3 5 2 3 12	Subvencije-uzgoj zagorskih purana	1.000,00
3 5 2 3 21	Subvencija-poticanje poduzet. i polj.kredita 1%	5.000,00
3 6	POTPORE	62.700,00
3 6 3	POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	62.700,00
3 6 3 1	TEKUĆE POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	62.700,00
3 6 3 1 41	Sredstva za rad "Male škole"	20.000,00
3 6 3 1 42	Škola plivanja-neplivači	5.000,00

3 6 3 1 43	Darovi za djecu za Božić i Novu godinu	4.000,00
3 6 3 1 45	Prehrana učenika OŠ-socijala	15.000,00
3 6 3 1 47	suf. Projekta "Policija u zajednici"	1.700,00
3 6 3 1 48	Sredstva-od upl. Ministarstva za "Malu školu"	10.000,00
3 6 3 1 49	suf. Projekta "1000 solarnih kolektora	7.000,00
3 7	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	302.000,00
3 7 2	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	302.000,00
3 7 2 1	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA-U NOVCU	266.000,00
3 7 2 1 20	suf. za djecu u vrtićima	100.000,00
3 7 2 1 21	Sredstva za socijalnu skrb	25.000,00
3 7 2 1 22	Pomoć obiteljima za svako rođeno dijete	25.000,00
3 7 2 1 24	Socijalna skrb-sredstva za ogrijev	25.000,00
3 7 2 1 50	Učeničke i studentske stipendije	16.000,00
3 7 2 1 51	Prijevoz učenika u osnovnu školu	10.000,00
3 7 2 1 52	Prijevoz učenika u srednju školu	65.000,00
3 7 2 2	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA-U NARAVI	36.000,00
3 7 2 2 21	Program međ.solidarnosti "Pomoć u kući starijim osobama"	36.000,00
3 8	DONACIJE I OSTALI RASHODI	251.500,00
3 8 1	TEKUĆE DONACIJE	231.500,00
3 8 1 1	TEKUĆE DONACIJE U NOVCU	231.500,00
3 8 1 1 41	Sufinanciranje "Udruženja invalida Zlatar"	2.000,00
3 8 1 1 42	Sufinanciranje rada stranaka	11.000,00
3 8 1 1 43	Sufinanciranje Udruge umirovljenika "UUM" Mihovljan	3.000,00
3 8 1 1 44	Sufinanciranje Obiteljski centar KZZ	1.000,00
3 8 1 1 45	Sufinanciranje Udruge dragovoljaca i vet. domovinskog rata	2.000,00
3 8 1 1 51	Sufinanciranje NK "RUDAR" Mihovljan	75.000,00
3 8 1 1 90	Sufinanciranje "Arhivskog centra" Popovec	3.500,00
3 8 1 1 92	Sufinanciranje "Hrvatski crveni križ" Zlatar	11.000,00
3 8 1 1 93	Sufinanciranje rada "DVD" Mihovljan	76.000,00
3 8 1 1 94	Sufinanciranje Lovčkog društva "Trčka" Mihovljan	15.000,00
3 8 1 1 95	Sufinanciranje "KUD" Mihovljan	25.000,00
3 8 1 1 97	Sufinanciranje "Gorska služba i spašavanje"	1.000,00
3 8 1 1 98	Sufinanciranje Udruge žena Mihovljan	3.000,00
3 8 1 1 99	sufinanciranje Udruge vinogradara i podrumara "LUCEN"	3.000,00
3 8 2	KAPITALNE DONACIJE	10.000,00
3 8 2 1	KAPITALNE DONACIJE	10.000,00
3 8 2 1 22	Donacije crkvi-suf. uređenja crkvenih objekata	5.000,00
3 8 2 1 91	Donacije-suf.uređenja kapitalnih objekata OŠ Mihovljan	5.000,00
3 8 6	KAPITALNE POMOĆI	10.000,00
3 8 6 2	KAPITALNE POMOĆI	10.000,00
3 8 6 2 21	suf.HEP-trafostanica el.vodovi i jav.ras.	10.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	720.000,00
4 1	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	230.000,00
4 1 2	NEMATERIJALNA IMOVINA	230.000,00
4 1 2 6	OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA	230.000,00
4 1 2 6 10	Legalizacija:Zgrade općine,Mrtvačnice,Dr.doma i pom.zgrada	90.000,00
4 1 2 6 13	Izrada Strategije općine Mihovljan	30.000,00
4 1 2 6 15	Izrada projekata	90.000,00
4 1 2 6 18	Geodezija	20.000,00
4 2	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	490.000,00
4 2 1	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	450.000,00
4 2 1 3	GRAĐEVINSKI OBJEKTI-CESTE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI	100.000,00
4 2 1 3 12	Asfaltiranje cesta	100.000,00
4 2 1 4	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	350.000,00
4 2 1 4 12	Vodovod	100.000,00
4 2 1 4 40	Javna rasvjeta	50.000,00
4 2 1 4 42	Groblje	70.000,00
4 2 1 4 91	Nogostup i oborinska odvodnja	100.000,00

4 2 1 4 92	Zgrada općine-prozori	30.000,00
4 2 2	POSTROJENJA I OPREMA	40.000,00
4 2 2 1	OPREMA I NAMJEŠTAJ	40.000,00
4 2 2 1 91	Ostala oprema	10.000,00
4 2 2 1 93	Oprema za mrtvačnicu	10.000,00
4 2 2 1 94	Dječje igralište-sprave	20.000,00

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), članka 37. i 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08 i 136/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

**PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN
U 2014. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2014. godini na području Općine Mihovljan za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. odvodnja atmosferskih voda
2. održavanje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta
4. održavanje javne rasvjete

Program iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova

- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa

- izvori financiranja (proračun Općine Mihovljan - komunalna naknada, prihod od sufinanciranja građana, prihod iz proračuna).

Članak 2.

Ovaj program sadrži opis poslova održavanja s procjenom troškova komunalnih djelatnosti iz članka 1. ovog Programa.

Članak 3.

1. USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

	OPIS	PLAN (kn)
1.	Prijevoz materijala po cestama	50.000,00
2.	Rad strojem	50.000,00
3.	Sufinanciranje uređenja županijskih cesta-iskop i odvoz zemlje	30.000,00
4.	Sufinanciranje uređenja županijskih cesta-prijevoz	5.000,00
5.	Izdaci za održavanje javne rasvjete	18.000,00
6.	Izdaci za održavanje opreme	4.000,00

2. KOMUNALNE USLUGE

	OPIS	PLAN (kn)
--	------	-----------

1.	Opskrba pitkom vodom DVD Mihovljan	20.000,00
2.	Sanacija divljih odlagališta	10.000,00
3.	Izdaci za zimsku službu	50.000,00
4.	Održavanje groblja i javnih površina	110.000,00
5.	Sanacija odlagališta smeća TUGONICA M.B.	40.000,00

3. MATERIJAL I DJELOVI ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

	OPIS	PLAN (kn)
1.	Kameni materijal za ceste	50.000,00
2.	Cijevi betonske - za ceste	10.000,00
3.	Dijelovi za javnu rasvjetu	15.000,00
4.	Prometni znakovi	10.000,00
5.	Tekuće uređenje centra Mihovljan	6.000,00
6.	Sufinanciranje uređenja županijskih cesta - kameni materijal	5.000,00

Članak 4.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 363-01/13-01/57

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), članka 37. i 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08 i 136/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE
MIHOVLJAN U 2014. GODINI**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Mihovljan za 2014. godinu i to za:

1. javne površine

2. nerazvrstane ceste
3. groblja
4. javnu rasvjetu

Članak 2.

Program gradnje sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje ovog Programa s naznakom izvora financijskih sredstava

Članak 3.

Građenje objekata komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog programa financira se iz:

- komunalnog doprinosa
- proračuna općine Mihovljan
- naknade za koncesiju
- potpore iz Ministarstva (državni proračun)
- potpore iz proračuna Krapinsko-zagorske županije

Članak 4.

Ovaj Program sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa.

Članak 5.

GRAĐEVINSKI OBJEKTI - CESTE I OSTALI PROMETNI OBJEKTI:

	OPIS POSLOVA	PLAN (kn)
1.	Asfaltiranje cesta	100.000,00

OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI:

	OPIS POSLOVA	PLAN (kn)
1.	Javna rasvjeta	50.000,00
2.	Vodovod	100.000,00
3.	Groblje	70.000,00
4.	Nogostup i oborinska odvodnja	100.000,00
5.	Zgrada općine - prozori	30.000,00

OSTALA NEMATERIJALNA IMOVINA:

	OPIS POSLOVA	PLAN (kn)
1.	Legalizacija općinskih zgrada, Mrtvačnice, Dr. doma i pom. zgrade	90.000,00
2.	Izrada projekata	90.000,00

R.br.		Namjena sredstava	PLAN 2013. (kn)
1	Prodani stanovi - sa stanarskim pravom	Troškovi održavanja objekata	5.000,00 kn
2	Prodani stanovi - bez stanarskog prava	Troškovi održavanja objekata	6.000,00 kn
UKUPNO:			11.000,00 kn

Članak 3.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 371-01/13-01/02

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

3.	Izrada Strategije općine Mihovljan	30.000,00
3.	Geodezija	20.000,00
4.	Sufinanciranje HEP – trafostanica, el. vodovi i javna rasvjeta	10.000,00

OPREMA I NAMJEŠTAJ:

	OPIS POSLOVA	PLAN (kn)
1.	Ostala oprema	10.000,00
2.	Oprema za mrtvačnicu	10.000,00
3.	Dječje igralište - sprave	20.000,00

Članak 6.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 361-01/13-01/23

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju čl. 5. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (“Narodne novine” br. 27/91, 33/92, 43/92, 69/92, 25/93, 48/93, 02/94, 44/94, 58/95, 103/95, 11/96, 11/97, 68/98, 163/98, 98/00, 120/00, 94/01 i 78/02) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

PROGRAMA KORIŠTENJA SREDSTAVA OD PRODAJE STANOVA U 2014. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se način korištenja sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo, sukladno odredbama Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, čime će se osigurati popravci objekata u vlasništvu Općine Mihovljan.

Članak 2.

Sredstva od prodaje stanova koja su prihod proračuna Općine Mihovljan koristiti će se za:

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 65., stavka 2. i 3. Zakona o šumama (“Narodne novine” br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12 i 148/13) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske župa-

nije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

**PROGRAM
UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA
U 2014. GODINI**

Članak 1.

Prihod proračuna općine Mihovljan za 2014. godinu od šumskog doprinosa planiran je u iznosu od 1.000,00 kn.

Članak 2.

Ostvareni prihod od šumskog doprinosa u 2014. godini u cijelosti će se utrošiti za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture sukladno Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Mihovljan u 2014. godini.

Članak 3.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 321-01/13-01/02

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Temeljem članka 20. i 22. st. 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine br. 33/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

**PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I POMOĆI
GRAĐANIMA OPĆINE MIHOVLJAN
U 2014. GODINI**

Članak 1.

Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Mihovljan, jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

Članak 2.

Program socijalne skrbi i pomoći građanima Općine Mihovljan za 2014. utvrđuju se prema prioritetima financiranja koji su prikazani u sljedećoj tablici:

	OPIS	PLAN (kn)
1.	Socijalna skrb - sredstva za ogrijev	25.000,00
2.	Učeničke i studentske stipendije	16.000,00
3.	Pomoć obiteljima za svako rođeno dijete	25.000,00
4.	Sredstva za socijalnu skrb	25.000,00
5.	Sufinanciranje dječjeg vrtića	100.000,00
6.	Program međugeneracijske solidarnosti - „Pomoć u kući starijim osobama“	36.000,00

7.	Prehrana učenika - OŠ (socijala)	15.000,00
8.	Sufinanciranje udruženja invalida Zlatar	2.000,00
9.	Prijevoz učenika u osnovnu školu	10.000,00
10.	Prijevoz učenika u srednju školu	65.000,00

Članak 3.

Ukupno je za financiranje programa socijalne skrbi i pomoći građanima Općini Mihovljan za 2014. godinu potrebno osigurati iznos od 320.000,00 kuna. Sredstva za financiranje programa socijalne skrbi i pomoći građanima iz ovog Programa osiguravaju se u proračunu Općine Mihovljan za 2014. godinu.

Članak 4.

Ovaj program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 550-01/13-01/46

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Temeljem članka 9a. i 10. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine br. 47/90, 27/93, 38/09) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI
OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2014. GODINU**

Članak 1.

Javne potrebe u kulturi, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Mihovljan, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa Općine Mihovljan, a osobito:

Sufinanciranje KUD-a Mihovljan

Sredstva za rad Male škole

Škola plivanja - obuka neplivača

Donacija Crkvi - sufinanciranje uređenja crkvenih objekata

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi Općine Mihovljan za 2014. utvrđuju se prema prioritetima financiranja koji su prikazani u sljedećoj tabeli:

	OPIS	PLAN (kn)
1.	Sufinanciranje KUD-a Mihovljan	25.000,00
2.	Sredstva za rad male škole	20.000,00
3.	Škola plivanja - neplivača	5.000,00
4.	Donacije crkvi - sufinanciranje uređenja crkvenih objekata	5.000,00

Članak 3.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u kulturi Općine Mihovljan za 2014. godinu potrebno osigurati iznos od 55.000,00 kuna.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi osiguravaju se u proračunu Općine Mihovljan.

Članak 4.

Utrošena sredstva prema ovom programu isplaćivat će se korisnicima iz proračuna Općine Mihovljan kao nepovratna. Ukoliko se općinski prihod neće ostvariti u planiranom iznosu, izdaci prema ovom Programu realizirati će se u visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Mihovljan.

Članak 5.

Ovaj program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 612-01/13-01/06

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Temeljem članka 74. i 76. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (‘‘Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije’’ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU OPĆINE MIHOVLJAN U 2014. GODINI

Članak 1.

Općina Mihovljan u 2014. godini sudjelovat će u financiranju javnih potreba u sportu, financijskim sredstvima iz proračuna Općine Mihovljan u iznosu od 75.000,00 kuna.

Članak 2.

Za promicanje i poboljšavanje uvjeta za rad u sportskim udrugama, Općina Mihovljan u svom proračunu za 2013. godinu osigurat će sredstva u iznosu od 75.000,00 kuna, i to kroz sljedeće

	OPIS	PLAN (kn)
1.	Sufinanciranje NK „Rudar“ Mihovljan	75.000,00

Članak 3.

Utrošena sredstva prema ovom programu isplaćivat će se korisnicima iz proračuna Općine Mihovljan kao nepovratna. Ukoliko se općinski prihod neće ostvariti u planiranom iznosu, izdaci prema ovom Programu realizirati će se u visini ostvarenih prihoda proračuna Općine Mihovljan.

Članak 4.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 620-01/13-01/03

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (‘‘Narodne novine’’ broj 86/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (‘‘Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije’’ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA ZA 2014. GODINU OD NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU

Članak 1.

Prihod Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% ukupnog iznosa sredstava, planiran je iznos od 30.000,00 kuna.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošit će se za poboljšanje infrastrukture opremljenosti područja Općine Mihovljan sukladno Programu gradnje objekata i komunalne infrastrukture u 2014. godinu na području Općine Mihovljan.

Članak 3.

Ovaj program sastavni je dio Proračuna Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavljuje se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

KLASA: 350-05/13-01/06

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu (‘‘Narodne novine’’ br. 87/08 i 136/12) te članka 39. Statuta Općine Mihovljan (‘‘Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije’’ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

PROJEKCIJU PRORAČUNA OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2014., 2015. i 2016. GODINU

Točka 1.

Općinsko vijeće Općine Mihovljan donosi projekciju proračuna Općine Mihovljan za 2014., 2015. i 2016. godinu.

Točka 2.

Ova projekcija proračuna donosi se uz proračun Općine Mihovljan za 2014. godinu, objavit će se u ‘‘Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije’’ i primjenjuje se od 01. siječnja 2014. g.

KLASA: 400-01/13-01/24

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE 2014-2016.

	1	2	3	2/1	3/2
	2014	2015	2016	Ind	Ind
A.RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	2.939.000,00	2.939.000,00	2.939.000,00	100 100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100 100
3	Rashodi poslovanja	2.130.000,00	2.131.789,14	2.130.000,00	100 100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	720.000,00	630.000,00	820.000,00	88 130
	RAZLIKA - MANJAK	100.000,00	188.210,86	0,00	188 0
B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0 0
C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
	1	2	3	2/1	3/2
	2014	2015	2016	Ind	Ind
UKUPNO PRIHODI					
6	PRIHODI POSLOVANJA	2.939.000,00	2.939.000,00	2.939.000,00	100 100
61	PRIHODI OD POREZA	1.490.500,00	1.490.500,00	1.490.500,00	100 100
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	800.000,00	730.000,00	730.000,00	91 100
64	PRIHODI OD IMOVINE	100.200,00	100.200,00	100.200,00	100 100
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	548.300,00	618.300,00	618.300,00	113 100
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100 100
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODNE IMOVINE	11.000,00	11.000,00	11.000,00	100 100
UKUPNO RASHODI					
3	RASHODI POSLOVANJA	2.130.000,00	2.131.789,14	2.130.000,00	100 100
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	341.000,00	341.000,00	341.000,00	100 100
32	MATERIJALNI RASHODI	1.133.800,00	1.135.589,14	1.133.800,00	100 100
34	FINANCIJSKI RASHODI	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100 100
35	SUBVENCije	21.000,00	21.000,00	21.000,00	100 100
36	POTPORE	62.700,00	62.700,00	62.700,00	100 100
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	302.000,00	302.000,00	302.000,00	100 100
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	251.500,00	251.500,00	251.500,00	100 100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	720.000,00	630.000,00	820.000,00	88 130
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVODNE IMOVINE	230.000,00	140.000,00	130.000,00	61 93
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	490.000,00	490.000,00	690.000,00	100 141
5	IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE KREDITA	0,00	0,00	0,00	0 0
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA	0,00	0,00	0,00	0 0
B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE KREDITA	0,00	0,00	0,00	0 0
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA	0,00	0,00	0,00	0 0
C.RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08 i 136/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE MIHOVLJAN ZA 2014. GODINU****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda primatka te rashoda i izdataka proračuna, njegovo izvršavanje, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

U postupku izvršavanja proračuna Općine Mihovljan za razdoblje 01.01.2014. do 31.12.2014. godine, nositelji i korisnici proračunskih sredstava imaju prava i dužnosti utvrđene ovom odlukom.

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu.

Plan razvojnih programa po godinama čine planovi razvojnih programa proračunskih korisnika.

Članak 4.

Financijski plan korisnika proračuna čine prihodi i primici te rashodi i izdaci, raspoređeni u tekuće i razvojne programe.

Financijski plan izvan proračunskih korisnika sastoji se od općeg i posebnog dijela u kojima su iskazani prihodi i primici, raspoređeni u tekuće i razvojne programe.

Članak 5.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu. Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi sa prihodima i primicima.

Uravnoteženje proračuna provodi se putem izmjene i dopune proračuna koje se donose po postupku za donošenje proračuna.

Članak 6.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 7.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja proračunskim korisnicima, u skladu sa raspoloživim sredstvima i ovisno o dinamici punjenja proračuna.

Članak 8.

Postupak nabave roba, radova i usluga obavljati će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/11, 83/13 i 143/13), Uredbama koje se odnose na Zakon o javnoj nabavi kao i Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13).

Članak 9.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu proračuna ako je izvršavanje usklađeno sa mjesečnom proračunskom dodjelom sredstava.

Članak 10.

Svi korisnici proračunskih sredstava obavezni su odobrena sredstva koristiti samo za odobrene namjene, a po načelu zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti.

Članak 11.

Za nepredviđene rashode u tijeku godine za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, koriste se sredstva proračunske zalihe.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 % planiranih proračunskih prihoda bez primitaka.

Članak 12.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik za iznose do 10.000,00 kuna koji o korištenju sredstava proračunske zalihe obavještava Općinsko vijeće.

Članak 13.

Općinski načelnik obavezan je jednom tromjesečno

podnijeti Općinskom vijeću izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe.

Članak 14.

Sav proračunski višak koji je ostvaren u prethodnoj godini, prenosi se u proračun za tekuću godinu namjenski prema vrsti i namjeni prihoda, za kapitalne i tekuće izdatke.

Članak 15.

U okviru proračuna preraspodjela sredstava za pojedine namjene dopuštena je ako to odobri Općinski načelnik.

Preraspodjela prema odredbi stavka 1. ovog članka ne smije biti veća od 5 % sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Načelnik o preraspodjelama obavještava Općinsko vijeće kod podnošenja polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna i godišnjeg obračuna proračuna.

Članak 16.

Financijsko poslovanje mjesnih odbora obavljati će se direktno preko žiro-računa Općine Mihovljan plaćanjem svih dospjelih obveza i potraživanja pravnih i fizičkih osoba za izvršene nabave i usluge u skladu s financijskim planom mjesnih odbora, kao i troškova koji se odnose na naknade, doprinose i druge isplate članovima mjesnih odbora.

Ukupni prihodi koji pripadaju mjesnim odborima (kojima raspolažu mjesni odbori) za obavljanje poslova, naknade za rad i ostale rashode koji nisu vezani za komunalne akcije ne smije iznositi više od 5 %.

Članak 17.

Proračun Općine Mihovljan za 2014. godinu i programi sastavni su dio ove Odluke o izvršenju proračuna.

Članak 18.

Ova Odluka objavljuje se u "Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije", a primjenjivati će se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/03

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13 i 143/13), u skladu sa Proračunom općine Mihovljan za 2014. godinu i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

PLAN NABAVE

ROBE, RADOVA I USLUGA ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Nabava za potrebe općine Mihovljan u 2014. godini vršiti će se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13 i 143/13) i Zakonom o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) na slijedeći način:

1. Otvoreni i ograničeni postupak javne nabave (objavom u "Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina") za vrijednosti nabave jednake ili veće od 300.000,00 kuna za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove bez PDV-a.

2. Nabave male vrijednosti – otvoreni i ograničeni postupak javne nabave za vrijednosti nabave od

70.000,00 do 300.000,00 kuna za robe i usluge odnosno do 500.000,00 kuna za radove bez PDV-a.

3. Izravnim ugovaranjem bez potrebe provođenja postupka nabave za vrijednosti do 70.000,00 kuna za sve robe, radove i usluge – bagatelne nabave.

Članak 2.

U skladu sa Proračunom općine Mihovljan za 2014. godinu planiraju se sljedeće nabave:

R.br. nabave	Broj konta	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost sa 25% PDV-om (kn)	Postupak	Roba/ radovi/ usluge
NABAVA ZA FUNKCIONIRANJE UPRAVNOG ODJELA:					
1	329311	Izdaci za reprezentaciju	15.000,00	bagatelne	Roba
2	329312	Izdaci za "Dan općine"	25.000,00	bagatelne	Roba
3	321310	Izdaci za seminare i stručna savjetovanja	5.000,00	bagatelne	Usluge
5	322110	Uredski materijal	25.000,00	bagatelne	Roba
6	322120	Izdaci za priručnike i časopise	3.000,00	bagatelne	Roba
7	322121	Izdaci sa Službeni glasnik KZZ-e	10.000,00	bagatelne	Roba
8	322123	Izdaci za časopis RIF	1.300,00	bagatelne	Roba
9	322140	Izdaci za čišćenje i higijeničarske potrebe	2.000,00	bagatelne	Roba
10	322190	Izdaci za potrošni materijal	2.000,00	bagatelne	Roba
11	322310	Izdaci za električnu energiju	12.000,00	bagatelne	Roba
12	322330	Izdaci za plinsko grijanje	25.000,00	bagatelne	Roba
13	323110	Usluge telefona, telefaksa i mobitela	18.000,00	bagatelne	Roba
14	323130	Izdaci za poštanske usluge	18.000,00	bagatelne	Usluge
15	323320	Izdaci za natječaje i oglase	5.000,00	bagatelne	Usluge
16	323890	Održavanje kompjuterskih programa	8.000,00	bagatelne	Usluge
17	323390	Izdaci za emitiranje putem media	20.000,00	bagatelne	Usluge
18	343110	Izdaci za bankarske usluge	3.000,00	bagatelne	Usluge
19	343111	Program - FINA	1.000,00	bagatelne	Usluge
UKUPNO ZA FUNKCIONIRANJE UPRAVNOG ODJELA:			198.300,00		
GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:					
20	421312	Asfaltiranje cesta	100.000,00	Ugovor o javnoj nabavi	Radovi
22	421440	Javna rasvjeta	50.000,00	bagatelne	Radovi
23	421412	Vodovod	100.000,00	bagatelne	Radovi
24	421442	Groblje	70.000,00	Ugovor o javnoj nabavi	Radovi
25	421491	Nogostup i oborinska odvodnja	100.000,00		Radovi
26	421492	Zgrada općine-prozori	30.000,00	bagatele	radovi
28	412615	Izrada projekata	90.000,00	bagatelne	Usluge
29	412613	Geodezija	20.000,00	bagatelne	Usluge
31	422191	Ostala oprema	10.000,00	bagatelne	Roba
32	422193	Oprema za mrtvačnicu	10.000,00	bagatelne	Roba
33	422194	Dječje igralište - sprave	20.000,00	bagatele	radovi
UKUPNO ZA GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:			600.000,00		

ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:					
33	323211	Prijevoz materijala po cestama	50.000,00	Ugovor	Radovi
34	323212	Rad strojem	50.000,00	Ugovor	Radovi
35	323229	Izdaci za održavanje opreme	4.000,00	bagatelne	Roba
36	323221	Izdaci za održavanje javne rasvjete	18.000,00	bagatelne	Roba
37	323215	Suf. uređenja županijskih cesta- prijevoz	5.000,00	Ugovor	Radovi
38	323213	Suf. uređenja županijskih ceste- iskop i odvoz zemlje	30.000,00	Ugovor	Radovi
UKUPNO ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:			157.000,00		
KOMUNALNE USLUGE:					
39	323490	Izdaci za zimsku službu	50.000,00	Ugovor	Radovi
40	323441	Sanacija divljih odlagališta	40.000,00	bagatelne	Radovi
41	323491	Održavanje groblja i javnih površina	110.000,00	Ugovor	Radovi
UKUPNO ZA KOMUNALNE USLUGE:			200.000,00		
TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE:					
42	322441	Kameni materijal za ceste	50.000,00	Ugovor o javnoj nabavi	Roba
43	322442	Cijevi betonske – za ceste	10.000,00	bagatelne	Roba
44	322444	Dijelovi za javnu rasvjetu	15.000,00	bagatelne	Roba
45	322445	Prometni znakovi	10.000,00	bagatelne	Roba
46	322446	Tekuće uređenje centra Mihovljana	6.000,00	bagatelne	Roba
47	322447	Suf. uređenja županijskih cesta-kameni materijal	5.000,00	bagatelne	Roba
UKUPNO ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE:			101.000,00		
DRUŠTVENE DJELATNOSTI:					
48	372151	Prijevoz učenika u OŠ	10.000,00	bagatelne	Roba
49	372152	Prijevoz učenika u SS	65.000,00	bagatelne	Roba
UKUPNO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI:			75.000,00		

Članak 3.

Poslove u svezi s pripremom i provedbom otvorenih i ograničenih postupka nabave i nabavi malih vrijednosti obavljaju ovlaštene predstavnici.

Članak 4.

Ovaj plana nabave robe, radova i usluga za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 400-01/13-01/25

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKE

O NAČINU FINANCIRANJA ASFALTIRANJA (MODERNIZACIJE) NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN U 2014. GODINI

Točka 1.

Ovom odlukom određuje se način financiranja asfaltiranja (modernizacije) nerazvrstanih cesta na području

općine Mihovljan u 2014. godini između predstavnika građana odnosno predsjednika mjesnog odbora, i općine Mihovljan.

Točka 2.

Predstavnik građana ili predsjednik mjesnog odbora, dužni su prije početka izvođenja radova na asfaltiranju (modernizaciji) nerazvrstanih cesta sami pripremiti šljunčanu podlogu zadovoljavajuće zbijenosti te sa općinom Mihovljan sklopiti ugovor o sufinanciranju podloge, dok će općina Mihovljan osigurati izvođenje radova na finom planiranju, valjanju i postavljanju asfaltnog sloja.

Građanima će Općina omogućiti uplatu nasipnog

materijala preko svog žiro-računa prema cijeni koju će Općina imati sa ugovorenim isporučiteljem kamenog materijala.

Točka 3.

Nakon navoženog nasipnog materijala, predstavnik građana ili predsjednik mjesnog odbora dužni su Općini dostaviti sve otpremnice za navoženi materijal gdje će se napraviti konačan obračun.

Ako se utvrdi da je navoženo više nasipnog materijala od uplaćenog, predstavnik građana ili predsjednik mjesnog odbora su u tom slučaju dužni uplatiti utvrđenu razliku. Tek kada se podmire sve obveze prema Općini pristupiti će se asfaltiranju (modernizaciji) nerazvrstanih cesta.

U slučaju nepodmirivanja obveza prema Općini, Općina neće izvršiti asfaltiranje nerazvrstane ceste, već će razmjerni dio asfaltne mase preusmjeriti na drugu dionicu.

Točka 4.

Ovlašćuje se načelnik općine Mihovljan na potpisivanje ugovora sa predstavnikom građana odnosno predsjednikom mjesnog odbora, koji će sudjelovati u asfaltiranju (modernizaciji) nerazvrstanih cesta na području općine Mihovljan u 2014. godini.

Točka 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/13-01/54

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 28/10) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

**O IZMJENI ODLUKE O NAKNADI ZA RAD
ZAMJENIKA OPĆINSKOG NAČELNIKA
KOJI DUŽNOST OBAVLJA BEZ ZASNIVANJA
RADNOG ODNOSA**

Točka 1.

U članku 2. Odluke o naknadi za rad zamjenika Općinskog načelnika koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 17/13) donesena 28. 06. 2013. godine na 2. sjednici Općinskog vijeća glasi:

“Zamjenik Općinskog načelnika koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa ima pravo na naknadu za rad, i to u iznosu od 2.000,00 kn neto. Na navedeni iznos plaćaju se zakonom predviđene obaveze, doprinosi i porez”, mijenja se i glasi:

“Zamjenik Općinskog načelnika koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa ima pravo na naknadu za rad, i to u iznosu od 1.666,66 kn neto. Na navedeni

iznos plaćaju se zakonom predviđene obaveze, doprinosi i porez”.

Točka 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/13-01/12

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

SUBVENCIJI U POLJOPRIVREDI

I. OPĆE ODREDBE

Točka 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade subvencije za poljoprivrednike.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Točka 2.

U smislu točke 1. ove Odluke naknada pripada za:

- subvenciju za umjetno osjemenjivanje goveda,
- subvenciju za umjetno osjemenjivanje krmača,
- subvencija za uzgoj zagorskih purana.

Točka 3.

Građanima koji se bave poljoprivredom naknadu iz točke 2. stavka 1. i 2. ostvaruju na temelju računa za umjetno osjemenjivanju izdane od veterinarske stanice.

III. FINANCIRANJE

Točka 4.

Utvrđuje se subvencija za umjetno osjemenjivanje goveda u iznosu od 100,00 kuna.

Točka 5.

Utvrđuje se subvencija za umjetno osjemenjivanje krmača u iznosu od 50,00 kuna.

Točka 6.

Utvrđuje se godišnja subvencija za uzgoj zagorskih purana u iznosu od 1.000,00 kuna

IV. PROVEDBENE ODLUKE

Točka 7.

Isplata subvencija isplaćivati će se preko blagajne.

Točka 8.

Subvencije se neće isplaćivati građanima koji se bave poljoprivredom na području općine Mihovljan ukoliko isti na bilo koji način imaju nepodmiranih obveza prema općini Mihovljan.

Točka 9.

Ukoliko se ustanovi određeno dugovanje postoji mogućnost kompenzacije za isti iznos (evidencija dugovanja gleda se prema kućnom broju).

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Točka 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti dosadašnja odluka od 10. siječnja 2007. g., Klasa: 022-01/07-01/24, Urbroj: 2211/07-07-08.

Točka 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 121-01/13-01/02

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3. i 4. Zakona o trgovini („Narodne novine“ broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09, 114/11 i 68/13) i Na temelju članka 39. Statuta Općine Mihovljan ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**O TRGOVINI NA MALO IZVAN
PRODAVAONICA**

Članak 1.

Ovom Odlukom o prodaji robe na području Općine Mihovljan izvan prodavaonica (dalje: Odluka) regulira se prodaja robe na području općine Mihovljan izvan stabilnih prodavaonica, i to prodaja:

- na klupama izvan tržnice,
- u kioscima,
- automatima,
- pokretnim prodavačima, i
- prigodna prodaja.

Članak 2.

U smislu ove Odluke, određena vrsta prodaje podrazumijeva:

1) Pod prodajom robe sa klupe, podrazumijeva se prodaja robe koja se prema svojstvima može prodavati izvan prodavaonica i predmeti opće uporabe, osim robe čija prodaja je zabranjena posebnim propisima.

2) Prodaja iz kioska i u kiosku podrazumijeva prodaju robe po vrstama određene posebnim zakonom i dr. propisima, na temelju posebnog akta.

3) Prodaja robe putem automata obavlja se sukladno tehničkim uvjetima i opremljenosti automata, ovisno o vrsti proizvoda.

4) Pod pokretnom prodajom podrazumijeva se prodaja robe bez stalnog prodajnog mjesta, putem posebno opremljenog vozila za prodaju robe koji prevozi robu od mjesta do mjesta prodaje, i

5) Pod prigodnom prodajom razumijevamo prodaju na priredbama, sajmovima, izložbama i sl. prigodama.

PRODAJA S KLUPA

Članak 3.

Na području općine Mihovljan, prodaja na klupama može se obavljati:

- u centru Općine Mihovljan na prostoru određenom za štandove i prodajne klupe,
- kod Mjesnog groblja Mihovljan, na površinama izvan groblja u pravilu u blizini ograda uz putove na mjestima određenim za štandove i klupe.

PRODAJA IZ KIOSKA

Članak 4.

Prodaja iz kioska može se obavljati na temelju posebnog pojedinačno donijetog odobrenja Općinskog načelnika za postavu kioska, ukoliko se kiosci postavljaju na javnim površinama.

AUTOMATI

Članak 5.

Prodaja putem automata u pravilu se obavlja unutar zatvorenih prostora, a samo iznimno na javnim površinama općine i to za vrijeme održavanja prigodnih manifestacija na lokacijama na kojima se održavaju te manifestacije.

POKRETNOM PRODAJOM

Članak 6.

Prodaja robe putem posebno prilagođenog vozila u skladu s odredbama posebnih propisa može se obavljati na javnim površinama ili ugibalištima uz uvjet da se na taj način ne ugrožava sigurnost odvijanja prometa i ne ometa mir u stambenim zonama.

PRIGODNA PRODAJA

Članak 7.

Prigodna prodaja može se obavljati na mjestima gdje se održava priredba, sajam, izložba i sl. manifestacija.

Članak 8.

Za prodaju robe, posebno prehrambene robe, na prostorima iz ove Odluke, potrebno je ispuniti propise o sigurnosti, sanitarne, veterinarske i zdravstvene zaštite.

Članak 9.

Za prodaju robe izvan prodavaonice po ovoj Odluci trgovac je dužan podnijeti odgovarajući zahtjev, u kojem je potrebno naznačiti:

- Ime i Prezime, odnosno naziv tvrtke,
- adresu, odnosno matični broj tvrtke,
- način prodaje uz naznaku vrste robe koja će se prodavati,
- naznaku vremenskog razdoblja prodaje,
- točno mjesto/mikrolokaciju prodaje,
- druge podatke od važnosti vezane za prodaju.

Članak 10.

Za prodaju robe na mjestima iz članka 3., 4., 5. i 7. ove Odluke prodavači plaćaju naknade utvrđene posebnim aktima.

Naknada za korištenje javne površine za prodaju robe iz članka 5. Ove odluke plaća se mjesečno u iznosu od 300,00 kn.

Članak 11.

Prodaja robe na klupama izvan tržnice, prodaja putem kioska, prodaja putem automata i prigodna prodaja na površinama koje nisu javne (privatne površine), a imaju neposredni pristup na javno-prometne površine može se obavljati samo na mjestima za koje je Upravni odjel izdao odgovarajuće odobrenje.

Članak 12.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provode nadležne državne inspekcijske službe te komunalni redar, odnosno druga osoba iz Upravnog odjela općine Mihovljan ovlaštena za obavljanje nadzora nad provođenjem ove Odluke.

Članak 13.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom odlukom primjenjuju se odredbe Zakona i pravnih propisa.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije“.

KLASA: 330-05/13-01/5

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju stavka 1. članka 18. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98 i 50/12), te članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU O GROBLJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Mihovljan, a posebice:

- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- uređenje i održavanje groblja,
- izgradnja i uređenje grobova i grobnica,
- način prijenosa, prijevoza, izlaganja i ukopa umrlih,
- prekopanje grobova i ekshumacija,
- održavanje reda i mira na groblju,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknada kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- minimalni uvjeti kojima moraju udovoljavati prostorije i uređaji na groblju,
- kaznene odredbe,

Članak 2.

Groblje je prostor na kojemu se vrši polaganje posmrtnih ostataka umrlih, a sastoji se od unutrašnjeg prostora (površine za ukop; oproštajni, prateći i pogonski dio) i vanjskog prostora (prometne površine, parkiralište i ostale usluge).

U odnosu na površinu koje zauzima pojedino groblje razlikujemo: mala groblja (do 5 ha), srednja groblja (od 5-20 ha) i velika groblja (iznad 20 ha).

Prostor namijenjen za groblje određuje se prostorno planskom dokumentacijom određenom posebnim propisima.

Groblja moraju zadovoljavati potrebe ukapanja umrlih u jednom naselju (selu), više naselja unutar jedinice lokalne samouprave ili samo za jednu jedinicu lokalne samouprave.

Članak 3.

Groblje naročito čine površine za ukop, površine i građevine za ispraćaj pokojnika, prostori za pogon, unutrašnje prometnice i zelenilo te prateće funkcije za posjetitelje groblja, prateće funkcije za zaposlene, servis i održavanje te vanjske prometne površine i usluge.

Groblje se sastoji od:

- grobnog mjesta (groba)
- grobnih redova koje čine niz grobnih mjesta (grobova),
- grobnih polja (više grobnih redova s ne više od 200 grobova sa pristupnim stazama)
- staze koje povezuju grupe grobova u grobnom polju ili red grobova
- internih i eksternih prometnica za kolni promet s parkiralištem,
- oproštajno-ceremonijalnog sklopa s otvorenim i/ili zatvorenim oproštajnim prostorom

Članak 4.

U smislu ove Odluke:

- grobna mjesta su grobovi sa mogućnošću 2 ili 4 ukopa i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba
 - obiteljski grobovi i grobnice služe za pokop više pokojnika
 - korisnici grobnih mjesta su osobe kojima je grobno mjesto dodijeljeno rješenjem, odnosno osoba koja je do dana stupanja na snagu ove Odluke bila nosilac zakupa.
- Za održavanje i uređenje grobnih mjesta dužni su se brinuti korisnici grobnih mjesta.

II. PRAVO UKOPA

Članak 5.

Na groblju iz ove Odluke ukapaju se osobe koje su imale prebivalište na području Općine Mihovljan.

Pravo ukopa imaju i osobe koje nemaju prebivalište na području Općine Mihovljan ako su stekli pravo na korištenje grobnog mjesta.

Općinski načelnik može u iznimnim slučajevima donijeti odluku o pravu ukopa osoba koje ne udovoljavaju odredbama prethodnih stavaka ovog članka.

Umrlog se može pokopati i na groblju koje je on odredio za života ili kojeg odredi njegova obitelj, odnosno osoba koja je dužna skrbiti o njegovu ukopu.

Umrlog se može pokopati i izvan groblja, ali samo uz odobrenje koje daje tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za komunalne poslove uz prethodno mišljenje tijela jedinice lokalne samouprave nadležno za poslove zdravstva.

Članak 6.

Nepoznate osobe odnosno osobe o kojima nitko ne brine ukapati će se u zajednički grob/grobnicu, na način uobičajen mjesnim prilikama u Mihovljanu.

Osoba čiji se identitet ne može utvrditi, a umrla je na području Općine Mihovljan, sahraniti će se na trošak Općine.

U grobni očevidnik i registar umrlih osoba zabilježiti će se svi dostupni podaci o pokojniku te će se priložiti zapisnik policije o mjestu i vremenu pronalaska tijela.

Članak 7.

Umrlog se ukapa na groblju prema odredbama Zakona i ove Odluke te u skladu s mjesnim običajima.

Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovom ukopu.

III. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 8.

Općina Mihovljan ima jedno groblje.

Članak 9.

Groblje je komunalni objekt u vlasništvu Općine Mihovljan kojim upravlja Uprava groblja.

Od strane Općinskog vijeća imenovana je Komisija za groblje koja posreduje u rješavanju problematike vezano uz mjesno groblje Mihovljan.

Članak 10.

Pod upravljanjem groblja razumijeva se dodjela grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja (promjena površine, razmještaj putova i sl.) na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim razlozima.

Upravljanje grobljem treba se obavljati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje su na njemu sahranjene.

Članak 11.

Uprava groblja osim poslova iz članka 12. ove odluke obavlja i slijedeće poslove:

- donosi rješenje o davanju grobnog mjesta na neodređeno vrijeme,
- vodi grobni očevidnik,
- registar umrlih osoba,
- utvrđuje raspored grobnih mjesta,
- dodjeljuje grobna mjesta na korištenje uz naknadu,
- predlaže godišnji program održavanja groblja,
- izdaje odobrenja za radove na groblju,
- dostavlja Općinskom načelniku godišnje izvješće o stanju grobnih mjesta,
- nadzire provedbu ugovora o izgradnji, o održavanju groblja i koncesije za pogrebne poslove,
- i druge poslove u skladu s odredbama ove odluke

Članak 12.

Uprava groblja ne odgovara za štete što ih na grobovima, grobnicama ili grobnim spomenicima počinje treće osobe.

Članak 13.

Uprava groblja obvezna je:

- upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara,
- osigurati uređenje i održavanje groblja na način da ne narušava pijetet prema umrlim osobama,
- osigurati odgovarajući broj slobodnih grobnih mjesta za potrebe redovitog ukopa umrlih osoba na području Općine Mihovljan,
- na vrijeme poduzeti odgovarajuće mjere u svezi s potrebom povećanja potrebnih grobnih mjesta.

IV. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA KORIŠTENJE

Članak 14.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na

neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Općinskom Načelniku.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu.

Visinu godišnje grobne naknade utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća o visini godišnje grobne naknade.

Članak 15.

Naknadu iz članka 16. stavak 1. ove Odluke plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja o davanju grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme.

Naknadu iz članka 16. stavak 3. ove Odluke plaćaju korisnici odnosno njihovi nasljednici godišnje, time da ista dospijeva do 1. srpnja tekuće godine.

Naknade iz stavka 1. i 2. ovog članka dužne su platiti i osobe koje su svojstvo korisnika stekle na način iz članka 18. st. 2.

Članak 16.

Korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba kojoj je rješenjem dano pravo korištenja grobnog mjesta.

Pored osobe kojoj je kao korisniku dodijeljeno grobno mjesto na način propisan ovom Odlukom, korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba koja je pravo korištenja grobnog mjesta stekla temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju iza korisnika, međusobnim očitovanjem između nasljednika te izjavom o ustupanju ovjerenu kod Javnog bilježnika ili ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom ovjerenog kod Javnog bilježnika.

Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i pravo članovi njegove obitelji.

Članovi obitelji korisnika groba, u smislu ove Odluke smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci, posvojena djeca i njihovi supružnici i djeca te roditelji korisnika groba.

Članak 17.

U slučaju da nasljednik grobnog mjesta nije dostavio pravomoćno rješenje o nasljeđivanju grobnog mjesta ili ga nema, tada pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potpisuje izjavu o korištenju grobnog mjesta ovjerenu kod Javnog bilježnika, nakon čega mu Uprava groblja izdaje rješenje kao korisniku.

Članak 18.

Korisnik grobnog mjesta može pisanim odobrenjem dopustiti ukop ili privremeni ukop osobama koje nisu članovi njegove obitelji.

Odobrenje iz prethodnog stavka mora biti dostavljeno Upravi groblja radi upisivanja podataka o ukupu ili privremeno ukopanoj osobi.

Članak 19.

Korisnik grobnog mjesta može izjavom ili ugovorom o ustupanju ustupiti pravo korištenja grobnog mjesta trećim osobama.

Izjava ili ugovor o ustupanju grobnog mjesta treba biti ovjerena/ovjereni kod Javnog bilježnika te izjavu/

ugovor obavezno dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Članak 20.

U slučaju više korisnika grobnog mjesta za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta iz članka 21. stavka 1. za ukop osoba koje se, u smislu ove Odluke, smatraju članovima obitelji korisnika groba te za ukop ili privremeni ukop osobama koje nisu članovi njegove obitelji potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta.

Članak 21.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje drugoj osobi, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnici grobnog mjesta za koje se prema stavku 1. ovog članka smatra da je napušteno, mogu raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik, grobni znak i drugo) nakon što podmiere dužni iznos grobne naknade zajedno sa zateznom zakonski kamatama.

U protivnom, smatra se da se radi o napuštenoj imovini sa kojom Uprava groblja slobodno raspolaže.

Članak 22.

Prije dodjele napuštenog grobnog mjesta, odnosno grobnice drugom korisniku, posmrtni ostaci ranije ukopanih osoba premješaju se u zajednički grob/grobnicu.

V. GROBNI OČEVIDNIK I REGISTAR UMRILIH OSOBA

Članak 23.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine Mihovljan, koji sadrži podatke o svim grobovima i grobnicama prema grobnim poljima, te njihovim bročanim oznakama i dimenzijama, korisnicima grobova i grobnica te grobova i grobnica za urne, osobama koje imaju pravo ukopa u pojedini grob, uzroku smrti ukopane osobe, te sve naknadne promjene vezane uz grobna mjesta ili korisnika grobnog mjesta.

Sastavni dio grobnog očevidnika je i položajni plan grobnih mjesta, označen bročanim oznakama koje se upisuju u grobni očevidnik.

Članak 24.

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po prezimenu, imenu, imenu oca i jedinstvenom matičnom broju (ili OIB) umrle osobe sa naznakom gdje je ukopana.

Članak 25.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vodi se računalnom tehnikom.

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

Upis podataka u grobni očevidnik i registar umrlih osoba upisuje se na temelju isprava o identitetu umrle osobe i podataka koje daje osoba koja skrbi o ukopu umrle osobe.

VI. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 26.

Uprava groblja brine se o uređenju i održavanju groblja, te uklanjanju otpada s groblja na osnovi godišnjeg programa održavanja.

Godišnji program održavanja groblja donosi Općinski načelnik na prijedlog Uprave groblja.

Pod uređenjem i održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta, putova i staza na groblju, održavanje i čišćenje pratećih građevina te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod uklanjanjem otpada podrazumijeva se uklanjanje svih materijala koji su na bilo koji način nanoseni odnosno dospjeli na groblje, a svojim izgledom nagrđuju groblje ili po svojoj prirodi ne pripadaju groblju.

Otpadom se smatraju i ostaci cvijeća, svijeća i slično na grobovima koje su korisnici grobnih mjesta propustili ukloniti.

Članak 27.

O uređenju i održavanju pojedinih grobova odnosno grobnica dužan je brinuti korisnik istih, odnosno obitelj pokojnika.

Korisnici su dužni grobno mjesto odnosno grobnicu držati urednim i čistim, vodeći računa da se prilikom čišćenja ne oštećuju susjedni grobovi ili grobnice.

Pod uređenjem i održavanjem pojedinog grobnog mjesta ili grobnice podrazumijeva se redovno čišćenje od uvelog cvijeća, izgorjelih svijeća, čišćenje od trave i korova, održavanje grobnih znakova i natpisa koji moraju biti čitljivi. Korisnici grobnih mjesta na mjesnom groblju Mihovljan dužni su uređivati grobna mjesta na način da se ista čiste od korova i ostalog raslinja višeg od 10 cm.

U slučaju da korisnici grobnih mjesta ne uređuju grobna mjesta na naprijed navedeni način, onda će to učiniti Uprava groblja na trošak korisnika grobnih mjesta bez ikakvih prethodnih opomena ili obavijesti.

Grobove za koje se ne može utvrditi korisnik održava uprava groblja.

Članak 28.

Na grobove i grobnice mogu se postavljati vijenci, svijeće, lampasi i posude sa cvijećem.

Na groblju nije dozvoljeno sađenje grmlja i drugog visokog raslinja.

Članak 29.

Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o oblikovanju nadgrobnog znaka, spomenika i natpisa.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smije vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Uprava groblja daje odobrenje za podizanje nadgrobnog spomenika na pismeni zahtjev korisnika.

Članak 30.

Korisnik grobnog mjesta, u skladu s izdanim odobrenjem/rješenjem, samostalno odlučuje o vanjskom izgledu grobnog mjesta.

Korisnik grobnog mjesta koji se odluči za grobnu ploču koja prekriva grobno mjesto u potpunosti dužan je u ploču ugraditi držače, odnosno karike koje omogućuju

sigurno dizanje ploče, odnosno da u slučaju ukopa, na vlastiti trošak, osigura uklanjanje grobne ploče sa grobnog mjesta.

Korisnik grobnog mjesta može uklanjanje grobne ploče povjeriti upravi groblja uz uvjet da na sebe preuzme trošak eventualnog oštećenja ploče, grobnog mjesta ili susjednih grobnih mjesta do kojih može doći.

Članak 31.

Grobovi u kojima su ukopane povijesne osobe koje su zadužile hrvatski narod ili hrvatski branitelji, ne mogu se smatrati napuštenim, te će u slučaju da ih nema tko održavati, brigu i troškove održavanja istih preuzeti Općina Mihovljan.

Grobovi i nadgrobni spomenici koji su proglašeni spomenicima kulture, održavaju se i obnavljaju sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Članak 32.

Uprava groblja je dužna uređenje i održavanje groblja obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili neposrednoj blizini, uprava groblja je dužna osigurati prikladan prostor za odlaganje otpada.

Članak 33.

Vijence i svijeće položene na grobove ili grobnice nakon ukopa, uprava groblja otklonit će u ljetnim mjesecima 15 dana nakon ukopa, a u svim ostalim mjesecima 30 dana nakon ukopa.

VII. IZGRADNJA GROBOVA

Članak 34.

Grobnice se mogu graditi samo u skladu s planom rasporeda grobova uprave groblja i na mjestima koja su za grobnice unaprijed predviđena.

Članak 35.

Odlukom Općinskog vijeća izgradnja betonskih okvira na mjesnom groblju u Mihovljanu može se povjeriti pravnoj osobi registriranoj za obavljanje poslova niskogradnje, nakon čega korisnici grobnih mjesta ne smiju samostalno graditi betonske okvire.

Članak 36.

Za izgradnju grobnice, nadgrobni spomenika, okvira i drugih objekata na groblju potrebno je odobrenje/rješenje za izgradnju.

Odobrenje/rješenje izdaje uprava groblja uz uvjete:

- da je izgradnja u skladu s planom rasporeda i uređenja groblja

- da stranka podmiri troškove koji će se pojaviti kod izvođenja istih kao što su odvoz otpadaka, utrošak vode i električne energije i sl., te troškove iskolčenja pravca za uređenje grobnog mjesta,

Rok za završetak radova na izgradnji objekata iz stavka 1. ovog članka iznosi najduže 3 (tri) mjeseca od dana izdavanja odgovarajućeg odobrenja/rješenja.

Članak 37.

Bez odobrenja/rješenja uprave groblja na groblju i grobovima ne mogu se obavljati građevinski, obrtnički niti drugi radovi.

Prije izdavanja suglasnosti za radove dužnost je uprave groblja da izmjeri grobno mjesto i odredi dimenzi-

je, utvrdi dali postoji mogućnost izvođenja radova i iskolči prostor na kojem se radovi odobravaju.

U slučaju kada je zbog propusta korisnika ili izvođača radova uprava groblja sama poduzela određene radnje uslijed čega su nastali troškovi, te je troškove upravi dužan nadoknaditi korisnik.

Članak 38.

Radovi na izgradnji grobnica, nadgrobni spomenika, okvira i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo radnim danom i to od 15. travnja – 20 listopada u vremenu od 08,00 do 19,00 sati te od 03. Studenog – 15 travnja u vremenu od 08,00 do 16,00 sati.

Iznimno, uprava groblja može dozvoliti obavljanje radova neradnim danima, ako se moraju obaviti zbog hitnosti ukopa.

Uprava groblja zabranit će rad na groblju onom izvođaču radova koji započne s radom bez prethodne prijave i dobivenog odobrenja/rješenja.

Članak 39.

Radovi na groblju moraju se izvoditi tako da se u najvećoj mjeri ne remeti mir, red i dostojanstvo na groblju.

Izvođač radova dužan je prekinuti sve radove prije početka sprovoda odnosno ukopa umrle osobe do završetka sprovoda i odlaska obitelji pokojnika s groblja, ako bi izvođenje radova bukom ili na drugi način ometalo ili narušavalo odvijanje pogreba.

Zabranjuje se izvođenje građevinskih radova na mjesnom groblju Mihovljan u periodu od 20. listopada - 03. studenog.

Članak 40.

Izvođač radova na groblju odgovara za svaku štetu koju svojim nesavjesnim radom učini na susjednim grobovima ili drugim objektima na groblju.

Prilikom izvođenja građevinskih radova, građevinski materijal (kamen, šljunak i drugo) mora se držati na pogodnom mjestu, na način da se omogući normalno kretanje osoba na groblju te da se ne oštećuju, zatrpavaju ili na drugi način onečišćuju druga grobna mjesta.

Po završetku radova izvođač je dužan očistiti prostor oko grobnog mjesta koji je uređivao te prostor na kojem je držao građevinski materijal, odnosno izvodio radove, kao i otkloniti sav materijal sa susjednih grobnih mjesta, što se tu našao uslijed izvođenja radova.

Za isto se tereti korisnik grobnog mjesta koji je radove naručio, u slučaju da izvođač ne postupi po ovoj odredbi.

Izvođaču radova, odnosno korisniku grobnog mjesta koji se ne pridržava obveza iz stavka 2. i 3. ovog članka, zabranit će daljnje izvođenje radova na groblju, odnosno oštećeni korisnici susjednih grobnih mjesta imaju pravo tražiti naknadu učinjene štete.

VIII. NAČIN PRIJENOSA, PRIJEVOZA, IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH

Članak 41.

Prijenos, pogreb, i iskopavanje umrlih osoba vrši se na način i pod uvjetima utvrđenim ovom odlukom i Pravilnikom o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba.

Članak 42.

Tijelo umrlog prenaša se u mrtvačnicu radi izlaganja.

Članak 43.

Prijenos odnosno prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili groblje radi ukopa mora se izvršiti u zatvorenom mrtvačkom lijesu.

Lijes mora biti odgovarajuće veličine napravljen od drveta ili drugog otpornog materijala.

Lijes u kojeg se umrlog ukupa u nišu i grobnicu mora biti izrađen na način da spriječi širenje neugodnih mirisa.

Članak 44.

Prijevoz umrlog vrši se posebnim pogrebnim vozilom, a mora se obaviti najmanje dva sata prije pogreba.

U slučaju kad prijevoz nije nužan ili moguć, prijevoz odnosno prijenos vrši se pogrebnim kolicima ili nošenje lijesa.

Članak 45.

Umrli se ukupa u vrijeme koje sporazumno utvrde svećenik i članovi porodice, uz poštivanje rokova iz članka 46. st. 2. i 3. ove odluke te ovih odredaba za kalendarska razdoblja:

- od 1. studenog do 1. ožujka-ukop najkasnije do 15.30 sati
- od 2. ožujka do 15. lipnja-ukop najkasnije do 16.30 sati
- od 16. lipnja do 15. rujna-ukop najkasnije do 17.30 sati
- od 16. rujna do 31. listopada-ukop najkasnije do 16.30 sati

Članak 46.

Ukop umrlog može se izvršiti samo uz prethodno dobivenu dozvolu za ukop od mrtvozornika, te uz odobrenje koje izdaje uprava groblja.

Da bi se pristupilo pogrebu odnosno ukopu umrlog potrebno je da prođe najmanje 24 sata od trenutka smrti.

Mrtvo tijelo može biti izloženo u mrtvačnici unutar vremena od 48 sati nakon smrti.

Odobrenje za skraćivanje ili produljenje izlaganja umrlog izdaje sanitarna inspekcija.

Izuzetno polaganje urne u grob ili grobnicu može se izvršiti neovisno od roka iz prethodnog stavka.

Po posebnom odobrenju sanitarne inspekcije, ukop se može izvršiti izvan roka iz stavka 2. ovog članka.

Tijelo umrlog izloženo u mrtvačnici mora biti odjeveno i smješteno u lijes.

Članak 47.

Mrtvačnica odnosno dvorana za izlaganje mora biti otvorena za odavanje počasti pokojniku tri sata prije vremena određenog za pogreb.

Članak 48.

Umrlog se u mrtvačnicu i do grobnog mjesta mora prenijeti u zatvorenom sanduku.

Prilikom ukopa prijenos sanduka, odnosno lijesa s umrlim od mrtvačnice do grobnog mjesta, te spuštanje lijesa u grobno mjesto dužna je osigurati obitelj pokojnika.

Ako se ukop vrši u zemljani grob, mrtvački sanduk mora biti drven, a ako se ukop vrši u grobnicu pored vanj-

skog drvenog sanduka, pokojnik se smješta u unutarnji limeni sanduk koji mora biti hermetički zatvoren.

Članak 49.

Nakon spuštanja lijesa s umrlim u grob on se mora odmah zasutu zemljom s humkom najmanje visine 80 cm.

Lijes s umrlim koji se stavlja u grobnicu mora se obavezno položiti na već ugrađene nosače, a ne na ljesove koji su već u grobnici.

Grobница se mora zatvoriti, a ako se zaključava, ključevi se predaju na čuvanje upravi groblja.

Članak 50.

Ako prilikom pokopa dođe do oštećenja nadgrobnog spomenika, grobnog okvira ili grobnice u koju se vrši pokop ili dođe do oštećenja susjednih grobova, grobnica ili nadgrobnih spomenika sve troškove popravka snosi tražitelj ukopa odnosno obitelj pokojnika.

Članak 51.

U slučaju dvojbe o pravu na korištenje grobnog mjesta ili grobnice može se dozvoliti pokop umrlog, pod uvjetom njegovog kasnijeg prijenosa na trošak tražitelja pokopa odnosno premještanja.

Uprava groblja može namijeniti posebni dio groblja za privremene ukope.

Ako postoji potreba ili opravdani razlog iz stavka 1. ovog članka umrla osoba se može privremeno pokopati u drugi grob ili grobnicu, uz pristanak korisnika grobnog mjesta.

U takvim privremenim grobovima posmrtni ostaci se ekshumiraju 8 do 10 godina nakon ukopa i premještau u zajedničku ili obiteljsku grobnicu (kosturnicu).

Na zahtjev članova obitelji umrlog posmrtni ostaci mogu se prenijeti i ranije od navedenog.

Obitelj privremeno ukopanog na dijelu groblja, iz stavka 2. ovog članka ne plaća naknadu kod dodjele grobnog mjesta, već samo godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesta.

Troškove prijevoza posmrtnih ostataka na drugo grobno mjesto, odnosno konačnog ukopa snose osobe koje traže ukop.

Članak 52.

Odmah poslije ukopa utvrđene činjenice o izvršenom pokopu upisuju se u propisane službene evidencije (grobni očevidnik, registar umrlih osoba).

IX. PREKAPANJE GROBOVA I EKSHUMACIJA**Članak 53.**

Iskopavanje (ekshumacija) posmrtnih ostataka umrlog može se odobriti na zahtjev članova uže obitelji umrlog (supružnik i djeca), po službenoj dužnosti ili po odredbi suda.

Iskop posmrtnih ostataka može vršiti samo po odobrenju uprave groblja i sanitarne inspekcije.

Članak 54.

Ekshumacije se mogu vršiti:

- radi ukopa novog umrlog u isti grob,
- radi sudskog izvida,
- radi prijenosa posmrtnih ostataka na drugo grobno mjesto

Članak 55.

Iskapanje i prijenos posmrtnih ostataka zbog pre-mještaja iz sadašnjeg u drugi grob ili na drugo groblje, može se izvršiti uz prethodno odobrenje nadležne sanitarne inspekcije.

Osoba koja traži iskapanje i prijenos posmrtnih ostataka mora u svom zahtjevu za odobrenje pružiti dokaz o rodbinskom svojstvu sa pokojnikom, kao i privole ostalih članova obitelji pokojnika.

Iskapanja posmrtnih ostataka može se izvršiti i po službenoj dužnosti, po Odluci pravosudnog organa.

Članak 56.

Nakon prekapanja groba, posmrtni ostaci prenose se u zajednički grobnicu ili u obiteljsku grobnicu pokojnika.

Nakon prekapanja napuštenog grobnog mjesta uprava groblja određuje prikladno mjesto za zajedničku grobnicu za posmrtne ostatke.

Članak 57.

Prilikom ekshumacije potrebno se pridržavati mjera higijensko - tehničke zaštite.

X. PROSTORIJE I UREĐAJI NA GROBLJU

Članak 58.

Groblje u Mihovljanu ima prateću građevinu, mrtvačnicu.

Mrtvačnica se sastoji od jedne prostorije za ispraćaj umrlih i dvije pomoćne prostorije.

Mrtvačnica, ima odgovarajući odar za polaganje lijesa prilikom ispraćaja umrlog.

Članak 59.

Uprava groblja zadužena je za organizaciju prihvata lijesa sa pokojnikom u mrtvačnicu i postavljanje na odar.

Pristup u mrtvačnicu sa pokojnim imaju članovi obitelji umrlog.

Članak 60.

Mrtvačnica se otvara najkasnije 3 sata prije ukopa.

Poslije iznošenja umrlog iz mrtvačnice, prostor mrtvačnice i njen okoliš treba što prije očistiti i urediti.

Prema ukazanoj potrebi ili prema nalogu sanitarne inspekcije prostor mrtvačnice će se dezinficirati.

XI. RED NA GROBLJU

Članak 61.

Mjesno groblje Mihovljan otvoreno je za posjet svakim danom:

- od 1. listopada do 31. ožujka od 7,00 do 18,00 sati

- od 1. travnja do 30. rujna od 7,00 do 21,00 sati

Iznimno groblje može biti otvoreno duže ili kraće od vremena navedenog u prethodnom stavku, o čemu odlučuje uprava groblja.

Posjetioci groblja dužni su se na groblju kretati u miru i tišini, te se ponašati u skladu s poštovanjem prema umrlima.

Izvan vremena za posjetu, groblja se moraju zatvarati.

Članak 62.

Na groblju je naročito zabranjeno:

- gaziti po grobovima i oštećivati grobove i nadgrobne spomenike,

- trgati cvijeće ili oštećivati nasade na groblju,

- pjevati i svirati, osim kada je to povezano sa pogrebnim obredom,

- vikanje, galama, stvaranje buke i svako drugo neprikladno ili nedolično ponašanje,

- dovoditi pse, puštati perad i druge životinje na groblje,

- postavljati nedolične spomenike, predmete (reklame i slično), slike ili natpisi, a posebno one koje bi vrijeđale nacionalne, vjerske i moralne osjećaje ili na bilo koji način vrijeđale uspomenu na pokojnika,

- prometovati bilo kakvim vozilima, osim vozilima koja se koriste u svezi radova na groblju, a koja koristi uprava groblja ili je za njihovo korištenje uprava groblja izdala odobrenje,

- kretanje po groblju kada je groblje zatvoreno, odnosno van vremena utvrđeno člankom 62. st. 1. ove odluke,

- neprikladno ponašanje i narušavanje mira,

- trgovanje bilo kakve vrste,

- onečišćenje grobova, putova i staza,

- onečišćenje ili uništavanje grobnih okvira, spomenika i drugih objekata i predmeta na groblju,

- prosjačenje.

Članak 63.

Uprava groblja dužna je donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju i isti izložiti na vidljivo mjesto a osobito na ulazu u groblje.

XI. DIMENZIJE I IZGLED GROBOVA I GROBNICA

Članak 64.

Veličina grobnog mjesta utvrđuje se u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim aktima.

Veličina grobnog mjesta utvrđuje se rješenjem o dodjeli grobnog mjesta, vodeći računa o prostornim mogućnostima.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema raspoloživim mjestima prema planu rasporeda grobova.

Članak 65.

Neto dimenzija grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi 80 x 200 cm, a dno groba mora biti, a dno groba mora biti najmanje 50 cm iznad najviše točke podzemne vode.

Bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi najmanje 120-150 x 250-300 cm.

Dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 180 cm.

Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Članak 66.

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 230 cm, u dva stupca najmanje 150 x 230 cm, a u tri stupca najmanje 220 x 230 cm.

Bruto dimenzija grobnice povećava se za 15-30 cm na sve četiri strane od vanjskog ruba zida.

Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona.

Neto dimenzija za jednu urnu iznosi 50 x 50 cm, a za četiri urne 1m.

Članak 67.

Uprava groblja dužna je na podesan i trajan način označiti grobno polje, a po potrebi i redove polja.

Članak 68.

Grobnim se mjestom u smislu ove odluke smatra grob ili grobnica.

Članak 69.

Vrste grobova su:

- grobovi za pojedinačni ukop-jednostruki
- grobovi za obiteljski ukop-dvostruki i višestruki

Vrste grobnica su:

- jednostruke grobnice
- dvostruke grobnice
- obiteljske grobnice
- grobnice za urne

XII. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA**Članak 70.**

Popunjena grobna mjesta su dodijeljena grobna mjesta u koja su izvršeni ukopi.

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa.

Iznimno, ukop članova obitelji u popunjena grobna mjesta može se obaviti u proteku najmanje 4 godine od zadnjeg ukopa.

Ako je grobnica za polaganje ljesova sagrađena u više razina, grobno se mjesto smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop može obaviti nakon proteka 30 godina od prvog ukopa.

U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

XIII. KAZNENE ODREDBE**Članak 71.**

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

- korisnik grobnog mjesta, ukoliko se i nakon opomene od strane uprave groblja ne brine o održavanju grobnog mjesta
- osoba koja postupi protivno članku 64. ove odluke
- osoba koja ne postupi u skladu s člankom 22. ove odluke

Članak 72.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta koji postupi suprotno odredbama članka 37. - 40.

Članak 73.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj osoba koja postupi protivno odredbi članka 64. ove odluke.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 74.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 09/07), Odluka o izmjeni odluke o upravljanju i održavanju mjesnog groblja Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 25/09), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju i održavanju mjesnog groblja Mihovljan („Službeni glasnik Krapin-

sko-zagorske županije“ broj 33/10), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju i održavanju mjesnog groblja Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 09/07).

Članak 75.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:363-05/13-01/116

URBROJ:2211/07-13-2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 13. stavka 3. i 4. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98 i 50/12) i članka temelju članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU**O VISINI GODIŠNJE GROBNE NAKNADE****Točka 1.**

Godišnja grobna naknada za korištenje grobnih mjesta na Mjesnom groblju Mihovljan iznosi 30,00 kn po m² grobnog mjesta.

Točka 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-05/13-01/117

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinac 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Temeljem članka 13. Zakona o grobljima („Narodne novine“ br. 19/98 i 50/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

CIJENIK**GROBNIH USLUGA I NAKNADA NA MJESNOM GROBLJU MIHOVLJAN****Članak 1.**

Mjesno groblje Mihovljan podjeljeno je na stari i novi dio, te je podjeljena na šest (6) polja.

Stari dio groblja sastoji se od sljedećih polja:

- Polje broj 1
- Polje broj 2
- Polje broj 3
- Polje broj 4

Novi dio groblja sastoji se od sljedećih polja:

- Polje broj 5
- Polje broj 6

Članak 2.

Ovim cjenikom utvrđuju se cijene grobnih usluga koje se odnose na ukop pokojnika, korištenje mrtvačnice, korištenje grobnog mjesta te druge usluge utvrđene ovim cjenikom.

Članak 3.

Cijene usluga utvrđuju se u kunama i to kako slijedi:
CIJENE ZA STARI DIO GROBLJA

a) Korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Jedno grobno mjesto	2.000,00
2	Dva grobna mjesta	4.000,00
3	Jedno grobno mjesto – za grobnicu	2.000,00
4	Dva grobna mjesta – za grobnicu	4.000,00

b) Izdavanje rješenja za izgradnju betonskih okvira

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Rješenje za izgradnju betonskog okvira – jedno grobno mjesto	300,00
2	Rješenje za izgradnju betonskog okvira – dva grobna mjesta	600,00
3	Rješenje za izgradnju obiteljske grobnice – jedno grobno mjesto	600,00
4	Rješenje za izgradnju obiteljske grobnice – dva grobna mjesta	1.200,00

c) Izgradnja betonskih okvira na starom dijelu groblja

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Izgradnja betonskog okvira za jedno grobno mjesto	1.500,00
2	Izgradnja betonskog okvira za dva grobna mjesta	2.500,00
3	Izgradnja betonskog okvira za jedno dječje grobno mjesto	700,00
4	Izrada betonske stepenice oko postojećeg okvira – jedno grobno mjesto	200,00
5	Izrada betonske stepenice oko postojećeg okvira – dva grobna mjesta	400,00

CIJENE ZA NOVI DIO GROBLJA

a) Korištenje grobnih mjesta na neodređeno vrijeme

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Jedno grobno mjesto	2.000,00
2	Dva grobna mjesta	4.000,00
3	Jedno grobno mjesto – za grobnicu	2.000,00
4	Dva grobna mjesta – za grobnicu	4.000,00

b) Izdavanje rješenja za izgradnju betonskih okvira

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Rješenje za izgradnju betonskog okvira – jedno grobno mjesto	300,00

2	Rješenje za izgradnju betonskog okvira – dva grobna mjesta	600,00
3	Rješenje za izgradnju obiteljske grobnice – jedno grobno mjesto	1.000,00
4	Rješenje za izgradnju obiteljske grobnice – dva grobna mjesta	1.500,00

c) Korištenje grobnog mjesta sa betonskim okvirom na neodređeno vrijeme

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Jedno grobno mjesto sa betonskim okvirom	4.000,00
2.	Dva grobna mjesta sa betonskim okvirom	8.000,00
3.	Obiteljska grobnica – dva grobna mjesta	10.000,00

d) Izgradnja betonskih okvira na novom djelu groblja

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Izgradnja betonskog okvira za jedno grobno mjesto	1.500,00
2	Izgradnja betonskog okvira za dva grobna mjesta	3.000,00

Članak 4.

CIJENE ZA GROBNE USLUGE:

a) Usluge ukopa

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Iskop i zatrpavanje grobne jame i postavljanje vijenca i križa	900,00
2	Ukop u grobnicu – preseljenje ljesova, pražnjenje vode, čišćenje grobnice, postavljanje vijenca i križa	900,00
3	Ukop urne, postavljanje vijenca i križa	500,00
4	Ekshumacija i ukop na istom groblju sa uređenjem groba	2.000,00
5	Ekshumacija – na drugo groblje	1.500,00

b) Ostale usluge

Red. broj	Opis	Cijena (kn)
1	Korištenje mrtvačnice	200,00
2	Upotreba struje prilikom gradnje okvira	100,00
3	Upotreba struje prilikom gradnje grobnice	100,00
4	Naknada za Komisiju (po članu)	100,00

5	Korištenje rashladne komore za pokojnika	100,00 kn/danu
---	--	----------------

Članak 5.

USLUGE PO RADNOM NALOGU

U grobne usluge po radnom nalogu ubrajaju se:

Košnja trave i korova

Čišćenje groblja od smeća svih vrsta

Razgrtanje nasipnog materijala na staze po groblju

Uređenje žive ograde i rezanje grana na stablima

koje ometaju normalno kretanje po groblju

Uređenje prilaznih puteva groblju u ljetnim i zimskim mjesecima

Članak 6.

Visine naknade prema člancima 3. i 4. ovog cijenika vrijede za građane korisnike grobnih mjesta sa područja Općine Mihovljan, ali vrijede i za građane korisnike koji nemaju prebivalište na području općine Mihovljan.

Članak 7.

Sredstva od svih naknada prema člancima 3. i 4. ovog cijenika prihod su općine Mihovljan, a obračunava ih i naplaćuje Uprava groblja izdavanjem odgovarajućeg rješenja i uplatnice.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ovog cjenika prestaje važiti cjenik grobnih usluga i naknada na Mjesnom groblju Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 09/07), Odluka o izmjeni cjenik grobnih usluga i naknada na Mjesnom groblju Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 25/09) i Odluka o dopuni cjenika grobnih usluga i naknada mjesnog groblja Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 33/10).

Članak 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-05/13-01/118

URBROJ: 2211/07-13/2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 28. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je,

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Mihovljan prihvaća Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan za 2013. godinu.

II.

Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan za 2013. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 810-01/13-01/09

URBROJ: 2211/07-13-1

Mihovljan, 23. prosinac 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

ANALIZA

STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINA MIHOVLJAN ZA 2013. GODINU

Sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi je najmanje jedanput godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatrati stanje zaštite i spašavanja, te donijeti smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, iz koje proizlazi:

- Tekućice pripadaju desnoobalnim pritokama rijeke Krapine (lijevoobalni sliv rijeke Save) koje se dreniraju sa južnih obronaka Ivanjščice. Glavne tekućice su potoci: Sutinska, Graberje i Šikad. U Općini Mihovljan ne postoji opasnost od poplava koje bi imale obilježja katastrofe ili velike nesreće.

- Na osnovi seizmoloških studija, te prostornih i vremenskih analiza seizmičkih aktivnosti na širem području, utvrđeno je da se područje Općine nalazi u zoni maksimalnog seizmičkog intenziteta VII° po MSK skali

- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama.

Državne šume na predmetnom području su u III i IV stupnju ugroženosti od požara time da su najveće površine u III stupnju. Šume na području Općine Mihovljan zauzimaju cca 70% površine Općine.

- Područje Općine Mihovljan zahvatilo je jače olujno nevrijeme 12. travnja 2013 i 11 i 12. 11. 2013. Godine proglašena elementarna nepogoda ili da bi nanjelo štete stambenim i gospodarskim objektima, vozilima ili poljoprivrednim nasadima.

- Značajnije klizište na području Općine Mihovljan nalazi se u naselju Kuzminec uz nerazvrstanu cestu „Gradečaki“ gdje klizi teren blizu stambenih kuća i gospodarskih objekata.

- U posljednjih 10 godina zbog snježnih oborina nije bila proglašena elementarna nepogoda. Broj dana s padanjem snijega je najviše 15 dana a maksimalna visina snježnog pokrivača, prema izvješću DHMZ, je 65 cm. Snijeg do visine 30 cm može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi (hitna medicinska pomoć, vatrogasci itd.) no ne takove da bi dovelo do katastrofe ili velike nesreće. Za promet je

značajno da službe koje u svojoj redovnoj djelatnosti vode računa o spremnosti i prohodnosti prometne infrastrukture, na temelju odgovarajuće prognoze vremena, provedu i osiguraju najveći mogući stupanj pripravnosti gotovih operativnih snaga i materijalnih resursa.

- Učestalost padalina koje su izazvale poledicu, a koja se nije mogla promptno riješiti je 4 dana u godini, i to samo kada pada kiša na pothlađeno tlo, pa se zaledi ili kada pada kiša koja se odmah leđi na tlu, te se unatoč neprekidnoj intervenciji u tim prilikama radi poštivanja prioriteta ne može spriječiti zaleđenost cesta. Ugrožene su sve prometnice na području Općine. Najkritičniji period je od 15. studenog do 15. veljače.

Poledica uzrokuje najveće štete u prometu, ali i drugim granama gospodarstva (elektroprivredi, šumarstvu, poljoprivredi).

Najugroženiji objekti su mostovi odnosno višerazinska raskrižja i odvojeci. Obzirom da se radi o relativno kratkotrajnoj pojavi, ista može poremetiti, ali nikako prekinuti funkcioniranje Općine Mihovljan ili objekata kritične infrastrukture.

- Tuča je prirodna pojava koja izaziva velike materijalne štete u poljoprivredi, gospodarskim objektima i pokretinama. U 2006. godini bilo je pojave tuče na području Općine Mihovljan u takvom obimu da je bila proglašena elementarna nepogoda.

- Na području Općine Mihovljan ne postoje tvrtke koje bi čuvale tolike količine opasnih tvari, da bi postojala obveza izrade njihovih planova intervencija u zaštiti okoliša, stanovništva i stambenih objekata.

- Odlukom o određivanju cesta po kojima smiju motorna vozila prevoziti opasne tvari i o određivanju mjesta za parkiranje motornih vozila s opasnim tvarima (NN 15/2010) određeno je da prijevoz opasnih tvari cestama na području Općine nije dozvoljen, osim u slučajevima opskrbe gospodarskih subjekata, benzinskih postaja i stanovništva.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njenoj neposrednoj blizini nalaze se nuklearne elektrane Krško u Sloveniji i Paks u Mađarskoj, a u radijusu 1000 km nalazi se veći broj nuklearnih elektrana različitih konstrukcija i stupnjeva sigurnosti. Nuklearne elektrane, bez obzira na tip postrojenja, sadrže velike količine radioaktivnih tvari, pa predstavljaju potencijalnu opasnost za okoliš.

- U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje su u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

- DVD Mihovljan
- Veterinarske službe: Veterinarska stanica Zlatar

Bistrica d.o.o., ambulanta Mihovljan

- Poljoprivredno savjetodavna služba Krapinsko zagorske županije

- Hitna medicinska pomoć

- Dom zdravlja Krapinsko zagorske županije ambulanta opće medicine Mihovljan

- HEP ODS d.o.o., Elektra Zabok, Pogon Zlatar Bistrica

- Hrvatske šume, Šumarija Zlatar,

- Mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba (sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju),

- Centar za socijalnu skrb Zlatar-Bistrica,

- Gradsko društvo Crvenog križa Krapina (Sukladno Zakonu o Hrvatskom crvenom križu (NN 92/01) koje ekipe su ustrojene temeljem čl. 9. točka 12.),

- HGSS Stanica Krapina

- Specijalizirane udruge građana (lovačko društvo) LD Trčka.

- U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem ne bi mogle same učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza je prijetila nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnika može se aktivirati Stožer zaštite i spašavanja Općina Mihovljan kao operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja.

Općina Mihovljan, za svoje područje ima ustrojene:

Stožer zaštite i spašavanja 9 članova

DVD 102 člana

Postrojbu CZ opće namjene 9 pripadnika

Povjerenici CZ 3 pripadnika

UKUPNO: 123 osoba

Sredstva za zaštitu i spašavanje sukladno čl. 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04) te čl. 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 79/07) osiguravaju jedinice lokalne samouprave i uprave u okviru svog proračuna za potrebe područja iz svoje nadležnosti.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne Općina Mihovljan može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina, te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Općina Mihovljan u 2013. godini poduzela je niz aktivnosti vezano za sustav zaštite i spašavanja a u skladu sa zakonskim i pod zakonskim regulativama i pravilnicima koji nalažu način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja:

»imenovala je Stožer zaštite i spašavanja Općine Mihovljan, 23.08.2013. godine

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2013. (kn)	Planirano za 2014. god. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	1.000,00	2.000,00

2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	76.000,00	76.000,00
3.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, LD, ŠRD, HGSS i sl.)	24.000,00	37.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		101.000,00	115.000,00

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati slijedeći

ZAKLJUČAK

Općina Mihovljan je ukupno gledajući poduzeo niz aktivnosti, te uložio određena sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, zbog čega možemo istaknuti da je sustav zaštite i spašavanja na našem području u približio zadovoljavajućoj razini.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Nužno je u narednom razdoblju izvršiti zadaće planirane Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2014. godinu kako bi sustav bio funkcionalan i upotrebljiv.

OPĆINSKI NAČELNIK

Zlatko Bartolić, v.r.

Na temelju članka 28. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan u 2014. godini.

II.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan u 2014. godini sastavni su dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije».

KLASA: 023-01/13-01/03

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinac 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE MIHOVLJAN U 2014. GODINI

Sukladno članku 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 79/07), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom

ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2014. godini.

Smjernice se odnose prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga zaštite i spašavanja prema članku 7. Zakona o zaštiti i spašavanju, a sastoje se od:

- stožera zaštite i spašavanja,
- zapovjedništva i postrojbi vatrogastva,
- zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite,
- povjerenici CZ,

- snaga zaštite i spašavanja određenih Odlukom o određivanju snaga zaštite i spašavanja.

1. Stožer zaštite i spašavanja

Sukladno članku 9. istog Zakona članove stožera imenuju predstavnička tijela jedinica lokalne i područne samouprave, nakon svakih lokalnih izbora u roku od 60 dana od dana njihovog konstituiranja na prijedlog načelnika po prethodnom prijedlogu službi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću, Uprave, MUP-a te zdravstvenih ustanova.

Za uspješan daljnji rad Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Mihovljan u 2014. godini Načelnik stožera će:

- U prvoj polovici 2014. godine sazvati sastanak

Stožera zaštite i spašavanja te ga upoznati sa Procjenom ugroženosti i Planom zaštite i spašavanja Općine Mihovljan kao i njihovim obavezama koje proizlaze iz tog Plana

- Sazvati zajednički sastanak Stožera ZiS i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Mihovljan u cilju

boljeg upoznavanja i koordinacijom aktivnosti koje proizlaze iz područja zaštite i spašavanja-druga polovica godine

- 2. Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva

POKAZNA VJEŽBA SPOSOBNOSTI OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE

- Planiranje za 2014. godinu

- sastanka Zapovjedništva i operative tokom 2014. godine

- s postojećim odjeljenjima redovito vježbati i odlaziti na natjecanja

- s operativom provoditi teorijsku nastavu i praktične vježbe

- sudjelovati na obilježavanju Dana vatrogasaca sv. Florijana

- napraviti javnu pokaznu vježbu

- obaviti redovne liječničke preglede za članove postrojbe kojima isti prestaju važiti u 2014. godini

- raditi na čišćenju spremišta i garaže, te održavati

- raditi na čišćenju spremišta i garaže, te održavati

i provjeravati opremu i vozila

- prema financijskim mogućnostima kupiti nedostajuću opremu

- u suradnji s VZKŽŽ organizirati tečajeve

DVD Mihovljan ima 37 člana Operativne postrojbe

koji su stručno osposobljeni i liječnički pregledani.

Po stručnosti to su:

- 1 vatrogasna časnika I. klase

- 2 vatrogasni časnik

- 3 vatrogasnih dočasnika I. klase

- 1 vatrogasna dočasnika

- 30 vatrogasaca I. klase

O toga ih je 10 vozača s položenom „C“ kategorijom, a 1 imaju položenu specijalnost strojar, 3 članova postrojbe ima položenu specijalnost za zaštitu dišnih organa, 1 člana specijalnost rukovanja motornom pilom, 3 član ima specijalnost za gašenje i spašavanje u zatvorenom prostoru, 1 član postrojbe završio je prekvalifikaciju za zvanje vatrogasni tehničar. zamjenik zapovjednika ima položen stručni ispit za vatrogasce s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Tehničke mjere

-provjera sirena (svaka prva subota u mjesecu u 12 sati)

-nabavka opreme i odora

3. Postrojba CZ i Povjerenici CZ

Planiranje

- Izvršiti reviziju Postrojbe CZ opće namjene Općine Mihovljan – prema potrebi

- Izvršiti reviziju povjerenika CZ i njihovih zamjenika – prema potrebi

- Pripremiti i održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite na području Općine Mihovljan - druga polovica godine

- Opremanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika reflektirajućim prslucima

Planiranim financijskim sredstvima unutar civilne zaštite financirati će se:

- obuka i uvježbavanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika sa zadacima u sustavu zaštite i spašavanja

- nabavke osobne opreme za povjerenike CZ i njihove zamjenike,

- sufinanciranje rada Gorske službe spašavanja,

- troškovi vezani uz održavanje obuka, uvježbavanja i opremanja povjerenika CZ i njihovih zamjenika

- sredstva za održavanje i ažuriranje procjene ugroženosti i plana zaštite i spašavanja

Skloništa:

Obaveza Općine a u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura:

- uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana zaštite i spašavanja

- prostore za javna skloništa,

- održavanje postojećih potencijalnih mjesta za

sklanjanje i zbrinjavanje.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, povjerenici CZ će izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti te ostvariti uvid u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju.

Uzbunjivanje:

U organizaciji DUZS-PU Krapina, a u suradnji sa Općinom Mihovljan kao i sa DVD-om Mihovljan utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Mihovljan.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja –Stanica Krapina uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca sukladno Programu aktivnosti HGSS Stanice Krapina za 2014. godinu.

Općina Mihovljan je sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Krapina potpisala 23.08.2013. godine Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice Krapina na prostoru koji pokriva Općina Mihovljan, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan grada i javnih prometnica.

5. LD „Trčka“, Mihovljan

U 2014. godini LD-o će pored svojih redovitih djelatnosti biti upoznati sa svojim zadaćama u sustavu zaštite i spašavanja. Isti će izraditi popis lovaca koji će se moći u danom trenutku uključiti u aktivnosti proizašle iz Plana zaštite i spašavanja.

6. Veterinarska stanica Zlatar Bistrica d.o.o., Bistrička cesta 2, Konjščina, ambulanta Mihovljan

Na području Općine Mihovljan djeluju 1 veterinar, 1 tehničara i veterinarsko – higijeničarska služba.

Radi sprečavanja pojave zaraznih bolesti poduzimaju se mjere prema godišnjoj „Naredbi“ koje propisuje Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.

7. Zavod za Hitnu medicinu Krapinsko – zagorske županije

Zavod za hitnu medicinu KZŽ sukladno Mreži hitne medicine („Narodne novine“ broj71/12) za područje Krapinsko – zagorske županije sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje ugovora ukupno 20 Timova. T1 hitne medicine u sastavu doktor medicine, medicinska sestra/tehničar i vozač HMP-a. T1 smješteno je u sjedištu Zavoda u Krapini, te Ispostavama u Zaboku, Zlataru i Donjoj Stubici. Timovi rade u kontinuitetu, dakle 24 sata dnevno, na način da je u svakoj smjeni po jedan tim, s time da je rad organiziran u dvije smjene i to od 07-19, te od 19-07 sati.

Mjere koje se planiraju poduzeti iz područja zaštite i spašavanja u 2014. godini:

Započeli su pregovori sa DUZS PU Krapina Županijskim centrom 112 i drugim institucijama važnim za zbrinjavanje u slučaju nesreće s većim brojem ozlijeđenih osoba. Pripremljeni su protokoli o načinu postupanja u slučaju nesreće s većim brojem ozlijeđenih osoba, koji će biti usvojeni u 2014. godini. Unutar Zavoda za hitnu medicinu

do ožujka 2014. godine planira se edukacija zaposlenika mjerodavnih policijskih službenika i članova vatrogasnih postrojba, za slučaj nesreće s većim brojem ozlijeđenih osoba. U svibnju 2014. godine planira se pokazna vježba, a u lipnju 2014. godine taktička vježba, za slučaj nesreće s većim brojem ozlijeđenih osoba.

8. Zagorski vodovod d.o.o. za proizvodnju i distribuciju vode

Zagorski vodovod provodi aktivnosti u području zaštite i spašavanja na uklanjanju ili umanjivanju posljedica eventualno mogućih ugroza izvorišta i vodovodne mreže od prirodnih i tehnoloških nesreća, te aktivnosti vezane za slučaj akcidentnih situacija prilikom korištenja klora.

Aktivnosti se provode u skladu sa:

- Operativnim planom interventnih mjera u slučaju izvanrednog zagađenja voda, nastupanja nepovoljnih hidroloških prilika i nastupanja izvanrednih prilika.

- Operativnim planom intervencija za slučaj nesreće na skladištu klora.

9. Općina Mihovljan će tijekom godine, u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom:

- Pristupiti izradi Revizije „Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Mihovljan“ istu usvojiti na Općinskom vijeću

- Pristupiti izradi izmjena i dopuna Plana ZiS i Plana CZ iste usvojiti na Općinskom Vijeću

- Pripremiti i održati sastanak Stožera zaštite i spašavanja, te izvršiti upoznavanje istog sa obvezama proizašlim iz Plana zaštite i spašavanja-prva polovica godine

- Donijeti Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Mihovljan -prva polovica godine

- Kontaktirati Snage ZiS-a navedene u Odluci o snagama te sa istima obaviti razgovore (zajednički sastanak Stožera ZiS i Snaga ZiS), dati im naputke i uputiti ih u njihove obveze u slučaju katastrofe ili velike nesreće-druga polovica godine

- Vršiti prikupljanje dostavljenih podataka od Snaga ZiS-a te istima stalno ažurirati Plan zaštite i spašavanja

- Izvršiti reviziju Postrojbe CZ opće namjene Općine Mihovljan

- Pripremiti i izvršiti smotru, osposobljavanje i uvježbavanje Postrojbe CZ opće namjene Općine Mihovljan u sklopu dana civilne zaštite ili tokom godine

- Pripremiti i održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite na području Općina Mihovljan - prva polovica godine

- Opremanje povjerenika CZ i njihovih zamjenika reflektirajućim prslucima

- Vršiti stalno praćenje zakonskih okvira i sukladno njima kontinuirano postupiti u izvršavanju obveza

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni

glasnik Krapinsko-zagorske županije” 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O UTROŠKU SREDSTAVA OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU

Članak 1.

Predmet ove Odluke je utrošak sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru.

Članak 2.

Trideset posto sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru prihod su proračuna općine Mihovljan na čijem se području nalazi nezakonito izgrađena zgrada.

Članak 3.

Ostvareni prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru koristiti će se namjenski za poboljšanje komunalne infrastrukture općine Mihovljan.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

KLASA: 363-02/13-01/11

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O ODREĐIVANJU PREDSTAVNIKA OPĆINE MIHOVLJAN U POVJERENSTVO ZA DODJELU ZAKUPA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Točka 1.

Za predstavnika Općine Mihovljan u Povjerenstvo za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske određuje se Željko Čleković, rođ. 25. 7. 1958. OIB: 64637747303 iz Frkuljevec Mihovljanski 37, 49 252 Mihovljan.

Točka 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 320-01/13-01/15

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 43. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 39/13) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapin-

sko-zagorske županije" 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O IMENOVANJU PREDSTAVNIKA OPĆINE MIHOVLJAN U POVJERENSTVO KOJE PROCJENJUJE TROŠKOVE STAVLJANJA U FUNKCIJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA I VRIJEDNOST DRVNE MASE

Točka 1.

Za predstavnika Općine Mihovljan u Povjerenstvo koje procjenjuje troškove stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta i vrijednost drvne mase imenuje se mr. Silvestar Vučković dr. vet. med. rođ. 18. 2. 1966. OIB: 23029711654 iz Mihovljana 136, 49 252 Mihovljan.

Točka 2.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije”.

KLASA: 320-01/13-01/16

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 6., stavka 5. i članka 42., stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“ broj 125/11) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ODLUKU

O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOGA PROSTORA

U VLASNIŠTVU OPĆINE MIHOVLJAN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se uređuje zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnoga prostora u vlasništvu Općine Mihovljan sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku.

Pod kupoprodajom poslovnoga prostora iz članka 1., stavka 1. ove Odluke podrazumijeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.

Odredbe ove Odluke odnose se i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Republika Hrvatska i Općina Mihovljan i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

Članak 2.

Poslovnim prostorom smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža, garažno mjesto.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila, a garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

Pod sadašnjim zakupnikom sukladno odredbama Zakona smatra se zakupnik poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

Pod sadašnjim korisnikom sukladno odredbama Zakona smatra se i korisnik poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

Članak 3.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Mihovljan daju se u zakup temeljem uvjeta i procedure propisane ovom Odlukom, a u provođenju navedenog općinski načelnik:

- odlučuje o davanju poslovnoga prostora u zakup
- odlučuje o namjeni poslovnoga prostora
- odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnoga prostora
- raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora
- određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji je predmet natječaja
- imenuje Povjerenstvo koje će provesti postupak javnog natječaja
- odobrava adaptaciju poslovnoga prostora
- odlučuje o prestanku zakupa
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim uz zakup poslovnoga prostora.

II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 4.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Mihovljan se daje u zakup putem javnoga natječaja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i Općina Mihovljan te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općina Mihovljan, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, zakupodavac će sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji je podmirio sve dospjele obveze prema državnom proračunu i Općini Mihovljan i koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme do pet godina.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos je pres-tao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupoda-

vac će, nakon stupanja u posjed tog poslovnoga prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora u kojem početni iznos zakupnine ne može biti manji od iznosa zakupnine koji je ponuđen sadašnjem zakupniku iz stavka 3. ovoga članka, ako će se u prostoru nastaviti obavljanje iste djelatnosti.

Članak 5.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje poslovnih prostora u zakup donosi općinski načelnik.

Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom tisku te na oglasnoj ploči Općine Mihovljan.

Najkraći rok za dostavu ponuda je 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), kojeg imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana.

Članak 6.

Tekst javnog natječaja sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru (adresa, oznaka kat. čest., površinu u m²),
- djelatnost (namjenu) koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup
- zakonsko određenje o ostvarivanju prava prednosti
- početni iznos zakupnine po m² mjesečno
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje
- pravo sudjelovanja u natječaju
- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu
- rok za podnošenje i način predaje ponude
- uvjeti natječaja
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose
- rok za sklapanje ugovora o zakupu
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 7.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se natječe (ime i prezime, odnosno tvrtku ili naziv, mjesto i adresu prebivališta, odnosno sjedišta)
- original ili ovjerena preslika rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerena preslika odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu
- potvrda nadležne porezne uprave o podmirenim svim zakonskim davanjima
- dokaz o uplaćenju jamčevini
- naznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda na natječaj
- naziv djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- ponuđeni iznos zakupnine po m² mjesečno

- dokaz o pravu prednosti ako ono postoji
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji («Narodne novine», broj 174/04.) trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovrijedan dokaz o svojem statusu, uz uvjet da prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Članak 8.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se u Općinu Mihovljan, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom "Natječaj za zakup poslovnoga prostora – s naznakom: - ne otvaraj" preporučenom pošiljkom ili dostavom u pisarnicu, ali bez obzira na način dostave, konačan rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda.

Članak 9.

Otvaranje ponuda je, u pravilu, javno te istom mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja, osim ukoliko se u natječaju i natječajnoj dokumentaciji izričito napomene da javnog otvaranja neće biti.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Članak 10.

Povjerenstvo vrši pregled, ocjenu i usporedbu ponuda, o čemu se vodi zapisnik.

Nepravovremene ponude, ponude podnijete od neovlaštenih osoba i ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u natječaju, smatrat će se nepravovaljanimi i neće se uzeti u razmatranje, kao ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Općini Mihovljan, trgovačkim društvima u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Mihovljan te Državnom proračunu RH, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli poslovnog prostora u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivenog poslovnog prostora i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetni poslovni prostor će se pregovori nastaviti sa sljedećim ponuditeljem, ako ga ima, a ako ne, javni natječaj će se ponoviti.

Na osnovu ocjene pristiglih ponuda Povjerenstvo utvrđuje zaključak o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude i podnosi ga općinskom načelniku, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže radi donošenja konačne odluke.

Članak 11.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Članak 12.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda.

Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti, ako nema drugih zainteresiranih ponuditelja koji su sudjelovali u postupku.

Članak 13.

Odluka o dodjeli poslovnog prostora u zakup sadrži:

- naznaku ponuditelja kojem se dodjeljuje u zakup poslovni prostor,
- naznaku poslovnog prostora koji se dodjeljuje u zakup (adresu, površinu, kat.čest.),
- cijenu zakupa po m² mjesečno,
- vrijeme trajanja zakupa,
- djelatnost (namjenu) koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- rok u kojem treba sklopiti ugovor o zakupu,
- rok u kojem se poslovni prostor treba staviti u funkciju,
- zabranu davanja poslovnog prostora u podzakup,
- uputu o pravnom lijeku.

III. ZASNIVANJE ZAKUPA

Članak 14.

Zakup poslovnoga prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, Općini Mihovljan kao i trgovačkim društvima u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Mihovljan, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, koji trošak snosi zakupnik.

Zakupodavac je dužan primjerak ugovora o zakupu

dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 15.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor u zakup, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka treba sadržavati:

1. naznaku ugovornih strana,
2. podatke o poslovnom prostoru,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi,
5. rok predaje poslovnoga prostora zakupniku,
6. vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
7. iznos zakupnine,
8. pretpostavke i način izmjene zakupnine,
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 16.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku i stanju utvrđenom ugovorom.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Članak 17.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.

Članak 18.

Za vrijeme trajanja zakupa zakupodavac ima pravo izvršiti radove u svrhu uređenja prostora ili radi sniženja troškova energije i održavanja, sukladno uvjetima propisanim Zakonom.

Članak 19.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću.

Članak 20.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnoga prostora.

Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svomu trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 21.

Zakupnik nema pravo poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dati u podzakup, osim ako nije drukčije ugovoreno.

Članak 22.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan predati

zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio, ako nije drukčije ugovoreno.

V. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 23.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora prestaje:

- istekom roka utvrđenog ugovorom
- otkazom.

Članak 24.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka u svako doba bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

- zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca.

Članak 25.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora zakupnik može otkazati u svako doba, uz pisanu obavijest o otkazu i predaji poslovnog prostora u posjed zakupodavcu, ako zakupodavac u primjerenom roku koji mu je zakupnik za to ostavio ne dovede poslovni prostor u stanje u kojemu ga je dužan predati, odnosno održavati.

Prilikom predaje ispraznjenoga poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.

Članak 26.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnoga položaja zakupnika, ako ugovorom nije drukčije određeno.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni slijednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

VI. KUPOPRODAJA POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 27.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Mihovljan može se prodati:

- sadašnjem zakupniku, odnosno zakupniku poslovnoga prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina,
- sadašnjem korisniku, odnosno korisniku poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispraznjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka pravo na kupnju poslovnog prostora ima i zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom Mihovljan u trajanju kraćem od pet godina ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini Mihovljan, a koji je:

- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom Mihovljan, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili

- prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom Mihovljan i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili

- kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegovoga prednika, ili

- morao napustiti poslovni prostor koji je koristio zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina

Iznimno poslovni prostor se može prodati i sadašnjem korisniku toga prostora koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a koji je taj prostor nastavio koristiti na temelju ranije sklopljenog ugovora o zakupu kojem je prestala valjanost, ukoliko je sadašnji korisnik poslovnoga prostora za cijeli period korištenja toga prostora plaćao vlasniku poslovnoga prostora naknadu za korištenje i sve troškove koji proizlaze iz korištenja toga prostora.

Sadašnjem korisniku poslovnoga prostora koji nije djelomično ili u cijelosti plaćao vlasniku naknadu za korištenje poslovnoga prostora kao ni troškove korištenja, poslovni prostor se može prodati pod uvjetom da tu naknadu i troškove korištenja u cijelosti, uključujući i zakonske zatezne kamate, podmiri prije sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Članak 28.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog općinskog načelnika, utvrđuje Općinsko vijeće Općine Mihovljan.

Članak 29.

Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora podnosi se u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje Upravnom odjelu Općine Mihovljan.

Članak 30.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Članak 31.

Poslovni prostor se prodaje po tržišnoj cijeni.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku i sadašnjem korisniku tržišna cijena umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika, koja su bila od utjecaja na visinu tržišne vrijednosti poslovnoga prostora, s time da se visina ulaganja zakupnika, odnosno korisnika priznaje najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnoga prostora.

Sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku se neće priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez suglasnosti zakupodavca osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Tržišnu cijenu i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika, odnosno sadašnjeg korisnika utvr-

đuje ovlašteni sudski vještak građevinske ili arhitektonske struke, s liste ovlaštenih sudskih vještaka, a po odabiru vlasnika poslovnoga prostora.

Članak 32.

Plaćanje cijene poslovnoga prostora može se ugovoriti isplatom u cijelosti ili obročnom otplatom, prema izboru kupca.

Svi uvjeti i način plaćanja definirani su Zakonom.

Članak 33.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora treba sadržavati:

a) izjavu kupca kojom dopušta radi osiguranja dugovanog iznosa u korist prodavatelja upis založnoga prava radi osiguranja dugovanog iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,

b) u slučaju kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku:

- odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih 10 godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi. Ovaj rok zabrane otuđenja odnosi se i na sklopljene ugovore o kupoprodaji s rokom obročne otplate kraćem od 10 godina,

- odredbu kojom prodavatelj poslovnoga prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u roku od 10 godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazad kupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana,

- zabilježbu zabrane otuđenja poslovnoga prostora za vrijeme od 10 godina od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora te zabilježbu prava nazad kupnje, u korist prodavatelja.

Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Prodavatelj je dužan primjerak ugovora o kupoprodaji poslovnoga prostora dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 34.

Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, Općini Mihovljan, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 35.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora, općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od 90 dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Na sva pitanja koja nisu uređena odredbama ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o zakupu i ku-

poprodaji poslovnoga prostora („Narodne novine“ broj 125/11) i Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ broj 35/05 i 41/08).

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:372-01/13-01/14

URBROJ:2211/07-13-2

Mihovljan, 23. prosinca 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 13. Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Krapine od 13. 06. 2012., klasa: 023-01/11-01/108, urbroj: 2140/01-020201-11-14, te članka 39. Statuta Općine Mihovljan („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ 05/13), Općinsko vijeće Općine Mihovljan na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23. 12. 2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI

Točka 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Krapine sukladno članku 13. Sporazuma o osnivanju javne ustanove Javne vatrogasne postrojbe Grada Krapine, klasa: 023-01/11-01/108, urbroj: 2140/01-02-020111-14 od 13. 06. 2012. godine uz primjedbu da se kroz optimalno vrijeme izmjeni članak 32. Statuta, a koji se odnosi na pravovaljano odlučivanje Upravnog vijeća.

Točka 2.

Također se predlaže da se zamijeni stavak 1. koji treba glasiti: „Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova osnivača Upravnog vijeća“ i da se članak 4. Sporazuma, o osnivačkim pravima, Klasa. 02301/11-01/108, urbroj: 2140/01-02-0201-11-14 od 13. 06. 2012. godine, uskladi sa primjedbom na 1. sjednici Upravnog vijeća održanog 30. 09. 2013. godine.

Točka 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 214-01/13-01/09

URBROJ: 2211/07-13-2

Mihovljan, 23. 12. 2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Čleković, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 39. st. 2. Zakona o proračunu (Nar. nov. br. 87/08, 136/12) i članka 25. t. 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 9/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke

Toplice na svojoj 5. svečanoj sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2013. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice donosi drugu izmjenu Proračuna Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01.01. do 31.12.2013. godine sa prihodima od 11.599.910,00 kuna i rashodima od 11.055.848,61 kuna, kako slijedi:

	Plan
Prihodi se po strukturi raspoređuju po:	
- prihodima poslovanja	11.599.100,00
- prihodima od nefinancijske imovine od	810,00
Rashodi se odnose na:	
- rashode poslovanja	8.616.698,61
- rashode za nefinancijsku imovinu od	2.439.150,00
- račun zaduživanja/financiranja- neto zaduživanje/ financiranje	
Razlikom višak/manjak	544.061,39

Članak 2.

Kao sastavni dio druge Izmjene Proračuna Općine

Stubičke Toplice donose se:

- Odluka o drugoj izmjeni Socijalnog programa Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu,
- Odluka o drugoj izmjeni Programa javnih potreba u sportu za 2013. godinu.
- Odluka o drugoj izmjeni Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2013. godinu,
- Odluka o drugoj izmjeni Programa utroška sredstava od prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo za 2013. godinu
- Odluka o drugoj izmjeni Programa utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2013. godinu.

Članak 3.

Druga izmjena Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:400-08/13-01/36

URBROJ:2113/03-01-13-1

Stubičke Toplice, 27.12.2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Temeljem članka 39. stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12) i članka 25. stavak 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br. 16/09 i 9/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice je na svojoj 5. sjednici održanoj dana 27.12.2013. godine donijelo odluku o

2. IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2013. GODINU

1. OPĆI DIO

Proračun Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

	Planirano	Izmjena Plana	Novi iznos
	1. Izmjena	Pov./Smanj.	Plana
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	13.062.600,00	-1.463.500,00	11.599.100,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	29.800,00	-28.990,00	810,00
Ukupno prihodi:	13.092.400,00	-1.492.490,00	11.599.910,00
Rashodi poslovanja	9.076.338,61	-459.640,00	8.616.698,61
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.472.000,00	-1.032.850,00	2.439.150,00
Ukupno rashodi:	12.548.338,61	-1.492.490,00	11.055.848,61
RAZLIKA - MANJAK	544.061,39	0,00	544.061,39
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	544.061,39
BROJ VRSTA PRIHODA / RASHODA	Planirano	Izmjena Plana	Novi iznos
KONTA	1. Izmjena	Pov./Smanj.	Plana
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	13.062.600,00	-1.463.500,00	11.599.100,00
61 Prihodi od poreza	9.375.000,00	240.000,00	9.615.000,00
611 Porez i prirez na dohodak	8.600.000,00	0,00	8.600.000,00
613 Porezi na imovinu	640.000,00	230.000,00	870.000,00
614 Porezi na robu i usluge	135.000,00	10.000,00	145.000,00
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar op. prorač.	2.060.000,00	-1.329.000,00	731.000,00
633 Pomoći iz proračuna	2.060.000,00	-1.329.000,00	731.000,00
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
64 Prihodi od imovine	174.900,00	16.000,00	190.900,00
641 Prihodi od financijske imovine	21.700,00	0,00	21.700,00
642 Prihodi od nefinancijske imovine	153.200,00	16.000,00	169.200,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.061.000,00	-360.600,00	700.400,00

651	Upravne i administrativne pristojbe	25.000,00	-5.000,00	20.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	56.000,00	-10.900,00	45.100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	980.000,00	-344.700,00	635.300,00
66	Prihodi od prodaje proiz. i robe te pruženih usluga i prihodi od don.	315.300,00	-30.000,00	285.300,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	15.300,00	0,00	15.300,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	76.400,00	100,00	76.500,00
681	Kazne i upravne mjere	6.400,00	100,00	6.500,00
683	Ostali prihodi	70.000,00	0,00	70.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	29.800,00	-28.990,00	810,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	28.000,00	-28.000,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	28.000,00	-28.000,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.800,00	-990,00	810,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.800,00	-990,00	810,00
3	Rashodi poslovanja	9.076.338,61	-459.640,00	8.616.698,61
31	Rashodi za zaposlene	2.071.758,61	83.040,00	2.154.798,61
311	Plaće (Bruto)	1.824.631,66	74.624,11	1.899.255,77
312	Ostali rashodi za zaposlene	71.662,16	8.017,26	79.679,42
313	Doprinosi na plaće	175.464,79	398,63	175.863,42
32	Materijalni rashodi	4.642.480,00	-503.050,00	4.139.430,00
321	Naknade troškova zaposlenima	100.500,00	14.800,00	115.300,00
322	Rashodi za materijal i energiju	688.680,00	-41.700,00	646.980,00
323	Rashodi za usluge	3.554.250,00	-470.800,00	3.083.450,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	299.050,00	-5.350,00	293.700,00
34	Financijski rashodi	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
35	Subvencije	16.500,00	2.000,00	18.500,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.500,00	2.000,00	18.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	271.000,00	-42.000,00	229.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	271.000,00	-42.000,00	229.000,00
37	Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	557.700,00	44.820,00	602.520,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	557.700,00	44.820,00	602.520,00
38	Ostali rashodi	1.486.900,00	-39.450,00	1.447.450,00
381	Tekuće donacije	1.486.900,00	-203.500,00	1.283.400,00
382	Kapitalne donacije	0,00	164.050,00	164.050,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.472.000,00	-1.032.850,00	2.439.150,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	478.000,00	-301.000,00	177.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	438.000,00	-261.000,00	177.000,00
412	Nematerijalna imovina	40.000,00	-40.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.749.000,00	-791.100,00	1.957.900,00
421	Građevinski objekti	2.216.000,00	-569.800,00	1.646.200,00
422	Postrojenja i oprema	196.400,00	-23.300,00	173.100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	336.600,00	-198.000,00	138.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	245.000,00	59.250,00	304.250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	245.000,00	33.250,00	278.250,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	26.000,00	26.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	0
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE				
0				
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
9	VLASTITI IZVORI	544.061,39	0,00	544.061,39
92	REZULTAT POSLOVANJA	544.061,39	0,00	544.061,39
922	MANJAK PRIHODA	544.061,39	0,00	544.061,39
PLAN PRORAČUNA				
POSEBNI DIO				

BROJ VRSTA PRIHODA / RASHODA KONTA	Planirano 1. Izmjena	Izmjena Plana Pov./Smanj.	Novi iznos Plana
UKUPNO RASHODI / IZDACI	12.548.338,61	-1.492.490,00	11.055.848,61
RAZDJELOVI 010 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.548.338,61	-1.492.490,00	11.055.848,61
GLAVA 05 OPĆINSKO VIJEĆE	431.750,00	-11.950,00	419.800,00
Glavni program A01 OPĆINSKO VIJEĆE	431.750,00	-11.950,00	419.800,00
Program A01 1001 REDOVAN RAD PREDSTAVNIČKOG TIJELA	394.250,00	50,00	394.300,00
Aktivnost A01 1001 A100101 OSNOVNE AKTIVNOSTI P REDSTAVNIČKIH TIJELA	394.250,00	50,00	394.300,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	394.250,00	50,00	394.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	394.250,00	50,00	394.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	394.250,00	50,00	394.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKON. TIJELA	394.250,00	50,00	394.300,00
3 Rashodi poslovanja	334.250,00	35.050,00	369.300,00
32 Materijalni rashodi	324.250,00	14.050,00	338.300,00
323 Rashodi za usluge	131.250,00	15.000,00	146.250,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	193.000,00	-950,00	192.050,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	21.000,00	31.000,00
381 Tekuće donacije	10.000,00	21.000,00	31.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	-35.000,00	25.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-35.000,00	25.000,00
422 Postrojenja i oprema	60.000,00	-35.000,00	25.000,00
Program A01 1002 DONACIJE UDRUGAMA OD POSEBNOG ZNAČAJA	37.500,00	-12.000,00	25.500,00
Aktivnost A01 1002 A100201 UDRUGA UMIRO. STUBIČKE TOPLICE	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
38 Ostali rashodi	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
381 Tekuće donacije	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
Aktivnost A01 1002 A100202 UDRUGA SLIJEPIH KRAPINSKO ZAGORSKE ŽUPANIJE	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.500,00	0,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
38 Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
381 Tekuće donacije	1.500,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A01 1002 A100203 UDRUGA INVALIDA DONJA STUBICA	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
381 Tekuće donacije	3.000,00	-1.500,00	1.500,00
Aktivnost A01 1002 A100209 UDRUGA UZGAJIVAČA RADNIH PASA "CROATIA"	7.000,00	-500,00	6.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	-500,00	6.500,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	7.000,00	-500,00	6.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	7.000,00	-500,00	6.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	7.000,00	-500,00	6.500,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	-500,00	6.500,00
38 Ostali rashodi	7.000,00	-500,00	6.500,00
381 Tekuće donacije	7.000,00	-500,00	6.500,00
Aktivnost A01 1002 A100210 GLJIVARSKO DRUŠTVO "BLAGVA"	7.000,00	-7.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	-7.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	7.000,00	-7.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	7.000,00	-7.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	7.000,00	-7.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.000,00	-7.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	7.000,00	-7.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	7.000,00	-7.000,00	0,00
Aktivnost A01 1002 A100213 UDRUGA DRAGOVOLJACA I VETERANA DOMOVINSKOG RATA	2.000,00	-500,00	1.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	-500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.000,00	-500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	2.000,00	-500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	2.000,00	-500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	-500,00	1.500,00
38 Ostali rashodi	2.000,00	-500,00	1.500,00
381 Tekuće donacije	2.000,00	-500,00	1.500,00
Aktivnost A01 1002 A100215 KLUB LIJEČENIH ALKOHOLIČARA DONJA STUBICA	1.000,00	-500,00	500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-500,00	500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.000,00	-500,00	500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-500,00	500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	-500,00	500,00
38 Ostali rashodi	1.000,00	-500,00	500,00
381 Tekuće donacije	1.000,00	-500,00	500,00
Aktivnost A01 1002 A100216 UDRUGA VETERANA SPECIJALNE POLICIJE DOMOVINSKOG RATA "BARUN"	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	0,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.000,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
381 Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
GLAVA 10 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.113.300,61	48.740,00	2.162.040,61
Glavni program A02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.113.300,61	48.740,00	2.162.040,61
Program A02 1003 REDOVAN RAD JEDIN. UPRAVNOG ODJELA	2.113.300,61	48.740,00	2.162.040,61
Aktivnost A02 1003 A100301 ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2.035.300,61	22.740,00	2.058.040,61
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.035.300,61	22.740,00	2.058.040,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	2.035.300,61	22.740,00	2.058.040,61

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	2.035.300,61	22.740,00	2.058.040,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKON. TIJELA	2.035.300,61	22.740,00	2.058.040,61
3 Rashodi poslovanja	2.035.300,61	22.740,00	2.058.040,61
31 Rashodi za zaposlene	1.399.500,61	13.040,00	1.412.540,61
311 Plaće (Bruto)	1.152.373,66	4.624,11	1.156.997,77
312 Ostali rashodi za zaposlene	71.662,16	8.017,26	79.679,42
313 Doprinosi na plaće	175.464,79	398,63	175.863,42
32 Materijalni rashodi	605.800,00	14.700,00	620.500,00
321 Naknade troškova zaposlenima	100.500,00	14.800,00	115.300,00
322 Rashodi za materijal i energiju	134.500,00	2.300,00	136.800,00
323 Rashodi za usluge	299.000,00	-7.500,00	291.500,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	71.800,00	5.100,00	76.900,00
34 Financijski rashodi	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
343 Ostali financijski rashodi	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
Kapitalni projekt A02 1003 K100303 NABAVA OPREME ZA POTREBE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	78.000,00	26.000,00	104.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	78.000,00	26.000,00	104.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	78.000,00	26.000,00	104.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	78.000,00	26.000,00	104.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKON. TIJELA	78.000,00	26.000,00	104.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	26.000,00	104.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.000,00	0,00	78.000,00
422 Postrojenja i oprema	13.000,00	0,00	13.000,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	65.000,00	0,00	65.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	26.000,00	26.000,00
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	26.000,00	26.000,00
GLAVA 15 JAVNI RED I SIGURNOST	1.093.400,00	-6.450,00	1.086.950,00
Glavni program A03 JAVNI RED I SIGURNOST	1.093.400,00	-6.450,00	1.086.950,00
Program A03 1010 RAZVOJ VATROGASTVA I PRUŽANJE ZAŠTITE OD POŽARA	1.085.500,00	-6.450,00	1.079.050,00
Aktivnost A03 1010 A101001 TEKUĆE DONACIJE ZA DVD STRMEC STUBIČKI I DVD PILA	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
3 Rashodi poslovanja	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
38 Ostali rashodi	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
381 Tekuće donacije	943.700,00	-180.000,00	763.700,00
Aktivnost A03 1010 A101002 TEKUĆA DONACIJA JVP ZABOK	111.800,00	500,00	112.300,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	111.800,00	500,00	112.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	111.800,00	500,00	112.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	111.800,00	500,00	112.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	111.800,00	500,00	112.300,00
3 Rashodi poslovanja	111.800,00	500,00	112.300,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	111.800,00	500,00	112.300,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	111.800,00	500,00	112.300,00
Kapitalni projekt A03 1010 K101001 KAPITALNA DONACIJA DVD-U STRMEC STUBIČKI	0,00	164.050,00	164.050,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	164.050,00	164.050,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	0,00	164.050,00	164.050,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	0,00	164.050,00	164.050,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	0,00	164.050,00	164.050,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	164.050,00	164.050,00
38 Ostali rashodi	0,00	164.050,00	164.050,00
382 Kapitalne donacije	0,00	164.050,00	164.050,00

Kapitalni projekt A03 1010 K101003 VATROGASNA			
I ZAŠTITNA OPREMA-HIDRANT	30.000,00	9.000,00	39.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	9.000,00	39.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	30.000,00	9.000,00	39.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	30.000,00	9.000,00	39.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽ. ZAŠTITE	30.000,00	9.000,00	39.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	9.000,00	39.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	9.000,00	39.000,00
422 Postrojenja i oprema	30.000,00	9.000,00	39.000,00
Program A03 1011 CIVILNA ZAŠTITA	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A03 1011 A101101 OSIGURANJE UVJETA ZA			
AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 RASHODI ZA JAVNI RED			
I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED			
I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	5.000,00
Program A03 1013 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	2.900,00	0,00	2.900,00
Aktivnost A03 1013 A101302 TEKUĆE DONACIJE HRVATSKOJ			
GORSKOJ SLUŽBI SPAŠAVANJA	2.900,00	0,00	2.900,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.900,00	0,00	2.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	2.900,00	0,00	2.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 RASHODI ZA JAVNI RED			
I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	2.900,00	0,00	2.900,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED			
I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	2.900,00	0,00	2.900,00
3 Rashodi poslovanja	2.900,00	0,00	2.900,00
38 Ostali rashodi	2.900,00	0,00	2.900,00
381 Tekuće donacije	2.900,00	0,00	2.900,00
GLAVA 20 EKONOMSKI POSLOVI	637.000,00	-174.000,00	463.000,00
Glavni program A04 EKONOMSKI POSLOVI	637.000,00	-174.000,00	463.000,00
Program A04 1015 POTICANJE U POLJOPRIVREDI	84.000,00	3.000,00	87.000,00
Aktivnost A04 1015 A101501 SUFINANCIRANJE U POLJOPRIVREDI	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 POLJOPRIVREDA,			
ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
323 Rashodi za usluge	4.000,00	-2.500,00	1.500,00
Aktivnost A04 1015 A101502 PROVOĐENJE DERATIZACIJE			
I POSLOVI HIGIJENIČARSKE SLUŽBE	75.000,00	5.500,00	80.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	5.500,00	80.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	75.000,00	5.500,00	80.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 POLJOPRIVREDA,			
ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	75.000,00	5.500,00	80.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA	75.000,00	5.500,00	80.500,00
3 Rashodi poslovanja	75.000,00	5.500,00	80.500,00
32 Materijalni rashodi	75.000,00	5.500,00	80.500,00
323 Rashodi za usluge	75.000,00	5.500,00	80.500,00
Aktivnost A04 1015 A101503 SUBVENCIONIRANJE			
POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	5.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI	5.000,00	0,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKON. TIJELA	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
35 Subvencije	5.000,00	0,00	5.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.000,00	0,00	5.000,00
Program A04 1016 RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
Aktivnost A04 1016 A101601 SUBVENCIONIRANJE KAMATE	10.000,00	2.000,00	12.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	2.000,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	10.000,00	2.000,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00	2.000,00	12.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00	2.000,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	2.000,00	12.000,00
35 Subvencije	10.000,00	2.000,00	12.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	2.000,00	12.000,00
Aktivnost A04 1016 A101602 UDRUGA "LOKALNA AKCIJSKA GRUPA"	10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00	-10.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	10.000,00	-10.000,00	0,00
Program A04 1017 PROMICANJE I RAZVOJ TURIZMA	518.000,00	-164.000,00	354.000,00
Aktivnost A04 1017 A101702 TURISTIČKA PROMIDŽBA	205.000,00	45.000,00	250.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	45.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	205.000,00	45.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	205.000,00	45.000,00	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	205.000,00	45.000,00	250.000,00
3 Rashodi poslovanja	205.000,00	45.000,00	250.000,00
38 Ostali rashodi	205.000,00	45.000,00	250.000,00
381 Tekuće donacije	205.000,00	45.000,00	250.000,00
Kapitalni projekt A04 1017 K101701 KUPOVINA ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE ŠRJ "JARKI"	38.000,00	40.000,00	78.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	38.000,00	40.000,00	78.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	38.000,00	40.000,00	78.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	38.000,00	40.000,00	78.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	38.000,00	40.000,00	78.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.000,00	40.000,00	78.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	0,00	38.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	38.000,00	0,00	38.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	40.000,00	40.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	40.000,00	40.000,00
Kapitalni projekt A04 1017 K101703 AUTO KAMP - ZEMLJIŠTE, IZGRADNJA, TURISTIČKA KUĆA	260.000,00	-240.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	-120.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	140.000,00	-120.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	140.000,00	-120.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	140.000,00	-120.000,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	-120.000,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	-120.000,00	20.000,00

421	Građevinski objekti	80.000,00	-61.000,00	19.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	-59.000,00	1.000,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	120.000,00	-120.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	120.000,00	-120.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	120.000,00	-120.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	120.000,00	-120.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	-70.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00
	Kapitalni projekt A04 1017 K101705 GRADNJA SANITARNOG ČVORA I SKLADIŠTA ZA OPREMU PORED ŠRJ "JARKI"	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 OSTALE INDUSTRIJE	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
421	Građevinski objekti	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
	Program A04 1018 1000 SOLARNIH KOLEK. ZA FIZIČKE OSOBE U KZŽ	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	Aktivnost A04 1018 A101801 SUFINANCIRANJE OPREME I UGRADNJE SOLARNOG KOLEKTORSKOG SUSTAVA	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE	8.000,00	2.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	2.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	2.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	2.000,00	10.000,00
	Program A04 1019 PROVOĐENJE MJERA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI NA STAMB.OBJ.FIZIČKIH OSOBA	7.000,00	-7.000,00	0,00
	Aktivnost A04 1019 A101901 SUBVENCIONIRANJE IZGRADNJE TOPL.OVOJNICA I UGRADNJA VANJSKE STOL.NA STAMB.OBJ.	7.000,00	-7.000,00	0,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.000,00	-7.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	7.000,00	-7.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 OPĆE USLUGE	7.000,00	-7.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE	7.000,00	-7.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	-7.000,00	0,00
37	Naknade građanima i kućans. na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	-7.000,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	-7.000,00	0,00
	GLAVA 25 KOMUNALNA DJELATNOST	4.410.800,00	-1.105.150,00	3.305.650,00
	Glavni program A05 KOMUNALNA DJELATNOST	4.410.800,00	-1.105.150,00	3.305.650,00
	Program A05 1020 ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	88.000,00	-9.050,00	78.950,00
	Aktivnost A05 1020 A102002 TEKUĆE ODRŽAVANJE DRVENE KUĆICE U PARKU VOZAČA PILA	3.000,00	0,00	3.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	3.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	3.000,00	0,00	3.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.000,00	0,00	3.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A05 1020 A102004 IZMJENA KROVIŠTA NA VATROGASNOM DOMU U PILI	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	75.000,00	-3.750,00	71.250,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	75.000,00	-3.750,00	71.250,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI OD OST.SUBJEKATA			
UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A05 1020 A102005 IZMJENA KROVIŠTA NA MJESNOM DOMU U STRMCU STUBIČKOM	0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI OD OST.SUBJEKATA			
UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt A05 1020 K102001 NABAVA OPREME	0,00	4.700,00	4.700,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	4.700,00	4.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	4.700,00	4.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	4.700,00	4.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	0,00	4.700,00	4.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.700,00	4.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.700,00	4.700,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	4.700,00	4.700,00
Kapitalni projekt A05 1020 K102006 ENERGETSKI PREGLED OBJEKATA I DOBIVANJE ENERGETSKOG CERTIFIKATA	10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	10.000,00	-10.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00
	Program A05 1021 ODRŽAVANJE I PROŠIRENJE			
	KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.555.000,00	-555.600,00	2.999.400,00
	Aktivnost A05 1021 A102102 ODRŽAVANJE JAVNIH PUTEVA			
	I NERAZVRSTANIH CESTA	2.300.000,00	-422.800,00	1.877.200,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.629.000,00	-334.800,00	1.294.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	1.629.000,00	-334.800,00	1.294.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	1.629.000,00	-334.800,00	1.294.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	1.629.000,00	-334.800,00	1.294.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.629.000,00	-334.800,00	1.294.200,00
32	Materijalni rashodi	1.629.000,00	-334.800,00	1.294.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	-5.000,00	95.000,00
323	Rashodi za usluge	1.529.000,00	-329.800,00	1.199.200,00
	Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
3	Rashodi poslovanja	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
32	Materijalni rashodi	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
323	Rashodi za usluge	658.000,00	-87.200,00	570.800,00
	Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	13.000,00	-800,00	12.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	13.000,00	-800,00	12.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	13.000,00	-800,00	12.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	13.000,00	-800,00	12.200,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	-800,00	12.200,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	-800,00	12.200,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	-800,00	12.200,00
	Aktivnost A05 1021 A102106 NOGOSTUP	575.000,00	-52.800,00	522.200,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
421	Građevinski objekti	546.800,00	-52.800,00	494.000,00
	Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	28.200,00	0,00	28.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	28.200,00	0,00	28.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	28.200,00	0,00	28.200,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	28.200,00	0,00	28.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.200,00	0,00	28.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.200,00	0,00	28.200,00
421	Građevinski objekti	28.200,00	0,00	28.200,00
	Aktivnost A05 1021 A102118 IZGRADNJA MOSTA I			
	PRISTUPNE CESTE U STRMCU STUBIČKOM	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	-3.500,00	16.500,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt A05 1021 K102103 IZGRADNJA CESTA			
I ASFALTIRANJE JAVNIH PUTEVA	550.000,00	8.000,00	558.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	197.000,00	497.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	300.000,00	197.000,00	497.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	300.000,00	197.000,00	497.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	300.000,00	197.000,00	497.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	197.000,00	497.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	30.000,00	330.000,00
421 Građevinski objekti	300.000,00	30.000,00	330.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	167.000,00	167.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	167.000,00	167.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	190.000,00	-190.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	190.000,00	-190.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	190.000,00	-190.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	190.000,00	-190.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	-190.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	170.000,00	-170.000,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	170.000,00	-170.000,00	0,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	60.000,00	1.000,00	61.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	60.000,00	1.000,00	61.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	60.000,00	1.000,00	61.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	60.000,00	1.000,00	61.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	1.000,00	61.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	1.000,00	61.000,00
421 Građevinski objekti	60.000,00	1.000,00	61.000,00
Kapitalni projekt A05 1021 K102104 IZGRADNJA CESTE			
PREMA AUTOBUSNOM KOLODVORU	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-47.000,00	3.000,00
Kapitalni projekt A05 1021 K102117 NERAZVRSTANA			
CESTA DPU "ZELENI GAJ"	50.000,00	-50.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	-50.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	50.000,00	-50.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	50.000,00	-50.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	50.000,00	-50.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
Kapitalni projekt A05 1021 K102118 IZRADA BAZE NERAZVR. CESTA			
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	10.000,00	-10.000,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	10.000,00	-10.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00
Kapitalni projekt A05 1021 K102121 KLIZIŠTE U STRMCU STUBIČKOM	0,00	22.500,00	22.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	22.500,00	22.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	0,00	22.500,00	22.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	0,00	22.500,00	22.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	0,00	22.500,00	22.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	22.500,00	22.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.500,00	22.500,00
421 Građevinski objekti	0,00	22.500,00	22.500,00
Program A05 1022 GROBLJE - IZRADA DPU, KUPOVINA ZEMLJIŠTA I IZGRADNJA	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
Kapitalni projekt A05 1022 K102202 KUPOVINA ZEMLJIŠTA ZA GROBLJE I GRADNJA	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	521.600,00	-361.000,00	160.600,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-261.000,00	139.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00	-261.000,00	139.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	121.600,00	-100.000,00	21.600,00
421 Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	21.600,00	0,00	21.600,00
Program A05 1023 PROSTORNO PLANIRANJE	146.200,00	-79.500,00	66.700,00
Aktivnost A05 1023 A102301 GEODETSKO KATASTARSKE USLUGE	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
3 Rashodi poslovanja	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
32 Materijalni rashodi	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
323 Rashodi za usluge	43.000,00	-30.500,00	12.500,00
Aktivnost A05 1023 A102302 SUFINANCIR. IZRADA I AŽURIRANJA SLUŽBENIH PROSTOR. PODLOGA DRŽ. IZMJERE I KATASTRA	3.200,00	0,00	3.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.200,00	0,00	3.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	3.200,00	0,00	3.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.200,00	0,00	3.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.200,00	0,00	3.200,00
3 Rashodi poslovanja	3.200,00	0,00	3.200,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.200,00	0,00	3.200,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	3.200,00	0,00	3.200,00
Aktivnost A05 1023 A102303 PROSTORNO PLANIRANJE - DOPUNE I IZMJENE	100.000,00	-49.000,00	51.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	-59.000,00	21.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	80.000,00	-59.000,00	21.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	80.000,00	-59.000,00	21.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	80.000,00	-59.000,00	21.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-59.000,00	21.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-59.000,00	21.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	-59.000,00	21.000,00
	Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	20.000,00	10.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	10.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	10.000,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	10.000,00	30.000,00
	Program A05 1025 KOMUNALNA ZGRADA I DEPONIJ	100.000,00	-100.000,00	0,00
	Kapitalni projekt A05 1025 K102501 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA KOMUNALNE ZGRADE	100.000,00	-100.000,00	0,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	-100.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	100.000,00	-100.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	100.000,00	-100.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	100.000,00	-100.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00
	GLAVA 30 ZAŠTITA OKOLIŠA	886.300,00	61.000,00	947.300,00
	Glavni program A06 ZAŠTITA OKOLIŠA	886.300,00	61.000,00	947.300,00
	Program A06 1030 KANALIZACIJSKI SUSTAV	535.000,00	36.000,00	571.000,00
	Aktivnost A06 1030 A103001 ODRŽAVANJE KANALIZ. SUSTAVA	15.000,00	-15.000,00	0,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	-15.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	15.000,00	-15.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	15.000,00	-15.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	15.000,00	-15.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-15.000,00	0,00
	Kapitalni projekt A06 1030 K103002 IZGRADNJA KANALIZACIJE	520.000,00	51.000,00	571.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	366.000,00	571.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	205.000,00	366.000,00	571.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	205.000,00	366.000,00	571.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	205.000,00	366.000,00	571.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	205.000,00	366.000,00	571.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.000,00	366.000,00	571.000,00
421	Građevinski objekti	205.000,00	366.000,00	571.000,00
	Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	-25.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	25.000,00	-25.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	25.000,00	-25.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	25.000,00	-25.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-25.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-25.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	25.000,00	-25.000,00	0,00
	Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	290.000,00	-290.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	290.000,00	-290.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	290.000,00	-290.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	290.000,00	-290.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	-290.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	290.000,00	-290.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	290.000,00	-290.000,00	0,00
	Kapitalni projekt A06 1030 K103003 IZGRADNJA KOLEKTORA PILA-STRMEC STUBIČKI-STUBIČKE TOPLI-			

CE	0,00	0,00	0,00	
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	052 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0520 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	052 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0520 GOSPOD. OTPAD. VODAMA	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Program	A06 1031 PARKOVI	305.000,00	28.000,00	333.000,00
Aktivnost	A06 1031 A103101 UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	275.000,00	30.000,00	305.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	37.000,00	287.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	250.000,00	37.000,00	287.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	054 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	250.000,00	37.000,00	287.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0540 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	250.000,00	37.000,00	287.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	37.000,00	287.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	37.000,00	287.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	10.000,00	85.000,00
323	Rashodi za usluge	175.000,00	27.000,00	202.000,00
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	054 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0540 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	-7.000,00	18.000,00
Kapitalni projekt	A06 1031 K103104 NABAVA STROJEVA I OPREME ZA UREĐENJE PARKOVA	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	054 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0540 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
Program	A06 1032 GOSPODARENJE OTPADOM	46.300,00	-3.000,00	43.300,00
Aktivnost	A06 1032 A103202 NABAVA KOŠ. ZA SMEĆE I ŽARDINJERA	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05 ZAŠTITA OKOLIŠA	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	051 GOSPODARENJE OTPADOM	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0510 GOSPODARENJE OTPADOM	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	-3.000,00	22.000,00
Kapitalni projekt	A06 1032 K103203 DONACIJA STROJA-ČISTILICE	15.300,00	0,00	15.300,00

Izvor KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA	15.300,00	0,00	15.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	15.300,00	0,00	15.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM	15.300,00	0,00	15.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM	15.300,00	0,00	15.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.300,00	0,00	15.300,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.300,00	0,00	15.300,00
422 Postrojenja i oprema	15.300,00	0,00	15.300,00
Kapitalni projekt A06 1032 K103204 IZGRADNJA PUTA PREMA RECIKLAŽNOM DVORIŠTU	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET	6.000,00	0,00	6.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET	6.000,00	0,00	6.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	6.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	6.000,00
421 Građevinski objekti	6.000,00	0,00	6.000,00
GLAVA 35 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.006.000,00	-151.000,00	855.000,00
Glavni program A07 USLUGE UNAPREĐENJA STAN. I ZAJEDNICE	1.006.000,00	-151.000,00	855.000,00
Program A07 1040 OPSKRBA PITKOM VODOM	515.000,00	-118.500,00	396.500,00
Aktivnost A07 1040 A104001 LOKALNI VODOVOD SLJEME-PILA-STRMEC STUBIČKI	395.000,00	-20.500,00	374.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	45.000,00	9.500,00	54.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	45.000,00	9.500,00	54.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	45.000,00	9.500,00	54.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	45.000,00	9.500,00	54.500,00
3 Rashodi poslovanja	45.000,00	9.500,00	54.500,00
32 Materijalni rashodi	45.000,00	9.500,00	54.500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-2.000,00	28.000,00
323 Rashodi za usluge	15.000,00	11.500,00	26.500,00
Izvor VLASTITI PRIHODI	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
323 Rashodi za usluge	300.000,00	-30.000,00	270.000,00
Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	50.000,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	50.000,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	50.000,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	50.000,00	0,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A07 1040 K104003 PROŠIRENJE VODOVODNE MREŽE NA MREŽI ZAGORSKOG VODOVODA	40.000,00	-40.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	10.000,00	-10.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
412 Nematerijalna imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA			

STANOVANJA I ZAJEDNICE	30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	30.000,00	-30.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	30.000,00	-30.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
412 Nematerijalna imovina	30.000,00	-30.000,00	0,00
Kapitalni projekt A07 1040 K104006 PRODUŽETAK VODOVODNE			
MREŽE LOKALNOG VODOVODA SLJEME-PILA-STRMEC STUBIČKI	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA			
STANOVANJA I ZAJEDNICE	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
421 Građevinski objekti	80.000,00	-58.000,00	22.000,00
Program A07 1041 JAVNA RASVJETA	440.000,00	-33.000,00	407.000,00
Aktivnost A07 1041 A104101 FUNKCIONIRANJE JAVNE RASVJETE	320.000,00	20.000,00	340.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	270.000,00	32.000,00	302.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA			
STANOVANJA I ZAJEDNICE	270.000,00	32.000,00	302.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	270.000,00	32.000,00	302.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	270.000,00	32.000,00	302.000,00
3 Rashodi poslovanja	270.000,00	32.000,00	302.000,00
32 Materijalni rashodi	270.000,00	32.000,00	302.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	30.000,00	200.000,00
323 Rashodi za usluge	100.000,00	2.000,00	102.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA			
STANOVANJA I ZAJEDNICE	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	-12.000,00	38.000,00
Kapitalni projekt A07 1041 K104102 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	120.000,00	-53.000,00	67.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	7.000,00	67.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA			
STANOVANJA I ZAJEDNICE	60.000,00	7.000,00	67.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	60.000,00	7.000,00	67.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	60.000,00	7.000,00	67.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	7.000,00	67.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	7.000,00	67.000,00
421 Građevinski objekti	60.000,00	7.000,00	67.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	60.000,00	-60.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA			
STANOVANJA I ZAJEDNICE	60.000,00	-60.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA	60.000,00	-60.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA	60.000,00	-60.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-60.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	60.000,00	-60.000,00	0,00
Program A07 1042 DJEČJA IGRALIŠTA	51.000,00	500,00	51.500,00
Kapitalni projekt A07 1042 K104202 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA	51.000,00	500,00	51.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	41.000,00	-25.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREA., KULTURA I RELIGIJA	41.000,00	-25.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	41.000,00	-25.000,00	16.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA	41.000,00	-25.000,00	16.000,00

3	Rashodi poslovanja	41.000,00	-25.000,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	41.000,00	-25.000,00	16.000,00
323	Rashodi za usluge	41.000,00	-25.000,00	16.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	25.500,00	35.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREAC., KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	25.500,00	35.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		10.000,00	25.500,00	35.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		10.000,00	25.500,00	35.500,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	25.500,00	35.500,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	25.500,00	35.500,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	25.500,00	35.500,00
GLAVA 40 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		216.500,00	-40.800,00	175.700,00
Glavni program A08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		216.500,00	-40.800,00	175.700,00
Program A08 1050 JAVNE POTREBE U SPORTU		124.000,00	-20.800,00	103.200,00
Aktivnost A08 1050 A105001 SUFINANCIRANJE SPORTSKIH				
UDRUGA I MANIFESTACIJA		124.000,00	-20.800,00	103.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		124.000,00	-25.800,00	98.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREAC., KULTURA I RELIG.		124.000,00	-25.800,00	98.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREAC.I SPORTA		124.000,00	-25.800,00	98.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREAC. I SPORTA		124.000,00	-25.800,00	98.200,00
3	Rashodi poslovanja	124.000,00	-25.800,00	98.200,00
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	8.000,00
323	Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	8.000,00
38	Ostali rashodi	116.000,00	-25.800,00	90.200,00
381	Tekuće donacije	116.000,00	-25.800,00	90.200,00
Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		0,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		0,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		0,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		0,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	5.000,00
Program A08 1051 JAVNE POTREBE U KULTURI		77.500,00	-20.000,00	57.500,00
Aktivnost A08 1051 A105102 SUFINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI		13.000,00	-2.000,00	11.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	-2.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREAC., KULTURA I RELIG.		13.000,00	-2.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE		13.000,00	-2.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		13.000,00	-2.000,00	11.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
38	Ostali rashodi	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	-2.000,00	11.000,00
Aktivnost A08 1051 A105103 SUFINANCIRANJE MANIFESTACIJA		63.000,00	-18.000,00	45.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		63.000,00	-18.000,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIG.		63.000,00	-18.000,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE		63.000,00	-18.000,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		63.000,00	-18.000,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	63.000,00	-18.000,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	38.000,00	-13.500,00	24.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	-4.000,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	-9.500,00	23.500,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	-4.500,00	20.500,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	-4.500,00	20.500,00
Aktivnost A08 1051 A105104 IZDAVANJE KNJIGE		1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIG.		1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE		1.500,00	0,00	1.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		1.500,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
35	Subvencije	1.500,00	0,00	1.500,00

352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.500,00	0,00	1.500,00
	Aktivnost A08 1052 JAVNE POTREBE U RELIGIJI	15.000,00	0,00	15.000,00
	Kapitalni projekt A08 1052 K105200 DONACIJA ŽUPI SV. JOSIPA	15.000,00	0,00	15.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	15.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREAC., KULTURA I RELIGIJA	15.000,00	0,00	15.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	15.000,00	0,00	15.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE	15.000,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00
	GLAVA 45 OBRAZOVANJE	1.105.788,00	-126.440,00	979.348,00
	Glavni program A09 OBRAZOVANJE	1.105.788,00	-126.440,00	979.348,00
	Program A09 1060 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	832.438,00	-10.000,00	822.438,00
	Aktivnost A09 1060 A106006 DJEČJI VRTIĆ "ZVIREK" S. TOPLICE	816.438,00	0,00	816.438,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	816.438,00	0,00	816.438,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	816.438,00	0,00	816.438,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	816.438,00	0,00	816.438,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠK. OBRAZOVANJE	816.438,00	0,00	816.438,00
3	Rashodi poslovanja	816.438,00	0,00	816.438,00
31	Rashodi za zaposlene	672.258,00	70.000,00	742.258,00
311	Plaće (Bruto)	672.258,00	70.000,00	742.258,00
32	Materijalni rashodi	144.180,00	-70.000,00	74.180,00
322	Rashodi za materijal i energiju	144.180,00	-70.000,00	74.180,00
	Aktivnost A09 1060 A106007 DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU	2.000,00	0,00	2.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	0,00	2.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OSNOVNO OBRAZ.	2.000,00	0,00	2.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	2.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A09 1060 A106009 ODGOJ I OBRAZ. ZA OKOLIŠ - EKO VRTIĆ	4.000,00	0,00	4.000,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.000,00	0,00	4.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
	Kapitalni projekt A09 1060 K106010 ENERGETSKI PREGLED I ENERGETSKI CERTIFIKAT	10.000,00	-10.000,00	0,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-10.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	10.000,00	-10.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	10.000,00	-10.000,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	10.000,00	-10.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00
	Program A09 1061 OSNOVNA ŠKOLA	212.350,00	-55.440,00	156.910,00
	Aktivnost A09 1061 A106101 DAROVI DJECI ZA SV. NIKOLU	2.000,00	60,00	2.060,00
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	60,00	2.060,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	2.000,00	60,00	2.060,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	2.000,00	60,00	2.060,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	2.000,00	60,00	2.060,00

3	Rashodi poslovanja	2.000,00	60,00	2.060,00
37	Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	60,00	2.060,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	60,00	2.060,00
Aktivnost A09 1061 A106102 MAT. I USLUGE ZA ŠKOLSKE POTREBE		130.000,00	-41.000,00	89.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	-41.000,00	89.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		130.000,00	-41.000,00	89.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE		130.000,00	-41.000,00	89.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE		130.000,00	-41.000,00	89.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00	-41.000,00	89.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	130.000,00	-41.000,00	89.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	130.000,00	-41.000,00	89.000,00
Aktivnost A09 1061 A106103 ODGOJ I OBRAZ. ZA OKOLIŠ - EKO ŠK.		4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE		4.000,00	0,00	4.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE		4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A09 1061 A106104 DRUŠ. "NAŠA DJECA" S. TOPLICE		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI		10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKON. TIJELA		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A09 1061 A106105 OPĆINA PRIJATELJ DJECE		49.350,00	0,00	49.350,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		49.350,00	0,00	49.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		49.350,00	0,00	49.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE		49.350,00	0,00	49.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE		49.350,00	0,00	49.350,00
3	Rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	1.250,00
32	Materijalni rashodi	1.250,00	0,00	1.250,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.250,00	0,00	1.250,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	48.100,00	0,00	48.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	48.100,00	0,00	48.100,00
422	Postrojenja i oprema	48.100,00	0,00	48.100,00
Aktivnost A09 1061 A106106 DONACIJE ZA SUDJELOVANJE UČENIKA NA NATJECANJIMA		7.000,00	-4.500,00	2.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	-4.500,00	2.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		7.000,00	-4.500,00	2.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE		7.000,00	-4.500,00	2.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE		7.000,00	-4.500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	-4.500,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	7.000,00	-4.500,00	2.500,00
381	Tekuće donacije	7.000,00	-4.500,00	2.500,00
Kapitalni projekt A09 1061 K106107 ENERGETSKI PREGLED I ENERGETSKI CERTIFIKAT		10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE		10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE		10.000,00	-10.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00
Program A09 1062 OSNOVNA ŠKOLA		60.000,00	-60.000,00	0,00

Kapitalni projekt A09 1062 K106204 DOGRADNJA ZGRADE			
OSNOVNE ŠKOLE STUBIČKE TOPLICE	50.000,00	-50.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Izvor KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	50.000,00	-50.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	50.000,00	-50.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	50.000,00	-50.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	50.000,00	-50.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
Kapitalni projekt A09 1062 K106205 TEKUĆE ODRŽAVANJE			
ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE	10.000,00	-10.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	10.000,00	-10.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	10.000,00	-10.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00	-10.000,00	0,00
Kapitalni projekt A09 1062 K106206 IZGRADNJA I OPREMANJE			
KOTLOVNICE NA BIOMASU	0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠK. I OS. OBRAZOVANJE	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
Program A09 1063 SREDNJA ŠKOLA ZABOK	1.000,00	-1.000,00	0,00
Aktivnost A09 1063 A106301 POMOĆ U NABAVI INFORMAT. OPREME	1.000,00	-1.000,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-1.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	1.000,00	-1.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 SREDNJOŠK. OBRAZOVANJE	1.000,00	-1.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0921 NIŽE SREDNJOŠK. OBRAZ.	1.000,00	-1.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.000,00	-1.000,00	0,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	-1.000,00	0,00
GLAVA 50 SOCIJALNA ZAŠTITA	622.500,00	13.560,00	636.060,00
Glavni program A10 SOCIJALNA ZAŠTITA	622.500,00	13.560,00	636.060,00
Program A10 1070 SOCIJALNA SKRB I DRUGE POMOĆI	538.700,00	49.760,00	588.460,00
Aktivnost A10 1070 A107001 PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	45.000,00	-12.540,00	32.460,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
3 Rashodi poslovanja	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	23.200,00	-7.700,00	15.500,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.800,00	-990,00	810,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.800,00	-990,00	810,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			

ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.800,00	-990,00	810,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.800,00	-990,00	810,00
3 Rashodi poslovanja	1.800,00	-990,00	810,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	1.800,00	-990,00	810,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.800,00	-990,00	810,00
Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-3.850,00	16.150,00
Aktivnost A10 1070 A107003 STIPENDIJE UČEN. I STUDENTIMA	130.000,00	34.000,00	164.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	130.000,00	34.000,00	164.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	130.000,00	34.000,00	164.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	130.000,00	34.000,00	164.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	130.000,00	34.000,00	164.000,00
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	34.000,00	164.000,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	34.000,00	164.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	34.000,00	164.000,00
Aktivnost A10 1070 A107004 ŠKOLSKA KUHINJA SOCIJALNO			
UGROŽENOJ DJECI	10.000,00	2.500,00	12.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	2.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	10.000,00	2.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI			
SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	2.500,00	12.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	2.500,00	12.500,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	2.500,00	12.500,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	2.500,00	12.500,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	2.500,00	12.500,00
Aktivnost A10 1070 A107005 POGREBNI TROŠKOVI	5.000,00	3.500,00	8.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	3.500,00	8.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	5.000,00	3.500,00	8.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.000,00	3.500,00	8.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.000,00	3.500,00	8.500,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	3.500,00	8.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	3.500,00	8.500,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	3.500,00	8.500,00
Aktivnost A10 1070 A107006 POKLON PAKETI-NAMIRNICE			
I KUĆNE POTREPŠTINE	10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	0,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE			
ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A10 1070 A107007 LJETOV. DJECE I MATURAL. PUTOVANJE	0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A10 1070 A107008 JEDNOKRATNA POMOĆ ZA NOVOROĐ.	20.000,00	4.500,00	24.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	4.500,00	24.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	20.000,00	4.500,00	24.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	20.000,00	4.500,00	24.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	20.000,00	4.500,00	24.500,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	4.500,00	24.500,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	4.500,00	24.500,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	4.500,00	24.500,00
Aktivnost A10 1070 A107009 SUFINANC. TROŠKOVA PRIJEVOZA	312.000,00	18.000,00	330.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
3 Rashodi poslovanja	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	195.000,00	-1.650,00	193.350,00
Izvor TEKUĆE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	117.000,00	19.650,00	136.650,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	117.000,00	19.650,00	136.650,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	117.000,00	19.650,00	136.650,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	117.000,00	19.650,00	136.650,00
3 Rashodi poslovanja	117.000,00	19.650,00	136.650,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	117.000,00	19.650,00	136.650,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	117.000,00	19.650,00	136.650,00
Aktivnost A10 1070 A107010 POMOĆ I NJEGA U KUĆI			
-DOSTAVA TOPLIH OBROKA	1.000,00	-200,00	800,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-200,00	800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.000,00	-200,00	800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-200,00	800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-200,00	800,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	-200,00	800,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	-200,00	800,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	-200,00	800,00
Aktivnost A10 1070 A107011 NAKNADA ZA STUDIJSKO PUTOVANJE	5.700,00	0,00	5.700,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.700,00	0,00	5.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	5.700,00	0,00	5.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.700,00	0,00	5.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	5.700,00	0,00	5.700,00
3 Rashodi poslovanja	5.700,00	0,00	5.700,00
37 Naknade građanima i kućan. na temelju osiguranja i druge naknade	5.700,00	0,00	5.700,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.700,00	0,00	5.700,00
Program A10 1071 DONACIJA UDRUZI OD POSEBNOG ZNAČAJA	82.800,00	-35.700,00	47.100,00

Aktivnost A10 1071 A107101 CRVENI KRIŽ	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
38 Ostali rashodi	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
381 Tekuće donacije	69.600,00	-34.600,00	35.000,00
Aktivnost A10 1071 A107102 CRVENI KRIŽ	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
3 Rashodi poslovanja	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
38 Ostali rashodi	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
381 Tekuće donacije	13.200,00	-1.100,00	12.100,00
Program A10 1072 DJELOVANJE OBITELJSKOG CENTRA KZZ	1.000,00	-500,00	500,00
Aktivnost A10 1072 A107201 PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVIH OBLIKA PONAŠANJA DJECE, MLADIH I ODRASLIH	1.000,00	-500,00	500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	-500,00	500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	1.000,00	-500,00	500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-500,00	500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.000,00	-500,00	500,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	-500,00	500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.000,00	-500,00	500,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	-500,00	500,00
GLAVA 55 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	25.000,00	0,00	25.000,00
Glavni program A11 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	25.000,00	0,00	25.000,00
Program A11 1080 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU	25.000,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A11 1080 A108002 POTEŠKOĆE U RAZVOJU DJECE	24.000,00	0,00	24.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 BOLEST I INVALIDITET	24.000,00	0,00	24.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1011 BOLEST	24.000,00	0,00	24.000,00
3 Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	24.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	24.000,00	0,00	24.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	24.000,00	0,00	24.000,00
Aktivnost A11 1080 A108003 DONACIJA HRVAT. UDRUZI PRIMALJA	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 073 BOLNIČKE SLUŽBE	1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0733 USLUGE MEDICINSKIH CENTARA I CENTARA ZA MAJČINSTVO	1.000,00	0,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
38 Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
381 Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00

Odluka o 2. izmjeni proračuna Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Krapinsko Zagorske županije.

KLASA: 400-08/13-01/36

URBROJ: 2113/03-01-13-2

Stubičke Toplice, 27.12.2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 25. t. 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 09/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2013. godine donijelo je

**DRUGU IZMJENU PROGRAMA GRADNJE
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE
STUBIČKE TOPLICE ZA 2013. GODINU**

Članak 1.

Drugom izmjenom Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu mijenja se procjena troškova i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa i to za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- groblje,
- javnu rasvjetu,
- opskrbu pitkom vodom,
- odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,
- održavanje čistoće.

Članak 2.

Tablica koja sadrži opis poslova s procjenom troškova i iskazom financijskih sredstava potrebnih za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te izvor financiranja, sastavni je dio i prilog ovog Programa.

Članak 3.

Druga izmjena Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu, sastavni je dio Druge izmjene Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:400-08/13-01/34

URBROJ:2113/03-01-13-2

Stubičke Toplice, 27.12.2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 36/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 25. t. 3. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 09/13) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2013. godine donijelo je

**DRUGU IZMJENU PROGRAMA ODRŽAVANJA
OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE
STUBIČKE TOPLICE ZA 2013. GODINU**

Članak 1.

Drugom izmjenom Programa održavanja objekata

i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu mijenja se procjena troškova i iskaz financijskih sredstava za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno Drugoj izmjeni Proračuna Općine Stubičke Toplice i to za:

- održavanje javnih površina,
- odvodnju atmosferskih voda,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javnu rasvjetu i
- održavanje sustava opskrbe pitkom vodom na lokalnom vodovodu Sljeme-Pila-Strmec Stubički.

Članak 2.

Opis poslova po djelatnostima sa izvorima financiranja i procjenom troškova dan je u Tabeli 1. koja je sastavni dio i prilog ovog Programa.

OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Za uređenje i održavanje parkova i zelenih površina predviđena su sredstva u iznosu od 305.000,00 kuna, od čega je 25.000,00 kn predviđeno za motorni benzin i dizel gorivo, 33.000,00 kn za električnu energiju za javni sat i fontanu, 27.000,00 kn pribor i alat, flaks za flakserice, ulje za održavanje opreme koja služi za uređenje parkova, pesticide, herbicide. 220.000,00 kn je predviđeno za ocvećivanje površina na cijelom području Općine koje se obavlja dva puta godišnje, te druge usluge koje su vezane uz parkove: izradu natpisnih ploča, bojenje klupa, manje zemljane radovi koji se izvode prema potrebi.

2. Za tekuće održavanje dječjih igrališta predviđeno je 51.500,00 kn.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

1. Za održavanje javnih puteva i nerazvrstanih cesta planirana su sredstva u iznosu od 1.127.200,00 kn, a utrošiti će se za navoz i razgrtanje kamenog materijala na neasfaltirane ceste, utvrđivanje bankina, izgradnju i održavanje kanala oborinskih voda, sanaciju asfalta, te za čišćenje grmlja i raslinja uz javne puteve i druge radove vezane za kontinuirano održavanje nerazvrstanih cesta i putova.

2. Za čišćenje snijega i posipavanje prometnica u zimskim mjesecima predviđeno je 750.000,00 kn.

III. JAVNA RASVJETA

1. Planirani troškovi električne energije za osvjetljavanje javnih puteva, površina i cesta iznose 200.000,00 kn.

2. Za uslugu održavanja javne rasvjete predviđeno je 140.000,00 kn.

IV. OPSKRBA PITKOM VODOM – ODRŽAVANJE LOKALNOG VODOVODA

1. Za potrošnju električne energije za klorinatorsku stanicu planirano je 1.000,00 kn.

2. Za uslugu tekućeg i investicijskog održavanja vodovoda predviđeno je 331.000,00 kn, a podrazumijeva popravke na lokalnom vodovodu, te zamjenu neispravnih dijelova.

3. Za materijal za tekuće i investicijsko održavanje vodovoda predviđeno je 27.000,00 kn.

4. Za laboratorijske usluge ispitivanja kvalitete vode predviđeno je 15.500,00 kn.

Članak 3.

Druga izmjena Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu, sastavni je dio Druge izmjene Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2013. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 400-08/13-01/35

URBROJ:2113/03-01-13-2

Stubičke Toplice, 27.12.2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 31. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Nar. nov. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 25. t. 15. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 09/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 5., svečanoj sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2013. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU O VISINI NAKNADE TROŠKOVA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade troškova za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, sastancima radnih tijela Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, kao i naknada za rad u povjerenstvima osnovanim posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice ili načelnika Općine Stubičke Toplice.

Članak 2.

Pravo na naknadu troškova ostvaruju članovi Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, članovi radnih tijela Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice, članovi vijeća mjesnih odbora, načelnik Općine Stubičke Toplice i zamjenik načelnika Općine Stubičke Toplice koji dužnost obavljaju profesionalno, te službenici i namještenici Jedinog upravnog odjela Općine Stubičke Toplice, kada su pozvani i prisustvuju sjednici Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice i sastanku radnih tijela Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice.

Pravo na naknadu ostvaruju članovi povjerenstva osnovanih posebnom odlukom za sudjelovanje na sjednici povjerenstva.

Članak 3.

Članovi Općinskog vijeća, članovi radnih tijela Općinskog vijeća, članovi vijeća mjesnog odbora, načelnik, zamjenik načelnika te službenici i namještenici Jedinog upravnog odjela Općine Stubičke Toplice imaju pravo na naknadu troškova za prisustvovanje sjednicama i sastancima u iznosu od 120,00 kuna neto.

Član Općinskog vijeća koji bude udaljen sa sjednice, po odluci predsjednika Općinskog vijeća, radi remećenja reda, ne pripada pravo na naknadu sukladno stavku 1. ovog članka.

Članak 4.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Stubičke Toplice ima pravo na naknadu troškova u iznosu od 2.000,00 kuna neto mjesečno.

Članak 5.

Članovima Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, te načelniku i zamjeniku načelnika pripada dnevnicama za službena putovanja u zemlji i inozemstvu, kao i troškovi putovanja, sukladno pravu koje ostvaruju službenici Jedinog upravnog odjela Općine Stubičke Toplice.

Članak 6.

Naknada iz članka 3. ove Odluke isplaćivat će se na žiro račun građana članova Općinskog vijeća, načelnika, zamjenika načelnika te službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela, po isteku mjeseca u kojoj je sjednica odnosno sastanak održan.

Naknada iz članka 4. ove Odluke isplaćivat će se na žiro račun građana predsjednika Općinskog vijeća.

Općina Stubičke Toplice je obveznik plaćanja poreza i doprinosa na navedene iznose naknada.

Članak 7.

Načelnik i njegov zamjenik koji dužnost obavljaju volonterski imaju pravo na naknadu za rad sukladno posebnoj odluci.

Članak 8.

Sredstva za isplatu naknada propisanih ovom Odlukom isplaćuju se iz sredstava Proračuna Općine Stubičke Toplice.

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade troškova (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09).

KLASA:121-01/13-01/2

URBROJ:2113/03-01-13-2

Stubičke Toplice, 27.12.2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Stjepan Sokač, v.r.

Na temelju članka 9. st. 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), i članka 25. t. 15. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09 i 09/13), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 5., svečanoj sjednici, održanoj dana 27. prosinca 2013. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU O OSNIVANJU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE

Članak 1.

Osniva se Stožer zaštite i spašavanja Općine Stubičke Toplice.

Članak 2.

IVAN HREN, donaćelnik Općine Stubičke Toplice, po dužnosti je načelnik Stožera zaštite i spašavanja Općine

Stubičke Toplice.

Članak 3.

U Stožer zaštite i spašavanja Općine Stubičke Toplice imenuju se:

1. DAMIR NOVOSEL – kontakt policajac Policijske postaje Donja Stubica
2. VLADIMIR ZRINSKI, mag.pol. - Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Krapina, voditelj Odjela za preventivne i planske poslove
3. TOMISLAV SUTON - Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Krapina – Sutla“, voditelj ispostave
4. DANIEL KUREN - Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Krapina
5. MARIJA MIRT, bacc.med.techn. – Dom zdravlja KZŽ, glavna sestra i pomoćnica ravnateljice za sestринство u DZ KZŽ
6. MILJENKO PILARIĆ - zapovjednik postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Strmec Stubički, kao središnjeg
7. KRISTIJAN OREMUŠ – predstavnik Jedinственог управног одјела Опćине Stubičke Toplice.

Članak 4.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Stubičke Toplice je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi načelnik.

Članak 5.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Stubičke Toplice osniva se za područje Općine Stubičke Toplice, a aktivira se nakon proglašenja neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja ili otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:810-01/13-01/07

URBROJ:2113/03-01-13-11

Stubičke Toplice, 27.12.2013.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Stjepan Sokač, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" od **2001.** do **2012.** godine nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

Cijena CD-a je 190 kn +PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** (tajnik Županije)- glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska
županija