



SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 11 - Godina 10.

Krapina, 25. srpnja, 2002.

ISSN

SADRŽAJ

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

- | | |
|---|-----|
| 1. Odluka o izboru predsjednika Gospodarskog-socijalnog vijeća | 851 |
| 2. Odluka o izboru potpredsjednika Gospodarskog-socijalnog vijeća | 851 |
| 3. Odluka o izboru potpredsjednika Gospodarskog-socijalnog vijeća | 851 |

GRAD KLANJEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja | 851 |
| 2. Proračun Grada Klanjca za 2002. godinu nakon I izmjene | 852 |

GRAD PREGRADA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o Izmjenama i dopunama Statuta Grada Pregrade | 858 |
| 2. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Pregrade | 858 |
| 3. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na cestama na području Grada Pregrade | 859 |
| 4. Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2002. godini u Gradu Pregradi | 859 |
| 5. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se povjeravaju pravnim osobama iz članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu | 861 |
| 6. Odluka o komunalnim djelatnostima koji se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Pregradi | 861 |
| 7. Odluka o komunalnim djelatnostima koji se mogu obavljati na temelju ugovora u Gradu Pregradi | 863 |
| 8. Odluka o Izmjenama i dopunama Izjave o usklađenju društva s ograničenim odgovornošću JP "Niskogradnja" za stambeno komunalne djelatnosti te uređenje naselja i prostora sa Zakonom o trgovačkim društvima | 865 |
| 9. Odluka o prihvatanju Prosudbe ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara Grada Pregrade | 865 |
| 10. Odluka o prihvatanju planova Civilne zaštite | 866 |
| 11. Odluka o propisivanju mjera zaštite od požara na šumskim površinama kojima ne gospodare pravne osobe | 866 |
| 12. Odluka o donošenju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Pregrade | 867 |

OPĆINA BUDINŠĆINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|--|-----|
| 1. Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade | 870 |
| 2. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Budinšćina za 2002. godinu | 870 |

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

- | | |
|--|-----|
| 3. Odluka o visini naknade za vatrogasce | 871 |
|--|-----|

OPĆINA ĐURMANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|---|-----|
| 1. Zaključak o prihvatanju izvješća Mandatne komisije | 871 |
|---|-----|

2. Zaključa o prihvaćanju izvješća Mandatne komisije	871
3. Odluka o donošenju Planova civilne zaštite	871
4. Odluka o autotaksi prijevozu na području Općine Đurmanec	872
OPĆINA HUM NA SUTLI	
AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA	
1. Odluka o objavi javnog natječaja za davanje koncesije	875
OPĆINA KUMROVEC	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o ostvarivanju prava socijalne skrbi na području Općine Kumrovec	876
2. Odluka o obaveznom skupljanju komunalnog i tehnološkog otpada s područja Općine Kumrovec	876
OPĆINA LOBOR	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o izmjeni Odluke o posebnoj komunalnoj vodnoj naknadi	877
2. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Lobor	877
3. Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	879
4. Odluka o mjerilima za sufinanciranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture	879
5. Odluke o komunalnom doprinosu Općine Lobor	881
6. Odluka o mjerilima za sufinanciranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture	882
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o korištenju društvenog doma	884
2. Odluku o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo	884
3. Zaključak o naknadama za korištenje javnih površina za vrijeme trajanja javnih manifestacija	885
OPĆINA NOVI GOLUBOVEC	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o komunalnom redu Općine Novi Golubovec	886
2. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	889
3. Odluka o mjerilima za učešće roditelja u cijeni koštanja usluga Dječjeg vrtića van područja Općine Novi Golubovec	892
4. Odluka o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Novi Golubovec	893
5. Odluka o donošenju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Novi Golubovec	893
6. Odluka o visini naknade za vatrogasce	893
OPĆINA RADOBOJ	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. I. izmjena Proračuna Općine Radoboj za 2002. godinu	893
OPĆINA STUBIČKE TOPLICE	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o komunalnoj naknadi	900
2. Odluka o vrijednosti boda	902
3. Odluka o komunalnom doprinosu	902
4. I. izmjena Proračuna Općine Stubičke Toplice za 2002. godinu	903
5. I. izmjena Odluke o programu izgradnje objekata i održavanju komunalne infrastrukture za područje Općine Stubičke Toplice za 2002. godinu	914
6. I. izmjena Socijalnog programa Općine Stubičke Toplice	917
OPĆINA ZLATAR BISTRICA	
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
1. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Zlatar Bistrica	918

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

Na temelju članka 2. Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji KLASA: 022-03/02-01/02 od 18. lipnja 2002. godine Gospodarsko-socijalno vijeće u Krapinsko-zagorskoj županiji na 1. sjednici održanoj dana 18. lipnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU**o izboru predsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća**

Mladen Glumpak, dipl. oec. iz Zaboka, Stjepana Radića 1. imenovan iz reda članova Županijskog poglavarstva, izabire se za predsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, na vrijeme od godine dana.

KLASA: 022-03/02-01 /02

URBROJ: 2140/1-02-02-11

Krapina, 18. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Mladen Glumpak, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 2. Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji KLASA: 022-03/02-01/02 od 18. lipnja 2002. godine Gospodarsko-socijalno vijeće u Krapinsko-zagorskoj županiji na 1. sjednici održanoj dana 18. lipnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU**o izboru potpredsjednika Gospodarsko-socijalnoga vijeća**

Marija Šutina izabire se za potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, kao predstavnik Hrvatske udruge poslodavaca, na vrijeme od godine dana.

KLASA: 022-03/02-01 /02

URBROJ: 2140/1-02-02-12

Krapina, 18. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Mladen Glumpak, dipl.oec., v.r.

Na temelju članka 2. Poslovnika o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji KLASA: 022-03/02-01/02 od 18. lipnja 2002. godine Gospodarsko-socijalno vijeće u Krapinsko-zagorskoj županiji na 1. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU**o izboru potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća**

Leo Jakušić izabire se za potpredsjednika Gospodarsko-socijalnog vijeća u Krapinsko-zagorskoj županiji, kao predstavnik udruga sindikata, na vrijeme od godine dana.

KLASA: 022-03/02-01/02

URBROJ: 2140/1-02-02-12

Krapina 18. lipnja.2002.

PREDSJEDNIK VIJEĆA

Mladen Glumpak, dipl.oec., v.r.

GRAD KLANJEC

Temeljem stavka 4. članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi («Narodne novine», broj:10/97) i članka 4. i 7. Odluke o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske Županije», broj: 1/98), te članka 22. Statuta Grada Klanjca («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske Županije», broj: 8/97), Gradsko vijeće Grada Klanjca na 8. sjednici, održanoj dana 27. lipnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU**o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila kojima se osiguravaju sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja na području Grada Klanjca, a koju djelatnost obavlja Dječji vrtić «Kesten» Klanjec.

Javne potrebe u djelatnosti predškolskog odgoja, a koje se financiraju djelomično ili potpuno iz sredstava Grada su:

- redoviti programi njege, odgoja i naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi koji se, ostvaraju u dječjim vrtićima, - program predškole.

Članak 2.

Sredstva za programe javnih potreba u području predškolskog odgoja u Gradu Klanjcu osiguravaju se:

u proračunu Grada Klanjca,

učešćem roditelja u ekonomskoj cijeni programa koji se ostvaruju u vrtiću, sufinanciranjem jedinica lokalne samouprave za djecu koja polaze Dječji vrtić «Kesten» Klanjec, a imaju prebivalište na njihovom području.

Članak 3.

Općine koje na svom području nemaju dječji vrtić dužne su osigurati sredstva za primarne programe djece koja imaju prebivalište na njihovom području, a polaze u dječji vrtić u Gradu Klanjcu, te financirati programe za djecu sa svog područja.

Članak 4.

Učešće roditelja u cijeni primarnog programa određuje se na osnovu utvrđene ekonomske cijene programa.

Ekonomsku cijenu programa utvrđuje Poglavarstvo Grada Klanjca na prijedlog Upravnog vijeća dječjeg vrtića, a na osnovu obračunske kalkulacije stvarnih troškova i broja djece.

Učešće roditelja u ekonomskoj cijeni primarnog programa dječjeg vrtića iznosi 35%. Razlika između utvrđenog iznosa učešća roditelja i utvrđene ekonomske cijene programa naplaćuje se iz proračuna Grada Klanjca

i općina a prema mjestu prebivališta djece koja su obuhvaćena programom.

Članak 5.

Individualne obveze roditelja, korisnika usluge, utvrđuje se na način da svi roditelji plaćaju isti iznos učešća u ekonomskoj cijeni redovitog programa.

Iznos iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Poglavarstvo grada, a na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Program predškole koji se ostvaruje u dječjem vrtiću i osnovnim školama sufinancira Grad Klanjec za djecu sa svog područja, na način da se osigura razlika sredstava do iznosa kojeg osigurava Ministarstvo prosvjete i športa.

Način i visina sufinanciranja programa iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za svaku školsku godinu ugovorom između Grada Klanjca i Dječjeg vrtića.

Članak 7.

Oslobađanja od plaćanja učešća za programe kao i razne olakšice utvrđene su Županijskom odlukom o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske Županije», broj: 1/98).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske Županije».

KLASA:601-02/02-01/03

URBROJ:2135/01-02/02-2

Klanjec, 27. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Kolar, v.r.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o proračunu (N.N. br. 92/94) i članka 22. Statuta Grada Klanjca (Službeni glasnik Županije Krapinsko-Zagorske br. 8/97), Gradsko vijeće na 8. sjednici, održanoj dana 27. lipnja 2002. godine donijelo je

PRORAČUN GRADA KLANJCA ZA 2002. GODINU NAKON PRVE IZMJENE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Klanjca za 2002. godinu sastoji se od:

A: RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI	5732600,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	85000,00
RASHODI	3115825,31
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	2756000,00
RAZLIKA (VIŠAK / MANJAK)	-54225,31
B: RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)	
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	184225,31
C: RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00
IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	130000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	-130000,00
VIŠAK / MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE =	0,00

Članak 2.

Prihodi proračuna po iznosima i vrstama, te izdaci po namjenama utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka proračuna, kako slijedi:

1. PRIHODI I PRIMICI

Pod skup	Odje ljak	O P I S	Plan za 2002. g.	Novi plan za 2002. g.
6		PRIHODI	4901600,00	5732600,00
61		PRIHODI OD POREZA	2388100,00	2399100,00
611		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1778100,00	1789100,00
	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1430000,00	1430000,00
	61121	Porez i prirez na dohodak od obrta	170000,00	170000,00
	61123	Porez na dohodak od povremenog obavlj.samost.djel.	160000,00	160000,00
	61131	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	18100,00	18100,00
	61141	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	1000,00
	61151	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	10000,00

612	POREZ NA DOBIT	409000,00	409000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	409000,00	409000,00
613	POREZI NA IMOVINU	95000,00	95000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (kuće za odmor)	45000,00	45000,00
6132	Porez na nasljedstva i darove	0,00	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu - pp nekretnina	50000,00	50000,00
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	0,00	0,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	106000,00	106000,00
6142	Porez na promet (potrošnja)	25000,00	25000,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	1000,00	1000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti-tvrtka	80000,00	80000,00
63	POTPORE	1810000,00	2240000,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	1810000,00	2240000,00
63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	10000,00	10000,00
63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	0,00	0,00
63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1800000,00	2200000,00
63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	0,00	30000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	172000,00	202000,00
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	2000,00	32000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2000,00	2000,00
6417	Prihodi od dobiti poduzeća po posebnih propisima	0,00	30000,00
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	170000,00	170000,00
6421	Naknade za koncesije	5000,00	5000,00
6422	Prihodi od iznajmljivanja imovine	150000,00	150000,00
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine (min.sirovine)	15000,00	15000,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	430500,00	490500,00
651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	20000,00	20000,00
6513	Ostale upravne pristojbe (biljezi)	20000,00	20000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	410500,00	470500,00
65231	Komunalni doprinos	20000,00	20000,00
65232	Komunalna naknada	170000,00	230000,00
65233	Otpadne vode	10000,00	10000,00
65234	Ekološka renta	200000,00	200000,00
6524	Doprinos za šume	500,00	500,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	10000,00	10000,00
66	OSTALI PRIHODI	101000,00	401000,00
662	KAZNE	1000,00	1000,00
6628	Ostale nespomenute kazne	1000,00	1000,00
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	100000,00	400000,00
6631	Tekuće donacije	0,00	0,00
66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba - plin	30000,00	40000,00
66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba - voda	30000,00	60000,00
66321	Kapitalne donacije od fizičkih osoba - ceste	40000,00	300000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC. IMOVINE	40000,00	85000,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	35000,00
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	0,00	35000,00
7111	Zemljište	0,00	35000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	40000,00	50000,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	40000,00	40000,00
7211	Stambeni objekti -odbitak 55 % državi	40000,00	40000,00
722	PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	0,00	0,00
7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00
723	PRIHODI OD PRODAJE TRANSPORTNIH SREDSTAVA	0,00	10000,00
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	10000,00
	SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI	4941600,00	5817600,00
3	RASHODI	3009600,00	3115825,31
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1053000,00	1122400,00
311	PLAĆE	882100,00	951500,00

	3111	Plaće u novcu	882100,00	951500,00
312		OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	20400,00	20400,00
	3121	Nagrade (prigodne nagrade)	14000,00	17000,00
	3121	Darovi (djeci i sl.)	3400,00	3400,00
	3121	Otpremnine	0,00	0,00
	3121	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00
	3121	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	0,00
313		DOPRINOSI NA PLAĆE	150500,00	150500,00
	3131	Doprinosi za mirovinsko i invalidsko osiguranje	81000,00	81000,00
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	63000,00	63000,00
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	6500,00	6500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1007400,00	885100,00
321		NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	19000,00	19000,00
	3211	Službena putovanja	3000,00	3000,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15000,00	15000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1000,00	1000,00
322		RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	180900,00	196100,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60900,00	55500,00
	3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00
	3223	Energija	110000,00	125600,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10000,00	15000,00
323		RASHODI ZA USLUGE	700500,00	564000,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	37500,00	42500,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	348000,00	153000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	5000,00	10000,00
	3234	Komunalne usluge	15000,00	51000,00
	3235	Zakupnine i najamnine	0,00	10000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	285000,00	287500,00
	3238	Računalne usluge	10000,00	10000,00
	3239	Ostale usuge	0,00	0,00
329		OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	107000,00	106000,00
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	50000,00	50000,00
	3292	Premije osiguranja	18000,00	17000,00
	3293	Reprezentacija	32000,00	32000,00
	3294	Članarine	2000,00	2000,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5000,00	5000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	19000,00	19000,00
343		OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	19000,00	19000,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11000,00	11000,00
	3433	Zatezne kamate	2000,00	2000,00
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6000,00	6000,00
35		SUBVENCije	195000,00	243000,00
351		SUBVENCije TRG.DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU	190000,00	180000,00
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	190000,00	180000,00
352		SUBVENCije OBRTNICIMA, MALIM I SRED. PODUZET.	5000,00	63000,00
	3522	Subvencije trg. društvima izvan javnog sektora	5000,00	5000,00
	3523	Subvencije poljoprivred., obrtnicima, malim i sred. pod.	0,00	58000,00
36		POTPORE	47600,00	47600,00
363		POTPORE UNUTAR OPĆE DRŽAVE	47600,00	47600,00
	3632	Kapitalne potpore unutar opće države	47600,00	47600,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	123800,00	143300,00
372		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČ.	123800,00	143300,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	69100,00	69100,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	54700,00	74200,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	563800,00	655425,31
381		TEKUĆE DONACIJE	330400,00	444400,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	330400,00	444400,00
	3812	Tekuće donacije u naravi	0,00	0,00

382	KAPITALNE DONACIJE	210000,00	190000,00
3821	Kapitalne donacije javnim financ. instituc. i društvima	200000,00	100000,00
3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10000,00	10000,00
3824	Kapitalne donacije za gradnju građevinskih objekata	0,00	80000,00
3825	Kapitalne donacije poljop., obrtnicima, malim poduzet.	0,00	0,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETA	5000,00	5000,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama-elem.nepog	5000,00	5000,00
385	IZVANREDNI RASHODI	18400,00	16025,31
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	18400,00	16025,31
3852	Ostali izvanredni rashodi	0,00	0,00
4	RASHODI (ZA NABAVU NEFINANCIJ. IMOVINE)	1912000,00	2756000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	117000,00	96000,00
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	117000,00	96000,00
4111	Zemljište	117000,00	96000,00
412	NEMATERIJALNA IMOVINA - U OBLIKU PRAVA	0,00	0,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	45000,00	40000,00
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	10000,00	10000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	10000,00	10000,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	25000,00	25000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20000,00	20000,00
4222	Komunikacijska oprema	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5000,00	5000,00
425	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	10000,00	5000,00
4252	Ulaganja u računalne programe	10000,00	5000,00
4254	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	1750000,00	2620000,00
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVIN. OBJEKTIMA	1750000,00	2620000,00
452	DODATNA ULAGANJA NA OPREMI	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE	60000,00	130000,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	60000,00	60000,00
511	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	60000,00	60000,00
5111	Izdaci za dane zajmove drugim razinama vlasti	60000,00	60000,00
52	IZDACI ZA VRIJEDNOSNE PAPIRE	0,00	70000,00
522	IZDACI ZA OBVEZNICE	0,00	50000,00
5221	Obveznice - tuzemne	0,00	50000,00
525	IZDACI ZA JAMČEVNE POLOGE	0,00	20000,00
5251	Izdaci za jamčevne pologe	0,00	20000,00
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	4981600,00	6001825,31

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Ostvarenje rashoda po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama

Pozicija	RazPod	Odje	O P I S	Plan za 2002. g.	Novi plan za 2002. g.
	010		UPRAVNI ODJEL GRADA	994600,00	1144600,00
1.00		3111	Neto plaće	344000,00	399000,00
2.00		3111	Doprinosi iz bruto plaća	90000,00	110000,00
3.00		3121	Ostali rashodi za zaposlene	14000,00	14000,00
4.00		313	Doprinosi na plaće	74000,00	74000,00
5.00		3211	Naknade troškova zaposlenima-službena putovanja	3000,00	3000,00
6.00		3212	Naknade troškova zaposlenima-dolazak na posao	15000,00	15000,00
7.00		3213	Naknade troškova zaposlenima-seminari, savjetovanja	1000,00	1000,00
8.00		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	45000,00	45000,00
9.00		3223	Energija	23000,00	23000,00
10.00		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10000,00	15000,00
11.00		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35000,00	35000,00

12.00	32321	Usluge tekućeg i investic. održavanja građ. objekata	8000,00	8000,00
13.00	32322	Usluge tekućeg i investic. održavanja opreme	10000,00	10000,00
14.00	32323	Usluge tekućeg i investic. održavanja prijevoznih sred.	10000,00	10000,00
15.00	3233	Usluge promidžbe i informiranja	5000,00	10000,00
16.00	3234	Komunalne usluge	10000,00	50000,00
16.10	3235	Zakupnine i najamnine (lizinške rate za automobil)	0,00	10000,00
17.00	3237	Intelektualne i osobne usluge (odvjetnici, itd.)	20000,00	20000,00
18.00	3237	Naknada za rad gradonačelnika	65000,00	65000,00
19.00	3237	Naknada za rad tajnika grada	0,00	0,00
20.00	3238	Računalne usluge	10000,00	10000,00
21.00	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela grada	50000,00	50000,00
22.00	3292	Premije osiguranja	14000,00	14000,00
23.00	3293	Reprezentacija	32000,00	32000,00
24.00	3294	Članarina Savezu gradova i općina	2000,00	2000,00
25.00	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5000,00	5000,00
26.00	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10000,00	10000,00
27.00	3433	Zatezne kamate	2000,00	2000,00
28.00	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5000,00	5000,00
29.00	3632	Kapitalne potpore proračunu KZZ - vrtić Vukovar	47600,00	47600,00
30.00	4221	Uredska oprema i namještaj	20000,00	20000,00
31.00	5251	Osobni automobil - jamčevni polog	0,00	20000,00
32.00	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5000,00	5000,00
33.00	4252	Ulaganja u računalne programe	10000,00	5000,00
	020	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OSNOVNO ŠKOLSTVO	315200,00	317400,00
	01	DJEČJI VRTIĆ "KESTEN" KLANJEC	271400,00	273600,00
34.00	3111	Neto plaće	183200,00	183200,00
35.00	3111	Doprinosi iz plaća	47300,00	47300,00
36.00	313	Doprinosi na plaće	38500,00	38500,00
37.00	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi-mala škola	2400,00	4600,00
38.00	3822	Izgradnja ograde oko vrtića	0,00	0,00
39.00	02	3721 VRTIĆ KUMROVEC	1000,00	1000,00
	03	OSNOVNA ŠKOLA A. MIHANOVIĆA KLANJEC	32800,00	32800,00
40.00	3721	Nagrade učenicima	3000,00	3000,00
41.00	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza - tečaj plivanja	4700,00	4700,00
42.00	3721	Sufinanciranje škole u prirodi	3600,00	3600,00
43.00	3721	Pomoć za školska natjecanja	1500,00	1500,00
44.00	3721	Pomoć školskoj kuhinji	10000,00	10000,00
45.00	3822	Uredska oprema i namještaj - kompjutori	10000,00	10000,00
46.00	04	3721 DJEČJI VRTIĆ "VEDRI DANI" ZAGREB	10000,00	10000,00
	030	KULTURA I ŠPORT	430600,00	453000,00
	01	KNJIŽNICA A. MIHANOVIĆA KLANJEC	150000,00	150000,00
47.00	3111	Bruto plaće	100000,00	100000,00
48.00	3121	Ostali rashodi za zaposlene	4000,00	4000,00
49.00	313	Doprinosi na plaće	18000,00	18000,00
50.00	3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi (knjige)	13500,00	3500,00
51.00	3223	Energija	7000,00	17000,00
52.00	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	2500,00	3500,00
53.00	3292	Premije osiguranja	4000,00	3000,00
54.00	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1000,00	1000,00
	02	OTVORENO SVEUČILIŠTE KLANJEC	145000,00	147400,00
55.00	3111	Bruto plaće	117600,00	112000,00
56.00	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2400,00	2400,00
57.00	313	Doprinosi na plaće	20000,00	20000,00
58.00	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	2400,00
59.00	3223	Energija	0,00	5600,00
60.00	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	4000,00
61.00	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00
62.00	3234	Komunalne usluge	5000,00	1000,00

63.00	3292	Premije osiguranja	0,00	0,00
63.10	3237	Projekti za Zavičajnu zbirku	10000,00	20000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	125600,00	135600,00
64.00	3811	ŠD Predionica	30000,00	34000,00
65.00	3811	SRD Sutla	5000,00	7000,00
66.00	3811	Šahovski klub Zelenjak	4000,00	5000,00
67.00	3811	Planinarsko društvo Cesargrad	5000,00	6000,00
68.00	3811	Stolnoteniski klub	3000,00	3000,00
69.00	3811	Lovačko društvo	4000,00	4000,00
70.00	3811	ŠKUGL "Glasnik 2000"	2100,00	2100,00
71.00	3811	AMK Sokol Klanjec	5000,00	5000,00
72.00	3811	Streljačko društvo Predionica Klanjec	5000,00	6000,00
73.00	3811	ŠD Olimp	1000,00	1000,00
74.00	3811	Franjevački samostan Klanjec	10000,00	10000,00
75.00	3811	KUD Klanjec	30000,00	30000,00
76.00	3811	KUD Kumrovec	5000,00	5000,00
77.00	3811	Pčelarsko društvo Kvirin Broz	4000,00	4000,00
78.00	3811	Institut za arheologiju	10000,00	10000,00
79.00	3811	Matica Hrvatska	2500,00	2500,00
79.10	3811	Ostale dotacije za kulturu	0,00	1000,00
		POTICANJE I UNAPREĐENJE GOSPODARSKE		
040		DJELATNOSTI TE IZGRADNJA I ODRŽAVANJE		
		KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3029000,00	3803000,00
80.00	3223	Troškovi javne rasvjete	80000,00	80000,00
81.00	3232	Tekuće održavanje cesta	150000,00	50000,00
82.00	3232	Zimska služba	30000,00	35000,00
83.00	3232	Uređenje Trga A. Mihanovića	90000,00	30000,00
84.00	5221	Izdaci za tuzemne obveznice-vrijednosni papiri	0,00	50000,00
85.00	3232	Održavanje zelenih površina	50000,00	10000,00
86.00	3237	Projekti za športsku dvoranu	40000,00	40000,00
87.00	3237	Izrada projekata za gospodarsku zonu	85000,00	77500,00
88.00	3237	Izrada aerofotografskih karata	5000,00	5000,00
89.00	3237	Detaljni urbanistički plan	60000,00	60000,00
90.00	3239	Plan zaštite od požara	0,00	0,00
91.00	3512	Otkup zemljišta za smetište	130000,00	120000,00
92.00	3434	Ekološka renta	1000,00	1000,00
93.00	3512	Priključak kontejnera na smetištu na NN priključak	60000,00	60000,00
94.00	3522	Sufinanciranje veterinarsko higijenske službe	5000,00	5000,00
95.00	3811	Sanacija gubitaka u zdravstvu	0,00	0,00
96.00	3811	Redovna djelatnost vatrogastva	40000,00	150000,00
97.00	3811	Javna vatrogasna postrojba	3000,00	3000,00
98.00	3811	Sufinanciranje udruge mljekara	5000,00	2500,00
99.00	3523	Sufinanciranje troškova geografskog porijekla vina	8000,00	18000,00
99.10	3523	Sufinanciranje proizvođača mlijeka	0,00	10000,00
100.00	3523	Suf. nabavke loznih cijepova i drugih dugogod. nasada	50000,00	30000,00
101.00	3821	Izgradnja plinovoda	0,00	0,00
102.00	3821	Izgradnja vodovoda	200000,00	100000,00
102.10	3824	Kupnja zemljišta za zgradu branitelja domovinskog rata	0,00	80000,00
103.00	5111	Poticanje malog poduzetništva-krediti poduzetnicima	60000,00	60000,00
104.00	4111	Zemljište za dj. igralište u Klanjcu, Rakovcu, Dvorima	27000,00	26000,00
105.00	4111	Kupnja zemljišta u industrijskoj zoni	90000,00	70000,00
106.00	4214	Izgradnja kanalizacijskog kolektora	10000,00	10000,00
107.00	451	Investicijsko održavanje Brozove zgrade	1600000,00	2370000,00
108.00	451	Investicijsko održavanje cesta - asfaltiranje	150000,00	250000,00
050		ORGANIZACIJE, GRAĐANI, POLITIČKE STRANKE	193800,00	267800,00
109.00	3721	Naknade građ. i kućanstvima u novcu-socijala	40000,00	40000,00
110.00	3722	Potpore učenicima i studentima (putni troškovi)	50000,00	69500,00
381		Tekuće donacije u novcu	98800,00	153300,00

111.00	3811 Društvo Naša djeca	3500,00	3500,00
112.00	3811 Organizacija slijepih i slabovidnih	4000,00	4000,00
113.00	3811 Umirovljenici	4000,00	4000,00
114.00	3811 OO Antifašističkih boraca	1000,00	1000,00
115.00	3811 Međuopćinsko društvo distrofičara	4000,00	4000,00
116.00	3811 Hrvatski domobran-udruga ratnih veterana	1000,00	1000,00
117.00	3811 Invalidi domovinskog rata	2000,00	2000,00
118.00	3811 Savez HVIDR-a	1200,00	1200,00
119.00	3811 Udruga retardiranih osoba	2000,00	2000,00
120.00	3811 Političke stranke	15000,00	45000,00
121.00	3811 Troškovi provođenja izbora - stranke	14000,00	14000,00
122.00	3811 Civilna zaštita- opremanje postrojbe CZ	5000,00	27500,00
123.00	3811 Povijesni arhiv Varaždin	1100,00	1100,00
124.00	3811 Crveni križ	36000,00	36000,00
125.00	3811 Turistička zajednica	5000,00	6000,00
125.10	3811 Ostale udruge, građani itd.	0,00	1000,00
126.00	3831 Pomoć u slučaju elementarnih nepogoda	5000,00	5000,00
060	PRORAČUNSKE REZERVE	18400,00	16025,31
127.00	3851 Tekuća proračunska rezerva	18400,00	16025,31
	SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	4981600,00	6001825,31

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku KZZ", a primjenjivat će se od 01. siječnja 2002. godine.

KLASA: 400-08/02-01/05

URBROJ:2135/01-01/02-2

Klanjec, 27. 06. 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Željko Kolar, v.r.

GRAD PREGRADA

Temeljem članka 35. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01) i članka 14. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22/01), Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 11. srpnja 2002. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Stauta Grada Pregrade**

Članak 1.

U Statutu Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22/01) članak 45. mijenja se i glasi:

"Opći akti Gradskog vijeća prije stupanja na snagu, obvezno se objavljuju u službenom glasilu županije.

Opći akti Gradskog vijeća stupaju na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu županije.

Iznimno, iz osobito opravdanih razloga općim aktom se može odrediti da stupa na snagu danom objave".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 022-05/02-01/70

URBROJ: 2214/01-04-02-01

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članaka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije broj 22-9/01), sukladno odredbama članaka 9, 11, 12, 31 i 32 Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine br. 48/95, 20/97, 46/97, 68/98, 45/99, 76/99, 92/01, 117/01 i 4/02) Gradsko vijeće grada Pregrade, na sjednici održanoj 11. srpnja 2002. godine, uz prethodno mišljenje Turističke zajednice grada Pregrade, donijelo je slijedeću

ODLUKU**o izmjeni i dopuni odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području grada Pregrade**

Članak 1.

U točki II. st. 1. al. 1., 2., 3. i 4. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 8-10/02) ispred riječi "od", kada se određuje dnevno vrijeme, stavlja se riječ "najranije", a iza riječi "do" stavlja se riječ "najkasnije", tako da sada točka II glasi:

"Na području grada Pregrade ugostiteljski objekti rade prema slijedećem rasporedu, početku, odnosno završetku radnog vremena kroz određeno razdoblje, određenim danima u tjednu, odnosno u određenim danima blagovanja i slavljenja:

- od 15. travnja do 30 rujna, ponedjeljkom, utorkom,

srijedom i četvrtkom od najranije 06 do najkasnije 23 sata;

- od 02. siječnja do 14. travnja, te od 01. listopada

do 30. prosinca, ponedjeljkom, utorkom, srijedom i četvrtkom od najranije 06 do najkasnije 22 sata;

- od 15. travnja do 30. rujna, petkom, subotom i dan uoči državnih blagdana i gradskih manifestacija od najranije 06 do najkasnije 01 sati;

- od 02. siječnja do 14. travnja, te od 01. listopada do 31. prosinca, petkom, subotom i dan uoči državnih blagdana i gradskih manifestacija od najranije 06 do najkasnije 24 sata.

Za objekte koji rade nedjeljom, odnosno blagdanom određuje se radno vrijeme kao za ostale dane, ponedjeljkom, utorkom, srijedom i četvrtkom, ovisno o razdoblju, sukladno al. 1. i 2. ovoga članka”.

Članak 2.

U točki IV. iza riječi “završava” i “odnosno” stavlja se riječ “najkasnije”, tako da sada tekst točke IV. glasi:

“Radno vrijeme objekata na otvorenom prostoru uz ugostiteljske objekte završava najkasnije u 22 sata u razdoblju od 01. siječnja do 14. travnja, te od 01. listopada do 31. prosinca, odnosno najkasnije u 23 sata u razdoblju od 15. travnja do 30. rujna, uz uvjet da se ne narušava javni red i mir”.

Članak 3.

U točki XII u prvoj rečenici, umjesto teksta “stupa na snagu danom donošenja”, stavlja se tekst “stupa na snagu osmog dana nakon objave”, tako da sada stavak 1. točke XII glasi:

“Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije”.

Članak 4.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel grada Pregrade da temeljem Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti na području grada Pregrade (“Službeni glasnik” Krapinsko-Zagorske županije broj 8-10/02) i ovih Izmjena i dopuna sačini pročišćeni tekst.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 335-01/02-01/07

URBROJ: 2214/01-02-04-2

Pregrada 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članaka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade (Službeni glasnik Krapinsko-Zagorske županije broj 22-9/01), sukladno odredbama članka 1. stavak 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (“Narodne novine” broj 59/96) Gradsko vijeće grada Pregrade, na sjednici održanoj 11. srpnja 2002. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

o izmjeni i dopuni odluke

o uređenju prometa na cestama na području Grada Pregrada

Članak 1.

U Preambuli Odluke iza druge zatvorene zagrada, prije riječi “Gradsko vijeće” stavlja se slijedeći tekst: “uz prethodnu suglasnost Policijske uprave Krapinsko-zagorske Zabok Broj:511-17-03-993/5.99.DV. i uz suglasnost Ministarstva pomorstva, prometa i veza Klasa:011-01/99-01/115, Urbroj:530-04-00-1”.

Članak 2.

U članku 6. iza stavke 1. dodaje se nova stavka 2. koja glasi: “Izuzetno od odredbi prethodne stavke, u ulicama Matije Gupca, Stjepana Škreblina, Dragutina Kunovića i Josipa Karla Tuškana po cijeloj dužini, brzina kretanja vozila na motorni pogon ograničava se na 40 km/h”.

Članak 3.

U članku 21. Odluke o uređenju prometa na cestama na području grada Pregrade (“Službeni glasnik” Krapinsko-Zagorske županije broj 8-10/02) u prvoj rečenici, umjesto teksta “stupa na snagu danom donošenja”, stavlja se tekst “stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije”, uz brisanje ostalog teksta tako da sada članak 21. glasi:

“Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske županije”.

Članak 4.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel grada Pregrade da temeljem Odluke o uređenju prometa na području grada Pregrade (“Službeni glasnik” Krapinsko-Zagorske županije broj 8-10/02) i ovih Izmjena i dopuna sačini pročišćeni tekst.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom glasniku” Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 340-01/02-01/13

URBROJ: 2214/01-04-02-2

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 21. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 51/01) te članka 14. i 42. Statuta grada Pregrada (“Službeni glasnik” Krapinsko-zagorske županije br. 22-9/01), Gradsko vijeće grada Pregrade na sjednici održanoj 11. srpnja 2002. godine, donijelo je

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2002. godinu u gradu Pregrada

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2002. godini na području

grada Pregrada za komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
 - održavanje javnih površina,
 - održavanje nerazvrstanih cesta,
 - održavanje groblja,
 - javna rasvjeta.
- Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:
- opis i opseg poslova održavanja po djelatnostima
 - iskaz financijskih sredstava za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2002. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke u gradu Pregrada obuhvaća:

I Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje javnih površina

a) Održavanje i uređenje javno-prometnih površina obuhvaća:

- čišćenje JPP od smeća, uređenje i pražnjenje košarica,
- čišćenje nanosa uz ivičnjake od šodera, blata i slivnike,
- košnja trave, čišćenje zelenih površina i otpadnog lišća,
- sijećenje grana, uređenje živica, parkova,
- uređenje cvjetnog i ukrasnog grmlja i raslinja,
- pranje ulica i trgova, postava zastava i transparentata,
- čišćenje snijega.

b) Čišćenje i uređenje javno-prometnih površina iz stavka a) alineja 1, i 2, vrši se dva puta tjedno, a iz alineje 3, 4, 5, 6. prema posebnoj narudžbi.

Program čišćenja i uređenja obuhvaća slijedeća mjesta:

1. DVA PUTA TJEDNO

Subotom i utorkom (prijepodne ili poslijepodne)

- Trg Gospe kunagorske sa parkiralištem oko kioska,

- Prilaz Matice hrvatske
- Ul. J. Karla Tuškana sa parkiralištem,
- Ul. J. Kolara Pepa,
- Obrtnička ulica,
- Ul. Stjepana Radića sa parkom,
- Kostelgradska ulica od kbr. 9 s parkiralištem.

2. JEDANPUT TJEDNO

- Trg Gospe kunagorske - Kostelgradska
- Ul. Dragutina Kunovića s parkiralištem,
- Ul. Lj. Gaja ispred stambenih blokova,
- Ul. Lj. Gaja od mosta do benzinske,
- Ul. A. Cesarca s parkiralištem ispred Doma zdravlja

- Ul. J. Leskovara od benzinske do Policijske postaje
- Ul. Pod Lenardom s parkiralištem,
- Prilaz Mate Majera
- J. Leskovara do Ul. M. Gupca,
- Ul. Rikarda Jorgovanića 50 m

- Kolarija do sajmišta

3. ČIŠĆENJE PREMA POTREBI NA TEMELJU POSEBNE NARUDŽBENICE

- Ul. J. Leskovara od Ul. M. Gupca na dalje,
- Sopot - od dućana do škole
- Vinagora ispred škole, samostana do kuće Žnidarec Stanka,
- proljetno čišćenje svih asfaltiranih ulica nakon zimskog posipavanja.

4. ZELENE POVRŠINE I UREĐENJE RASLINJA, PREMA POSEBNOJ NARUDŽBI

- zelenilo parka u Ulici S. Radića,
- zelena površina uz potok kod Dječjeg vrtića
- park oko Stare škole,
- park i cvijetnjak na raskršću prema Desiniću
- park oko stare preše,
- park od starog Doma zdravlja do Gluhaka
- park staro nogometno igralište,
- park i cvijetnjak na Trgu Gospe kunagorske.

5. ČIŠĆENJE SNIJEGA

a) Na području grada

b) Po Mjesnim odborima

Sredstva za izvršenje radova navedenih u točkama 1-5 predviđaju se u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

II Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumjeva se tekuće i investicijsko održavanje cesta, sanacija cesta i odvodnja uslijed elementarnih nepogoda na području grada, zimsko čišćenje i održavanje cesta.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od 350.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

III Održavanje groblja

- financiranje izgradnje zgrada mrtvačnica (Stipernica, Kostel)

Sredstva za izvršenje radova u ovoj točki predviđaju se u iznosu od 13.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

IV Javna rasvjeta

- tekuće održavanje javne rasvjete.

Sredstva za izvršenje radova u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od 25.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 363-01/02-01/28

URBROJ: 2214/01-01-02-1

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 128/99., 57/200. i 51/2001) te članka 14. i 42. Statuta

Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22-09/01) Gradsko vijeće Grada Pregrade na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2002. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se povjeravaju pravnim osobama iz članka 4. Zakona

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu povjeriti pravnim osobama iz članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu da u sklopu djelatnosti radi koje su osnovane općim aktima uređuju određene odnose.

II ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti koje se povjeravaju pravnim osobama iz članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- održavanje groblja i mrtvačnica, te obavljanje pogrebnih poslova.

III PRAVNE OSOBE I POVJERENE DJELATNOSTI

Članak 3.

"Niskogradnja" d. o. o. Stjepana Radića 17 iz Pregrade, trgovačko društvo u potpunom vlasništvu grada Pregrade, registrirano je, između ostalog za:

- opskrbe pitkom vodom,
- održavanje groblja i mrtvačnica,
- obavljanje pogrebnih poslova (uključuje poslove koji se obavljaju unutar groblja - iskop groba, ukapanje mrtvaca, određivanje i dodjela grobnih mjesta, održavanje grobnih mjesta i sl.).

Navedeni poslovi, odnosno obavljanje tih djelatnosti povjeravaju se "Niskogradnji" d. o. o. Stjepana Radića 17 iz Pregrade.

Novom trgovačkom društvu koje bi se registriralo, kao društvo kćer "Niskogradnje" d.o.o., u potpunom vlasništvu Grada Pregrade, radi obavljanja djelatnosti odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, povjerili bi se navedeni poslovi komunalne djelatnosti, sukladno članku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 4.

Sukladno odredbi stavka 1. prethodnog članka ove odluke, trgovačkom društvu "Niskogradnja" d. o. o. iz Pregrade, Stjepana Radića 17, prenose se u vlasništvo sva groblja i mrtvačnice s područja Grada Pregrade, i to:

- groblje Pregrada i mrtvačnica, koji se nalaze na kat. čest. br. 179 i 182/1,
- groblje Vinagora, koje se nalazi na kat. čest. br. 10 i 244,
- groblje Stipernica i mrtvačnica, koji se nalaze na

kat. čest. br. 2251/2 i 2177, te

- groblje i mrtvačnica Kostel, koji se nalaze na kat. čest. br. 49/1 (novo), kat. čest. br. 46 i 47 (novo).

IV OVLAŠTI PRAVNIH OSOBA KOJIMA SU DODIJELJENE JAVNE OVLAŠTI

Članak 5.

Pravne osobe kojima su povjerene javne ovlaštati za obavljanje djelatnosti prema ovoj odluci, mogu u sklopu djelatnosti radi koje su osnovani općim aktima uređivati određene odnose iz datih ovlaštati, rješavati u pojedinim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv upravnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/02-01/35

URBROJ: 2214/01-01-02-1

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 10. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 128/99., 57/200. i 51/2001) te članka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22-09/01) Gradsko vijeće Grada Pregrade na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2002. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Gradu Pregradi

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanja tih djelatnosti na temelju koncesije u Gradu Pregradi.

II ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u gradu Pregradi jesu:

- tržnice na malo,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- prijevoz mrtvaca i opskrba pogrebnom opremom,
- odvoz i odlaganje komunalnog otpada,
- prijevoz putnika u javnom prometu (autotaksi prijevoz i sl.), te
- opskrba plinom.

III UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se prema odluci Poglavarstva, sukladno Zakonu:

- prikupljenjem ponuda, odnosno
- javnim natječajem.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja, koje imenuje Poglavarstvo Grada Pregrade, posebno za svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje pet ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Poglavarstvo Grada Pregrade.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda, koji su navedeni u članku 7. ove odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 6.

Javni natječaj mora sadržavati;

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način i određivanja cijene za obavljanje poslova,

te način i rok plaćanja,

- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaja,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Grada Pregrade.

Članak 7.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu, prijamnoj službi (pisarnici) Grada Pregrade neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: "NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelju su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne

djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),

- potvrde BON 1 i BON 2,

- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),

- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,

- potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni,

odnosno kazneni postupak,

- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 9.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji, ako je tako određeno u pozivu, odnosno Natječaju.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva, te svi prisutni ponuditelji kao ovjervitelji zapisnika.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputi Vijeću Grada Pregrade, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Vijeća Grada Pregrade može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

IV MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima;

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova:

- oprema	20 bodova
- poslovni prostor	10 bodova
- broj i struktura djelatnika	10 bodova
- ponuđena cijena	40 bodova
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti, druge pogodnosti)	20 bodova

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/02-01/36

URBROJ: 2214/01-01-02-1

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 13a. Stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 128/99., 57/200. i 51/2001) te članaka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22-09/01) Gradsko vijeće Grada Pregrade na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2002. godine, donijelo je

O D L U K U

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Gradu Pregradi

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanja tih djelatnosti na temelju ugovora u Gradu Pregradi.

II ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- javna rasvjeta,
- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje zajedničkih prostora stambenih zgrade kojima je Grad prinudni upravitelj.

Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košenju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcidenta i stručni nadzor nad tim radovima.

Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća strojni rad na iskopu zemlje za eventualno proširenje ceste, prijevoz

i dovoz kamenog materijala i razmještanje po cesti s učvršćenjima, odnosno uvaljenjem, strojni iskop odvodnog jarka uz cestu sa odvozom materijala na deponij i nadzor nad radovima održavanja.

Održavanje zajedničkih prostora stambenih zgrada nad kojima je grad Pregrada prinudni upravitelj obuhvaća sve popravke na zajedničkim prostorima, postrojenjima (centralno grijanje) i okolišem, kao što je farbanje stubišta, popravci fasade, krovišta, potkrovlja, odvodnje i sl., uglavnom prema narudžbi ovlaštenih osoba grada i uz njihov nadzor, te zaprimanje obavljenog posla.

Komunalne djelatnosti iz stavka 1. al. 1. do 3. ovog članka financiraju se isključivo iz sredstava proračuna Grada Pregrade, iz sredstava komunalne naknade, a al. 4. iz zajedničke pričuve pojedine stambene zgrade.

Članak 3.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova određuje se prema troškovima održavanja objekata i uređaja, sadržanim u Programu održavanja komunalne infrastrukture iz članka 19. zakona o komunalnom gospodarstvu za pojedinu godinu za komunalne djelatnosti iz članka 1. ove Odluke, a na osnovi prosječnih troškove.

Cijena usluge izvršitelju komunalnih poslova isplaćuje se za svaku godinu do konca kalendarske godine, zaključno sa 31. prosinca tekuće godine, prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima u tijeku godine i to u roku 15 dana od dana dostave računa o izvršenom poslu naručitelja.

U slučaju povećanja obima pojedinih komunalnih poslova iz članka 1. ove Odluke u tijeku roka na koji je zaključen ugovor o povjeravanju komunalnih poslova, za do 25 % poslova godišnje naspram ovih predviđenih Programom održavanja komunalne infrastrukture iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu za svaku godinu, glede istoga sačiniti će aneks ugovora, a u slučaju povećanja obima tih poslova iznad 25 %, provesti će se postupak prikupljanja ponuda, odnosno javnog natječaja za povećani obim poslova.

III UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 4.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se;

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 100.000,00 kuna.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna.

Članak 5.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja, koje imenuje Poglavarstvo Grada Pregrade, posebno za

svaki postupak glede pojedinih komunalnih poslova za komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje pet ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Poglavarstvo Grada Pregrade.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponuda, koji su navedeni u članku 7. ove odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 10. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 7.

Javni natječaj mora sadržavati;

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način i određivanja cijene za obavljanje poslova,

te način i rok plaćanja,

- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice Povjerenstva

za provedbu javnog natječaja,

- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku i na oglasnoj ploči Grada Pregrade.

Članak 8.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu, prijamnoj službi (pisarnici) Grada Pregrade neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: "NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ" u roku od najmanje 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 9.

Uz ponudu ponuditelju su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za zadnji mjesec prije objave natječaja (Porezna uprava, RFMIO, RZZO),
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz oblasti gospodarstva,
- potvrdu da se protiv direktora ne vodi istražni, odnosno kazneni postupak,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 10.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu Povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji, ako je tako određeno u pozivu, odnosno Natječaju.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva, te svi prisutni ponuditelji kao ovjervitelji zapisnika.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepravovaljanim.

Na osnovi pristiglih ponuda povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputi Vijeću Grada Pregrade, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz njih prilaže, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Vijeća Grada Pregrade može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

IV MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 11.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima;

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova:

- oprema	20 bodova
- poslovni prostor	10 bodova
- broj i struktura djelatnika	10 bodova
- ponuđena cijena	40 bodova
- uvjeti plaćanja (odgoda plaćanja, krediti, druge pogodnosti)	20 bodova

V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-01/02-01/37

URBROJ: 2214/01-01-02-1

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Na temelju odredaba čl. 14. i 42. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije, te članka 23. Izjave o usklađenju društva s ograničenom odgovornošću JP "Niskogradnja" za stambeno komunalne djelatnosti te uređenje naselja i prostora sa Zakonom o trgovačkim društvima od 13. prosinca 1995. godine, Gradsko vijeće Grada Pregrade, na svojoj sjednici održanoj 11. srpnja 2002. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU**o Izmjenama i dopunama Izjave o usklađenju društva s ograničenom odgovornošću JP "Niskogradnja" za stambeno komunalne djelatnosti te uređenje naselja i prostora sa Zakonom o trgovačkim društvima**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Pregrade, kao jedini član i osnivač društva "Niskogradnja" d. o. o. iz Pregrade, Stjepana Radića 17 (u daljnjem tekstu: Društvo) pokreće postupak Izmjena i dopuna osnivačkog akta Društva - Izjave o usklađenju društva s ograničenom odgovornošću s odredbama Zakona o trgovačkim društvima od 13. prosinca 1995. godine (u daljnjem tekstu: Izjava).

Članak 2.

U svim člancima Izjave naziv osnivača mijenja se tako da umjesto "Općinsko vijeće Pregrada" treba stajati "Gradsko vijeće Grada Pregrade" u odgovarajućem padežu.

Članak 3.

Članak 4. Izjave mijenja se i glasi:

"Tvrтка i skraćena tvrтка društva, te sjedište društva, mijenjaju se odlukom Osnivača".

Članak 4.

Članak 11. Izjave mijenja se i glasi:

"Nadzorni odbor sastoji se od 5 (pet) članova, od kojih je jedan član predsjednik, a jedan zamjenik predsjednika.

Gradsko vijeće Grada Pregrade imenuje četiri člana Nadzornog odbora, a između njih jednoga člana imenuje za predsjednika, a jednoga člana za zamjenika predsjednika.

Jednoga člana Nadzornog odbora, kao predstavnika radnika, imenuje i opoziva radničko vijeće.

Članovima Nadzornog odbora pripada mjesečna nagrada za rad u Nadzornom odboru koju određuje Gradsko vijeće Grada Pregrade svojom odlukom".

Članak 5.

Članak 13. Izjave mijenja se i glasi:

"Upravu društva čini jedna osoba, odnosno direktor.

Direktor društva vodi poslove na vlastitu odgovornost".

Članak 6.

Članak 16. Izjave mijenja se i glasi:

"Direktora imenuje na svojoj sjednici Nadzorni odbor uz suglasnost Gradskog poglavarstva.

Direktor se imenuje na razdoblje od 5 godina".

Članak 7.

Članak 17. Izjave mijenja se i glasi:

"Društvo zastupa i predstavlja direktor".

Članak 8.

Članak 30. Izjave mijenja se i glasi:

"Izjava je stupila na snagu danom upisa usklađenja

Društva u Sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, čime su prestale važiti sve ranije Odluke o osnivanju, kao i Statut JP Niskogradnja.

Sve Odluke o izmjenama i dopunama Izjave stupaju na snagu danom upisa u Sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu".

Članak 9.

Ovlašćuje se Predsjednik Gradskog vijeća Grada Pregrade da pristupi kod Javnog bilježnika, radi provedbe ove Odluke i izrade pročišćenog teksta Izjave, u smislu odredbe članka 454 st. 1. Zakona o trgovačkim društvima.

Ovlašćuje se direktor Društva za provedbu postupka upisa Izmjene osnivačkog akta u Sudskom registru Trgovačkog suda u Zagrebu.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 022-05/02-01/66

URBROJ: 2214/01-01-02-3

U Pregradi, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članaka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22-9/01), i članka 2. Pravilnika o metodologiji izrade i sadržaju planova zaštite i spašavanja ("Narodne novine" broj 31/95), Gradsko vijeće Grada Pregrade na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU**o prihvatanju prosudbe ugroženosti**

Članak 1.

Prihvaća se Prosudba ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara Grada Pregrade.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-Zagorske županije.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage točka 1. Zaključka Općinskog vijeća Općine Pregrada, KLASA: 021-04/94-01/59; UrBroj: 2214/01-94-1, od 30. prosinca 1994. godine.

KLASA: 810-01/02-01/05

URBROJ: 2214/01-01-02-3

U Pregradi, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članaka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22-9/01), i članka 2. Pravilnika o metodologiji izrade i sadržaju planova zaštite i spašavanja ("Narodne novine" broj 31/95), Gradsko vijeće Grada Pregrade na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2002. godine donijelo je

ODLUKU**o prihvaćanju planova civilne zaštite**

Članak 1.

Prihvaćaju se slijedeći planovi zaštite i spašavanja:

1. Plan zaštite od epidemija i asanacija za područje Grada Pregrade,
2. Plan sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara Grada pregrade, te
3. Plan zamračivanja za područje Grada Pregrade.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 810-01/02-01/07

URBROJ: 2214/01-02-01-4

U Pregradi, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 49. stavak 2. Zakona o šumama ("Narodne novine" broj 52/90), članka 3. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 58/93) te članka 14. i 42. Statuta Grada Pregrade ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske županije broj 22-9/01.), Gradsko vijeće Grada Pregrade na sjednici održanoj dana 11. srpnja 2002. godine, donosi

ODLUKU**o propisivanju mjera zaštite od požara na šumskim površinama na kojima ne gospodare pravne osobe**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se mjere zaštite od požara u šumama kojima ne gospodare pravne osobe, a koje su vlasnici šuma dužni poduzimati radi zaštite šuma od požara prilikom loženja vatre na otvorenom prostoru na području Grada Pregrade.

Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Pregrade, ili upravno tijelo kojega ono odredi, naređuje koje se mjere iz članka 1. ove Odluke moraju poduzimati u šumama kojima ne gospodare pravne osobe.

Članak 3.

Prava, obveze i odgovornosti propisane ovom odlukom odnose se na sve vlasnike šumskih površina kojima ne gospodare pravne osobe, a koji su dužni osigurati jednostavnu biološku reprodukciju šuma.

Članak 4.

Vlasnici šuma, kojima ne gospodare pravne osobe, dužni su poduzimati mjere radi zaštite šuma od požara i drugih elementarnih nepogoda, biljnih bolesti i štetočina. Zabranjeno je pustošiti šume, oštećivati stabla, te sjeći vrlo rijetke vrste drveća.

Članak 5.

Vlasnici šuma kojima ne gospodare pravne osobe dužni su osigurati zaštitu šuma od protupravnog

prisvajanja, korištenja i drugih protupravnih radnji, poduzimati potrebne mjere radi zaštite od požara, urediti postojeće prosjeke (šumske puteve) uredno ih održavati, s obzirom na posebne prilike na području na kojima se nalaze šume, te osigurati provedbu šumskog reda.

Članak 6.

Ako se loži vatra na otvorenom prostoru u blizini šume i šumskom zemljištu, u periodu kada nije poznat stupanj opasnosti, osoba koja vrši spaljivanje dužna je utvrditi da li su poduzete sve mjere opreznosti iz članka 7., 8., 9. i 10. ove Odluke.

Ako osoba koja loži vatru na otvorenom prostoru ne može donijeti sigurnu procjenu, dužna je postupiti na način propisan u članku 13. ove Odluke.

Članak 7.

U šumi, odnosno na šumskom zemljištu u neposrednoj blizini šume može se ložiti otvorena vatra i paliti drveni ugljen samo na mjestima koja odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem, uz poduzimanje odgovarajućih mjera. Te mjere može odrediti pravna osoba ili nadležni organ uprave za poslove šumarstva, kako slijedi:

1. Na udaljenosti 200 metara od šume može se ložiti vatra na otvorenom prostoru samo na određenim mjestima i uz poduzimanje određenih mjera opreznosti što iz odredi pravna osoba koja gospodari šumom i šumskim zemljištem, a što se shodno primjenjuje na i na ostale šume i šumska zemljišta na tom području.

2. Osoba koja vrši loženje vatre na šumskom zemljištu i u blizini šume ora biti punoljetna, stalno prisutna pri loženju, sa priručnom opremom za gašenje požara.

3. Mjesto loženja mora biti tako udaljeno i odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivnog materijala na zemlji, kao ni proljetanjem iskri na šumske površine, te gospodarske i stambene objekte.

4. Mjesto loženja vatre mora biti najmanje 20 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata.

5. Otvorenom vatrom prema ovoj Odluci stamra se vatra izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostorija s osiguranim ložištem.

Članak 8.

Osobe koje su vršile loženje vatre u šumi i na šumskom zemljištu dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke vatre u potpunosti pogasiti.

Članak 9.

Zabranjeno je loženje vatre u šumi i na šumskom zemljištu u slijedećim uvjetima:

1. U kasno proljeće i ljeti za vrijeme suša, te za vrijeme velike i vrlo velike opasnosti, na osnovu obavijesti Državnog hidrometeorološkog zavoda,

2. ako u slučajevima predviđenima ovom Odlukom nije osigurano vtrogasno dežurstvo,

3. za vrijeme jakog vjetra i noću.

Članak 10.

Ako se loženje vatre i spaljivanje korova na šumskom zemljištu obavlja u prisutnosti više vlasnika, odnosno korisnika šumskog zemljišta, koji organizirano vrše spaljivanje na većoj površini šumskog zemljišta, dužni su o tome obavijestiti Dobrovoljno vatrogasno društvo.

Temeljem obavijesti organizatora spaljivanja i procjene DVD-o osigurava dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca sa opremom za gašenje požara. obavijest o području djelovanja i odgovornim osobama u DVD-u može se dobiti na telefon broj 93.

Članak 11.

U slučaju da Dobrovoljno vatrogasno društvo koje djeluje na području gdje se obavlja spaljivanje korova na šumskom zemljištu nije u mogućnosti izvršiti dežurstvo, isto može izvršiti neko drugo DVD-o s područja grada Pregrade, odnosno s područja druge općine ili Javna vatrogasna postrojba grada Zaboka.

Vlasnik zemljišta dužan je nadoknaditi za izvršeno dežurstvo povezaće cjeniku.

Članak 12.

Obavijest o spaljivanju dostavlja se neposredno Dobrovoljnom vatrogasnom društvu putem telefona ili pismenim putem, 24 sata prije početka spaljivanja.

Obavijest mora sadržavati:

- naziv i površinu na kojoj će se obavljati spaljivanje,
- planirano vrijeme za spaljivanje,
- broj osoba koje će vršiti spaljivanje,
- opis i količina materijala koji će se spaljivati,
- preventivne mjere koje će se poduzeti.

Članak 13.

Radi efikasne zaštite šuma kojima ne gospodare pravne osobe, vlasnici istih dužni su u cilju prohodnosti snaga i tehnike gašenja održavati postojeće šumske puteve, a koji se smatraju mrežom protupožarnih šumskih prosjeka za sprečavanje širenja požara na šumskim površinama.

Članak 14.

Vlasnici šuma i šumskih površina, te svi građani s područja Grada Pregrade dužni su u cilju zaštite od požara vršiti pojačano osmatranje u uvjetima navedenima u članku 9. ove Odluke.

Članak 15.

U slučaju da požar koji je zahvatio šumske površine poprimi značajke elementarne nepogode, u zaštiti i spašavanju šuma od požara uključiti će se i Stožer civilne zaštite Grada Pregrade, u skladu sa svojim ovastima temeljem važećih propisa.

Članak 16.

Nadzor nad primjenom ove odluke obavljat će Inspekcija zaštite od požara Policijske uprave Krapinsko-Zagorske, te nadležna inspekcija Državnog inspektorata.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 214-01/02-01/11

URBROJ: 2214/01-02.-01-3

Pregrada, 11. srpnja 2001.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

Temeljem članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 30/94 i 68/98) i članka 14. i 42. Statuta Grada Pregrada (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 22-9/1), Gradsko vijeće Grada Pregrada na sjednici održanoj 11. srpnja 2002. godine donijelo je slijedeću

ODLUKU

O donošenju Izvješća o stanju u prostoru i Programa mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru Grada Pregrade

UVOD

Izvješće o stanju u prostoru Grada Pregrade i Program mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru Grada Pregrade izrađeni su na temelju Odluke o izradi (klasa: 350-01-01-01/02, urbroj: 2214/01-01-01-1) koju je donijelo Gradsko Vijeće Grada Pregrada dana 29.11.2001. Temeljem te Odluke, Upravni odjel Grada Pregrade zatražio je dopisom od 14.12.2001. (kl. 350-01/01-01/02, urbroj: 2214/01-05-01-3) od Arhitektonskog fakulteta, Zavoda za urbanizam stručnu pomoć kod izrade Prijedloga teksta spomenutih dokumenta. Izrada ova dva dokumenta je u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN br. 30 od 15. travnja 1994.) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN br. 68 od 12. svibnja 1998.).

Kroz ove dokumente Grad Pregrada prati stanje u prostoru Grada, kao i provedbu dokumenata prostornog uređenja izrađenih tijekom prethodnih razdoblja. O stanju u prostoru na području Grada izrađuje se dvogodišnje Izvješće i dvogodišnji Program mjera za unaprijeđenje stanja u prostoru. Izvješće i Program mjera objavljuju se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave i uprave ("Službeni glasnik Županije krapinsko-zagorske").

Izvješće o stanju u prostoru sadrži analizu provođenja dokumenata prostornog uređenja i drugih dokumenata, ocjenu provedenih mjera i njihove učinkovitosti na svrhovito gospodarenje prostorom, na zaštitu vrijednosti prostora i okoliša te druge čimbenike od važnosti za prostor za koji se izrađuje.

Program za unaprijeđenje stanja u prostoru, koji se donosi na temelju Izvješća, sadrži procjenu potrebe izrade novih, odnosno izmjenu i dopunu postojećih dokumenata prostornog uređenja, potrebu pribavljanja podataka i stručnih podloga za njihovu izradu, te druge mjere od značaja za izradu i donošenje tih dokumenata.

1. IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU GRADA PREGRADA

1.1. POKRIVENOST PODRUČJA GRADA

PREGRADA PROSTORNIM PLANOVIMA I DRUGIM DOKUMENTIMA

Za područje Grada Pregrada donesen je Prostorni plan uređenja Grada (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 1/1998), koji se koristi za utvrđivanje uvjeta uređenja prostora na području cijelog Grada. Prostorni plan uređenja Grada Pregrada donesen je kao Izmjene i dopune PPO Pregrada za područje Grada Pregrada na Županijskoj razini. Nakon toga na Gradskom vijeću donesen je Prostorni plan uređenja Grada Pregrada. Donošenjem ovoga Plana (koji je izrađen na Arhitektonskom fakultetu, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje, prestao je važiti Prostorni plan općine Pregrada iz 1983. godine. Odluka o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Pregrada objavljena je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije br. 1/98 i tako su odredbe PPO Pregrada prestale važiti za područje Grada Pregrada. U međuvremenu na razini Krapinsko zagorske županije donesen je Županijski prostorni plan (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 4/02.) u koji su ugrađene sve temeljne postavke Prostornog plana uređenja Grada.

Osim Prostornog plana uređenja Grada Pregrade, na području samog naselja još uvijek se primjenjuju slijedeći detaljniji prostorni planovi:

1. Provedbeni urbanistički plan "Zona II", Pregrada (Sl. novine općine Pregrada, br. 1/90);
2. Provedbeni urbanistički plan "Zona II" - Izmjene i dopune (Sl. glasnik Krapinsko zagorske županije br. 11/98);
3. Provedbeni urbanistički plan "Južna zona", Pregrada (Sl. vjesnik ZOHZ-a Krapina, br. 8/88).

1.2. OCJENA PROVOĐENJA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA I DRUGIH DOKUMENATA

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA PREGRADA

(1997., Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zavod za urbanizam)

Završetkom zakonom propisane procedure donošenja Prostornoga plana uređenja Općine (Grada) u slučaju kada županijski prostorni plan još nije donesen (dobivena suglasnost nadležnog Ministarstva) prestao je važiti Prostorni plan općine Pregrada iz 1983. godine za područje grada Pregrada sa svim pratećim odredbama i kartografijom. Prostorni plan uređenja Grada Pregrada (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 1/98) počeo se koristiti kao jedini zakonski dokument za način korištenja i uređenja prostora Grada Pregrada.

PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN "PREGRADA - ZONA II" - Izmjene i dopune

(1997/8., Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu - Zavod za urbanizam)

Planom su predložene izmjene dijela starog provedbenog plana u smislu usklađivanja oblika i veličina planiranih građevinskih čestica sa oblikom i veličinom postojećih katastarskih čestica. Granica obuhvata ovih Izmjena i dopuna je utvrđena na slijedeći način: sjever:

Sjevernim rubom puta na k.č. 649; sjevernim rubom k.č. 639 te dijelom sjevernog ruba k.č. 793. Kod loma sjevernog ruba te čestice, granica se produžava na sjever dijelom zapadnog ruba te čestice i to u duljini od 10,00 metara, kada se ponovo lomi prema istoku sve do krajnjeg sjevero-istočnog ugla k.č. 793. istok: Iz prethodne točke nastavlja prema jugu istočnim rubom k.č. 793, 642/1, dijelom južnog ruba k.č. 642/1, istočnim i južnim rubom k.č. 649/1 sve do istočnog ruba k.č. broj 649/3 i završava na jugo-istočnom uglu k.č. 649/3. jug: Iz prethodne točke nastavlja prema zapadu južnim rubom k.č. 647/3 i 672 sve do istočnog ruba koridora prometnice (Rudarska ulica). zapad: Iz prethodne točke istočnim rubom koridora prometnice (Rudarska ulica) sve do početne točke, odnosno sjevernog ruba puta na k.č. 649. Plan je još uvijek u korištenju.

PROVEDBENI URBANISTIČKI PLAN "JUŽNA ZONA"

Područje obuhvata ovoga PUP-a iznosi 19,80 ha. Granica obuhvata izgleda ovako: sjever: ulica Matije Gupca; istok: ulica Antuna Mihanovića; jug: nova ulica u pravcu Plemenščine; zapad: ulica Janka Leskovara. Temeljni cilj izrade ovog plana je bilo očuvanje prirodnih i izgrađenih vrijednosti u prostoru obuhvata Plana uz predlaganje novih prostora za izgradnju.

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU GRADA PREGRADA I

PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU GRADA PREGRADA

(1999., Arhitektonski fakultet Sveučilišta u Zagrebu)

Izvjeshće o stanju u prostoru Grada Pregrada, izrađeno 1999. godine, drugo je izvješće napravljeno za novoustrojeni Grad Pregradu (NN 90/1992.). Na temelju toga izvješća napravljen je Program mjera za unapređenje stanja u prostoru Grada Pregrada. Oba dokumenta su prihvaćena i donesena na 19. sjednici Gradskog vijeće Grada Pregrada 9. srpnja 1999. godine (Službeni glasnik Županije krapinsko zagorske, br. 11/99.).

Na temelju izvedbene dokumentacije, u posljednjem dvogodišnjem razdoblju izvedeno je nekoliko vrlo važnih zahvata na prometnoj i ostaloj komunalnoj infrastrukturi. Tako su Hrvatske ceste izvršile rekonstrukciju kolnika, i pratećeg nogostupa, državne ceste D206 na dijelu koji prolazi kroz grad (ulica Ljudevita Gaja, ulica Stjepana Radića, Kostelgradska ulica), rekonstruiran je cjevovod u samom naselju Pregrada, izgrađen je dio PPUG planiranog kolektora, izvršeno je geodetsko snimanje plinske mreže za lokacijsku dozvolu za plinoopskrbnu mrežu na području Grada.

2. PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE STANJA

U PROSTORU GRADA PREGRADA

2.1. IZMJENA I DOPUNA POSTOJEĆIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Od donošenja Prostornoga plana uređenja Grada Pregrada protekle su skoro četiri godine. Moguće je da se u sljedećem planskom razdoblju pojave neke nove potrebe

kroz odluke Gradskog vijeća i zahtjeve građana. U tom slučaju moguće je pristupiti tzv. "točkastim" izmjenama Prostornoga plana uređenja Grada Pregrada. Potrebe za možebitnom izmjenom Plana će trebati detaljno razmotriti, a eventualna širenja građevnog područja popratiti sa smanjenjem istog na nekom drugom području. Ono što je stručno opravdano i planerski razborito će se prihvatiti na način da se izrade Izmjene i dopune postojećih dokumenata prostornoga uređenja. Kod donošenje Odluke o izradi Izmjena i dopuna PPUG Pregrada trebat će se točno naznačiti katastarske čestice za koje će se raditi Izmjena i dopuna.

Izmjene i dopune Prostornoga plana uređenja Grada Pregrada trebat će izraditi prema: Zakonu o prostornom uređenju (NN 30/1994.), Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/1998.) i Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN106/1998.).

Promatrajući do sada izrađene detaljnije planove uređenja (Provedbeni urbanistički planovi) koji su izrađeni prije više od desetak godina, jasno je da oni više ne mogu biti u korištenju, kako zbog svog načina prikaza tako i zbog promišljanja i načina uređenja prostora. Potrebno je stoga prostor središnjeg naselja Grada Pregrada urediti kroz izradu Detaljnih planova uređenja, bez obzira što oni nisu naznačeni u PPUG Pregrada. Poticaj za njihovu izradu treba doći od samih vlasnika i korisnika prostora: građana i ostalih javnih ustanova ili gospodarskih subjekata.

2.2. IZRADA NOVIH DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Izrada detaljnijih dokumenata prostornoga uređenja je nužna kako bi se pojedini prostori svrsishodno, oblikovno i graditeljski na zadovoljavajući način uobličili i tako pridonijeli trajnoj i prepoznatljivoj slici Pregrade. U Hrvatskoj i gradovi i ostala naselja trebaju težiti da izgrade svoju gradograditeljsku prepoznatljivost i iskoristiti mogućnosti. A mogućnosti se ne mogu iskoristiti ako se planiranje prostora ograniči samo na temeljne dokumente prostornog uređenja (Prostorni plan uređenja) koji daju tek smjernice i idejnu zamisao uređenja i korištenja prostora. Nemoguće je očekivati da će grad Pregrada, gradograditeljski se skladno i svrhovito razvijati samo na temelju osnovnog dokumenata prostornog uređenja sa građevnim područjima.

Dokumenti prostornoga uređenja, koji će se raditi u nadolazećem periodu, moraju biti usklađeni sa: Zakonom o prostornom uređenju (NN 30/1994.), Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/1998.) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/1998.).

URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA MJESTA PREGRADA

Prostornim planom uređenja grada Pregrada predviđena je izrada generalnog urbanističkog plana za

središnje naselje, unutar utvrđenih granica. Budući da Zakonom o prostornom uređenju (NN 30/1994.) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju (NN 68/1998.) izrada nije obvezujuća izrada generalnoga urbanističkog plana za mjesta koja imaju manje od 10.000 stanovnika, trebalo bi u što skorije vrijeme pristupiti izradi Urbanističkoga plana uređenja naselja Pregrada, a ne Generalnoga plana uređenja kako je to napisano u pisanome dijelu Prostornoga plana uređenja Grada Pregrada (str. 85). Naputci koji su navedeni za Generalni plan uređenja vrijedit će za Urbanistički plan uređenja. Taj bi plan mogao zamijeniti i neke detaljne planove navedene u pisanome dijelu Prostornoga plana uređenja Grad) Pregrada iz 1996. godine (str. 86). Time bi se uštedjelo vrijeme i novac, a dobila bi se i kvalitetnija urbanistička dokumentacija jer bi se istovremeno i cjelovito sagledalo sam grad Pregrada. Bez dvojbe bi se ponudilo promišljenije rješenje gradograditeljskoga ustroja s ciljem uobličenja prepoznatljivog identiteta grada. Obuhvat urbanističkoga plana uređenja trebao bi biti takav da se obuhvati cijelo mjesto Pregrada, uključujući: radnu i rekreacijsko-sportsku zonu.

U urbanističko-tehničkom smislu, odnosno prema razini razrade, Urbanistički plan uređenja nalazi se između Generalnoga urbanističkog plana i Detaljnoga plana uređenja. Dakle, Urbanistički plan uređenja detaljniji je od generalnoga plana, a ne ulazi u potanku parcelaciju i ostale pojedinosti kao detaljan plan. On je prikladan upravo za male gradove i gradska sjedišta, kao što je i Pregrada. Značenje mjesta Pregrada, kao lokalnoga središta i sjedišta Grada, obvezuje izradu Urbanističkoga plana uređenja s ciljem da se onemogućiti spontani, gradograditeljski nedovoljno smišljeni i urbanističko-arhitektonski nedovoljno uobličen razvitak mjesta.

2.3. PRIBAVLJANJE PODATAKA I STRUČNIH PODLOGA ZA IZRADU

DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA

Za izradu Urbanističkog plana uređenja mjesta Pregrada, potrebno je pripremiti Hrvatsku Osnovnu kartu u mjerilu 1:5000 novije izrade tako da stanje na karti odgovara stvarnom stanju na terenu. Za izradu Detaljnih planova uređenja potrebno je osigurati geodetsko-katastarske karte u mjerilu 1:1000 na kojima su urisane sve novonastale građevine nakon posljednjeg premjera zemljišta. Obje vrste karat trebaju biti u digitalnom ili skeniranom obliku.

Sadržaj i obrada pojedinih planova i njihovih kartografskih dijelova uskladit će se sa važećim pravilnicima i zakonima.

2.4. IZRADA TEHNIČKE I OSTALE DOKUMENTACIJE PROSTORA

U narednom dvogodišnjem razdoblju trebat će se izraditi potrebna prostorna i tehnička dokumentacija za uređenje i gradnju prostora i građevina od interesa za Grad. To su:

1. Izrada i usklađivanje dokumentacije za izgradnju magistralnog vodovoda, na dionici od zasunskog okna

Z.O.3 kod mosta na Kosteljini (Obrtnička ulica) do dvorca Dubrava. Tim projektom treba se obuhvatiti i rekonstrukcija vodovodne mreže u ulici Dragutina Kunovića.

2. Izgradnja potrebne komunalne infrastrukture za potrebe nove zgrade Srednje škole u Pregradi.

3. Izgradnja novih trafostanica za poboljšanje elektroopskrbe Grada.

4. Nastavak izgradnje kolektora.

5. Nastavak radova na izgradnji vodoopskrbnog sustava "Pregrada - Hum na Sutli (rezervoar "Premrji" u Pregrada Vrhima te ostali objekti vodoopskrbe).

6. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Kostel - Klenovec (na području općine Hum na Sutli).

7. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vodoopskrbe visoke zone grada Pregrada (cjevovod i dva rezervoara - Lenard i Kamenščak). Lokacijska i građevna dozvola ishodne su u ožujku 2002. godine.

3. Objava Odluke i stupanje na snagu

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 2214/01-01-02-1

URBROJ: 350-01/01-01/02

Pregrada, 11. srpnja 2002.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Zlatko Šorša, v.r.

OPĆINA BUDINŠĆINA

Na temelju članka 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.), članka 8. Odluke o komunalnoj naknadi («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 10a/01.» i članka 27. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/94., 14/94., 6/97. i 4/01.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 9. sjednici održanoj dana 13.06.2002. godine, d o n i j e l o j e

ODLUKU

o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade za 2002. godinu iznosi 1,50 kuna/m² godišnje, odnosno 0,125 kuna/m² mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije»

KLASA: 363-03/02-01/01

URBROJ: 2211/02-02-2

Budinščina, 13. 06. 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

Na temelju članka 21. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/

95., 70/97., 128/99., 129/00. i 51/01.) i članka 27. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Županije Krapinsko-zagorske» broj 8/94., 14/94. i 6/97. i 4/01.), Općinsko vijeće Općine Budinščina na 9. sjednici održanoj dana 13.06.2002. godine, d o n i j e l o j e

PROGRAM

održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Budinščina za 2002. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2002. godinu na području Općine Budinščina (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se potrebe održavanja komunalne infrastrukture i to:

1. Održavanje javnih površina,
2. Održavanje nerazvrstanih cesta,
3. Održavanje groblja,
4. Održavanje javne rasvjete,
5. Održavanje lokalnog vodovoda.

Članak 2.

Financiranje Programa predviđa se iz slijedećih izvora:

1. Prihod od komunalne naknade 50.000,00 kuna
 2. Prihodi od grobne naknade 50.000,00 kuna
 3. Ostali proračunski prihodi 283.500,00 kuna
- Ukupno: 383.500,00 kuna

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se u 2002. godini za slijedeće namjene:

1. Izdaci za održavanje javnih površina odnose se na uređenje okoliša mjesta Budinščina (košenje trave u centru Budinščine, na zemljištu sajmišta u Budinščini, uređenje raskršća sadnjom cvijeća i utrošak goriva za potrebe košenja trave) u iznosu od 3.500,00 kuna.

2. Izdaci za održavanje nerazvrstanih cesta odnose se na nabavu kamenog materijala, usluge navoza kamenog materijala na nerazvrstane ceste, strojno prorezivanje nerazvrstanih cesta radi širenja kolnika, kopanje odvodnih kanala s odvozom zemlje, nabava i ugradnja betonskih cijevi u odvodne kanale uz nerazvrstane ceste radi odvodnje atmosferskih voda. Potrebe održavanja pojedinih dionica nerazvrstanih cesta utvrđene su od strane Komisije za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Budinščina. U ove izdatke ulaze i usluge čišćenja nerazvrstanih cesta od snijega u zimskim uvjetima. Za financiranje ovih izdataka planiraju se sredstva u iznosu od 95.000,00 kuna.

3. Izdaci za uređenje i održavanje groblja odnose se na održavanje i uređenje zajedničkih dijelova na groblju koje poslove obavlja koncesionar Cvjećarnica «Mimoza» iz Krapina sela, prema koncesijskom ugovoru. Osim ugovorenih radova izdatke održavanja groblja terete i ostali izdaci koji nisu planirani koncesijskim ugovorom ukoliko se za iste ocijeni da su neophodni. Izdatke uređenja i održavanja groblja terete i usluge odvoza smeća kontejnerima iz groblja, naknada za zbrinjavanje otpada te održavanje objekata mrtvačnica. Za ove izdatke

planiraju se sredstva u iznosu od 127.000,00 kuna.

4. Izdaci za održavanje javne rasvjete odnose se na utrošak električne energije

nabavu potrebnog materijala za održavanje i uslugu održavanja mreže javne rasvjete. U proračunu za navedene izdatke planirana su sredstva u iznosu od 120.000,00 kuna.

5. Izdaci održavanja lokalnih vodovoda SOPOT i ZVIRALE odnose se na nabavu materijala za potrebe održavanja vodovodne mreže, vodosprema, kaptaža i korištenja vlastitog automobila komunalnog djelatnika za potrebe održavanja lokalnih vodovoda. Za ove izdatke planiraju se sredstva u iznosu od *38.000,00 kuna.

Članak 4.

Program će se tijekom godine izvršavati ovisno o prilivu sredstava u Proračun u 2002. godini, odnosno prema prioritetima i odobrenjima nadležnih izvršnih tijela i to Općinskog poglavarstva i Općinskog načelnika.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije» a primjenjuje se tijekom 2002. godine.

KLASA: 363-01/02-01/06

URBROJ:2211/02-02-2

Budinščina, 13.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dragutin Dugan, v.r.

Na temelju članka 26. stavak 4. Zakona o vatrogastvu («Narodne novine» broj 106/99. i 117/01.) i članka 57. Statuta Općine Budinščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 8/94., 14/94., 6/97. i 4/01.), Općinsko poglavarstvo Općine Budinščina na 12. sjednici održanoj dana 03.06. 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini naknade za vatrogasce

Članak 1.

Dobrovoljnim vatrogascima koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Budinščina, za vrijeme radnog vremena, imaju pravo na naknadu plaće od Općine Budinščina.

Dobrovoljnim vatrogascima koji nisu u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Budinščina, imaju pravo na naknadu za obavljanje vatrogasnih poslova u iznosu od 44,00 kuna bruto po satu.

Dobrovoljnim vatrogascima koji su u radnom odnosu kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Budinščina poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od 4 sata, imaju pravo na neradne sate u dvostrukom trajanju od vremena provedenog na intervenciji uz pravo na naknadu plaće od Općine Budinščina.

Članak 2.

Zapovjednik DVD-a dužan je voditi evidenciju o

provedenom vremenu i broju vatrogasaca koji su sudjelovali u izvršenju vatrogasnog zadatka.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke osigurava Općina iz proračunskih prihoda.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 214-01/02-01/01

URBROJ: 2211/02-02-1

Budinščina, 03. 06. 2002.

NAČELNIK

Stjepan Čukelj, v.r.

OPĆINA ĐURMANEC

Na temelju članka 16. Statuta Općine Đurmanec («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 9. sjednici održanoj 28. lipnja 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se izvješće Mandatne komisije i utvrđuje:

1. prestanak mirovanja mandata Ivana Pelin s liste HDZ-a, a samim time i prestanak obnašanja dužnosti njegovog zamjenika Herak Bože s danom 23. travnja 2002. godine.

KLASA:021-05/02-01/08

URBROJ:2140-02-02-3

Đurmanec, 28. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Klasić, v.r.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Đurmanec («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 9. sjednici održanoj 28. lipnja 2002. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Prihvaća se izvješće Mandatne komisije i utvrđuje:

1. prestanak mandata na temelju pismene ostavke člana Općinskog vijeća Milana Vrhovski i početak obnašanja dužnosti vijećnika Herak Bože s liste HDZ-a, s danom 23. travnja 2002. godine.

KLASA:021-05/02-01/01

URBROJ:2140-02-02-5

Đurmanec, 28. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Klasić, v.r.

Na temelju članka 16. Statuta Općine Đurmanec («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 9. sjednici održanoj 28. lipnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU

o donošenju Planova civilne zaštite

1. Donose se Planovi civilne zaštite

a) Izvod iz procjene ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara KZZŽ-e

b) Plan sklanjanja pučanstva i materijalnih dobara Općine Đurmanec

c) Plan evakuacije građana za područje Općine Đurmanec

d) Plan zaštite i spašavanja iz ruševina za područje Općine Đurmanec

e) Plan zbrinjavanja ugroženih, stradalih, prognanih i izbjeglih osoba na području općine Đurmanec

f) Plan prve medicinske pomoći za područje Općine Đurmanec

g) Plan zaštite od epidemija i asanacija za područje Općine Đurmanec

h) Plan zamračivanja za područje Općine Đurmanec u tekstu koji se prilaže zapisniku i čini njegov sastavni dio.

2. Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:810-01/02-01/03

URBROJ:2140-02-02-3

Đurmanec, 28. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Klasić, v.r.

Na temelju članka 54. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu ("Narodne novine" broj 36/98.), članka 4. i 7. st. 5. Zakona o prekršajima ("Narodne novine" broj 2/73, 5/73, 21/74, 9/80, 25/84, 52/87, 27/88, 43/89, 8/90, 41/90, 59/90, 91/92 i 33./95.) i članka 16. Statuta Općine Đurmanec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 12/01.), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 9. sjednici održanoj 28. lipnja 2002. godine, donijelo je

ODLUKU**o autotaksi prijevozu na području****Općine Đurmanec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom o autotaksi prijevozu na području općine Đurmanec (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti obavljanja autotaksi prijevoza osoba na području općine Đurmanec.

Članak 2.

Autotaksi prijevoz osoba mogu obavljati trgovačka društva i obrtnici s registriranom djelatnošću autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: autotaksi prijevoznik), koji su s Općinom Đurmanec sklopili ugovor o koncesiji.

Članak 3.

Autotaksi prijevoz obavlja se po dogovoru između korisnika usluge i autotaksi prijevoznika, uz unaprijed utvrđen cjenik usluga i uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

II. KONCESIJA

Članak 4.

Koncesija je odobrenje kojim se autotaksi prijevozniku povjerava obavljanje prijevoza osoba na području općine Đurmanec i sa područja općine Đurmanec sukladno Zakonu i ovoj Odluci (u daljnjem tekstu: koncesija).

Broj koncesija na području općine Đurmanec utvrđuje Općinsko poglavarstvo Općine Đurmanec (u daljnjem tekstu: Općinsko poglavarstvo).

Odluku o davanju koncesija donosi Općinsko vijeće po načelu jedna koncesija za jedno vozilo.

Članak 5.

Koncesija koja se daje prvi puta, izdaje se na vrijeme od dvije godine te se na isto vrijeme može produžiti.

Za vrijeme trajanja koncesija, koncesionar ne može prava i obveze prenijeti na drugu osobu.

Koncesija se daje uz naknadu.

Naknada za koncesiju utvrđuje se u mjesečnom iznosu.

Početni iznos naknade za koncesiju utvrđuje Općinsko poglavarstvo (ili u iznosu od _____ kuna i uplaćuje se unaprijed).

Članak 6.

Slobodne koncesije oglašava Općinsko poglavarstvo putem Radia postaje, te putem oglasne ploče Općine Đurmanec.

Oglas sadrži:

- broj slobodnih koncesija,
- vrijeme na koje se daje koncesija,
- najniži iznos naknade za koncesiju i način plaćanja,
- rok za podnošenje ponuda,
- isprave kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje autotaksi prijevoza i uvjerenje iz kaznene i prekršajne evidencije,
- naznaku da se nepravovremena i nepotpuna ponuda neće uzeti u razmatranje,
- mjesto i vrijeme javnog otvaranja prispjelih ponuda,
- te druge obavijesti značajne za donošenje Odluke o davanju koncesije.

Članak 7.

Prispjele ponude javno otvara Povjerenstvo koje imenuje Općinsko poglavarstvo, a sastoji se od predsjednika i dva člana.

O javnom otvaranju ponuda vodi se zapisnik na temelju kojeg Povjerenstvo podnosi izvješće odnosno prijedlog Općinskom vijeću o dodjeli koncesije.

Članak 8.

Koncesija se daje ponuđaču koji je ponudio najviši iznos naknade.

Ako je prispjelo više ponuda od broja oglašanih koncesija, koncesija će se dati najpovoljnijim ponuditeljima do potrebnog broja koncesija prema rang-listi.

U odluci o davanju koncesije određuje se rok za

sklapanje ugovora između Općine Đurmanec i koncesionara.

U ugovoru o koncesiji navodi se iznos naknade za koncesiju i rok do kojeg koncesija vrijedi te se određuju rokovi za plaćanje naknade i druga prava i obveze ugovornih strana.

Ugovor u ime Općine Đurmanec sklapa načelnik.

Članak 9.

Ako osoba koja je izabrana za najpovoljnijeg ponuđača ne sklopi Ugovor o koncesiji u roku koji je određen u Odluci o davanju koncesije, smatrat će se da je odustala od koncesije.

Članak 10.

Koncesija prestaje istekom vremena za koje je izdana.

Koncesija može prestati i prije isteka vremena za koje je izdana i protiv volje koncesionara otkazom Ugovora o koncesiji, u sljedećim slučajevima:

- ako koncesionar više ne ispunjava uvjete za njenu dodjelu,

- ako je koncesionar ili njegov vozač pravomoćno kažnjen za vrijeme trajanja koncesije zbog vožnje pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koje ne smije koristiti prije ni za vrijeme vožnje,

- ako je koncesionar ili njegov vozač počinio prometnu nezgodu s posljedicama za život i zdravlje trećih osoba, a bio je pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili lijekova koje ne smije koristiti prije ni za vrijeme vožnje, te pravomoćno kažnjen za vrijeme trajanja koncesije,

- ako je koncesionar ili njegov vozač naplatio naknadu za uslugu veću od utvrđene cijene, a putnik je to dokazao,

- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz člana 24. i 25. ove Odluke,

- ako ne plati naknadu za koncesiju u skladu s Ugovorom o koncesiji i

- ako koncesionar ili njegov vozač ne postupi po pismenim naredbama ili rješenjima koje izdaju nadležna inspekcija tijela.

Iznimno koncesionaru neće prestati koncesija, ako je odmah, nakon što je saznao da je njegov vozač postupio na način iz stavka 2. al. 2., 3. i 4. ovoga članka, s tim vozačem raskinuo radni odnos.

Odluku o prestanku koncesije donosi Općinsko vijeće.

Članak 11.

Koncesionar koji želi nastaviti obavljati autotaksi prijevoz može najmanje dva mjeseca prije isteka koncesije, zatražiti produženje iste.

Zahtjev za produženje koncesije podnosi se Općinskom vijeću koje aneksom Ugovoru o koncesiji produljuje koncesiju na daljnjih 4 (četiri) godine ukoliko je dosadašnji koncesionar uredno ispunjavao sve svoje obveze utvrđene Zakonom, ovom Odlukom i Ugovorom o koncesiji.

Uz zahtjev za produženje koncesije, koncesionar

treba priložiti dokaz da je podmirio porezne i druge pristojbe koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza i dokaz da mu vozilo odgovara uvjetima iz članka 24. i 25. ove Odluke.

Članak 12.

Koncesija se neće produžiti:

- ako koncesionar nije podmirio dospelje obveze iz Ugovora o koncesiji, porezne i druge obveze koje proizlaze iz obavljanja autotaksi prijevoza i

- ako mu vozilo ne odgovara uvjetima iz članka 24. i 25. ove Odluke.

III. NAČIN OBAVLJANJA AUTOTAKSI PRIJEVOZA

Članak 13.

Autotaksi prijevoz osoba u javnom prometu na području općine Đurmanec obavlja se u skladu s propisima koji reguliraju promet i ovom Odlukom.

Članak 14.

Za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza, autotaksi prijevoznik, odnosno autotaksi vozač, dužan je u vozilu imati:

- Ugovor o koncesiji,

- za autotaksi vozača dokument da je zaposlen kod autotaksi prijevoznika,

- izvadak iz cjenika autotaksi usluga.

Članak 15.

Autotaksi vozač dužan je obavljati djelatnost uredno odjeven, uljudno se odnositi prema putnicima tijekom vožnje, ne smije pušiti u vozilu niti dozvoliti putnicima da puše.

Članak 16.

Autotaksi prijevoznik prima putnike na autotaksi stajalištu.

Ako putnik naruči telefonskim pozivom, autotaksi prijevoznik prima ga na vožnju na mjestu koje je putnik odredio.

Putnik se, na njegov zahtjev, može primiti na vožnju na cesti tijekom vožnje, ako to dopuštaju prometni propisi.

Članak 17.

Za vrijeme rada autotaksi prijevoznik dužan je uslugu prijevoza pružiti svakoj osobi koja prijevoz naruči neposredno ili telefonom, bez obzira na duljinu vožnje i krajnje odredište, osim:

- ako je naručitelj u pijanom stanju,

- ako su naručitelj i njegova prtljaga toliko prljavi da bi mogli uprljati druge putnike, odnosno unutrašnjost vozila.

Članak 18.

Uz putnika, autotaksi prijevoznik dužan je primiti i njegovu prtljagu, ako je to moguće, i smjestiti je propisno u spremište za prtljagu.

Članak 19.

Odredište prijevoza određuje putnik.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz obaviti najkraćim putem, odnosno putem koji odredi putnik.

Putnik može odobriti autotaksi prijevozniku da uz njega primi i druge putnike. Kada se odjednom prevozi više putnika cijena usluge dijeli se s brojem putnika, tj. plaća se jedanput.

Kada jedan od putnika napusti vozilo i plati svoj dio prijevoza, nastavak vožnje smatra se novom vožnjom pa se taksimetar ponovo uključuje.

Članak 20.

Autotaksi prijevoznik dužan je na početku vožnje uključiti taksimetar.

Za vrijeme vožnje taksimetar mora korisniku usluge uočljivo pokazivati cijenu usluge.

Kada je prijevoz naručen telefonskim pozivom s polazištem s područja općine Đurmanec, taksimetar se uključuje po dolasku vozila na mjesto na koje je pozvano.

Kada je vozilo naručeno telefonskim pozivom s polazištem izvan područja općine Đurmanec, cijena prijevoza dogovara se prema članku 31. stavku 2. ove Odluke.

Članak 21.

Autotaksi prijevoznik dužan je prijevoz dovršiti dolaskom na odredište.

Ukoliko putnik od autotaksi prijevoznika traži da ga pričeka i nakon izvjesnog vremena nastavlja se vožnjom, autotaksi prijevoznik dužan je uključiti taksimetar na čekanje.

Ako zbog kvara na vozilu prijevoz nije moguće dovršiti, autotaksi prijevoznik dužan je pomoći putniku da dođe do drugog vozila za prijevoz do odredišta.

Članak 22.

Autotaksi prijevoznik dužan je putniku izdati račun za obavljene prijevoze.

Račun je pravovaljani kada su na njemu označeni:

- osnovni podaci o autotaksi prijevozniku sa MB/JMBG,
- datum vožnje,
- polazište i odredište, odnosno dužina prijeđenog puta,
- novčani iznos naknade,
- pečat autotaksi prijevoznika i potpis vozača.

Članak 23.

Po završetku vožnje, autotaksi vozač dužan je pregledati vozilo, a nađene stvari prijaviti policiji ili, ukoliko nedvojbeno zna čije su, dostaviti ih vlasniku.

Ako se vlasnik stvari nađenih u vozilu ne javi u roku od 15 dana, s njima se postupa po propisima o nađenim stvarima.

IV. VOZILA

Članak 24.

Autotaksi prijevoz obavlja se osobnim vozilom, koje osim sjedala za vozača ima najviše još osam sjedala,

odnosno registrirano je na najviše 9 (devet) mjesta za sjedenje ili drugim zakonsko odgovarajućim prijevoznim sredstvom.

Članak 25.

Vozilo za obavljanje autotaksi prijevoza mora, osim zakonskih uvjeta i posebnih uvjeta na temelju zakona, ispunjavati slijedeće uvjete:

- da ima protupožarni aparat,
- da na krovu vozila ima oznaku "autotaksi", s evidencijskim brojem (transparentom),
- da ima ugrađen, baždaren, ispravan i plombiran taksimetar,
- da je uredno, čisto i neoštećeno.

Članak 26.

Na vozilu za obavljanje autotaksi prijevoza mora biti oznaka - transparent pravokutnog oblika najmanje veličine 10 x 20 cm, žute boje s crnim slovima i brojevima, s time da je na pločici ispisan tekst TAXI - Đurmanec te pripadajući evidencijski broj koncesije.

Članak 27.

Ako autotaksi prijevoznik koristi isto vozilo i za svoje vlastite potrebe, te su istovremeno s njim u vozilu i druge osobe, dužan je skinuti taksi oznaku odnosno transparent s vozila ili ga zakloniti specijalnom navlakom da ni jednim svojim dijelom tekst nije vidljiv.

V. AUTOTAKSI STAJALIŠTA

Članak 28.

Autotaksi stajališta su uređena mjesta na kojima stoje autotaksi vozila u svrhu primanja putnika na prijevoz.

Broj mjesta, ovisno o broju koncesija, kao i konkretno određivanje autotaksi stajališta odredit će Općinsko poglavarstvo posebnom Odlukom.

Članak 29.

Autotaksi stajalište obilježava se odgovarajućom vertikalnom i horizontalnom signalizacijom.

Troškove uređenja i održavanja autotaksi stajališta snosi Općina Đurmanec.

Za korištenje autotaksi stajališta ne plaća se dodatna pristojba.

VI. CJENIK AUTOTAKSI USLUGA

Članak 30.

Cijenu usluga autotaksi prijevoza utvrđuju svi koncesionari - autotaksi prijevoznici uz prethodnu suglasnost Općinskog poglavarstva.

Članak 31.

Cjenikom se utvrđuju cijene usluga, i sadrži:

- početak vožnje (starta),
 - vožnja po kilometru,
 - noćna vožnja, vožnja nedjeljom i blagdanom,
 - cijena čekanja po 1 satu,
 - cijena prijevoza prtljage.
- Cijena vožnje izvan područja općine Đurmanec, ugovora se slobodnom pogodbom.

Cijena prijevoza domaćih životinja (kućnih ljubimaca) i stvari koje ne spadaju u putničku prtljagu utvrđuje se slobodnom pogodbom prije početka vožnje.

VII. POSEBNI ISPITI ZA AUTOTAKSI VOZAČE

Članak 32.

Vozač koji obavlja autotaksi prijevoz osoba ne može otpočeti obavljati autotaksi prijevoz ukoliko nije položio program poznavanja osnovnih podataka o kulturnim, gospodarskim, turističkim i drugim značajnim objektima i znamenitostima Općine Đurmanec i Krapinsko-zagorske županije te poznavanje dužnosti i prava autotaksi prijevoznika.

Članak 33.

Ispit se polaže pred Povjerenstvom za provjeru znanja za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Općinsko poglavarstvo, ukoliko posebnim propisom ovo pitanje neće biti regulirano na drugačiji način.

Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana.

Program ispita i način provjere znanja utvrdit će Povjerenstvo.

Autotaksi prijevoznik snosi troškove postupka provjere znanja i naknadu Povjerenstva.

O položenom ispitu izdaje se Uvjerenje.

VIII. KAZNENE ODREDBE I NADZOR

Članak 34.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj autotaksi prijevoznik, pravna osoba:

- ako za vrijeme obavljanja autotaksi prijevoza u vozilu nema propisanih dokumenata (čl. 14. st. 1.),
- ako autotaksi prijevoznik na početku vožnje i za vrijeme vožnje nema uključen taksimetar (čl. 20. st. 1. i 2.),
- ako taksi prijevoznik ne izda putniku račun (čl. 22.),
- ako vozilo s kojim obavlja autotaksi prijevoz nije propisano uređeno i opremljeno (čl. 25. i 26.),
- ako autotaksi prijevoznik koristi vozilo za vlastite potrebe, te su istovremeno s njim u vozilu i druge osobe, a transparent nije skinut (čl. 27.).

Autotaksi prijevoznik, fizička osoba (obrtnik) kaznit će se za prekršaj iz st. 1. al. 1,2,3,4, i 5. ovog članka novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kn.

Novčane kazne naplaćene prema odredbama ove Odluke prihod su Proračuna Općine Đurmanec.

Članak 35.

Inspeksijski nadzor, u skladu s čl. 179. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu, provodi Inspekcija cestovnog prometa te druge inspekcije, svaka iz svoje nadležnosti.

IX. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana nakon

objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a objavit će se i na oglasnoj ploči Općine Đurmanec.

KLASA:340-01/02-01/45

URBROJ:2140-02-02-1

Đurmanec, 28. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Klasić, v.r.

OPĆINA HUM NA SUTLI

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01.) i članka 39. Statuta općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 16/01), Općinsko poglavarstvo općine Hum na Sutli je na sjednici održanoj 24. lipnja 2002. godine donijelo

ODLUKU

o objavi javnog natječaja za davanje koncesije

I.

Općina Hum na Sutli objavit će javni natječaj za davanje koncesije za obavljanje djelatnosti pogrebnih usluga za područje općine Hum na Sutli, a koje podrazumijeva preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa ili kremiranja.

II.

Za provedbu postupka javnog natječaja iz točke I. ove Odluke zadužuje se Povjerenstvo za razmatranje ponuda općine Hum na Sutli («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 20/01).

III.

Izvršenje ove Odluke - objava javnog natječaja u «Narodnim novinama» i izvršenje upravnih poslova natječaja - povjerava se Jedininstvenom upravnom odjelu općine Hum na Sutli.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA:363-07/02-05/17

URBROJ:2214/02-02-01

Hum na Sutli, 26. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Božidar Brezinščak Bagola, prof., v.r.

OPĆINA KUMROVEC

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi («Narodne novine» br. 73/97., 27/01., 59/01., 82/01.) i članka 26. Statuta općine Kumrovec, («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.15/2001.), Općinsko

vijeće Općine Kumrovec na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24.06.2002. godine donosi

ODLUKU

o ostvarivanju prava socijalne skrbi na području Općine Kumrovec

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u proračunu Općine Kumrovec.

Članak 2.

Socijalna prava iz članka 1. ove Odluke su:

1. Jednokratne novčane pomoći socijalno ugroženim kategorijama stanovništva za podmirenje troškova stanovanja,

2. Sufinanciranje školske kuhinje za djecu socijalno ugroženih obitelji,

3. Sufinanciranje prigodne humanitarne pomoći socijalno ugroženim kategorijama stanovništva u suradnji s humanitarnim udrugama,

4. Druge jednokratne pomoći po odluci Općinskog vijeća.

Članak 3.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se na:

- podmirenje troškova najamnine i energenata,
- oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Pravo na podmirenje troškova stanovanja ostvaruju samci ili obitelji ako podmirenje tih troškova nije osigurano po drugoj osnovi i ako ukopni mjesečni prihod samca ili po članu obitelji ne prelazi Zakonom propisanu visinu sredstava za uzdržavanje.

Članak 4.

Pravo na oslobađanje troškova komunalne naknade ostvaruju staračka domaćinstva i samci stariji od 70 godina.

Pravo na oslobađanje troškova komunalne naknade ostvaruju samci i obitelji čiji mjesečni prihod po članu ne prelazi Zakonom propisanu visinu sredstava za uzdržavanje.

Članak 5.

Pravo na podmirenje troškova stanovanja i oslobađanje troškova komunalne naknade ne može ostvariti samac ni obitelj ako imaju u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji im ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor.

Članak 6.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se u novcu, ili na način da se djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Članak 7.

Pravo na sufinanciranje školske kuhinje za djecu osnovnoškolskog uzrasta ostvaruju roditelji ili staratelji djeteta koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje

osnovnih životnih potreba, a ne mogu ih ostvariti svojim radom, prihodom od imovine ili iz drugih izvora.

Članak 8.

Humanitarne udruge ostvaruju pravo na novčanu pomoć s naslova njihovog pružanja prigodne humanitarne pomoći socijalno ugroženom stanovništvu s područja Općine Kumrovec uoči blagdana ili drugih prigodnih događanja.

Članak 9.

Postupak za ostvarivanje prava na pomoć iz članka 2. ove Odluke pokreće se na temelju pisanog zahtjeva kod Jedinственог upravnog odjela Općine Kumrovec, koji isti obrađuje u suradnji s Centrom za socijalnu skrb Zabok - Ispostava Klanjec, dostavlja ga na razmatranje Povjerenstvu za socijalnu skrb Općine Kumrovec ili Općinskom vijeću, a potom ga rješava sukladno zaključcima Povjerenstva i odlukama Vijeća.

Članak 10.

Postupci započeti po prijašnjim propisima nastavit će se u skladu s odredbama ove Odluke, te pratećih akta potrebnih za njeno provođenje.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 021-05/02-02/22

URBROJ: 2135-05-02-01

Kumrovec, 24.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Srećko Blažičko, v.r.

Na temelju članka 3.stavak 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00. i 59/01."), članka 10. stavak 1. Zakona o otpadu ("Narodne novine" br. 34/95.), članka 43. stavak 2. Odluke o komunalnom redu Općine Kumrovec ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br. 3/98.) i članka 26. Statuta općine Kumrovec, ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" br.15/2001.), Općinsko vijeće Općine Kumrovec na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24.06.2002. godine donosi

ODLUKU

o obaveznom skupljanju komunalnog i tehnološkog otpada područja Općine Kumrovec

Članak 1.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstava koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

Na području Općine Kumrovec obavezno je

postupanje s otpadom po gospodarskim načelima i načelima zaštite okoliša, a to je skupljanje komunalnog i tehnološkog otpada.

Skupljanje otpada je skup organiziranih djelatnosti skupljanja, razvrstavanja i prijevoza otpada.

Članak 2.

Skupljač otpada je pravna osoba - "Zelenjak" d.o.o. poduzeće za komunalne djelatnosti iz Klanjca, koja skuplja, razvrstava i prevozi otpad.

Prijevoz komunalnog i tehnološkog otpada obavlja se specijalnim vozilima za prijevoz i to po prethodno utvrđenom rasporedu.

Članak 3.

Komunalni otpad iz članka 1. ove Odluke odlaže se u za to predviđene posude koje se u određene dane iznose ispred kuća radi odvoza.

Proizvođači tehnološkog otpada dužni su otpad odlagati u posebne posude i povjeriti ga na odvoz ovlaštenom poduzeću. Zabranjeno je odlaganje tehnološkog otpada u posude za komunalni otpad.

Članak 4.

Izuzetno odredbama članka 3. ove Odluke u naseljima ili dijelovima naselja gdje nije moguć pristup vozila za odvoz otpada iz tehničkih ili prometno-sigurnosnih razloga, otpad će se odlagati u za to posebno postavljenim posudama (kontejnerima) na najbližem mogućem mjestu korisnika usluga.

Članak 5.

Proizvođači komunalnog i tehnološkog otpada dužni su postupati s otpadom sukladno odredbama ove Odluke, te nabavljati, održavati i obnavljati svoje posude u koje odlažu smeće.

Članak 6.

Naknadu za skupljanje otpada naplaćuje komunalno poduzeće koje vrši uslugu od korisnika usluga, a prema kriterijima i cjeniku kojeg potvrđuje Općinsko vijeće Općine Kumrovec.

Članak 7.

Općinsko vijeće Općine Kumrovec posebnim aktom će utvrditi:

- mjesta gdje će se postaviti skupne posude (kontejneri),
- broj odvoza u tjednu.

Članak 8.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalni redar Općine Kumrovec.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je donositi rješenja kojima će:

- odrediti izvršenje određenih radnji radi realizacije pojedinih odredbi ove Odluke,
- zabraniti obavljanje određenih radnji koje nisu u skladu s ovom Odlukom.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije", a objavit će se i na oglasnoj ploči Općine Kumrovec.

KLASA: 021-05/02-02/21

URBROJ: 2135-05-02-01

Kumrovec, 24.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Srećko Blažičko, v.r.

OPĆINA LOBOR

Temeljem članka 42. Zakona o vodama ("Narodne novine" broj 107/95), članka 49. alineja 4. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/01) i članka 9. Odluke o posebnoj komunalnoj vodnoj naknadi ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 14/99), sukladno članku 18. stavak (3). i (4). Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 1 29/00 i 59/01), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 06. sjednici održanoj 17. 12.2001 .god. donosi slijedeću

ODLUKU

o izmjeni Odluke o posebnoj komunalnoj vodnoj naknadi

Članak 1.

Članak 6. Odluke o posebnoj komunalnoj vodnoj naknadi ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 14/99) mijenja se i glasi:

"Vodna naknada plaća se u iznosu od =0, 10 Kn/ m3 isporučene i naplaćene vode krajnjem korisniku."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-03/01-01/24

URBROJ: 2211/05-01-01-01

Lobor, 18. 12. 2001.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Šala, v.r.

Osnovom članka 10. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 49. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 07. sjednici održanoj 12.03.2002. god. donijelo je slijedeću

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Lobor

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti

koje se mogu, po nastupanju općih uvjeta i stvarnoj potrebi, obavljati na temelju koncesije, te uvjeti i mjerila za provedbu javnoga prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje tih djelatnosti na temelju koncesije u Općini Loror.

Članak 2.

II. ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Loror jesu:

- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- obavljanje pogrebnih poslova,
- izrada zidanih grobova na grobljima,
- tržnice na malo, i
- opskrba plinom.

III. UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih poslova komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda,
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 200.000,00 Kn.

Javnom natječaju pristupiti će se kada vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 200.000,00 Kn.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 3. ove Odluke provodi Općinsko poglavarstvo kao Povjerenstvo za provedbu prikupljanja pismenih ponuda, odnosno javnog natječaja, posebno za svaki postupak za pojedine komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke koji se daju koncesijom.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponude za najmanje tri ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinsko poglavarstvo Loror.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 6. ove Odluke.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 4. ove Odluke na način i u postupku određenom u članku 9. ove Odluke.

2. Javni natječaj

Članak 6.

Javni natječaj mora sadržavati:

- djelatnosti za koju se daje koncesija,

- vrijeme na koje se daje koncesija,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja, (obrazac ponude),
- potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora o koncesiji,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponude,
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja na kojoj se ponude javno otvaraju i javno prezentiraju,
- uvjete za odabir najpovoljnije ponude.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku, radiju i oglasnoj ploči Općine Loror.

Članak 7.

Ponude se podnose u dvostruko zapečaćenom omotu Općinskom poglavarstvu Loror preko Upravnog odjela Općine Loror neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: "NE OTVARAJ - ZA NATJEČAJ - KONCESIJA" u roku od najmanje 15 dana od objave natječaja.

Članak 8.

Uz ponudu ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz registra trgovačkog suda),
- potvrde BON 1 i BON 2,
- potvrde o plaćenim općinskim porezima i komunalnim naknadama za godinu u kojoj je objavljen natječaj,
- ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavan za kaznena djela iz oblasti gospodarstva, te da nije protiv njega pokrenut istražni ili kazneni postupak,
- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema, poslovni prostor, broj i struktura djelatnika, dosadašnji poslovi).

Članak 9.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja provesti će javno otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

Radu povjerenstva mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda na javni natječaj vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjervitelj zapisnika, kojega ponuditelji zajednički odrede.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u javnom natječaju smatrati će se nepotpunima i kao takve nepravovaljane za uzimanje u obzir.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti zaključak o prijedlogu za odabir ponude, te isti uputiti

Općinskom vijeću Lobor, zajedno sa svim pristiglim ponudama, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora o koncesiji.

Općinsko vijeće Lobor može donijeti odluku da se ne izabere nijedna od pristiglih ponuda na natječaj.

IV.MJERILA ZA ODABIR PONUDE

Članak 10.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda s najvećim brojem bodova utvrđenim prema slijedećim kriterijima:

- reference ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova

Ponuditelj koji ima najviše izvršenih poslova ostvaruje 2 boda, a svaki s manje 0 bodova

- opremaa) vlastita4 boda

b) iznajmljena2 boda

- poslovni prostora) vlastiti4 boda

b) iznajmljeni2 boda

- broj i struktura djelatnikaa) vlastiti djelatnici na neodređeno vrijeme5 bodab) vanjski suradnici i djelatnici na određ. vrijeme2 boda

- ponuđena cijena 0 - 15 boda

Ponuditelj koji ponudi najveću naknadu za koncesiju ostvaruje 15 bodova, a svaki slijedeći po 2 boda manje.

Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu za obavljanje komunalne djelatnosti ostvaruje 10 bodova, a svaki slijedeći za 3 boda manje.

- uvjeti plaćanja0 - 5 bodova

Ponuditelj koji ponudi najdužu odgodu plaćanja za obavljene komunalne usluge ostvaruje 5 bodova, a svaki slijedeći po 1 bod manje.

Ponuditelj koji ponudi najkraći rok plaćanja naknade za koncesiju ostvaruje 5 bodova, a svaki slijedeći po 2 boda manje.

U slučaju da dva ili više ponuditelja ostvare isti broj bodova, kao najpovoljniji ponuditelj izabrat će se ponuditelj koji je ostvario više bodova po osnovi ponuđene cijene.

V.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA:363-01/01-01/22

URBROJ:2211/05-01-02-03

Lobor,10.04.2002. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Šala, ing. građ., v.r.

Na osnovi članka 20. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), te članka 49. stavak 4. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko - Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 08. sjednici održanoj 26.03.2002.

godine donosi

ODLUKU

o dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Iza članka 21. Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni glasnik" Krapinsko - Zagorske Županije broj 9/01) dodaje se novi članak 21a., koji glasi:

"80% od prikupljenih sredstava od komunalne naknade sa pripadajućih područja mjesnih odbora Općine Lobor prihod je pripadajućih mjesnih odbora koji se doznajuje mjesnim odborima po isteku roka plaćanja naknade iz ove Odluke.

Mjesni odbori dužni su trošiti sredstva komunalne naknade shodno Programu održavanja komunalne infrastrukture iz članka 20. i 21. ove Odluke, te poglavarstvu Općine Lobor podnositi izvješće o izvršenju Programa za svaku godinu do kraja ožujka za prethodnu godinu."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 363-03/02-01/08

URBROJ: 2211/05-01-02-03

Lobor, 03.04.2002. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Šala, ing. građ., v.r.

Na osnovi članka 2. stavak 2., članka 17. i članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 23. i temeljem članka 49. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobor na svojoj 09. sjednici održanoj 29.04.2002. godine, donosi

ODLUKU

o mjerilima za sufinanciranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila kojima se na jedinstveni način osiguravaju sredstva za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lobor, u slučajevima kada sredstva iz proračuna ne mogu biti dostatna, odnosno kada u građenju ili održavanju sudjeluju građani - neposredni korisnici komunalne infrastrukture svojim sredstvima preko svojih mjesnih odbora.

Članak 2.

Ostvarivanje prava na udjel u sufinanciranju po ovoj Odluci građani stječu preko svojih mjesnih odbora podnošenjem pravovremenog zahtjeva, u pravilu najkasnije do 01. studenog prethodne godine od godine u kojoj se namjeravaju izvoditi radovi, radi usvajanja zahtjeva i planiranja te osiguravanja sredstava.

U slučaju podnošenja prevelikog broja zahtjeva

kada općina ne bi mogla osigurati sredstva u stopama utvrđenih ovom Odlukom, određivanje prioriteta pri uvrštavanju u plan primijeniti će se kriterij većeg broja korisnika - učesnika.

Zahtjeve koje se nije moglo uvrstiti u plan za naredno jednogodišnje razdoblje, imaju prvi prioritet u slijedećem planskom jednogodišnjem razdoblju, uz obvezu podnošenja ponovljenog zahtjeva po pripadajućem mjesnom odboru.

Članak 3.

Održavanja i građenja komunalne infrastrukture za koju se ovom Odlukom utvrđuju mjerila za sufinanciranje su:

a) nerazvrstane ceste:

1. pojačano održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta, razumijeva se presvlačenje asfaltom postojećeg oštećenog asfaltnog kolnika u cijeloj dužini i širini ceste, te prokopavanje paralelnih cestovnih odvodnih jaraka sa uređenjem bankine, i dr. istovremenih potrebnih radova na cesti,

2. asfaltiranje postojećih nerazvrstanih makadamskih cesta, razumijeva se izrada nosivog sloja od kamenog materijala s pripremom za asfaltiranje, izrada paralelnih odvodnih jaraka i izrada novog asfaltnog sloja ceste u cijeloj širini i dužini ceste.

b) opskrba pitkom vodom:

1. pojačano održavanje postojećih lokalnih vodovoda - rekonstrukcije,

2. izgradnja novih vodovodnih mreža lokalnog i javnog vodovodnog sistema vodovoda.

c) odvodnja otpadnih i oborinskih voda - . kanalizacija

1. građenje sistema javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda - kanalizacija.

d) javna rasvjeta

1. izgradnja nove javne rasvjete.

e) plinska mreža

1. izgradnja novih plinovoda.

Članak 4.

Utvrđivanje iznosa sufinanciranja održavanja ili izgradnje po članku 3. ove Odluke vrši se na način izračuna udjela u odnosu na ukupnu troškovničku cijenu svih stavaka radova održavanja ili izgradnje iz članka 2. ove odluke po najpovoljnijem izvoditelju.

Članak 5.

Sredstva za održavanje ili izgradnju komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke osiguravaju građani neposredno ili preko svojih mjesnih odbora i Općina iz proračuna, na način da:

a) nerazvrstane ceste

1. za opisano presvlačenje asfaltnih cesta novim slojem asfalta iz članka 3. točka a)1. ove Odluke sa iznosom od 30% sudjeluju građani korisnici, odnosno 70% sudjeluje općina iz proračuna.

2. za opisano asfaltiranje makdamskih cesta iz članka 3. točka a)2. ove Odluke sa iznosom od 40%

sudjeluju građani korisnici, odnosno 60% sudjeluje općina iz proračuna.

b) opskrba pitkom vodom

1. za opisano pojačano održavanje postojećih lokalnih vodovoda iz članka 3. pod b) točka 1. sa iznosom od 75 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 25 % sudjeluje općina iz proračuna.

2. za opisanu izgradnju novih vodovodnih sistema mreža iz članka 3. pod b) točka 2. ove Odluke sa iznosom od 70 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 30 % sudjeluje općina iz proračuna.

c) odvodnja otpadnih voda - javna kanalizacija

1. za opisano građenje sistema kanalizacije i pročišćavanja iz članka 3. pod c) točka 1. ove Odluke sa iznosom od 70 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 30 % sudjeluje općina iz proračuna

d) javna rasvjeta

1. za izgradnju nove javne rasvjete iz članka 3. ove Odluke pod d) točka 1. sa iznosom od 50 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 50 % sudjeluje općina iz proračuna.

e) plinska mreža

1. za izgradnju novih plinskih mreža iz članka 3. ove Odluke pod e) točka 1. sa iznosom od 75% sudjeluju građani korisnici, odnosno 25% sudjeluje općina iz proračuna.

Članak 6.

U slučaju sudjelovanja Županije u sufinanciranju održavanja ili građenja komunalne infrastrukture iz ove Odluke udio građana - neposrednih korisnika ostaje isti, dok se udio općine smanjuje proporcionalno udjelu Županije.

Članak 7.

Sredstva udjela od građana za opisano održavanje i građenje komunalne infrastrukture iz ove Odluke prikupljaju mjesni odbori.

Članak 8.

Radovi na održavanju ili izgradnji komunalne infrastrukture iz ove Odluke mogu započeti tek nakon osiguranja sredstava u ukupnom iznosu , odnosno nakon uplate udjela građana u proračun općine ili neposredno izvođaču radova, sukladno ugovorenom načinu.

Članak 9.

Građani koji sudjeluju svojim sredstvima u izgradnji nove komunalne infrastrukture po ovoj Odluci oslobođeni su u cijelosti od plaćanja općini naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu u čijoj izgradnji sudjeluju svojim sredstvima propisane posebnim odlukama.

Mjesni odbori dužni su dostaviti podatke o učesnicima u izgradnji komunalne infrastrukture po ovoj Odluci, radi poštivanja odredbe stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Pojedinačnu Odluku o eventualnom odstupanju od utvrđenih mjerila ovim Odlukom donosi Općinsko vijeće

na prijedlog poglavarstva.

Članak 11.

Za izračunavanje udjela i sprovođenje ove Odluke ovlašćuje se Općinski načelnik do proračunom raspoloživih i osiguranih sredstava, uz obavezu izvješćivanja poglavarstva i vijeća o akcijama na održavanju i izgradnji komunalne infrastrukture.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 363-01/02-01/07

URBRROJ: 2211/05-01-02-03

Lobor, 10.05.2002. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Šala, ing.građ., v.r.

Na osnovi članka 23. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, i 59/01), te članka 49. alineja 4. Statuta Općine Lobor («Službeni glasnik» Krapinsko - Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lobor, na 09. sjednici održanoj 29.04.2002. god., donijelo je

ODLUKU

o komunalnom doprinosu Općine Lobor

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i način utvrđivanja visine komunalnog doprinosa, te visina komunalnog doprinosa u Općini Lobor, i to:

- područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa u Općini Lobor,

- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa utvrđena po m³ građevine, za pojedine zone,

- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa,

- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa,

- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

II. ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 2.

U Općini Lobor utvrđuju se zone za plaćanje komunalnog doprinosa, kako slijedi:

I. ZONA - sačinjava područje naselja središta Lobora i neposredne blizine središta Lobora i to: Trg Svete Ane, Pećinska ulica, Zagrebačka ul., Riječka ul., Raječka ul., ul. Matije Gupca, ul. Augusta Šenoa, ul. Dragutina Domjanića, dio ulice Josipa Vadrine od kbr. 1 do kbr. 2 i ul. Franje Horvata Kiša.

II. ZONA - sačinjavaju pretežito dijelovi područja naselja Općine Lobor koje se nalaze neposredno ili u

neposrednoj blizini (sastavni dijelovi naselja uz glavnu cestu) uz lokalne ceste (Lobor - Zlatar, Lobor - Petrova Gora, i Novi Golubovec - Velika Petrovagorska - Mače) i to: naselje Markušbrijeg u cjelini, naselje Cebovec, dio naselja Donji Vinipotok od kbr. 95 do kbr. 112/d uz glavnu cestu (do Pribolšana), dio naselja Gornji Vinipotok (Šeremeti, Hubaki dio, Kuharići dio i Krajniki) od kbr. 1 do kbr. 23, te od kbr. 40 do kbr. 77, dio naselja Loborsko Završje koje se nalazi uz glavnu cestu ili u manjoj udaljenosti od ceste (Vlaheki, Trčaki, Pavlinići) od kbr. 9 do kbr. 46 a, dio naselja Vojnovec Loborski koji se nalazi uz glavnu cestu ili u manjoj udaljenosti od gl. ceste (Jajtići, Hubaki dio, Kuharići dio, Pakšeci, Zgazivodi, Rihtarići, Vujci) od kbr. 1 do kbr. 16, od kbr. 33 do kbr. 77, i od kbr. 107 do kbr. 161, dio naselja Petrova Gora koje se nalazi uz glavnu cestu ili u manjoj blizini od gl. ceste (Ceboci, Hađari, Benčići, Knoki, Androići, Fileki) od kbr. 1 do kbr. 27, od kbr. 82 do kbr. 84, i od kbr. 124 do kbr. 175, i naselje Velika Petrovagorska u cijelosti, te ulice naselja Lobor i to: ul. Gustava Krkleca, ul. Tome Martinuša, ul. A. G. Matoša, drugi dio ul. Josipa Vadrine od kbr. 6 do kbr. 12, ul. Marije Jurić Zagorke, ul. Ante Kovačića, Bregovita ul, ul. K. Š. Đalskog, Vinogradska ul. i Kostanjevečka ul.

III. ZONA - sačinjavaju rubna područja Općine Lobor, odnosno sva područja osim navedenih područja prve i druge zone i to: dio naselja Lobor ulica Put Oštrca (Jakopići), naselje Stari Golubovec cijeli, cijelo naselje Šipki, dio naselja Vojnovec (Gornji Benkovići, Kesaki, Kipi, Šamci, Eršeki) od kbr. 78 do kbr. 105, i od kbr. 17 do kbr. 32, dio Vinipotoka Gornjeg (Bezaki Gornji i Donji, Androići) od kbr. 24 do kbr. 39, dio Vinipotoka donjeg (Cvetki i Jalšovci) od kbr. 78 do kbr. 93 b, dio naselja Loborsko Završje (Viški, Lukavečki, Horvati, Ferenčići, Ivančići, Flinti, Matejaši, Kokoleki,) od kbr. 1 do kbr. 8, od kbr. 47 do kbr. 56, i od kbr. 79 do kbr. 141, i dio naselja Petrova Gora (Kralji, Levanići, Bužići, Galunići, Mikaci i Fundeki) od kbr. 30 do kbr. 81, i od kbr. 87 do kbr. 123.

III. JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine, kako slijedi:

1. Za I. zonu =8,00 Kn/m³, što je doprinos za:

- javne površine	1,60 Kn
- nerazvrstane ceste	3,20 Kn
- groblje	1,60 Kn
- javnu rasvjetu	1,60 Kn

2. Za II. zonu =5,60 Kn/m³, što je doprinos za:

- javne površine	1,20 Kn
- nerazvrstane ceste	2,40 Kn
- groblje	0,80 Kn
- javnu rasvjetu ¹ ,	20 Kn

3. Za III. zonu =4,00 Kn/m³, što je doprinos za:

- javne površine	0,80 Kn
- nerazvrstane ceste	1,60 Kn
- groblje	0,60 Kn
- javnu rasvjetu	1,00 Kn

IV. NAČIN I ROKOVI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos obveznik plaća uplatom na žiro račun Općine Lopor na osnovi konačnog rješenja o komunalnom doprinosu, time da obaveza plaćanja komunalnog doprinosa dospjeva na dan konačnosti akta na temelju kojega se može graditi.

Komunalni doprinos obveznik koji gradi stambeni objekt može platiti u 24 jednaka mjesečna obroka u roku dvije godine od dana dospijeca obveze komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka, uz uvjet da prvi obrok ne može biti manji od 10 % ukupne obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Komunalni doprinos obveznik koji gradi poslovni objekt može platiti u 48 jednaka mjesečna obroka u roku četiri godine od dana dospijeca obveze komunalnog doprinosa.

Na neisplaćene obroke obračunava se kamata u visini eskontne stope Hrvatske narodne banke, a na dospjele i neplaćene obroke obračunava se zakonska zatezna kamata koja se plaća za neplaćene javne prihode.

Utvrđena obaveza komunalnog doprinosa i pojedinih, neisplaćenih obroka, uskladiti će se u slučaju izmjene kune u odnosu na EUR za više od 5% prema srednjem tečaju HNB (valutna klauzula) na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

V. OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Poglavarstvo Općine Lopor može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja komunalnog doprinosa investitore koji grade građevine namijenjene zdravstvenoj djelatnosti, socijalnoj skrbi, kulturi, tehničkoj kulturi, športu, te predškolskom, osnovnom i srednjem obrazovanju, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u vlasništvu Općine Lopor i Krapinsko-Zagorske Županije.

Poglavarstvo Općine Lopor može osloboditi djelomično do iznosa od 50% obveze plaćanja investitore koji grade građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koja su u suvlasništvu Općine Lopor i Krapinsko - Zagorske Županije te investitore koji grade objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 6.

U slučaju oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa iz članka 5. ove Odluke, sredstva potrebna za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz stavka 1. članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, osigurati će se u Proračunu Općine Lopor iz sredstava poreznih prihoda.

Članak 7.

U posebnim slučajevima građenja do donošenja, odnosno stupanja na snagu prostornog plana uređenja Općine Lopor, kada fizička osoba koja gradi obiteljsku

kuću plati prenamjenu zemljišta iz poljoprivrednog u građevinsko zemljište, u potpunosti se oslobađa od obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 8.

Danom primjene ove Odluke prestaju važiti dosadašnji propisi o komunalnom doprinosu za područje Općine Lopor.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku» Krapinsko-Zagorske Županije.

KLASA:363-05/02-01/18

URBROJ:2211/05-01-02-03

Lopor, 10.05.2002.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Marijan Šala, ing. građ., v.r.

Na osnovi članka 2. stavak 2., članka 17. i članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01), članka 23. i temeljem članka 49. Statuta Općine Lopor ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01), Općinsko vijeće Lopor na svojoj 09. sjednici održanoj 29.04.2002. godine, donosi

ODLUKU

o mjerilima za sufinanciranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila kojima se na jedinstveni način osiguravaju sredstva za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Lopor, u slučajevima kada sredstva iz proračuna ne mogu biti dostatna, odnosno kada u građenju ili održavanju sudjeluju građani - neposredni korisnici komunalne infrastrukture svojim sredstvima preko svojih mjesnih odbora.

Članak 2.

Ostvarivanje prava na udjel u sufinanciranju po ovoj Odluci građani stječu preko svojih mjesnih odbora podnošenjem pravovremenog zahtjeva, u pravilu najkasnije do 01. studenog prethodne godine od godine u kojoj se namjeravaju izvoditi radovi, radi usvajanja zahtjeva i planiranja te osiguravanja sredstava.

U slučaju podnošenja prevelikog broja zahtjeva kada općina ne bi mogla osigurati sredstva u stopama utvrđenih ovom Odlukom, određivanje prioriteta pri uvrštavanju u plan primijeniti će se kriterij većeg broja korisnika - učesnika.

Zahtjeve koje se nije moglo uvrstiti u plan za naredno jednogodišnje razdoblje, imaju prvi prioritet u slijedećem planskom jednogodišnjem razdoblju, uz obvezu podnošenja ponovljenog zahtjeva po pripadajućem mjesnom odboru.

Članak 3.

Održavanja i građenja komunalne infrastrukture za

koju se ovom Odlukom utvrđuju mjerila za sufinanciranje su:

a) nerazvrstane ceste:

1. pojačano održavanje asfaltiranih nerazvrstanih cesta, razumijeva se presvlačenje asfaltom postojećeg oštećenog asfaltnog kolnika u cijeloj dužini i širini ceste, te prokopavanje paralelnih cestovnih odvodnih jaraka sa uređenjem bankine, i dr. istovremenih potrebnih radova na cesti,

2. asfaltiranje postojećih nerazvrstanih makadamskih cesta, razumijeva se izrada nosivog sloja od kamenog materijala s pripremom za asfaltiranje, izrada paralelnih odvodnih jaraka i izrada novog asfaltnog sloja ceste u cijeloj širini i dužini ceste.

b) opskrba pitkom vodom:

1. pojačano održavanje postojećih lokalnih vodovoda - rekonstrukcije,

2. izgradnja novih vodovodnih mreža lokalnog i javnog vodovodnog sistema vodovoda.

c) odvodnja otpadnih i oborinskih voda - kanalizacija

1. građenje sistema javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda - kanalizacija.

d) javna rasvjeta

1. izgradnja nove javne rasvjete.

e) plinska mreža

1. izgradnja novih plinovoda.

Članak 4.

Utvrđivanje iznosa sufinanciranja održavanja ili izgradnje po članku 3. ove Odluke vrši se na način izračuna udjela u odnosu na ukupnu troškovničku cijenu svih stavaka radova održavanja ili izgradnje iz članka 2. ove odluke po najpovoljnijem izvoditelju.

Članak 5.

Sredstva za održavanje ili izgradnju komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke osiguravaju građani neposredno ili preko svojih mjesnih odbora i Općina iz proračuna, na način da:

a) nerazvrstane ceste

1. za opisano presvlačenje asfaltnih cesta novim slojem asfalta iz članka 3. točka a)1. ove Odluke sa iznosom od 30% sudjeluju građani korisnici, odnosno 70% sudjeluje općina iz proračuna.

2. za opisano asfaltiranje makadamskih cesta iz članka 3. točka a)2. ove Odluke sa iznosom od 40% sudjeluju građani korisnici, odnosno 60% sudjeluje općina iz proračuna.

b) opskrba pitkom vodom

1. za opisano pojačano održavanje postojećih lokalnih vodovoda iz članka 3. pod b) točka 1. sa iznosom od 75 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 25 % sudjeluje općina iz proračuna.

2. za opisanu izgradnju novih vodovodnih sistema mreža iz članka 3. pod b) točka 2. ove Odluke sa iznosom od 70 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 30 % sudjeluje općina iz proračuna.

c) odvodnja otpadnih voda - javna kanalizacija

1. za opisano građenje sistema kanalizacije i pročišćavanja iz članka 3. pod c) točka 1. ove Odluke sa iznosom od 70 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 30 % sudjeluje općina iz proračuna

d) javna rasvjeta

1. za izgradnju nove javne rasvjete iz članka 3. ove Odluke pod d) točka 1. sa iznosom od 50 % sudjeluju građani korisnici, odnosno 50 % sudjeluje općina iz proračuna.

e) plinska mreža

1. za izgradnju novih plinskih mreža iz članka 3. ove Odluke pod e) točka 1. sa iznosom od 75% sudjeluju građani korisnici, odnosno 25% sudjeluje općina iz proračuna.

Članak 6.

U slučaju sudjelovanja Županije u sufinanciranju održavanja ili građenja komunalne infrastrukture iz ove Odluke udio građana - neposrednih korisnika ostaje isti, dok se udio općine smanjuje proporcionalno udjelu Županije.

Članak 7.

Sredstva udjela od građana za opisano održavanje i građenje komunalne infrastrukture iz ove Odluke prikupljaju mjesni odbori.

Članak 8.

Radovi na održavanju ili izgradnji komunalne infrastrukture iz ove Odluke mogu započeti tek nakon osiguranja sredstava u ukupnom iznosu, odnosno nakon uplate udjela građana u proračun općine ili neposredno izvođaču radova, sukladno ugovorenom načinu.

Članak 9.

Građani koji sudjeluju svojim sredstvima u izgradnji nove komunalne infrastrukture po ovoj Odluci oslobođeni su u cijelosti od plaćanja općini naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu u čijoj izgradnji sudjeluju svojim sredstvima propisane posebnim odlukama.

Mjesni odbori dužni su dostaviti podatke o učesnicima u izgradnji komunalne infrastrukture po ovoj Odluci, radi poštivanja odredbe stavka 1. ovog članka.

Članak 10.

Pojedinačnu Odluku o eventualnom odstupanju od utvrđenih mjerila ovom Odlukom donosi Općinsko vijeće na prijedlog poglavarstva.

Članak 11.

Za izračunavanje udjela i sprovođenje ove Odluke ovlašćuje se Općinski načelnik do proračunom raspoloživih i osiguranih sredstava, uz obavezu izvješćivanja poglavarstva i vijeća o akcijama na održavanju i izgradnji komunalne infrastrukture.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 363-01/02-01/07
URBRROJ: 221 1 /05-01-02-03
Lobor,10. 05.2002. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Marijan Šala, ing. građ., v.r.

Temeljem članka 49. alineja 3. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko - Zagorske Županije broj 13/01) Općinsko poglavarstvo Lobor na svojoj 09. sjednici održanoj 18.01.2002. god. donosi

P R A V I L N I K
o izmjeni i dopuni Pravilnika o
korištenju društvenog doma

Članak 1.

Članak 4. Pravilnika o korištenju društvenog doma ("Službeni glasnik" Krapinsko - Zagorske Županije broj 13/99) dopunjuje se novim stavkom broj 4. , koji glasi:

"Kulturno umjetničko društvo Lobor, Športsko društvo Lobor, Loborske mažoretkinje, Turistička zajednica Općine Lobor i Dobrovoljno vatrogasno društvo Lobor, mogu za svoje potrebe besplatno koristiti prostorije doma iz članka 5. ove odluke dva puta godišnje."

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

"Povremeni korisnici društvenog doma u pravilu za jednodnevno korištenje prostora društvenog doma (u pravilu prizemlja) s pripadajućim inventarom i to veliku dvoranu sa predvorjem i kuhinju te sanitarnim čvorom, za određene namjene plaćaju korištenje za:

- održavanje svadbene svečanosti 1.600,00 Kn

- održavanje raznih zabavnih priredbi i manifestacija "javnog tipa" trajanja do ukupno efektivnih 8 sati
800,00 Kn

- održavanje raznih zabavnih priredbi i manifestacija "javnog tipa" trajanja do ukupno efektivnih 4 sati
500,00 Kn

- prigodne zabave pred odlazak u HV , momačke večeri, rođendanske proslave, imendani, razne obljetnice, "privatnog tipa" trajanja do ukupno efektivnih 6 sati
400,00 Kn

- održavanje karmine 300,00 Kn
- ostala nespomenuta korištenja 100,00 Kn/sat

Kada korisnik ne koristi sve prostorije navedene u stavku 1. ovog članka, odnosno kada ne koristi veliku dvoranu plaća utvrđenu naknadu za korištenje iz ovog članka umanjenu za 40% , kada ne koristi kuhinju plaća utvrđenu naknadu za korištenje iz ovog članka umanjenu za 20%, a kada ne koristi ni kuhinju ni veliku dvoranu već samo predvorje sa sanitarnim čvorom plaća utvrđenu naknadu iz ovog članka umanjenu za 50%.

U navedene cijene uključeni su i troškovi za potrošenu električnu energiju i vodu, osim plina za grijanje.

Za korištenje doma s grijanjem prostorija plaća se utvrđena naknada za korištenje iz ovog članka uvećana za 25%.

Naknada za korištenje doma plaća se unaprijed prije

korištenja.

Rezervacije korištenja doma vrše se unaprijed. Smatra se da je dom rezerviran ako je uplaćen predujam od 20% od utvrđene naknade za korištenje doma.

Općinski načelnik može prema vlastitoj procjeni dati dom na korištenje bez naknade ili popust kada procijeni da je takav čin opravdan , o čemu je obavezan izvijestiti Poglavarstvo (djelatnost udruga građana, članovima obitelji poginulih branitelja, invalidima domovinskog rata, drugim invalidima, socijalno ugroženim osobama i sl.).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Krapinsko-Zagorske Županije.

KLASA:373-04/02-01/01
URBROJ:2211/05-02-02-02
Lobor,30.01.2002. god.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stjepan Vlahek, ing. građ., v.r.

Temeljem članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne novine" broj 11/96, 75/99, 76/99 i 62/01), Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine" broj 80/01) i članka 69. stavak 2. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 13/01) Općinsko poglavarstvo Lobor na 09. sjednici održanoj 18.01.2002. godine donijelo je

O D L U K U

o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika
trgovine na malo

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se dnevno i tjedno radno vrijeme prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo (u daljnjem tkestu:prodavaonice), radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana u kojem je trgovac dužan poslovati.

Članak 2.

Dnevni raspored početka i završetka radnog vremena utvrđuje sam trgovac, a unutar radnog vremena propisanog ovom Odlukom.

Trgovac je dužan Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lobor dostaviti na ovjeru obrazac prijave radnog vremena, petnaest dana prije početka rada, u skladu s člankom 8. Pravilnika o radnom vremenu prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo ("Narodne novine" broj 80/01).

Članak 3.

Ovjerenu prijavu iz stavka 2. članka 2. ove Odluke trgovac je dužan držati na vidnom mjestu u prostoru prodavaonice, a radno vrijeme mora istaknuti na glavnom ulazu u prodavaonicu.

Članak 4.

U slučaju opravdanog razloga zbog kojeg prodavaonica ne radi, trgovac je dužan o tome obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Lorob, najmanje 10 dana prije zatvaranja, a u hitnim slučajevima (bolesti, smrti u obitelji, inventure, nesreće i slično) najmanje 5 dana od zatvaranja. Obavijest o privremenom ili trajnom zatvaranju prodavaonice trgovac je dužan istaknuti na ulazu u prodavaonicu.

II. RADNO VRIJEME

Članak 5.

Prodavaonice mogu radnim danom:

- započeti s radom najranije u 07,00 sati
- završiti s radom najkasnije u 22,00 sata, a nedjeljom:
- započeti s radom najranije u 08,00 sati
- završiti s radom najkasnije u 13,00 sati.

U dane državnih blagdana i neradnih dana prodavaonice u pravilu ne rade.

Članak 6.

Prodavaonice koje se nalaze u blizini autobusne postaje i specijalizirane prodavaonice samo prehrambenih proizvoda, mogu započeti s radom dva sata ranije od radnog vremena iz prethodnog članka ove Odluke.

III. DRUGI PRIVREMENI NAČINI OBAVLJANJA TRGOVINE

Članak 7.

1. Prigodne prodaje uz športske, kulturne, vjerske i druge javne skupove, priredbe i manifestacije mogu se organizirati na dan priređivanja skupa, odnosno manifestacije s početkom jedan sat prije i završetkom jedan sat poslije programa.

2. Radno vrijeme trgovina na malo izvan poslovnih prostora određuje Općinsko poglavarstvo posebnim zaključkom na zahtjev trgovca koji podnosi zahtjev najmanje 15 dana prije početka rada.

Članak 8.

Radno vrijeme trgovina može u iznimnim slučajevima posebne potrebe građana započeti ranije ili trajati duže od radnog vremena propisanog ovom Odlukom samo uz pojedinačno odobrenje Općinskog poglavarstva Lorob.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Odredbe ove Odluke ne odnose se nakioske za prodaju novina, cigareta i sl. proizvoda, prigodnih prodaja knjiga, CD-a i sl., sladoleda i sl. proizvoda, cvijeća, suvenirna, slika ili drugih predmeta umjetničkog obrta i sl.

Članak 10.

Trgovci su dužni uskladiti radno vrijeme prodavaonice s odredbama ove Odluke najkasnije 30 dana od stupanja na snagu i dostaviti obrazac prijave radnog vremena prema odredbama članka 2. ove Odluke.

Članak 11.

Za povrede ove Odluke shodno se primjenjuju kaznene odredbe Zakona o trgovini.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana po objavi u Službenom glasniku Krapinsko-Zagorske Županije, a objaviti će se i na oglasnoj ploči Općine.

KLASA: 330-01/01-01/01

URBROJ: 2211/05-02-02-05

Lorob, 29.01.2002. god.

OPĆINSKI NAČELNIK

Stjepan Vlahek, ing. građ., v.r.

Temeljem članka 70. točka 2. i 5. Statuta Općine Lorob ("Službeni glasnik" Krapinsko-zagorske županije broj 13/O1) i članka 16. stavak 2. Odluke o općinskim porezima ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 22/01), Općinsko poglavarstvo Lorob na svojoj 16. sjednici održanoj 14. lipnja 2002. godine, donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Obavljanje naplate korištenja javnih površina i parkinga za vrijeme trajanja privremenih javnih manifestacija počevši od ? 5.05.2002.god. povjerava se tvrtki "Promet - Lorob" u osnivanju pod uvjetima da ista tvrtka održava javne površine na kojima se odvija javna manifestacija, i uz naknadu Općini Lorob u visini od 30% od ostvarenog prihoda od naplate korištenja javnih površina i parkinga.

2. Tvrtka "Promet - Lorob" dužna je u vrijeme trajanja javnih manifestacija, posebno u vrijeme vjerskih manifestacija prema svetištu M. B. Gorske u Lorobu, privremeno regulirati promet postavljanjem odgovarajuće prometne signalizacije koju će o svom trošku nabaviti Općina Lorob.

3. Ovim zaključkom prestaju odredbe točaka IV. i V. Odluke o naknadama za korištenje javnih površina za vrijeme trajanja javnih manifestacija ("Službeni glasnik" Krapinsko-Zagorske Županije broj 10/01) u dijelu u kojem su u suprotnosti s ovim zaključkom.

KLASA: 022-01/02-01/14

URBROJ: 2211/05-02-02-01

Lorob, 21.06.2002.

OPĆINSKI NAČELNIK

Stjepan Vlahek, ing. građ., v.r.

OPĆINA NOVI GOLUBOVEC

Na temelju stavka 1. članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97., 128/99., 129/2000. i 59/01), stavka 5. članka 7. Zakona o prekršajima («Narodne novine» broj 2/73., 5/73., 21/74., 9/80., 25/84., 52/87., 43/89., 8/90., 59/90., 91/92. i 33/95.), te članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 10/97. i 15/01) Općinsko vijeće Općine novi Golubovec na svojoj 9. sjednici održanoj 08.07.2002. godine, donijelo je

ODLUKU**o komunalnom redu Općine Novi Golubovec****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom za području Općine Novi Golubovec propisuje se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
3. korištenje javnih površina,
4. skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanje snijega i leda,
6. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
7. mjere i provođenje komunalnog reda,
8. kaznene odredbe.

II. UREĐENJE NASELJA**Članak 2.**

Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se određivanje uvjeta glede oblika, položaja, roka i načina postavljanja pokretnih stvari na području Općine Novi Golubovec, a čije postavljanje utječe na izgled naselja.

Članak 3.

Pokretnim stvarima, čije postavljanje utječe na uređenje naselja, smatraju se:

- vrtni paviljon,
- montažni kiosk do 12 m²,
- nadstrešnice za sklanjanje ljudi u prometu,
- dječje igralište,
- panoi, transparenti i plakati,
- oglasne ploče,
- izložbeni ormarići,
- reklame,
- tende,
- zaštitni stupići i ograde,
- šandovi i naprave (npr. stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne ograde cvjetne vaze i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih odnosno obrtničkih radnji, te cirkusi, zabavne radnje, luna parkovi i slične naprave)
- oprema i uređaji (satelitske antene, klima uređaji i sl.)

Članak 4

Postavljanje pokretnih stvari iz članka 3. ove Odluke odobriti će se uz slijedeće uvjete:

- da postavljanje pokretne stvari ne ometaju odvijanje kolnog i pješačkog prometa i zaklanjaju preglednost prometne signalizacije, te zauzimaju parkirališni prostor,
- da postavljanje pokretne stvari ne utječe negativno na oblikovanje i korištenje okolnog prostora,
- da postavljene pokretne stvari ne predstavljaju izvor dodatne buke, onečišćenja i drugih misija,
- da su postavljene pokretne stvari izrađene od trajnog materijala,
- da se postavljene pokretne stvari u svrhu obavljanja

djelatnosti određene ugostiteljske ili obrtničke radnje postave u širini poslovne prostorije.

Članak 5.

U cilju uređenja naselja, oslikavanja fasada reklamama i oglašavanje reklama zvučnim signalima od strane fizičkih i pravnih osoba podliježe ishodovanju odobrenja Jedinственог upravnog odjela, nadležnog za poslove komunalnog gospodarstva.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 6.**

Pokretne stvari iz stavka 1. članka 3. ove Odluke mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave i nekretninama u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba koje su po namjeni javne površine, na području Općine Novi Golubovec, po odobrenju Jedinственог upravnog odjela.

Postavljanje pokretne stvari moraju se održavati urednim i ispravnim, a dotrajale, uništene ili neuredne pokretne stvari moraju se zamijeniti novima.

Za korištenje javnih površina u vlasništvu Općine Novi Golubovec, plaća se porez za korištenje javnih površina, određen Odlukom o Općinskim porezima Općine Novi Golubovec. (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 8/2002)

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 7.**

Pod održavanjem čistoće i čuvanje javnih površina smatra se čišćenje javnih površina i određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Javne površine su javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, i javne prometne površine, osim javnih cesta.

Članak 8.

Općina Novi Golubovec osigurava održavanje javnih površina na način da iste budu uredne i čiste, te služe svrsi kojoj su namijenjene, sukladno godišnjem programu održavanja i uređenja javnih površina.

Članak 9.

Na javnim površinama radi skupljanja otpada koji stvaraju prolaznici postavljaju se košarice za otpad.

Fizičke osobe dužne su koristiti košarice za otpad postavljene na javnim površinama i ne smiju javne površine onečišćavati bacanjem otpada.

Postavljene košarice za otpad ne smiju se uništavati i oštećivati.

Članak 10.

Javne površine, te objekti i uređaji postavljeni na istima, moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te se ne smiju oštećivati, onečišćavati i uništavati.

Članak 11.

Radi čuvanja javnih površina, zabranjeno je dotrajala vozila, plovila uređaje i njihove dijelove, te druge

predmete koji čine glomazni komunalni otpad ostavljati na javnim površinama.

Članak 12.

Radi zaštite zelenih površina zabranjeno je:

-oštećivati ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje,
-skupljati i odnositi panjeve, trupce, granje i koru,
-kopati i odvoziti zemlju, pijesak i kamenje, humus i sl.,

-oštećivanje i rušenje stabla i grmlja vozilima,
-oštećivanje stabala, grmlja i zelenih površina raznim materijalima prilikom gradnje, kod istovarivanja i dopreme građevinskog materijala, drva ugljena i sl.,
-loženje vatre i potpaljivanje stabala i grmlja,
-vožnja bicikla i drugih vozila, te parkiranje i zaustavljanje vozila unutar zelenih površina,
-upotreba površina određenih za dječju igru i korištenje sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
-neovlaštena prenamjena zelenih površina,
-oštećenje i branje niskog raslinja i cvijeća.

Uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada s javnih površina može se izvršiti po odobrenju Jedinственог upravnog odjela, Općine Novi Golubovec.

Članak 13.

Zabranjeno je puštanje životinja na javne površine bez nadzora vlasnika.

Vlasnici mačaka, pasa i drugih domaćih životinja dužni su očistiti javnu površinu kada je onečišćena otpacima njihovih životinja.

Članak 14.

Odlaganje građevinskog materijala i postavljanje skela na javnim površinama i prekapanje javnih površina može se izvršiti uz prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela, kojim će se odrediti uvjeti, rok i naknada za privremeno zaposjedanje javne površine, te potreba dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Članak 15.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara drva, ugljena i sličnog materijala, za cijepanje i piljenje drva, u kojem slučaju se isto ima ukloniti s javne površine u roku 24 sata.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara i utovara robe, na način da se ne ometa promet, te se odložene stvari moraju odmah ukloniti.

Članak 16.

Organizatori prigodnih javnih priredbi i skupova dužni su u roku 2 sata po okončanju skupa očistiti javne površine za održavanje i prilaz istome.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 17.

Obvezno skupljanje i odvoz kućnih i drugih otpadaka vrši se u slijedećim mjestima:

-Novi Golubovec,

-Veternica,
-Gora Veternička,
-Velika Veternička i
-Očura.

Članak 18.

U smislu odredaba ove Odluke smatra se:

Kućnim smećem-otpacima koji nastaju u stambenim i poslovnim prostorijama, a po svojoj se veličini, količini mogu odlagati u posude za smeće,

Glomaznim smećem-otpaci koji se po svojoj veličini, količini sastavu i postanku ne smatraju kućnim smećem (dijelovi pokućstva, dijelovi sanitarnih uređaja i sl.)

Industrijskim otpacima-otpaci koji nastaju industrijskom i zanatskom procesu prerade i proizvodnje.

Članak 19.

Na području Općine Novi Golubovec organiziran je odvoz kućnog smeća, u mjestima iz članka 17. ove Odluke, čije su usluge dužne koristiti sve pravne i fizičke osobe.

Naknadu za odvoz kućnog smeća plaćaju korisnici usluga.

Naknada za odvoz kućnog smeća plaća se po domaćinstvu komunalnom poduzeću koje vrši odvoz smeća.

Članak 20.

Raspored odvoza kućnog smeća određuje (komunalno poduzeće) ustanova zadužena za odvoz kućnog smeća, a o tome na prikladan način obavještava korisnike usluga

Korisnici usluga dužni su na dan odvoza prema utvrđenom rasporedu, posude ili vreće sa smećem iznijeti na mjesta koja su pristupačna za utovar.

Članak 21.

Glomazno smeće odlaže se na prikladna mjesta, a odvozi na osnovu narudžbe korisnika.

Komunalno poduzeće zaduženo za odvoz smeća dužno je najkasnije u roku tri dana po primitku obavijesti izvršiti odvoz glomaznog smeća.

Članak 22.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom osigurava dovoljan posuda /kontejnera/ za komunalni otpad.

Posude /kontejneri/ postavljaju se prema rasporedu kojeg će odrediti Jedinствени upravni odjel Općine Novi Golubovec.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom mora posude /kontejnere/ održavati čistima i urednima i vršiti njihovo pranje i dezinfekciju jedanput mjesečno u ljetnim mjesecima i jedanput u tri mjeseca u preostalim dijelima godine.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost

skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom mora pri pražnjenju posuda iste vratiti na njihovo mjesto, te omogućiti da se otpad na rasipa i ne oštećuju okolni objekti i uređaji.

Članak 23.

Fizičke i pravne osobe koje stvaraju komunalni otpad dužne su iste odlagati u za to određene posude na način da isti odlažu u zatvorenim plastičnim vrećicama, tako da se otpad ne rasipa.

Pri odlaganju komunalnog otpada, osobe iz stavka 1. ovog članka moraju posudu zatvoriti poklopcem i ne smiju odlagati otpad pored posuda, te ne smiju premještati i oštećivati posudu namijenjenu odlaganju komunalnog otpada.

VI. UKLANJANJE LEDA I SNIJEGA

Članak 24.

Vlasnici i korisnici stanova, zgrada i poslovnih prostorija dužni su očistiti dio pješačkog prolaza u širini zgrade ili poslovnog prostora od leda i snijega na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka uklanjanjem ili posipanjem solju ili piljevinom.

Pješački prolazi moraju biti očišćeni najkasnije do 9 sati istog dana kada je došlo do vremenske nepogode, a u slučaju trajne nepogode osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su iste površine očistiti najmanje dvaput dnevno radi osiguranja sigurnog i nesmetanog prolaza pješaka.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA.

Članak 25.

Komunalni redar naložit će vlasniku protupravno postavljene pokretne stvari na javnoj površini uklanjanje iste u određenom roku.

Protupravnom postavljenom pokretnom stvari na javnoj površini smatra se pokretna stvar koja je postavljena bez odobrenja Jedinственог управног одјела, nadležnog za komunalne poslove.

Ukoliko vlasnik pokretne stvari istu ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara, (Jedinственог управног одјела) ili se ne može utvrditi vlasnik te pokretne stvari komunalni redar (Jedinствени управни одјел) izvršit će uklanjanje pokretne stvari na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat, na trošak jedinice lokalne samouprave, te istu odložiti u javno skladište.

Vlasniku pokretne stvari vratit će se ista po namirenju troškova čuvanja.

Članak 26.

Dijelove vozila, plovila, uređaja i druge napuštene pokretne stvari koje čine glomazni otpad, a kojima se ne može utvrditi vlasnik ni porijeklo, komunalni redar (Jedinствени управни одјел) uklonit će po pravnoj osobi koja obavlja djelatnost odvoza komunalnog otpada na trošak jedinice lokalne samouprave.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 27.

Za provođenje komunalnog reda Općina Novi Golubovec ustrojiti će Komunalno redarstvo.

Fizičke i pravne osobe obavještavaju Komunalno redarstvo o povredama komunalnog reda i potrebi djelovanja komunalnog redara za provođenje komunalnog reda.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kuna do 2.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba:

-ako bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела nadležnog za komunalne poslove oslika fasadu zgrade u reklamne svrhe (članak 5 Odluke),

-ako bez odobrenja ili protivno odobrenja Jedinственог управног одјела nadležnog za komunalne poslove reklamira zvučnim signalima (članak 5. Odluke),

-ako bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела postavlja pokretne stvari na javnim površinama (članak 6. Odluke),

-ako koristi javne površine, objekte i uređaje na istima protivno njihovoj namjeni, te iste oštećuje, onečišćava ili uništava (članak 10. Odluke)

-ako dotrajala vozila plovila, uređaje, te druge predmete koji čine glomazni otpad ostavi na javnoj površini (članak 11. Odluke),

-ako neovlašteno prenamjeni zelenu površinu (članak 12. stavak 1. podredak 11.)-ako bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела nadležnog za komunalne poslove ukloni drveće, grmlje ili druge nasade s javne površine (članak 12. stavak 2. Odluke),

-ako odloži građevinski materijal na javnu površinu, postavi skelu na javnu površinu ili prekopa javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственог управног одјела nadležnog za komunalne poslove (članak 14. Odluke),

-ako organizira prigodnu manifestaciju ili skup, te ne očisti korištenu javnu površinu i prilaz u roku 2 sata od okončanja istoga (članak 16. Odluke),

-ako ne osigura dovoljan broj posuda za komunalni otpad (članak 22.,stavak 1. Odluke),

-ako posude za komunalni otpad po pražnjenju ne vrati na njihovo mjesto ili prilikom pražnjenja rasipa otpad ili oštećuje okolne objekte i uređaje (članak 22. stavak 4),

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn do 500,00 kn.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn do 1.500,00 kn kaznit će se pravna osoba za učinjeni prekršaj:

-ako ne ukloni led i snijeg na pješačkom prolazu u širini zgrade ili poslovnog prostora na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješacima (članak 24. stavak 1. i 2.),

-ako loži vatru potpaljuje stabla ili grmlje na zelenim površinama (članak 12. stavak 1. podredak 6)

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 30.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 kuna do 100,00 kuna kaznit će se na mjestu učinjenog prekršaja odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba za prekršaj:

-ako oštećuje ukrasno i samoniklo bilje, drveće i grmlje (članak 12. stavak 1. podredak 1. Odluke)

-ako skuplja i odnosi panjeve, trupce, granje ili koru sa zelenih površina (članak 12. stavak 1. podredak 2. Odluke),

-ako kopa i odvozi zemlju, humus, pijesak, kamenje i drugi materijal sa zelenih površina (članak 12. stavak 1. podredak 3. Odluke),

-ako oštećuje ili ruši stabla i grmlje vozilom (članak 12. stavak 1. podredak 4. Odluke),

-ako oštećuje stabla grmlje i zelene površine raznim materijalima pri gradnji, kod istovarivanja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena, robe ili drugih stvari (članak 12. stavak 1. podredak 5 Odluke),

-ako vozi bicikl ili druga vozila, parkira i zaustavlja vozila unutar zelenih površina (članak 12. stavak 1. podredak 7. Odluke),

-ako upotrebljava površine određene za igru djece i koristi sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni (članak 12. stavak 1. podredak 8. Odluke),

-ako oštećuje i bere nisko raslinje i cvijeće (članak 12. stavak 1. podredak 11. Odluke),

-ako pušta na javne površine životinje bez nadzora vlasnika (članak 13. stavak 2. Odluke),

-ako ne očisti javnu površinu kada je onečišćena otpacima životinje kojoj je vlasnik (članak 13. stavak 3. Odluke),

-ako privremeno zaposjedne javnu površinu radi istovara drva, ugljena i sličnog materijala, za cijepanje ili piljenje drva te istu ne oslobodi u roku 24 sata (članak 15. stavak 1. Odluke),

-ako privremeno zaposjedne javnu površinu radi utovara i istovara robe, te odložene stvari odmah ne ukloni (članak 15. stavak 2. Odluke),

-ako komunalni otpad ne odloži u za to određene posude na način da isti odloži u zatvorenim plastičnim vrećicama (članak 23. stavka 1. Odluke),

-ako odloži komunalni na način da se isti rasipa (članak 18. stavak 1. Odluke),

-ako odloži otpad pored posuda za otpad (članak 23. stavak 2. Odluke),

-ako premješta ili oštećuje posudu namijenjenu odlaganju komunalnog otpada (članak 23. stavak 2. Odluke)

X-PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Mihovljan, Klasa:021-01/96-01/12, Urbroj:2211/07-96-4, od 27.09.1996. godine.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije.

Klasa:363-02/02-01/06

Urbroj:2211/09-01-02-1

Novi Golubovec, 09.07.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Boris Tušek, v.r.

Na temelju članka 4. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine» broj 58/93), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 51/01.i 59/01) i članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec, («Službeni glasnik» Krapinsko-zagorske županije» broj 10/97. i 15/01) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec je na sjednici održanoj 08. 07. 2002 godine donijelo:

ODLUKU

o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi, čišćenja dimovodnih objekata, obavljanje nadzora nad radom dimnjačarske službe na području Općine Novi Golubovec, te drugi odnosi s tim u vezi.

Članak 2.

Dimnjačarski poslovi su komunalna djelatnost koja se obavlja kao javna služba.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Dimnjačarskom se službom smatra čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 4.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kutni elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

II. ORGANIZACIJA OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 5.

Dimnjačarsku službu obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je to povjereno (u daljnjem tekstu: ovlaštenu dimnjačar) Odlukom o koncesiji.

Članak 6.

Dimnjačarsku službu obavlja ovlaštenu dimnjačar na dimnjačarskom području.

Cijelo područje Općine Novi Golubovec čini jedno dimnjačarsko područje.

Članak 7.

Odluku o koncesiji iz članka 5. ove Odluke donosi Općinsko vijeće na temelju javnog prikupljanja ponuda ili javnog natječaja.

Javno prikupljanje ponuda ili javni natječaj raspisuje, utvrđuje uvjete i provodi Jedinostveni upravni odjel.

Na temelju Odluke o koncesiji Predsjednik vijeća sa izabranim ponuđačem sklapa Ugovor o koncesiji.

Članak 8.

Ugovorom o koncesiji potanje se utvrđuju svi elementi koji se odnose na obavljanje dimnjačarske službe, u skladu s ovom Odlukom.

Članak 9.

Obavljanje dimnjačarske službe povjerava se ovlaštenom dimnjačaru na vrijeme od 5 godina.

Obavljanje dimnjačarske službe može se povjeriti fizičkoj osobi koja je stručno osposobljena za dimnjačara ili pravnoj osobi koja ima kod sebe zaposlenu takovu osobu.

Članak 10.

Obavljanje dimnjačarske službe može prestati prije isteka vremena na koje je koncesija dodijeljena, otkazom Ugovora o koncesiji, ako ovlaštenu dimnjačar:

-ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na način propisan ovom Odlukom,

-za izvršenu uslugu naplati veću naknadu od propisane cjenikom kojeg donosi Općinsko vijeće,

-ne izda uredan račun za izvršenu uslugu,

-ako je pravomoćnom odlukom kažnjen za prekršaj u svezi obavljanja dimnjačarske službe,

-ne izda godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata,

-u ostalim opravdanim slučajevima kada komunalni redar ili drugi ovlaštenu organ utvrdi veće nepravilnosti u radu ovlaštenog dimnjačara.

Odluku o otkazu Ugovora o koncesiji iz razloga navedenih u prethodnom stavku donosi Predsjednik vijeća na prijedlog komunalnog redara ili drugog ovlaštenog organa (Jedinostveni upravni odjel)

Ugovor o koncesiji smatra se raskinutim danom dostave Odluke iz stavka 2. ovog članka ovlaštenom dimnjačaru.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE TE OBJEKTI KOJI SE KONTROLIRAJU I ČISTE

Članak 11.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarsku službu prema propisima i pravilima struke.

Ovlaštenu dimnjačar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

U slučaju privremene spriječenosti ovlaštenog dimnjačara (viša sila, bolest i slično) Općinsko vijeće može za to vrijeme povjeriti obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru druge jedinice lokalne samouprave.

Članak 12.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata te ga dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Novi Golubovec (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) do kraja siječnja za tekuću godinu.

Članak 13.

Obavezno se kontroliraju i čiste:

a) u stambenim zgradama i stanovima:

-dimnjaci i spojni dimovodni kanali,

-uređaji za centralno i etažno grijanje na kruta goriva, tekuća i plinovita goriva,

-štednjaci i peći na tekuća goriva,

b) u poslovnim zgradama i prostorijama:

-dimnjaci, spojni dimovodni kanali i priključna ložišta na kruta goriva.

c) u industrijskim objektima:

-dimnjaci i dimnjaci s kotlovima,

-spojni dimovodni kanali i priključna ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Obavezno čišćenje obuhvaća i spaljivanje dimnjaka.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata te na zahtjev ovlaštenog dimnjačara, obavijestiti ga o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te o sezoni loženja i omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Radi ispravnog i redovnog čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, pristup vratašca dimovodnih objekata mora biti slobodan i dostupan.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlaštenu dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluga.

Članak 14.

Ako ovlaštenu dimnjačar utvrdi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika zgrade, odnosno tijelo koje upravlja zgradom, sa zahtjevom da za uklanjanje nedostataka u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Jedan primjerak obavijesti iz stavka 1. ovog članka dostavit će se nadležnoj inspekciji za zaštitu od požara i Jedinostvenom upravnom odjelu.

Ako se radi o nedostacima u dimovodnom objektu na koji je priključen plinski potrošač, ovlaštenu dimnjačar u uobičajenim nedostacima, dužan je odmah obavijestiti i distributera plina.

Članak 15.

Ovlaštenu dimnjačar dužan je voditi Kontrolnu

knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga (obrazac) vode se za svaku zgradu posebno i za svako naselje na dimnjačarskom području, a sadrže:

- 1.naziv naselja,
- 2.oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
- 3.ime i prezime vlasnika kuće, zakupca odnosno najmoprimca ili upravitelja zgrade,
- 4.oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- 5.datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalazi,
- 6.potpis dimnjačara,
- 7.potpis osobe pod točkom 3. ovog stavka, kao potvrda obavljenih dimnjačarskih radova.

Članak 16.

Uz Kontrolnu knjigu ovlaštenu dimnjačar je dužan voditi evidenciju dimovodnih objekata koji se obavezno čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

- 1.oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
- 2.ime i prezime vlasnika kuće, zakupca odnosno najmoprimca ili upravitelja zgrade,
- 3.broj i vrstu dimovodnih objekata,
- 4.rokove čišćenja.

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jednom godišnje, do početka sezone grijanja, Jedinstvenom upravnom odjelu podnijeti izvješće o promjenama broja i vrste dimovodnih objekata na području Općine Novi Golubovec.

Članak 18.

Obavezno se jedanput u dvije godine kontroliraju, a ne čiste se:

-dimnjaci koji se stalno ne koriste i na koje nisu priključena ložišta te otvori koji su za priključke propisano zatvoreni,

-dimnjaci u zgradama koje se zagrijavaju električnom energijom,

-prirodno ventilacijski kanali smješteni u pomoćnim prostorijama s ograđenim plinskim trošilom.

Članak 19.

Obavezno se kontroliraju i čiste svake druge godine:

1.usponski dimovodnih kanali, priključne cijevi i stanje i kanali, skupljači dimnih plinova, priključci, građevinsko stanje i slobodni presjek i njegova prohodnost te funkcioniranje mehaničkih dimovodnih zaklopki, glatki dimnjaci bez produžene cijevi.

2.dimnjaci od opeke na koje su priključena toplinska ložišta,

3.dimnjaci i ložišta na kruta goriva,

4.glatki dimnjaci, LF sustavi i kanali zraka za izgaranje.

Članak 20.

Čišćenje automatiziranih ložišta, pri kojem su moguće opasnosti, ovlaštenu dimnjačar ne može obaviti bez korisnikova pristanka.

Članak 21.

Kontrola ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se u svrhu zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara-kontrolom ispravnosti rada ložišta, a prema pravilima struke i slijedećim rokovima:

- 1.ložišta snage do 50 kW-jednom u dvije godine,
- 2.ložište snage preko 50 kW-jednom godišnje prije početka grijanja.

Članak 22.

Naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik zgrade, korisnik poslovnog prostora, stana ili kuće, odnosno zakupac ili najmoprimac.

Članak 23.

Način utvrđivanja naknade za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se Odlukom o koncesiji.

Odlukom o koncesiji utvrđuje se i naknada za koncesiju koja se uplaćuje u Proračun Općine Novi Golubovec, a koristi se za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Ovlašteni dimnjačar dužan je za obavljanje poslova izdati račun, a korisnik usluge potvrditi obavljanje dimnjačarskih radova u Kontrolnoj knjizi.

IV. NADZOR

Članak 24.

Za nadzor nad provođenjem ove Odluke ovlašten je komunalni redar i nadležna inspekcija.

Članak 25.

Komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se ne obavljaju pravilno i potpuno,
2. predložiti otkaz Ugovora o koncesiji iz razloga utvrđenim člankom 10. ove Odluke,
3. kontrolirati knjige i evidenciju dimovodnih objekata,
4. pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati mandatne kazne,
5. poduzimati i druge propisane mjere.

Članak 26.

Komunalni redar vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, o odlukama izrečenim kaznama i sl.)

Članak 27.

Ovlašteni dimnjačar za područje Općine Novi Golubovec obavlja dimnjačarske poslove i za druga dimnjačarska područja za koje je ovlašten.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička ili pravna osoba, kao i ovlaštenu dimnjačar:

1. ako prenese na drugu osobu pravo za obavljanje

dimnjačarske službe (članak 11. stavak 2. ove Odluke),

2. ako ne izradi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata, ne dostavi ga Jedinostvenom upravnom odjelu i ne izvjesi na vidnom mjestu (članak 12. ove Odluke),

3. ako se ne pridržava odredba članka 13. ove Odluke,

4. ako ne vodi Kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 15. ove Odluke),

5. ako ne vodi evidenciju dimovodnih objekata koji se obavezno čiste (članak 16. ove Odluke),

6. ako se ne pridržava odredbe članka 17. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj fizička i pravna osoba (korisnik usluge):

- ako ne omogući redovitu kontrolu čišćenja ložišta i dimovodnih objekata, odnosno ako se ne pridržava odredbi članka 13. i 20. ove Odluke.

Članak 29.

Za prekršaj iz prethodnog članka komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na licu mjesta (mandatnu kaznu) u iznosu od 200,00 kuna.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku» Krapinsko-zagorske županije.

KLASA:363-02/02-01/04

URBROJ:2211/09-01-02-1

Novi Golubovec, 09. 07. 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Boris Tušek, v.r.

Na temelju članka 4. Odluke o mjerilima za osiguravanje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" 1/98. i 3/98-ispr.) te članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 10/97. i 15/01) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na sjednici održanoj 08.07.2002. godine donijelo je:

ODLUKU

o mjerilima za učešće roditelja u cijeni koštanja usluga Dječjeg vrtića van područja Općine Novi Golubovec

I.

Roditelji s područja Općine Novi Golubovec participiraju mjesečno u cijeni programa korištenja usluga Dječjeg vrtića van područja Općine Novi Golubovec (na području Općine Novi Golubovec nema Dječjeg vrtića) sa 50% ekonomske cijene programa, a Općina Novi Golubovec sufinancira 50% ekonomske cijene programa.

II.

Roditelji djece iz obiteljskog domaćinstva s

područja Općine Novi Golubovec, u kojem ima djece s teškoćama u razvoju i samohrani roditelji, participiraju mjesečno u cijeni programa korištenja usluga Dječjeg vrtića, umanjeno za 20% od utvrđenog učešća.

U slučajevima iz prethodnog stavka ove točke, roditelji su dužni predočiti odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju naprijed navedene činjenice.

III.

Za drugo dijete istog obiteljskog domaćinstva koje koristi redoviti program roditelji ostvaruju olakšicu, od 20% od utvrđenog učešća za korištenje usluga Dječjeg vrtića.

Za svako dijete invalida Domovinskog rata, s područja Općine Novi Golubovec propisani iznos učešća roditelja iz točke I. ove Odluke umanjuje se za utvrđeni postotak invaliditeta roditelja uz predočenje dokumentacije.

IV.

Plaćanje učešća u cijeni koštanja usluga Dječjeg vrtića oslobođeni su u cijelosti:

-svako treće i dalje dijete koje koristi usluge Dječjeg vrtića iz obiteljskog domaćinstva s područja Općine Novi Golubovec,

-dijete čiji je roditelj poginuo u Domovinskom ratu, a drugi roditelj ili posvojitelj ima prebivalište na području Općine Novi Golubovec,

-dijete čiji je roditelj 100%-tni invalid Domovinskog rata, a ima prebivalište na području Općine Novi Golubovec.

V.

Razlike do utvrđene cijene participacije iz točke II, III, i IV, podmiruju se iz proračuna Općine Novi Golubovec iz sredstava namijenjenih za pomoć socijalno ugroženim obiteljima.

VI.

Roditeljima čije dijete zbog opravdanih razloga (bolest, oporavak, nakon bolesti, godišnji odmor roditelja) ne koriste usluge Dječjeg vrtića kontinuirano 30 dana umanjuje se iznos učešća u ekonomskoj cijeni programa iz točke I. ove odluke za 50% uz predočenje liječničke potvrde, potvrde o godišnjem odmoru ili pismene zamolbe roditelja.

O razlozima izostanka djeteta, roditelji su dužni izvijestiti odgovornu osobu Dječjeg vrtića u roku od 5 dana od nastanka razloga.

VII.

Za vrijeme odsutnosti djeteta od 5 do 30 kalendarskih dana izvan razloga navedenih u točki VI. roditelji se oslobađaju dijela učešća za iznos troškova namirnica za dnevnu prehranu za vrijeme odsutnosti djeteta.

VIII.

Ekonomsku cijenu redovitog programa izračunava Dječji vrtić na osnovu obračunske kalkulacije stvarnih

troškova i broja djece, a utvrđuje je osnivač posebnom odlukom.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”

KLASA:601-02/02-01/01

URBROJ:2211/09-01-02-5

Novi Golubovec, 09.07.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Boris Tušek, v.r.

Na temelju članka 3. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara (“Narodne novine” broj 58/93) i članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec, (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 10/97. i 15/01) a po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova-Policijske uprave Krapinsko-zagorske županije broj 511-17-04/6-1922-02-VB, Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na 9. sjednici održanoj 08.07.2002. godine donijelo je:

ODLUKU

o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Novi Golubovec

I.

Donosi se Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Novi Golubovec koju je izradio “Zagrebački centar za zaštitu od požara i zaštitu na radu” d.o.o. Zagreb pod brojem: TD253/22, RN:369/2000.

II.

Ova Odluka objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”

KLASA:214-02/02-01/03

URBROJ:2211/09-01-02-4

Novi Golubovec, 09.07.2002. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Boris Tušek, v.r.

Na temelju članka 3. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara (“Narodne novine” broj 58/93) i članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec, (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 10/97. i 15/01), a po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova-Policijske uprave Krapinsko-zagorske županije broj 511-17-04/6-1922/2-02-VB, Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na 9. sjednici održanoj 08.07.2002. godine donijelo je:

ODLUKU

o donošenju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Novi Golubovec

I.

Donosi se Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija kojeg je izradio Zagrebački centar za zaštitu

od požara i zaštitu na radu d.o.o. Zagreb, pod brojem TD:253/22, RN:369/2000.

II.

Ova Odluka objaviti će se u “Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije”

KLASA:214-02/02-01/03

URBROJ:2211/09-01-02-3

Novi Golubovec, 09.07.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Boris Tušek, v.r.

Na temelju članka 26. stavak 4. Zakona o vatrogastvu (“Narodne novine” broj 106/99) i članka 23. Statuta Općine Novi Golubovec, („Službeni glasnik” Krapinsko-zagorske županije broj 10/97. i 15/01) Općinsko vijeće Općine Novi Golubovec na 9. sjednici održanoj 08.07.2002. godine donijelo je:

ODLUKU

o visini naknade za vatrogasce

Članak 1.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Novi Golubovec, imaju pravo na naknadu za obavljanje vatrogasnih poslova u iznosu od 44,00 kuna bruto po satu.

Članak 2.

Zapovjednik DVD-a dužan je voditi evidenciju o provedenom vremenu i broju vatrogasaca koji sudjeluju u izvršenju vatrogasnog zadatka.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke osigurava Općina Novi Golubovec iz proračuna

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku” Krapinsko - zagorske županije, a primjenjivat će se danom donošenja.

KLASA:214-03/02-01/02

URBROJ:2211/09-01-02-2

Novi Golubovec, 09.07.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Boris Tušek, v.r.

OPĆINA RADOBOJ

Temeljem članka 4. i 5. Zakona o proračunu (N. N. br. 92/94) i članka 24. Statuta Općine Radoboj (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” br. 8/01), Općinsko vijeće općine Radoboj na sjednici održanoj dana 31. svibnja 2002. godine, donijelo je

I. izmjenu Proračuna Općine Radoboj za 2002 g..

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Radoboj za 2002. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	BILANCA PRIHODA I IZDATAKA	UKUPNO PRORAČUN
PRIHODI	1.398.500	1.398.500
IZDACI	1.398.500	1.398.500
RAZLIKAVIŠAK/MANJAK	0	0

Članak 2.

Prihodi i izdaci Proračuna po skupinama, podskupinama, odjeljcima i osnovnim računima utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka 2002. godinu, kako slijedi:

A) PRIHODI

		PLANIRANO	I. IZMJENA
6	Prihodi	1.339.500	1.398.500
61	Prihodi od poreza	824.500	866.500
611	Porez i prerez na dohodak	702.000	737.000
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	681.000	701.000
61111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	659.000	675.000
61112	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa i drugih samostalnih djelatnosti	22.000	26.000
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	70.000	84.000
61121	Porez i prerez na dohodak od obrta, na dohodak od slobodnih zanimanja, na dohodak od poljoprivrede	66.000	80.000
61123	Porez i prerez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje se povremeno obavljaju	4.000	4.000
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000	5.000
61131	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	5.000	5.000
6117	Povrat poreza i prereza na dohodak po godišnjoj prijavi	-54.000	-53.000
61171	Povrat poreza i prereza na dohodak po godišnjoj prijavi	-54.000	-53.000
612	Porez na dobit	16.500	22.500
6121	Porez na dobit od poduzetnika	16.500	22.500
61211	Porez na dobit	16.500	22.500
613	Porezi na imovinu	39.000	40.000
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	6.000	7.000
61314	Porez na kuće za odmor	5.000	5.000
61315	Porez na korištenje javnih površina	1.000	2.000
6134	Povremeni porezi na imovinu	33.000	33.000
61341	Porez na promet nekretnina	33.000	33.000
614	Porez na robu i usluge	67.000	67.000
6142	Porez na promet	23.000	23.000
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	23.000	23.000
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje djelatnosti	44.000	44.000
61453	Porezi na tvrtku odnosno na naziv	44.000	44.000
63	Potpore		31.000
633	Potpore iz proračuna		31.000
6331	Tekuće potpore iz proračuna		31.000
63312	Tekuće potpore iz županiskog proračuna		31.000
633121	Tekuće potpore od županijskog proračuna		5.000
633122	Tekuće potpore za općine sa malih izvornim prihodima		21.000
633123	Tekuće potpore za čišćenje okoliša		5.000
64	Prihodi od imovine	1.000	1.000
641	Prihodi od financijske imovine	1.000	1.000
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000	1.000
64132	Kamate na depozite po viđenju	1.000	1.000
642	Prihodi od nefinancijske imovine		
64234	lovozakupnina	3360	

65	Prihodi od prodaje roba i usluga	514.000	500.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	413.000	399.000
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	410.000	396.000
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	410.000	396.000
651291	Godišnja grobna naknada za grobna mjesta	100.000	100.000
651292	Prihodi od vodovoda	250.000	250.000
651293	Naknada za korištenje mrtvačnice	6.000	6.000
651294	Naknada za održavanje groblja	14.000	0
651295	Naknada za priključak na vodovodnu mrežu	20.000	20.000
651296	Naknada za priključak na plinovod	20.000	20.000
6513	Ostale upravne pristojbe	3.000	3.000
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	3.000	3.000
652	Prihodi po posebnim propisima	101.000	101.000
6524	Doprinosi za šume	1.000	1.000
65241	Doprinosi za šume	1.000	1.000
6525	Mjesni somodoprinos	100.000	100.000
65251	Mjesni samodoprinos (vodovod i ceste)	100.000	100.000
B)IZDACI			
	Ukupni rashodi	1.339.500	1.398.500
3	Rashodi	939.500	1.028.500
31	Rashodi za zaposlene	322.000	304.000
311	Plaće	220.000	213.000
3111	Plaće u novcu	220.000	213.000
31111	Plaće za zaposlene	220.000	213.000
311111	Plaće zaposlenika općine uprave	92.000	50.000
311112	Plaća načelnika	68.000	68.000
311113	Plaća komunalnog radnika na groblju (neto)	26.500	26.500
311113	Plaća radnika na vodovodu (neto)	0	35.000
311114	Sufinaciranje plaće djelatnika Male škole	33.500	33.500
313	Doprinosi na plaće	102.000	91.000
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	53.600	46.000
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (I. stup)	50.720	42.000
31312	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (II. stup)	2.880	4.000
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	43.400	41.000
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	43.400	41.000
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.000	4.000
31331	Doprinosi za zapošljavanje	5.000	4.000
32	Materijalni rashodi	309.500	393.500
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000	1.000
3211	Službena putovanja	1.000	1.000
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1.000	1.000
321151	Naknade za prijevoz službenika općine	1.000	1.000
322	Rashodi za materijal i energiju	129.000	165.000
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	33.000	35.000
32211	Uredski materijal	10.000	10.000
32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000	5.000
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2.000	2.000
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000	2.000
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000	1.000
32219	Ostali materijalni rashodi	12.000	15.000
322191	Materijalni troškovi O.Š..SIDE KOŠUTIĆ za Malu školu	12.000	15.000
3223	Energija	17.000	70.000
32231	Električna energija	3.000	56.000
322311	Električna energija Općinska zgrada	3.000	6.000
322311	Električna energija javna rasvjeta	0	50.000
32233	Plin	6.000	6.000
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	8.000	8.000
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko	80.000	60.000

32241	Materijal za tekuće i invest. održ. građ. objekata	50.000	30.000
322411	Tekuće održavanje groblja	30.000	10.000
322412	Tekuće održavanje školskih zgrada O.Š. SIDE KOŠUTIĆ	10.000	10.000
322413	Tekuće održavanje Općinske zgrade	10.000	10.000
32242	Materijal za tekuće i invest. održ. (vodov)	30.000	20.000
322421	Tekuće održavanje vodovod	30.000	20.000
32244	Ostali mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.		10.000
322441	Tekuće održavanje cesta		10.000
323	Rashodi za usluge	140.000	188.000
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.000	11.000
32311	Usluge telefona, telefaksa	5.000	5.000
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	6.000	6.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	33.000	46.000
32321	Usluge tek, i invest, održ. groblja	10.000	20.000
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održ. vodov	20.000	10.000
32344	Ostale usluge za tek.i invest. održavanje	3.000	16.000
322441	Usluge tekućeg održavanja ceste		11.000
322443	Investicijsko održavanje O.Š.SIDE KOŠUTIĆ	3.000	5.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	12.000	12.000
32331	Elektronoski mediji - Radio Hrvatsko- zagorje	5.000	5.000
32332	Tisak (objava u Službenom glasniku odluka)	2.000	2.000
32334	Promidžbeni mat. (poziv. Čestiteke. i ostalo)	5.000	5.000
3234	Komunalne usluge	0	35.000
32342	Iznošenje i odvoz smeća	0	30.000
32343	Odvoz krupnog otpada	0	5.000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.000	1.000
32362	Veterinarske usluge (zbrinjavanje lešina)	1.000	1.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	80.000	80.000
32372	Ugovori o djelu	10.000	10.000
32375	Geo.-katastarske usluge(izrada prostornog plana)	70.000	70.000
3239	Ostale usluge	3.000	3.000
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3.000	3.000
32399	Ostale nespomenute usluge		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.500	39.500
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	9.500	9.500
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	6.000	6.000
32912	Naknade članovima povjerenstava(bruto)	3.500	3.500
32919	Ostale slične naknade za rad		
3292	Premije osiguranja	4.000	4.000
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	3.000	3.000
32922	Premije osiguranja ostale imovine	1.000	1.000
32923	Premije osiguranja zaposlenih		
3293	Reprezentacija	15.000	15.000
32931	Reprezentacija	15.000	15.000
3294	Članarine	1.000	1.000
32941	Tuzemne članarine	1.000	1.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000
329991	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja(M.0)	10.000	10.000
34	Financijski rashodi	3.500	3.500
343	Ostali financijski rashodi	3.500	3.500
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.500	3.500
34312	Usluge platnog prometa	3.500	3.500
35	Subvencije	30.000	30.000
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	30.000	30.000
3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduz	30.000	30.000
35232	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduz.	30.000	30.000
352321	Udružena sredstva za kreditiranje poduzetništva	30.000	30.000

37	Naknade građ. i kućan. iz zavoda i iz pror.	50.000	60.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz pror.	50.000	60.000
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000	30.000
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	10.000	10.000
37215	Stipendije i školarine	10.000	10.000
37219	Ostale naknade iz proračuna	0	10.000
372191	Naknada za elementarnu nepogodu	0	10.000
3722	Naknade građ. i kućan. iz proračuna u naravi	30.000	30.000
37224	Prehrana	30.000	30.000
372241	Sufinaciranje školske prehrane	30.000	30.000
38	Donacije i ostali rashodi	224.500	237.500
381	Tekuće donacije	204.500	217.500
3811	Tekuće donacije u novcu	204.500	217.500
38111	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organiz.	12.000	16.000
381111	Tekuće donacije Crveni križ	6.000	10.000
381112	Tekuće donacije Društvu distrofičara	2.000	2.000
381113	Tekuće donacije Udruga slijepih	2.000	2.000
381114	Tekuće donacije Udr. Hrv.Rat. invalid.dom.rata	2.000	2.000
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000	5.000
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i političkim strank.	129.500	137.500
381141	Tekuće donacije političkim strankama	10.000	10.000
381142	Tekuće donacije KUD Zagorec	13.000	13.000
381143	Tekuće donacije Kod Sida Košutić	2.000	2.000
381144	Tekuće donacije L.G. Mirna	2.000	2.000
381145	Tekuće donacije L.G. Radobojska Zvona	2.000	2.000
381146	Tekuće donacije Dječji vrtić "Gustav Krklec"	54.500	54.500
381147	Tekuće donacije DVD-i	42.000	50.000
381148	Tekuće donacije Udruga Umirovljenika	2.000	2.000
381149	Tekuća donacija Kuburašima	2.000	2.000
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	47.000	48.000
381151	Tekuće donacije NK Radoboj	40.000	40.000
381152	Tekuće donacije KPJ Jastreb	1.500	1.500
381153	Tekuće donacije O. Š.SIDE KOŠUTIĆ za sportska natjecanja	3.000	4.000
381154	Tekuće don. O. Š.SIDE KOŠUTIĆ za obuku neplivača	2.500	2.500
38119	Ostale tekuće donacije	11.000	11.000
381191	O.Š..SIDE KOŠUTIĆ Donacija za darove djeci	8.000	8.000
381192	O.Š. .SIDE KOŠUTIĆ Donacija za ostala školska natjecanja	3.000	3.000
385	Izvanredni rashodi	20.000	20.000
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000	20.000
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000	20.000
4	Rashodi (za nabavu nefinan. Imovine)	400.000	370.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000	50.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000	50.000
4111	Zemljište	50.000	50.000
41119	Ostala zemljišta - kraj igrališta	50.000	50.000
42	Rashodi za nabavu proiz. Dugotrajne imov.	150.000	150.000
4214	Ostali građevinski objekti	150.000	150.000
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	150.000	150.000
421411	Vodovod - novi dio vodovoda	150.000	150.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200.000	170.000
451	Dodatna ulaganja na građ. objektima(groblje)	50.000	50.000
451001	Kapitalna ulaganja na groblju	50.000	50.000
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	150.000	120.000
452001	Rekonstrukcija vodovodne mreže	150.000	120.000

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izdaci Proračuna u svoti od 1.398.500 kuna za 2002. godinu, raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i namjenama

u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

UKUPNO RASHODI		1398500	
RAZDJEL 1- SREDSTVA ZA OPĆINSKO POGLAVARSTVO I VIJEĆE			
UKUPNO RAZDJEL 1		360000	358800
31	Rashodi za zaposlene	105000	103800
31111	Plaće za zaposlene	68000	68000
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (I. stup)	18200	18000
31312	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (II. stup)	1200	0
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15800	16000
31331	Doprinosi za zapošljavanje	1800	1800
32	Materijalni rashodi	141500	141500
32241	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.	10000	10000
32331	Elektronoski mediji - Radio Hrvatsko- zagorje	5000	5000
32332	Tisak (objava u Službenom glasniku odluka)	2000	2000
32334	Promidžbeni mat. (poziv. čestiteke. i ostalo)	5000	5000
32375	Geodetsko-katastarske usluge(izrada prostornog plana)	70000	70000
32372	Ugovori o djelu	10000	10000
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	6000	6000
32912	Naknade članovima povjerenstava(bruto)	3500	3500
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	3000	3000
32922	Premije osiguranja ostale imovine	1000	1000
32931	Reprezentacija	15000	15000
32941	Tuzemne članarine	1000	1000
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Mjesni Odbori)	10000	10000
34	Financijski rashodi	3500	3500
34312	Usluge platnog prometa	3500	3500
35	Subvencije	30000	30000
35232	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduz.	30000	30000
38	donacije	30000	30000
38114	Tekuće donacije političkim strankama	10000	10000
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20000	20000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50000	50000
41119	Ostala zemljišta - kraj igrališta	50000	50000
RAZDJEL 2 - SREDSTVA ZA RAD UPRAVNOG ODJELA			
UKUPNO RAZDJEL - 2		181450	116000
31	Rashodi za zaposlene	143450	75000
31111	Plaće za zaposlene	92000	50000
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (I. stup)	25000	12000
31312	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (II. stup)	1500	1500
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22450	10500
31331	Doprinosi za zapošljavanje	2500	1000
32	Materijalni rashodi	38000	41000
32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	1000	1000
32211	Uredski materijal	10000	10000
32212	Literatura (časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5000	5000
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	2000	2000
32231	Električna energija	3000	6000
32233	Plin	6000	6000
32311	Usluge telefona, telefaksa	5000	5000
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	6000	6000
RAZDJEL 3 - SREDSTVA ZA KOMUNALNU DJELATNOST, ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I ZAŠTITA OKOLIŠA			
UKUPNO RAZDJEL 3		537050	642700
31	Rashodi za zaposlene	40050	91700
31111	Plaće za zaposlene	26500	61500
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (I. stup)	5700	12000

31312	Doprinosi za mirovinsko osiguranje (II. stup)	600	2500
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	6550	14500
31331	Doprinosi za zapošljavanje	700	1200
32	Materijalni rashodi	105000	181000
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2000	2000
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	1000	1000
32231	Električna energija javna rasvjeta	0	50000
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	8000	8000
32241	Materijal za tekuće i invest. održ. građ. objekata	10000	10000
32242	Materijal za tekuće i invest. održ. (vodov)	30000	20000
32244	Ostali mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održ.(ceste)	0	10000
32321	Usluge tek, i invest, održ. građ, objekata	10000	20000
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održ. vodov	20000	10000
32244	Ostale usluge za tek.i invest. Održavanje (ceste)	0	11000
32342	Iznošenje i odvoz smeća	0	30.000
32343	Odvoz krupnog otpada	0	5.000
32362	Veterinarske usluge (zbrinjavanje lešina)	1000	1000
32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	3000	3000
38	Donacije i ostali rashodi	42000	50000
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i političkim strank.(dvd)	42000	50000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150000	150000
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	150000	150000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinan. Imovini	200000	170000
451001	Kapitalna ulaganja na groblju	50000	50000
452001	Rekonstrukcija vodovodne mreže	150000	120000
RAZDJEL 4 - SREDSTVA ZA KULTURU ,SPORT, ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, ZDRAVSTVO I VJERSKE ZAJEDNICE			
UKUPNO RAZDJEL 4		261000	281000
GLAVA 1 KULTURA ,SPORT			
UKUPNO KULTURA I SPORT		64500	64500
38	Donacije i ostali rashodi	64500	64500
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i političkim strank.	23000	23000
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	41500	41500
GLAVA 2 - ŠKOLSTVO			
UKUPNO ŠKOLSTVO		39500	42500
32	Materijalni rashodi	13000	15000
32241	Tekuće održavanje Školske zgrade	10000	10000
32344	Investicijsko održavanje O.Š Side Košutić Radoboj	3000	5000
37	Naknade građ. i kućan. iz zavoda i iz pror.	10000	10000
37215	Stipendije i školarine	10000	10000
38	donacije	16500	17500
38115	Tekuće donacije O. Š.Side Košutić za sport	5500	6500
38119	Donacija O. Š. Side Košutić	11000	11000
GLAVA 3 PREDŠKOLSKI ODGOJ			
UKUPNO PREDŠKOLSKI ODGOJ		100000	103000
31	Rashodi za zaposlene	33500	33500
31111	plaće za zaposlene(bruto)	33500	33500
32	Materijalni rashodi	12000	15000
322191	Materijalni troškovi O. Š. Side Košutić za Malu školu	12000	15000
38	Donacije i ostali rashodi	54500	54500
	Dječji vrtić " Gustav Krklec"		
38114	Tekuće donacije udrugama građ. i političkim strank.	54500	54500
GLAVA 4 SOCIJALNA SKRB			
UKUPNO SOCIJALNA SKRB		46000	60000
37	Naknade građ. i kućan. iz zavoda i iz pror.	40000	50000
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	10000	10000
37224	Prehrana	30000	30000
37219	Ostale naknade iz proračuna	0	10000

38	Donacije	6000	10000
38114	Tekuće donacije Crveni Križ	6000	10000
GLAVA 5 ZDRAVSTVO I VJERSKE ZAJEDNICE			
UKUPNO ZDRAVSTVO I VJERSKE ZAJEDNICE		11000	11000
	Zdravstvo	6000	6000
38	Donacije	6000	6000
38111	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organiz.	6000	6000
	Vjerske zajednice	5000	5000
38	Donacije	5000	5000
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5000	5000
III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE			

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije.

KLASA:021-05/02-01-108

URBROJ:2140-04/01-01/03-01

Radoboj, 10. lipnja 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivan Švaljek, v.r.

OPĆINA STUBIČKE TOPLICE

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97,128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 26. Statuta Općine Stubičke Toplice («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 6/02) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28.06.2002. godine donijelo je

**O D L U K U
o komunalnoj naknadi****Članak 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se mjerila i način obračuna komunalne naknade za područje Općine Stubičke Toplice, a naročito se propisuje:

- namjena sredstava komunalne naknade
- obuhvat naplate komunalne naknade
- obveznici plaćanja komunalne naknade
- područja zona
- koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone
- koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti
- uvjeti i razlozi potpunog ili djelomičnog oslobođanja od plaćanja komunalne naknade
- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobođenja od plaćanja komunalne naknade
- rokovi plaćanja komunalne naknade
- nadležnosti Jedinog upravnog odjela za donošenje rješenja o komunalnoj naknadi.

Članak 2.

Komunalna naknada prihod je Općine Stubičke Toplice.

Sredstva komunalne naknade namijenjena su za financiranje obavljanja slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje objekata i uređaja, te potrošnju javne rasvjete

- održavanje javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta i putova
- uređenje i održavanje javnih parkova, zelenih površina i igrališta
- odvodnja atmosferskih voda.

Sredstva komunalne naknade raspoređuju se za djelatnosti iz stavka 2. ovog članka sukladno sa Programom održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi općinsko vijeće.

Posebnom odlukom općinskog vijeća sredstva komunalne naknade mogu se koristiti i u svrhu održavanja objekata školskog sadržaja, te vatrogasne djelatnosti.

Članak 3.

Obveznik plaćanja komunalne naknade je vlasnik, odnosno korisnik:

1. stambenog objekta
2. poslovnog prostora
3. garažnog prostora
4. građevnog zemljišta koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti.

Članak 4.

Komunalna naknada ne plaća se na nekretnine koje koriste:

1. Općina Stubičke Toplice
2. humanitarne udruge
3. vatrogasne udruge
4. udruge invalida
5. vjerske zajednice
6. školske ustanove.

Od obveze plaćanja komunalne naknade ne oslobođaju se nekretnine iz prethodnog stavka ako su dane u zakup ili na korištenje uz naknadu.

Članak 5.

U pojedinačnim slučajevima može se odobriti privremeno oslobođenje od plaćanja komunalne naknade obveznicima plaćanja komunalne naknade, ako primaju

stalnu pomoć za uzdržavanje prema propisima o socijalnoj skrbi.

Za prvu godinu poslovanja od plaćanja komunalne naknade oslobađaju se novootvoreni obrti i poslodavci za poslovanje u novootvorenom objektu.

Članak 6.

Izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalne naknade su porezni prihodi.

Članak 7.

Rješenje o pravu na oslobođenje od plaćanja komunalne naknade po članku 4. i 5. ove Odluke, donosi Jedinostveni upravni odjel, a na temelju provedenog postupka, koji je pokrenut od strane stranke i to pismenim putem.

Članak 8.

Komunalna naknada naplaćuje se na cijelom području Općine Stubičke Toplice, a što obuhvaća slijedeća naselja: Stubičke Toplice, Strmec Stubički, Pila i Sljeme.

Za plaćanje komunalne naknade utvrđuju se slijedeće zone:

I Zona:

Ulica Viktora Šipeka, Ulica Ljube Babića Đalskog, Strmečka cesta, Zagrebačka ulica, Obrtnička ulica, Mlinarska ulica, Cvjetna ulica, Ulica Žrtava seljačke bune, Ulica Antuna Mihanovića (neparni brojevi 1-29, parni brojevi 2-12), Park Matije Gupca, Ulica Vladimira Nazora, Ulica Stjepana Jožinca, Slavonska ulica, Ulica Ivančica, Ulica Ivana Gundulića, Naselje Podgaj, I Strmečki odvojak, Ulica Zagorskih brigada, Ulica Petra Preradovića, Vinogradska ulica, Ulica Ljudevita Gaja, Nova ulica, Zagorska ulica (neparni brojevi 1-23, parni brojevi 2-26, Ulica Augusta Šenoa (parni brojevi 2-24, neparni brojevi 1-15)

II Zona:

Ulica Augusta Šenoa (parni brojevi 24a, neparni brojevi 17-21), Zagorska ulica (parni brojevi 30-106, neparni brojevi 25-43), Ribnička ulica, Sljemenski put, Topličko naselje, Zelengajska ulica, Ulica Antuna Mihanovića (neparni brojevi 31-33, parni brojevi 14-68), Naselje Banovšćica, Naselje Brezina, Naselje Figovec, Bregovita ulica, Strmec Stubički, Pila, Naselje Sljeme.

Članak 9.

Koeficijenti za pojedine zone (Kz) su:

- za I zonu koeficijent 1,00
- za II zonu koeficijent 0,80

Članak 10.

Utvrđuju se koeficijenti namjene (Kn) za nekretnine i građevno zemljište, kako slijedi:

- | | | |
|--|-------------|------|
| 1. stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije | koeficijent | 1,00 |
| 2. garažni prostor | koeficijent | 1,00 |
| 3. neizgrađeno građevno zemljište | koeficijent | 0,05 |

- | | | |
|---|-------------|------|
| 4. poslovni prostor za proizvodne djelatnosti | koeficijent | 3,50 |
| 5. trgovina | koeficijent | 4,00 |
| 6. ugostiteljska djelatnost | koeficijent | 4,00 |
| 7. hoteli, apartmani | koeficijent | 4,50 |
| 8. bazenski prostor | koeficijent | 4,00 |
| 9. obrtničke usluge | koeficijent | 3,50 |
| 10. financijske i slične poslove | koeficijent | 4,00 |
| 11. ostala djelatnost | koeficijent | 4,00 |
| 12. građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti iz alineje 4 do 11 | | |

10% pripadajućeg koeficijenta

Članak 11.

Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kada se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene iz alineje 4,5,6,7,8,9,10 i 11 članka 10. ove Odluke umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevno zemljište.

Članak 12.

Komunalna naknada obračunava se po m² površine korisnog stambenog, poslovnog i garažnog prostora, odnosno m² građevnog zemljišta po jedinici stvarne površine koja se koristi za obavljanje djelatnosti.

Visina komunalne naknade po m² obračunske površine nekretnina utvrđuje se množenjem:

- vrijednosti boda (B)
- koeficijenta zone (Kz)
- koeficijenta namjene (Kn)

Članak 13.

Vrijednost boda utvrđuje se posebnom odlukom općinskog vijeća do kraja studenog tekuće godine, za slijedeću kalendarsku godinu.

Ako općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda, iz stavka 1. ovog članka do kraja studenog tekuće godine, za obračun komunalne naknade u slijedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Članak 14.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinostveni upravni odjel općine.

Komunalna naknada obveznicima plaćanja obračunava se mjesečno, a plaća se u dvije jednake rate, s rokom dospijanja prve rate do 30. lipnja, a druge do 30. studenog tekuće godine.

Po podnošenju pismenog zahtjeva obvezniku plaćanja komunalne naknade može se odobriti plaćanje komunalne naknade i u više obroka.

Izvršno rješenje o komunalnoj naknadi izvršava se u postupku i na način određen propisima o prisilnoj naplati poreza na dohodak, odnosno dobit.

Protiv rješenja Jedinostvenog upravnog odjela o razrezu komunalne naknade može se izjaviti žalba Krapinsko-zagorskoj županiji, Upravnom odjelu za

promet i veze i stambeno -komunalnu djelatnost.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o visini i rasporedu komunalne naknade («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 13/97).

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/02-05/442

URBROJ: 2113-03-01-02-1

Stubičke Toplice, 28.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97,128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 26. Statuta Općine Stubičke Toplice («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 6/02) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28.06. 2002. godine donijelo je

ODLUKU o vrijednosti boda (B) za obračun komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost boda (B) za obračun komunalne naknade u Općini Stubičke Toplice, iznosi 0,15 kn/m² mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/02-05/443

URBROJ: 2113-03-01-02-1

Stubičke Toplice, 28.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» br. 36/95, 70/97,128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 26. Statuta Općine Stubičke Toplice («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 6/02) Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28.06.2002. godine donijelo je

ODLUKU o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i mjerila plaćanja komunalnog doprinosa na području Općine Stubičke Toplice, a naročito:

- područja odnosno zone naplate
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³
- način i rokovi plaćanja
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim

slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

- izvori sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor prije izdavanja građevne dozvole ili drugog akta kojim se stječe pravo građenja objekta.

Članak 3.

Komunalni doprinos je prihod proračuna općine koji služi za financiranje građenja objekata i uređenje komunalne infrastrukture na području Općine Stubičke Toplice.

Članak 4.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu sa obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine i građevnoj zoni gdje se građevna čestica nalazi.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, za objekte kao što su otvorena igrališta, bazeni i druge otvorene građevine komunalni doprinos se obračunava po m² tlocrtne površine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m², jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun obujma po m³, utvrđenoj u članku 6. ove odluke. Kod građevine koja se uklanja zbog gradnje nove ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos se obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Članak 5.

Na području Općine Stubičke Toplice utvrđuju se 2 (dvije) zone ovisno o pogodnosti položaja određenog područja.

Za obračun komunalnog doprinosa primjenjuju se zone utvrđene člankom 8. Odluke o komunalnoj naknadi.

Članak 6.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine kako slijedi:

1. I zona:	
- javne površine	3,00 kn
- nerazvrstane ceste	4,00 kn
- javna rasvjeta	3,00 kn
2. II zona:	
- javne površine	1,50 kn
- nerazvrstane ceste	3,00 kn
- javna rasvjeta	1,50 kn

Članak 7.

Za izgradnju obiteljskih objekata:

- gospodarskih objekata
 - garaža
 - klijeti
- visina komunalnog doprinosa na cijelom području Općine Stubičke Toplice iznosi 10% u odnosu na stambeni

prostor iz članka 7. ove odluke.

Članak 8.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinštveni upravni odjel u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti i na temelju projektne dokumentacije koju dostavlja nadležno tijelo Državne uprave.

Obveza plaćanja komunalnog doprinosa iz stavka 1. ovog članka počinje teći od dana konačnosti rješenja na temelju kojeg se može graditi.

Članak 9.

Rješenje o komunalnom doprinosu obvezno sadrži:

- iznos sredstava komunalnog doprinosa kojega je obveznik dužan platiti
- način i rok plaćanja
- prikaz obračuna komunalnog doprinosa
- popis i rok izgradnje objekata
- uputu o pravu žalbe

Članak 10.

U pojedinačnim slučajevima može se na pismeni zahtjev stranke odobriti obročno plaćanje komunalnog doprinosa, a najviše do 4 mjesečna obroka s time da prvi obrok dospijeva u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja.

Pismeni zahtjev podnosi se u Jedinštveni upravni odjel Općine Stubičke Toplice prije donošenja rješenja.

Članak 11.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu može se izjaviti žalba nadležnom županijskom tijelu.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava Jedinštveni upravni odjel u postupku i na način određen zakonom.

Članak 12.

Komunalni doprinos se iznimno ne plaća:

- za gradnju objekta kada je investitor ili suinvestitor općina
- za gradnju objekata za potrebe DVD-a
- za gradnju sakralnih objekata
- u ostalim slučajevima propisanim posebnim zakonom.

Članak 13.

Izvori sredstava iz kojih će se podmiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobođenja od plaćanja komunalnog doprinosa su porezni prihodi.

Članak 14.

Danom donošenja ove odluke prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom doprinosu Općine Stubičke Toplice («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br. 9/96).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/02-05/444

URBROJ: 2113-03-01-02-1

Stubičke Toplice, 28.06. 2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Temeljem članka 4. i 5., te 19. Zakona o proračunu (NN 92/94) i članka 26. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br.6/02), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj 28.06.2002. godine donijelo je

ODLUKU O 1. IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE STUBIČKE TOPLICE ZA 2002.GOD.

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Stubičke Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2002. godine (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

- prihode od	3,850.000,00 kuna
- raspoređene prihode od	3,830.000,00 kuna
- neraspoređene prihode od (proračunska rezerva) od	20.000,00 kuna

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	PLAN ZA 2002.GOD.	(+)/ (-)	1.IZMJENA PLANA ZA 2002.GOD.
PRIHODI POSLOVANJA	2,700.500,00	+87.000,00	2,787.500,00
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	62.500,00	0	62.500,00
RASHODI POSLOVANJA	2,179.050,00	+401.850,00	2,580.900,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	712.500,00	+100.100,00	812.600,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-128.550,00	-414.950,00	543.500,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	537.000,00	+463.000,00	1,000.000,00
IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	408.450,00	+48.050,00	456.500,00
NETTO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	128.550,00	+414.950,00	543.500,00
VIŠAK/MANJAK + NETTO ZADUŽ./FINANCIRANJE	0	0	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu zaduživanja/financiranja za 2002.godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

6. PRIHODI

Raz. Skup..Podsk. Odj. O P I S

		2002.G.	plan (+)/ (-)	1. IZMJENA proračuna
6	PRIHODI POSLOVANJA	2,700.500,00	+87.000,00	2,787.500,00
61	PRIHODI OD POREZA	1,486.000,00	+95.500,00	1,581.500,00
611	Porez i prirez na dohodak	830.000,00	+100.000,00	930.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	686.500,00	+100.000,00	786.500,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	153.000,00	0	153.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	10.500,00	0	10.500,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-20.000,00	0	-20.000,00
612	Porez na dobit	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
613	Porezi na imovinu	430.000,00	+25.000,00	455.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	280.000,00	+25.000,00	305.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	150.000,00	0	150.000,00
614	Porezi na robu i usluge	181.000,00	-14.500,00	166.500,00
6142	Porez na promet	100.000,00	0	100.000,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	1.000,00	0	1.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	80.000,00	-14.500,00	65.500,00
63	POTPORE 165.000,00	-95.000,00	70.000,00	
633	Potpore iz proračuna	145.000,00	-95.000,00	50.000,00
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	145.000,00	-95.000,00	50.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	20.000,00	0	20.000,00
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	20.000,00	0	20.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	18.000,00	-1.000,00	17.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	0	5.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	0	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	13.000,00	-1.000,00	12.000,00
6421	Naknade za koncesije	13.000,00	-1.000,00	12.000,00
65	PRIHODI OD ADMINIST.PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	782.500,00	+122.000,00	904.500,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	42.000,00	0	42.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	2.000,00	0	2.000,00
6514	Ostale pristojbe	40.000,00	0	40.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	740.500,00	+122.000,00	862.500,00
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	455.000,00	0	455.000,00
6524	Doprinosi za šume	10.000,00	0	10.000,00
6525	Mjesni samodoprinos	242.000,00	+142.000,00	384.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	33.500,00	-20.000,00	13.500,00
66	OSTALI PRIHODI	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
7.	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	62.500,00	0	62.500,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	59.000,00	0	59.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-prirodnih bogatstava	59.000,00	0	59.000,00

7111	Zemljište	59.000,00	0	59.000,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVED.DUGOTRAJNE.IMOVINE	3.500,00	0	3.500,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.500,00	0	3.500,00
7211	Stambeni objekti	3.500,00	0	3.500,00
3. RASHODI				
3	RASHODI POSLOVANJA	2.179.050,00	+401.850,00	2.580.900,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	376.000,00	+4.000,00	380.000,00
311	Plaće 315.000,00	+4.000,00	315.000,00	
3111	Plaće za redovan rad	315.000,00	0	315.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	+4.000,00	12.000,00
313	Doprinosi na plaće	53.000,00	0	53.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	27.900,00	0	27.900,00
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.300,00	0	22.300,00
3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.800,00	0	2.800,00
32	MATRIJALNI RASHODI	1.177.500,00	+79.500,00	1.257.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	-1.000,00	41.000,00
3211	Službena putovanja	4.000,00	0	4.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00	0	35.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	620.000,00	-6.500,00	613.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	42.000,00	+8.500,00	50.500,00
3223	Energija 264.000,00	+1.000,00	265.000,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	311.000,00	-13.000,00	298.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	-3.000,00	0
323	Rashodi za usluge	449.500,00	+32.500,00	482.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.000,00	+7.000,00	31.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	318.000,00	+54.500,00	372.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	32.000,00	-2.000,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	4.000,00	+2.000,00	6.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	57.000,00	-27.000,00	30.000,00
3238	Računalne usluge	9.000,00	0	9.000,00
3239	Ostale usluge	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	+54.500,00	120.500,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	37.000,00	+50.000,00	87.000,00
3292	Premije osiguranja	11.000,00	0	11.000,00
3293	Reprezentacija	18.000,00	+4.500,00	22.500,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	47.000,00	+68.050,00	115.050,00
343	Ostali financijski rashodi	47.000,00	+68.050,00	115.050,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	-1.950,00	5.050,00
3433	Zatezne kamate	20.000,00	+70.000,00	90.000,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00	0	20.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DR. NAKNADE	338.500,00	+72.000,00	410.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	338.500,00	+72.000,00	410.500,00
3721	Ostale naknade građanima i kućans.u novcu	260.000,00	-176.000,00	84.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	78.500,00	+248.000,00	326.500,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	240.050,00	+178.300,00	418.350,00
381	Tekuće donacije	131.050,00	+96.800,00	227.850,00
3811	Tekuće donacije u novcu	131.050,00	+96.800,00	227.850,00
382	Kapitalne donacije	89.000,00	+65.000,00	154.000,00
3821	Kapitalne donacije trg. društvima u javnom srkstoru	55.000,00	0	55.000,00
3822	Kapitalne donacije neprof. organizacijama	30.000,00	+65.000,00	95.000,00
3824	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	4.000,00	0	4.000,00
383	KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE	0	+16.500,00	16.500,00
3831	Naknade štete fizičkim osobama	0	+16.500,00	16.500,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	0	20.000,00

3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0	20.000,00
4. RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	712.500,00	+100.100,00	812.600,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	+20.000,00	20.000,00
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	0	+20.000,00	20.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU			
PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE				
421	Građevinski objekti	707.000,00	+81.000,00	788.000,00
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	587.000,00	-14.000,00	573.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	120.000,00	+95.000,00	215.000,00
422	Postrojenja i opreme	5.500,00	-900,00	4.600,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.500,00	-900,00	4.600,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA				
NETTO ZADUŽ./FINANCIRANJE				
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	537.000,00	+463.000,00	1.000.000,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	537.000,00	+463.000,00	1.000.000,00
845	Primljeni zajmovi od trgov.društava, obrtnika, malih i srednjih poduz. izvan javnog sektora	537.000,00	+463.000,00	1.000.000,00
8451	Primljeni zajmovi od trgov.društava, obrtnika, malih i srednjih poduz. izvan javnog sektora	537.000,00	+463.000,00	1.000.000,00
5. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA				
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	408.450,00	+48.050,00	456.500,00
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	100.000,00	0	100.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	100.000,00	0	100.000,00
5161	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	100.000,00	0	100.000,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE			
PRIMLJENIH ZAJMOVA				
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	0	+45.000,00	45.000,00
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka - dugoročni	0	+45.000,00	45.000,00
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	308.450,00	+3.050,00	311.500,00
5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	308.450,00	+3.050,00	311.500,00

II. POSEBNI DIO**Članak 3.**

Prihodi i izdaci proračuna u svoti od 3,850.000,00 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i potanjim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

PRIHODI

6	PRIHODI POSLOVANJA	2.700.500,00	+87.000,00	2.787.500,00
61	PRIHODI OD POREZA	1.486.000,00	+95.500,00	1.581.500,00
611	Porez i prirez na dohodak	830.000,00	+100.000,00	930.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	686.500,00	+100.000,00	786.500,00
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	680.000,00	+100.000,00	780.000,00
61112	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada do propisanih iznosa i drugih samostalnih djelatnosti	6.500,00	0	6.500,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	153.000,00	0	153.000,00
61121	Porez i prirez na dohodak od obrta i drugih djelatnosti	81.000,00	0	81.000,00
61122	Porez i prirez na dohodak od obrta u paušalnom iznosu	1.000,00	0	1.000,00
61123	Porez i prirez na dohodak od povremenih samostalnih djelatnosti	71.000,00	0	71.000,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	10.500,00	0	10.500,00
61131	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	9.000,00	0	9.000,00
61132	Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima	1.500,00	0	1.500,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-20.000,00	0	-20.000,00

61151	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	-20.000,00	0	-20.000,00
612	Porez na dobit	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
6121	Porez na dobit od poduzetnika	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
61211	Porez na dobit	45.000,00	-15.000,00	30.000,00
613	Porezi na imovinu	430.000,00	+25.000,00	455.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	280.000,00	+25.000,00	305.000,00
61311	Porez na neobrađeno obradivo			
poljoprivredno zemljište	5.000,00	-5.000,00	0	
61312	Porez na neizgrađeno građevno zemljište	5.000,00	-5.000,00	0
61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	5.000,00	-5.000,00	0
61314	Porez na kuće za odmor	250.000,00	0	250.000,00
61315	Porez na korištenje javnih površina	15.000,00	+40.000,00	55.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	150.000,00	0	150.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	150.000,00	0	150.000,00
614	Porezi na robu i usluge	181.000,00	-14.500,00	166.500,00
6142	Porez na promet	100.000,00	0	100.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	100.000,00	0	100.000,00
6144	Porezi i naknade od igara na sreću i zabavnih igara	1.000,00	0	1.000,00
61449	Ostali porezi i naknade od priređivanja igara na sreću i zabavnih igara	1.000,00	1.000,00	0
1.000,00				
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			
80.000,00				
-14.500,00	65.500,00			
61453	Porez na tvrtku odnosno na naziv tvrtke	55.000,00	0	55.000,00
61454	Porez na reklame	25.000,00	-14.500,00	10.500,00
63	POTPORE	165.000,00	-95.000,00	70.000,00
633	Potpore iz proračuna	145.000,00	-95.000,00	50.000,00
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	145.000,00	-95.000,00	50.000,00
63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	145.000,00	-95.000,00	50.000,00
634	Ostale potpore unutar opće države	20.000,00	0	20.000,00
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	20.000,00	0	20.000,00
63422	Ostale kapitalne potpore od ostalih proračunskih korisnika-Hrvatske želj.	20.000,00	0	20.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	18.000,00	-1.000,00	17.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	0	5.000,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	0	5.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	5.000,00	0	5.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	13.000,00	-1.000,00	12.000,00
6421	Naknade za koncesije	13.000,00	-1.000,00	12.000,00
64219	Naknade za ostale koncesije	13.000,00	-1.000,00	12.000,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI			
	I PO POSEB.PROPISIMA	782.500,00	+122.000,00	904.500,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	42.000,00	0	42.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	2.000,00	0	2.000,00
65123	Gradske i općinske upravne pristojbe	2.000,00	0	2.000,00
6514	Ostale pristojbe	40.000,00	0	40.000,00
65141	Boravišne pristojbe	40.000,00	0	40.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	740.500,00	+122.000,00	862.500,00
6523	Kom. doprinosi i druge naknade utvrđene pos. zakonom	455.000,00	0	455.000,00
65231	Komunalni doprinosi	50.000,00	0	50.000,00
652321	Komunalni doprinos za stambeni prostor	165.000,00	0	165.000,00
652322	Komunalni doprinos za poslovni prostor	240.000,00	0	240.000,00
6524	Doprinosi za šume	10.000,00	0	10.000,00
65241	Doprinosi za šume	10.000,00	0	10.000,00
6525	Mjesni samodoprinos	242.000,00	+142.000,00	384.000,00
652511	Sufinanciranje građana za izgradnju plinovoda	30.000,00	+30.000,00	60.000,00
652512	Sufinanciranje građana za izgradnju cesta	200.000,00	+100.000,00	300.000,00

	652543	Sufinanciranje građana za izgradnju kolektora	3.500,00	0	3.500,00
	652514	Sufinanciranje građana za izgradnju Plinovoda ul. A. Šenoe	4.500,00	0	4.500,00
	652515	Sufinanciranje građana za izgradnju Kanalizacije - Mlinarska	4.000,00	0	4.000,00
	652516	Sufinancir.građ.za priključak na vodovod	0	+12.000,00	12.000,00
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	33.500,00	-20.000,00	13.500,00
	652691	Naknada za upotrebu javnih površina	1.500,00	0	1.500,00
	652692	Naplaćeni troškovi prisilne naplate	2.000,00	0	2.000,00
	652693	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
66		OSTALI PRIHODI	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
661		Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihod)	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
	6612	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
	66121	Prihodi od obavljanja ostalih poslova vlastite djelatnosti	249.000,00	-34.500,00	214.500,00
	661211	Vodovod	210.000,00	-30.000,00	180.000,00
	661212	Iznajmljivanje poslovnog prostora-dom Strmec	31.000,00	0	31.000,00
	661213	Iznajmljivanje poslovnog prostora -Turistička zajednica	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
	661214	Iznajmljivanje prodajnog prostora na tržnici	3.000,00	-3.000,00	0
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	62.500,00	0	62.500,00
71		PRHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	59.000,00	0	59.000,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine-priř. bogatstava	59.000,00	0	59.000,00
	7111	Zemljište	59.000,00	0	59.000,00
	71111	Poljoprivredno zemljište	11.000,00	0	11.000,00
	71112	Građevinsko zemljište	48.000,00	0	48.000,00
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTR. IMOVINE	3.500,00	0	3.500,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.500,00	0	3.500,00
	7211	Stambeni objekti	3.500,00	0	3.500,00
	72119	Ostali stambeni objekti	3.500,00	0	3.500,00
8		PRIMICI OD OTPLATA DANIH ZAJMOVA I OD ZADUŽIVANJA	537.000,00	+463.000,00	1.000.000,00
84		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	537.000,00	+463.000,00	1.000.000,00
	845	Primljeni zajmovi od trgovač.društava, obrtnika, malih i srednjih poduz.izvan javnog sektora	537.000,00	-537.000,00	0
	8451	Primljeni zajmovi od trgovač.društava, obrtnika, malih i srednjih poduz.izvan javnog sektora	537.000,00	-537.000,00	0
	845111	Kolnik- Marija Bistrica	537.000,00	-537.000,00	0
	844	Primljeni zajmovi od banaka	0	+1.000.000,00	1.000.000,00
	8441	Primljeni zajmovi od banaka	0	+1.000.000,00	1.000.000,00
	84412	Primljeni zajmovi od banaka - dugoročni	0	+1.000.000,00	1.000.000,00
		U K U P N O - PRIHODI	3.300.000,00	+550.000,00	3.850.000,00
RASHODI I IZDACI					
		RAZDJEL - 010 - IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	1.060.500,00	+172.900,00	1.233.400,00
		GLAVA 01 - OPĆINSKO VIJEĆE I JEDINSTVE. UPRAVNI ODJEL	745.000,00	+124.850,00	869.850,00
3		RASHODI POSLOVANJA	739.500,00	+130.050,00	869.550,00
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	376.000,00	+4.000,00	380.000,00
	311	Plaće	315.000,00	0	315.000,00
	3111	Plaća za redovan rad	315.000,00	0	315.000,00
01.	31111	Plaće za zaposlene	315.000,00	0	315.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	+4.000,00	12.000,00
02.	3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.000,00	+4.000,00	12.000,00
	313	Doprinosi na plaće	53.000,00	0	53.000,00
03.	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	27.900,00	0	27.900,00
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.300,00	0	22.300,00
04.	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.300,00	0	22.300,00
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.800,00	0	2.800,00
05.	31331	Doprinosi za zapošljavanje	2.800,00	0	2.800,00

32	MATRIJALNI RASHODI	316.500,00	+41.500,00	358.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	-1.000,00	41.000,00
3211	Službena putovanja	4.000,00	0	4.000,00
06.	32111 Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	0	1.000,00
07.	32115 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	3.000,00	0	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	35.000,00	0	35.000,00
08.	32121 Naknade za prijevoz na posao i s posla	35.000,00	0	35.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
09.	32131 Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.000,00	+1.000,00	2.000,00
10.	32132 Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	-2.000,00	0
322	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00	+6.500,00	63.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	32.000,00	+8.500,00	40.500,00
11.	32211 Uredski materijal	22.000,00	0	22.000,00
12.	32212 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	3.000,00	+4.500,00	7.500,00
13.	32214 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	+3.000,00	4.000,00
14.	322151 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.000,00	0	3.000,00
15.	32216 Materijal za higijenske potrebe i njegu	1.000,00	+1.000,00	2.000,00
16.	322191 Ostali materijal	2.000,00	0	2.000,00
3223	Energija	22.000,00	+1.000,00	23.000,00
17.	32231 Električna energija	7.000,00	+1.000,00	8.000,00
18.	32233 Plin	7.000,00	0	7.000,00
19.	32234 Motorni benzin i dizel gorivo	8.000,00	0	8.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	3.000,00	-3.000,00	0
20.	32251 Sitni inventar	2.000,00	-2.000,00	0
21.	32252 Auto gume	1.000,00	-1.000,00	0
323	Rashodi za usluge	151.500,00	-18.500,00	133.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	24.000,00	+7.000,00	31.000,00
22.	32311 Usluge telefona, telefaksa	15.000,00	+5.000,00	20.000,00
23.	32313 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	9.000,00	+2.000,00	11.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	+13.500,00	33.500,00
24.	323211 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	5.000,00	+3.500,00	8.500,00
25.	323221 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
26.	32323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	5.000,00	+12.000,00	17.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	32.000,00	-2.000,00	30.000,00
27.	32339 Ostale usluge promidžbe i informiranja	32.000,00	-2.000,00	30.000,00
3234	Komunalne usluge	3.000,00	-1.000,00	2.000,00
28.	32341 Opskrba vodom	1.000,00	0	1.000,00
29.	32349 Ostale komunalne usluge	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	4.000,00	+2.000,00	6.000,00
30.	32359 Ostale najamnine i zakupnine	4.000,00	+2.000,00	6.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	57.000,00	-37.000,00	20.000,00
31.	32373 Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	20.000,00	0	20.000,00
32.	32379 Ostale intelektualne usluge (načelnik)	37.000,00	-37.000,00	0
3238	Računalne usluge	9.000,00	0	9.000,00
33.	32389 Ostale računalne usluge	9.000,00	0	9.000,00
3239	Ostale usluge	2.500,00	-1.000,00	1.500,00
34.	32392 Film i izrada fotografije	500,00	0	500,00
35.	32394 Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.000,00	0	1.000,00
36.	32399 Ostale nespomenute usluge	1.000,00	-1.000,00	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.000,00	+54.500,00	120.500,00
3291	Naknade za rad predstav. tijela i izvr. tijela, povjerenstava i slično	37.000,00	+50.000,00	87.000,00
37.	32911 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
32.	329112 Naknada - načelnik	0	+37.000,00	37.000,00
38.	32919 Ostale slične naknade za rad	2.000,00	+18.000,00	20.000,00

	3292	Premije osiguranja	11.000,00	0	11.000,00
39.	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	3.600,00	0	3.600,00
40.	32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00	0	5.000,00
41.	32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.400,00	0	2.400,00
	3293	Reprezentacija	18.000,00	+4.500,00	22.500,00
42.	329311	Reprezentacija	15.000,00	0	15.000,00
43.	329312	Proslava Dana općine	3.000,00	+4.500,00	7.500,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	47.000,00	+68.050,00	115.050,00
	343	Ostali financijski rashodi	47.000,00	+68.050,00	115.050,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.000,00	-1.950,00	5.050,00
44.	34311	Usluge banaka	1.500,00	+2.050,00	3.550,00
45.	34312	Usluge platnog prometa	5.500,00	-4.000,00	1.500,00
	3433	Zatezne kamate	20.000,00	+70.000,00	90.000,00
46.	34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	20.000,00	+70.000,00	90.000,00
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00	0	20.000,00
47.	34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00	0	20.000,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	0	+16.500,00	16.500,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	0	+16.500,00	16.500,00
	3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0	+16.500,00	16.500,00
109.	38319	Nakn.štete fizičkim osobama - Beutz	0	+16.500,00	16.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.500,00	-5.200,00	300,00
42		RASHODI ZA NABAVU			
		PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.500,00	-5.200,00	300,00
	422	Postrojenja i oprema	5.500,00	-5.200,00	300,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0	+300,00	300,00
48.	42231	Oprema za grijanje	0	+300,00	300,00
		GLAVA 02 - FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI	315.500,00	+48.050,00	363.550,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	7.050,00	0	7.050,00
	381	Tekuće donacije	7.050,00	0	7.050,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	7.050,00	0	7.050,00
49.	381143	Tekuće donacije političkim strankama	7.050,00	0	7.050,00
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE			
		PRIMLJENIH ZAJMOVA	308.450,00	+48.050,00	356.500,00
	545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	308.450,00	+3.050,00	311.500,00
	5451	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malog i srednjeg poduzetništva izvan javnog sektora	308.450,00	+3.050,00	311.500,00
50.	545111	- Kolnik	60.900,00	0	60.900,00
51.	545112	- Kolnik	147.550,00	+3.050,00	150.600,00
52.	54512	- Gradex	100.000,00	0	100.000,00
	542	Otplata glavnice primlj. zajmova od banaka	0	+45.000,00	45.000,00
	5421	Otplata glavnice primlj. zajmova od banaka	0	+45.000,00	45.000,00
	54212	Otplata glavnice primlj. zajmova od banaka - dugoročni	0	+45.000,00	45.000,00
		RAZDJEL - 020 - JAVNI RED I SIGURNOST	45.000,00	+91.300,00	136.300,00
		GLAVA 01-USLUGE			
		PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	35.000,00	+91.300,00	126.300,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	35.000,00	+91.300,00	126.300,00
	381	Tekuće donacije	35.000,00	+91.300,00	126.300,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	35.000,00	+91.300,00	126.300,00
53.	381191	Ostale tekuće donacije - DVD	30.000,00	+77.700,00	107.700,00
54.	381192	Ostale tekuće donacije - JVP Zabok	5.000,00	+13.600,00	18.600,00
		GLAVA 02 -CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0	10.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0	10.000,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	10.000,00	0	10.000,00
55.	322152	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća civilne zaštite	6.000,00	0	6.000,00

56.	322192	Ostali materijal - civilna zaštita	4.000,00	0	4.000,00
RAZDJEL	- 030	-EKONOMSKI POSLOVI	981.000,00	+34.000,00	1,015.000,00
		GLAVA 01 - POLJOPRIVREDA	25.000,00	0	25.000,00
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	25.000,00	0	25.000,00
516		Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i sred.poduzetništvu izvan javnog sektora	25.000,00	0	25.000,00
5161		Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem pod. izvan javnog sektora	25.000,00	0	25.000,00
57.	51612	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem pod. izvan javnog sektora - dugoročni za poljoprivredu	25.000,00	0	25.000,00
		GLAVA 02 - OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI ZA RAD	75.000,00	0	75.000,00
51		IZDACI ZA DANE ZAJMOVE	75.000,00	0	75.000,00
516		Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i sred.poduzetništvu izvan javnog sektora	75.000,00	0	75.000,00
5161		Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem pod. izvan javnog sektora	75.000,00	0	75.000,00
58.	516121	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem pod. izvan javnog sektora - dugoročni za turizam	25.000,00	0	25.000,00
59.	516122	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem pod. izvan javnog sektora -dugoročni za malo i srednje poduzetništvo	50.000,00	0	50.000,00
		GLAVA 03 - GRAĐEVINARSTVO	8.000,00	0	8.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	0	8.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0	8.000,00
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	8.000,00	0	8.000,00
60.	322411	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje mjesnih domova	3.000,00	0	3.000,00
61.	322412	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje ostalih građevinskih objekata (tržnica, tur.zajednica, igralište)	5.000,00	0	5.000,00
		GLAVA 04 - PROMET	823.000,00	+24.000,00	847.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	236.000,00	+38.000,00	274.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	-5.000,00	115.000,00
3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	120.000,00	-5.000,00	115.000,00
62.	322442	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	120.000,00	-5.000,00	115.000,00
323		Rashodi za usluge	116.000,00	+43.000,00	159.000,00
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	116.000,00	+43.000,00	159.000,00
63.	323291	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta i puteva	101.000,00	+13.000,00	114.000,00
64.	323292	Čišćenje snijega	15.000,00	+30.000,00	45.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	587.000,00	-14.000,00	573.000,00
421		Građevinski objekti	587.000,00	-14.000,00	573.000,00
4213		Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	587.000,00	-14.000,00	573.000,00
65.	421311	Izgradnja cesta	537.000,00	-44.000,00	493.000,00
66.	421312	Nogostup u ul. Viktora Šipeka	50.000,00	+30.000,00	80.000,00
		GLAVA 05 - TURIZAM	50.000,00	0	50.000,00
38		DONACIJE I OSTALI RASHODI	50.000,00	0	50.000,00
381		Tekuće donacije	50.000,00	0	50.000,00
3811		Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0	50.000,00
67.	381193	Ostale tekuće donacije u svrhu turističke promidžbe	50.000,00	0	50.000,00
		GLAVA 06 - PROSTORNO PLANIRANJE	0	+10.000,00	10.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	0	+10.000,00	10.000,00
323		Rashodi za usluge	0	+10.000,00	10.000,00

	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	+10.000,00	10.000,00
114.	32379	Izrada izvješća o stanju u prostoru i izmjena PP-a	0	+10.000,00	10.000,00
		RAZDJEL 040 - ZAŠTITA OKOLIŠA	162.000,00	+42.300,00	204.300,00
		GLAVA 01 - GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	115.000,00	+48.000,00	163.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
68.	323293	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja kanalizacije	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE			
		DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	+50.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	50.000,00	+50.000,00	100.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	+50.000,00	100.000,00
69.	4214111	Projekti za gradnju kanalizacije	50.000,00	+50.000,00	100.000,00
	38	DONACIJA I OSTALI RASHODI	55.000,00	0	55.000,00
	382	Kapitalne donacije	55.000,00	0	55.000,00
	3821	Kapitalne donacije trgov.društ.u javnom sektoru	55.000,00	0	55.000,00
70.	38212	- Hrvatske vode Gradnja kolektora G.Stubica-Oroslavje	55.000,00	0	55.000,00
		GLAVA 02 - PARKOVI	47.000,00	-5.700,00	41.300,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	32.000,00	-10.000,00	22.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	-10.000,00	17.000,00
	3223	Energija	2.000,00	0	2.000,00
71.	322342	Motorni benzin i dizel gorivo	2.000,00	0	2.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
72.	322441	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme za parkove i zelene površine	25.000,00	-10.000,00	15.000,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	0	5.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0	5.000,00
73.	323294	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja-parkovi	5.000,00	0	5.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE			
		DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	+4.300,00	19.300,00
	421	Građevinski objekti	15.000,00	0	15.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	15.000,00	0	15.000,00
74.	421491	Ostali nespomenuti građevinski objekti			
		Izgradnja parkova	15.000,00	0	15.000,00
	422	Postrojenja i oprema	0	+4.300,00	4.300,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0	+4.300,00	4.300,00
107.	42239	Ostala oprema za održ. - škare	0	+4.300,00	4.300,00
		RAZDJEL - 050 -USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	624.000,00	+45.000,00	669.000,00
		GLAVA 01 - VODOVOD SLJEME- PILA- STRMEC	255.000,00	0	255.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	255.000,00	0	255.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	123.000,00	0	123.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	123.000,00	0	123.000,00
75.	322413	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje vodovoda	123.000,00	0	123.000,00
	323	Rashodi za usluge	132.000,00	0	132.000,00
	3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	132.000,00	0	132.000,00
76.	323212	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata - vodovoda	132.000,00	0	132.000,00
		GLAVA 02 - ULIČNA RASVJETA	369.000,00	+45.000,00	414.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	310.000,00	0	310.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	275.000,00	0	275.000,00
	3223	Energija	240.000,00	0	240.000,00
77.	322312	Javna rasvjeta	240.000,00	0	240.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	0	35.000,00
78.	322422	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	35.000,00	0	35.000,00
	323	Rashodi za usluge	35.000,00	0	35.000,00

	3232	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	35.000,00	0	35.000,00
79.	323223	Usluge tekućeg investicijskog održavanja javna rasvjeta	35.000,00	0	35.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	4.000,00	0	4.000,00
	382	Kapitalne donacije	4.000,00	0	4.000,00
	3824	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	4.000,00	0	4.000,00
80.	38249	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima za izg. NN mreže	4.000,00	0	4.000,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDE. DUGOTRAJNE IMOVINE	55.000,00	+45.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	55.000,00	+45.000,00	100.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	55.000,00	+45.000,00	100.000,00
81.	421441	Energetski vodovi -izgradnja javne rasvjeteCentar	55.000,00	+45.000,00	100.000,00
RAZDJEL - 060 -REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			69.000,00	+25.500,00	94.500,00
GLAVA 01 - SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			34.000,00	+25.500,00	59.500,00
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	34.000,00	+5.500,00	39.500,00
	381	Tekuće donacije	34.000,00	+5.500,00	39.500,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	34.000,00	+5.500,00	39.500,00
82.	381151	AMK «Stubaki»	30.000,00	+2.000,00	32.000,00
83.	381152	Planinarsko društvo « STUBAKI»	2.000,00	+4.000,00	6.000,00
84.	381153	Udruga ribića	1.000,00	0	1.000,00
85.	381154	Ostale udruge	1.000,00	-500,00	500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	0	+20.000,00	20.000,00
	41	RASHODI ZA NAB. NEPROIZVEDENE IMOVINE	0	+20.000,00	20.000,00
	411	Materijalna imovina-prir.bogatst.	0	+20.000,00	20.000,00
	4111	Zemljište	0	+20.000,00	20.000,00
108.	41111	Poljoprivredno zemljište za ribnjak	0	+20.000,00	20.000,00
		GLAVA 02 - SLUŽBE KULTURE	5.000,00	0	5.000,00
	38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	5.000,00	0	5.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	0	5.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0	5.000,00
86.	381141	KUD «Kapelščak»	1.000,00	0	1.000,00
87.	381142	Udruga «Hrvatska žena»	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
108.	381191	«Pinta»	0	+1.000,00	1.000,00
GLAVA 03 - RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBENE ZAJEDNICE			30.000,00	0	30.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	0	30.000,00
	382	Kapitalne donacije	30.000,00	0	30.000,00
	3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	30.000,00	0	30.000,00
88.	38222	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama Župa Svetog Josipa	30.000,00	0	30.000,00
RAZDJEL - 070 - OBRAZOVANJE			171.500,00	+87.000,00	258.500,00
GLAVA 01 - PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			151.500,00	+14.000,00	165.500,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigur.i druge naknade	151.500,00	+14.000,00	165.500,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	151.500,00	+14.000,00	165.500,00
	3722	Naknade građanima i kućan.u naravi	151.500,00	+14.000,00	165.500,00
89.	372295	Ostale naknade iz prorač.u naravi sufinanc.dječjeg vrtića	140.000,00	+10.000,00	150.000,00
90.	372296	Ostale naknade iz prorač.u naravi sufinanc.male škole	11.000,00	+2.000,00	13.000,00
91.	372291	Ostale naknade iz prorač.u naravi pokloni djeci za Sv Nikolu	500,00	+2.000,00	2.500,00
		GLAVA 02 -OSNOVNO OBRAZOVANJE	20.000,00	+73.000,00	93.000,00
	32	MATERIJALNI RASHODI	0	+2.000,00	2.000,00
	322	Rashodi za materijal i energ.	0	+2.000,00	2.000,00
	3224	Materijal i dijel.za tekuće i investic.održavanje	0	+2.000,00	2.000,00
110.	32241	Materijal za tek.održavaanje škole	0	+2.000,00	2.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			

	osig.i druge naknade	20.000,00	+6.000,00	26.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	+6.000,00	26.000,00
3722	Naknade građanima i kućanst.u naravi	20.000,00	+6.000,00	26.000,00
92.	372292 Ostale naknade iz prorač.u naravi pokloni djeci za Sv Nikolu	3.000,00	+4.000,00	7.000,00
93.	372293 Ostale naknade iz prorač.u naravi škola plivanja	1.000,00	+700,00	1.700,00
94.	372294 Ostale naknade iz prorač.u naravi pokloni djeci za rano učenje engl.jezika	16.000,00	+1.300,00	17.300,00
38	Donacije i ostali rashodi	0	+65.000,00	65.000,00
382	Kapitalne donacije	0	+65.000,00	65.000,00
3822	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0	+65.000,00	65.000,00
RAZDJEL - 080 -SOCIJALNA ZAŠTITA		167.000,00	+52.000,00	219.000,00
GLAVA 01 - NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, TE DONACIJE UDRUGAMA		167.000,00	+52.000,00	219.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osigur. i dr.naknade	167.000,00	+52.000,00	219.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	167.000,00	+52.000,00	219.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	109.000,00	-25.000,00	84.000,00
95.	372121 Pomoć obiteljima i kućanstvima	35.000,00	-25.000,00	10.000,00
96.	372122 Podružnica umirovljenika Stubičke Toplice	1.000,00	0	1.000,00
97.	372131 Udruga slijepih KZZ	1.000,00	0	1.000,00
98.	372132 Udruga invalida Donja Stubica	3.000,00	0	3.000,00
99.	372133 Društvo distrofičara	1.000,00	0	1.000,00
100.	372134 Društvo mentalno retard. Osoba	500,00	0	500,00
101.	372135 Udruge domovinskog rata	5.000,00	0	5.000,00
102.	37215 Stipendije	54.000,00	0	54.000,00
103.	37216 Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima	500,00	0	500,00
104.	37219 Naknada Crvenom križu D. Stubica	8.000,00	0	8.000,00
	3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	58.000,00	+77.000,00	135.000,00
105.	37221 Sufinanciranje cijene prijevoza	58.000,00	+52.000,00	110.000,00
111.	372297 Pomoći građ.i kućanstvima u naravi	0	+25.000,00	25.000,00
RAZDJEL - 090 -TEKUĆA REZERVA		20.000,00	0	20.000,00
GLAVA 01 - TEKUĆA REZERVA		20.000,00	0	20.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0	20.000,00
385	Izvanredni rashodi	20.000,00	0	20.000,00
	3851 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0	20.000,00
106.	38511 Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	20.000,00	0	20.000,00
S V E U K U P N O :		3.300.000,00	+550.000,00	3.850.000,00

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun Općine Stubičke Toplice za 2002.god. stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2002.god.

Članak 5.

Ova odluka objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije».

KLASA: 021-05/02-05/447

URBROJ: 2113-03-01-02-1

Stubičke Toplice, 28.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na osnovu čl. 20. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br.36/95, 70/97 i 57/00) i čl.26. Statuta Općine Stubičke Toplice (Službeni glasnik KZZ br.6/02), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11.sjednici održanoj dana 28.06.2002.god. donijelo je

ODLUKA

o I. izmjeni programa izgradnje objekata i održavanju komunalne infrastrukture za područje Općine Stubičke Toplice za 2002. godinu

Članak 1.

1. PROGRAM TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

KONTO	OPIS	IZNOS
1.1. 323211	Usluge tekuće i investic.održavanja građev.objekata - posl.prostor općine	8.500,00 kn
1.2. 323221	Usluge tek.i investic.održavanja postrojenja i opreme	8.000,00 kn
1.3. 32323	Usluge tek.i investic.održavanja prijevoznih sredstava	17.000,00 kn
1.4. 322411	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje mjesnih domova	3.000,00 kn
1.5. 322412	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održ.ostalih građevinskih objekata (tržnica, tur.zajednica, igralište i sl.)	5.000,00 kn
1.6. 322442	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje cesta i puteva	115.000,00 kn
1.7. 323291	Usluge tekućeg i investic.održavanja cesta i puteva	114.000,00 kn
1.8. 323292	Usluge tekućeg i investic.održavanja cesta i puteva - čišćenje snijega	45.000,00 kn
1.9. 323293	Ostale usluge tek. i investic.održavanja kanalizacije	8.000,00 kn
1.10. 322441	Materijal i dijelovi za tek.i investic. održavanje postrojenja i opreme za održavanje parkova i dr.zelenih površina	15.000,00 kn
1.11. 323294	Ostale usluge tek. i investic.održavanja parkova	5.000,00 kn
1.12. 322413	Materijal i dijelovi za tekuće i investic. održavanje vodovoda Sljeme-Pila-Strmec	123.000,00 kn
1.13. 323212	Usluge tekućeg i investic.održavanja građ.objekata - vodovod Sljeme-Pila-Strmec	132.000,00 kn
1.14. 322422	Materijal i dijelovi za tek.i investic.održavanje javne rasvjete	35.000,00 kn
1.15. 323223	Usluge tek.i investic.održavanja javne rasvjete	35.000,00 kn
1.16. 32241	Materijal za tekuće održavanje škole	2.000,00 kn
	UKUPNO:	670.500,00 kn
2. PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA		
2.1. 411	Zemljište za izgradnju ribnjaka	20.000,00 kn
2.2. 4223	Ostala uredska oprema	4.600,00 kn
2.3. 421311	Izgradnja cesta - ukupno:	493.000,00 kn
	- Ul.V.Nazora	110 m 28.000,00 kn
	- Ribnička i dio naselj.Podgaj	305 m 80.000,00 kn
	- Zagorska ul.	290 m 70.000,00 kn
	- Sljemenski put do Josipovića	350 m 95.000,00 kn
	- Mihanovićevea	430 m 104.000,00 kn
	- Strmec Sokači-Grkci dio	240 m 0 kn
	- « odvojak kod Đope	90 m 22.000,00 kn
	- novi asfaltni sloj i proširenje ceste između Donje i Gornje Pile	180 m 44.000,00 kn
	- novi asfaltni sloj u Cvjetnoj ul.	300 m 50.000,00 kn
2.4. 421312	Izgradnja nogostupa u ul.V.Šipeka (opločivanje druge strane)	500 m2 80.000,00 kn
2.5. 4214111	Projekti za gradnju kanalizacije	100.000,00 kn
2.6. 4214191	Ostali nespomenuti građevinski objekti rekonstrukcija parka Špica	15.000,00 kn
2.7. 421442	Energetski vodovi - izgradnja javne rasvjete novi stupovi u centru do željez.postaje	100.000,00 kn
	UKUPNO :	812.600,00 kn
3. KAPITALNI TRANSFERI		
3.1. 38212	Kapitalna donacija trgov.društvima u javnom sektoru - Hrv.vode za projekt i dovršenje gradnje kolektora Gornja Stubica - Oroslavje	55.000,00 kn
3.2. 38222	Kapitalna donacija Župi Sv Josipa za kupnju zemljišta za izgradnju crkve	30.000,00 kn
3.3. 38249	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima za izgradnju NN mreže	4.000,00 kn
3.4. 3822	Za izgradnju igrališta kod škole	65.000,00 kn
	UKUPNO:	154.000,00 kn

Članak 2.

IZVORI FINANCIRANJA

PROGRAM TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

- 1.1., 1.2. i 1.3. - usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata, opreme i prijevoznog sredstva odnosi se na objekt i opremu koju koriste djelatnici općine za rad, te same radne prostorije i vozilo Lada Niva. Planirani troškovi financirat će se iz proračuna.

- 1.4. - za tekuće i investicijsko održavanje Mjesnih domova predviđeno je 3.000,00 kn, sredstva će teretiti proračun.

- 1.5. - za tekuće i investicijsko održavanje tržnice, prostorija Turističke zajednice, te igrališta i sl. predviđeno je

5.000,00 kn, a teretit će proračun općine.

- 1.6. i 1.7. - usluge i materijal tekućeg i investic.održavanja cesta i puteva - u ukupnom iznosu od 229.000,00 kn obuhvaća šoder, te dovoz i razgrtanje istog za popravak i sanaciju puteva ovisno o zbijenosti trupa ceste granulacijom 0-30 mm, kako slijedi:

Stubičke Toplice:

1. Ul.Vladimira Nazora	36 t	1.800,00 kn
2. Ul.Zagorskih brigada	60 t	3.000,00 kn
3. Sljemenski put	160 t	8.000,00 kn
4. Ul.A.Mihanovića	30 t	1.500,00 kn
5. Ul.Brezina	60 t	3.000,00 kn
6. Topličko naselje	60 t	3.000,00 kn
7. Naselje Figovec	30 t	1.500,00 kn
8. Zelengajska ul.	20 t	1.000,00 kn
9. Obrtnička ul.	30 t	1.500,00 kn
10. Budišćak	220 t	11.000,00 kn
UKUPNO:	706 t	35.300,00 kn
Strmec	600 t	30.000,00 kn
Pila	90 t	4.700,00 kn
SVEUKUPNO:		70.000,00 kn

- Za izradu kanala oborinskih voda predviđeno je:

1. Ul.Vladimira Nazora	55 m	11.000,00 kn
2. Strmečka ul. od križa do Oremuša sa zasipavanjem i postavom rubnjaka	220 m	95.000,00 kn
3.Ul.V.Šipeka od glavnog ulaza u lječilište do potoka	200 m	53.000,00 kn
UKUPNO :		159.000,00 kn

Navedeni troškovi financirat će se iz komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

- 1.8. - čišćenje snijega i posipavanje obuhvaća sve ulice asfaltirane i neasfaltirane, te nogostupe na području Općine Stubičke Toplice, kao i posipavanje istih sa mješavinom granulata kamena i soli u zato primjerenim vremenskim uvjetima. Predviđeno je 45.000,00 kn, a financirat će se iz komunalne naknade.

- 1.9. - tekuće održavanje kanalizacije - obuhvaća čišćenje postojeće kanalizacije u slučaju zaštopavanja, te popravak eventualnih kvarova, predviđeno je 8.000,00 kn. Sredstva terete proračun - komunalna naknada.

- 1.10. i 1.11. - za tekuće i investicijsko održavanje parkova, te materijal za održavanje istog - predviđeno je 20.000,00 kn. Radovi obuhvaćaju košnju trave, šišanje živica, obrezivanje ruža, nabavu, sadnju i okopavanje sadnica, nabavu gnojiva, zemlje i humusa za iste. Nabavu i zasađivanje ukrasnih grmova i dr.zelenila, te čišćenje i označavanje pješačkih i biciklističkih staza na području općine prema prioritetima koji će se naknadno odrediti. Sredstva terete proračun - komunalna naknada. Također bi se uredio i prostor oko željezničke postaje, a sredstva za isto će donirati Hrvatske željeznice.

- 1.12. i 1.13. - za materijal i dijelove, te usluge tekućeg i investicijskog održavanja lokalnog vodovoda Sljeme-Pila-Strmec predviđeno je ukupno 255.000,00 kn. Uz već redovito saniranje kvarova na cjevovodu - pucanje cijevi radi tektonskog poremećaja terena, izmjene dotrajalih zapornih ventila, te ventila u šahtovima potrošača, kao i radova na saniranju postojećih kaptaža, predviđeno je nabava i postava vodomjera u šahtovima

potrošača, kako bi se mogla naplaćivati stvarna potrošnja vode. Sredstva će teretiti proračun - naknade za održavanje lokalnog vodovoda Sljeme-Pila-Strmec.

- 1.14. i 1.15. - materijal i dijelovi, te usluga za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete - predviđeno je 70.000,00 kn, za nabavu i izmjenu sijalica na drvenim i betonskim stupovima, te kandelaberima u centru mjesta, nabavu i izmjenu prigušnica, zaštitnih stakala i sjenila, te ostalog potrebnog elektromaterijala. Sredstva terete komunalnu naknadu.

- 1.16. - materijal za tekuće održavanje škole - obuhvaća boje, lakove i ostali materijal potreban za održavanje objekta i okoliša Područne škole u Stubičkim Toplicama. Sredstva terete proračun općine.

Članak 3.

PROGRAM KAPITALNIH ULAGANJA

-2.1. - zemljište za izgradnju ribnjaka - predviđeno je 20.000,00 kn za djelomičan otkup zemljišta potrebnog za izgradnju ribnjaka. Sredstva će teretiti proračun.

-2.2. - za ostalu uredsku opremu - bilo je predviđeno 5.500,00 kn za nabavku novog fotokopirnog aparata ili dr., ali zbog nedostatka sredstava, isto je preusmjereno za nabavku škara za šišanje ukrasnog grmlja i živice. Sredstva terete proračun općine.

- 2.3. - izgradnja cesta - predviđeno je ukupno 493.000,00 kn za asfaltiranje slijedećih puteva:

- Ul.V.Nazora	110 m	28.000,00 kn
- Ribnička i dio naselj.Podgaj	305 m	80.000,00 kn
- Zagorska ul.	290 m	70.000,00 kn
- Sljemenski put do Josipovića	350 m	95.000,00 kn

- Mihanovićeveva 430 m 104.000,00 kn
 - Strmec Sokači-Grkci dio 240 m 0 kn
 - odvojak kod Đope 90 m 22.000,00 kn
 - novi asfaltni sloj i proširenje ceste između Donje i Gornje Pile 180 m 44.000,00 kn
 - novi asfaltni sloj u Cvjetnoj ul. 300 m 50.000,00 kn
 Financiranje je po sistemu 50:50, osim za Zagorsku ulicu (od ulice Žrtava seljačke bune prema klijetima) gdje bi omjer bio 70% građani, a ostatak općina. Sredstva terete proračun općine. Mihanovićeveva ul. je povećana zbog asfaltiranja još dva odvojka, pa je sve spojeno u jedno, a dio ceste u Strmcu Sokači-Grkci otpao je, jer mještani žele ići u asfaltiranje kompletne ceste u dužini od 1.030 m, za što momentalno nisu financijski u mogućnosti, pa su predložili da se isto planira za 2003.god.

- 2.4. - izgradnja nogostupa u ul.V.Šipeka - 500 m2
 - predviđeno je opločivanje druge strane nogostupa u iznosu od 80.000,00 kn a sredstva će teretiti proračun općine.

- 2.5. - za izgradnju kanalizacije - potrebno je najprije izraditi projektnu dokumentaciju da bi se moglo potom početi i s izgradnjom. Budući da se radi o značajnijim sredstvima, projektna dokumentacija bi se radila etapno, pa je za tu svrhu predviđeno 100.000,00 kn. Sredstva terete komunalnu naknadu i proračun općine.

- 2.6. - za rekonstrukciju parka Špica - predviđeno je 15.000,00 kn, jer da bi postojeći vodokok mogao biti u pravoj funkciji potrebno je proširiti korito i napraviti priključni šaht za dovod vode. Sredstva terete proračun općine.

- 2.7. - u Ul.V.Šipeka od centra prema Oroslavju i od ulaza na bazene prema željezničkoj postaji, te u parku kod crkve Sv Katarine predviđeno je 20 kom. novih stupova, a za isto je planirano 100.000,00 kn na teret proračuna.

Članak 4.

PROGRAM KAPITALNIH TRANSFERA

- 3.1. - za usluge tehničkog savjetovanja za objekt: glavni kolektor kanalizacije G.Stubica-Oroslavje obaveza je 5.000,00 kn, te je još 50.000,00 kn predviđeno za završetak cjevovoda kolektora u što će se uključiti i ostale općine i gradovi na području gdje se isto nalazi, radi kompletnog završetka cjevovoda. Sredstva će se izdvojiti iz proračuna.

- 3.2. - kapitalna donacija Župi Sv Josipa u iznosu od 30.000,00 kn za kupnju zemljišta za izgradnju crkve. Sredstva će teretiti proračun općine.

- 3.3. - prema potpisanom ugovoru iz 2001.god. još je 4.000,00 kn potrebno izdvojiti za pomoć kućanstvima u Ul.Brezina za gradnju niskonaponske mreže. Sredstva terete proračun općine.

- 3.4. - za izgradnju igrališta kod Područne škole Stubičke Toplice predviđeno je 65.000,00 kn. Dio će osigurati Županija, a dio općina iz proračuna.

Članak 5.

Program održavanja i izgradnje objekata komunalne

infrastrukture za područje Općine Stubičke Toplice za 2002.god. sastavni je dio proračuna Općine Stubičke Toplice za 2002.god.

Članak 6.

Izmjene i dopune Programa vršit će se na isti način i po istom postupku kao i program naveden u članku 5.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 01.01.2002.god., a objavit će se u «Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.»

KLASA: 021-05/01-05/445

URBROJ: 2113-03-01-02-1

Stubičke Toplice, 28.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

Na temelju članka 26. Statuta Općine Stubičke Toplice ("Službeni glasnik KZZ" br.06/02), Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice na svojoj 11. sjednici održanoj dana 28.06.2002. godine donijelo je slijedeću

I. izmjenju Socijalnog programa Općine Stubičke Toplice

I

Općina Stubičke Toplice u Proračunu za 2002. godinu za potrebe socijalne skrbi osigurala je sredstva u visini iznosa od 153.000,00 kuna.

Ovim Socijalnim programom, u okviru osiguranih sredstava, utvrđuju se prava utvrđena Zakonom o socijalnoj skrbi i druga prava i pomoći za osobe sa prebivalištem na području Općine Stubičke Toplice.

II

Socijalni program Općine Stubičke Toplice provesti će Socijalna komisija i Općinsko vijeće Općine Stubičke Toplice u suradnji sa Centrom sa socijalnu skrb Donja Stubica.

III

Oblici socijalne pomoći - planirana sredstva:

1. Sufinanciranje boravka djece u odmaralištu "Betanija" - Veli Lošinj za 2002.god. 3.600,00 kuna

2. Sufinanciranje prijevoza učenika osnovne škole, te učenika srednje škole i studenata 110.000,00 kuna

3. Poklon paketi socijalno ugroženim domaćinstvima i samcima, te djeci socijalno ugroženih obitelji sa četvoro i više djece prigodom blagdana 5.000,00 kuna

4. Sufinanciranje školske kuhinje siromašnoj djeci 13.200,00 kuna

5. Pravo na pomoć za pogrebne troškove socijalno ugroženim obiteljima 3.200,00 kuna

6. Pomoć socijalno ugroženima putem humanitarne organizacije Crvenog križa Donja Stubica 8.000,00 kuna

7. Ostali programi i prava prema odlukama: općinskog vijeća i načelnika(isplata jednokratnih pomoći,

isplata troškova za sanaciju stambenog objekta, sufinanciranje potrošnje električne energije i sl.)

10.000,00 kuna

IV

Ovaj socijalni program sastavni je dio Proračuna Općine Stubičke Toplice, a primjenjuje se za 2002. godinu.

KLASA: 021-05/02-08/446

URBROJ: 2113-03-01-02-1

Stubičke Toplice, 28.06.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Mlinarić, v.r.

OPĆINA ZLATAR BISTRICA

Na temelju stavka 2.članka 13a.Zakona o komunalnom gospodarstvu "N.N." br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 51/01), te članka 22.Statuta Općine Zlatar Bistrica ("Službeni glasnik KZZ" br. 15/01), Općinsko vijeće Općine Zlatar Bistrica , na 14.sjednici održanoj 12.veljače 2002.godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima

koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora u Općini Zlatar Bistrica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi, te uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda za povjeravanje tih djelatnosti na temelju ugovora u Općini Zlatar Bistrica.

II - ODREĐENJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti fizičkoj ili pravnoj osobi jesu:

- a) održavanje javnih prometnih i zelenih površina
- b) održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje i održavanje javnih površina
- c) odvodnja otpadnih i atmosferskih voda
- d) javna rasvjeta
- e) održavanje nerazvrstanih cesta
- f) opskrba pitkom vodom.

a) Komunalna djelatnost održavanja javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta, te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, svjetleće signalizacije,

održavanje natpisnih oznaka ulica i trgova, radove na hortikulturnom uređenju parkova i nasada, održavanje zelenila, sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i stručni nadzor nad tim radovima, kao i izgradnju nogostupa.

b) Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi

ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke, interventno čišćenje u slučaju akcija studenta i stručni nadzor nad tim radovima.

c) Komunalna djelatnost odvodnje otpadnih i atmosferskih voda obuhvaća komunalne poslove čišćenja slivnika za atmosferske vode i dijelom slivnika mješovitog sustava odvodnje i stručni nadzor nad tim radovima kao i izradu mjesne kanalizacije.

d) Komunalna djelatnost javna rasvjeta obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaj a javne rasvjete za rasvjetljavanje javni h površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaj a javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova rasvjetnih rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

e) Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća dobavu, prijevoz i svrstavanje kamenih agregata na nerazvrstane ceste, popravak i izgradnju propusta na istima, sječa i krčenje granja i šiblja uz nerazvrstane ceste te izrada odvodnih kanala i prometne signalizacije. Pod ovom djelatnošću podrazumijeva se i pojačano održavanje tj. asfaltiranje pojedinih dionica nerazvrstanih cesta, a u zimskim uvjetima čišćenje snijega i leda.

f) Komunalna djelatnost opskrbe pitkom vodom podrazumijeva izgradnju novih mjesnih vodovodnih mreža

III - UVJETI ZA PROVEDBU POSTUPKA

Članak 3.

Postupak podnošenja ponuda za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 2.ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda.

Prikupljanju ponuda pristupiti će se po donošenju Zaključku Općinskog vijeća općine Zlatar Bistrica.

Članak 4.

Postupak prikupljanja ponuda iz članka 3.ove Odluke provodi Povjerenstvo za nabavu roba i usluga.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

1. Prikupljanje ponuda

Članak 5.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu

ponude od najmanje tri ponuditelja za radove iz članka 2.točka a),b) i c). Za radove pod točkom "d" i "f" ponude će se zatražiti samo od predmetnih distributera, a za radove pod točkom "e", nabava, materijala zatražiti će se od najbližeg kamenoloma a za ostale radove iz točke "e" vrijede isti uvjeti kao i za točke a), b) i c).

Ponuda mora biti dostavljena u zatvorenoj omotnici sa naznakom "Ponuda za..... -OTVARA KOMISIJA"

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude.

Rok za dostavu ponude ne može biti kraći od 8 dana od poziva

Članak 6.

Povjerenstvo za prikupljanje ponuda provesti će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati najranije tri dana od isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih putem pošte.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i zapisničar.

Odabir ponude će se uputiti Općinskom vijeću općine Zlatar Bistrica, radi donošenja zaključka o izboru ponuditelja kojem će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Općinsko vijeće općine Zlatar Bistrica može donijeti zaključak da se ne izabere nijedna od ponuda pristiglih na natječaj.

IV - MJERILA ZA ODABIR PONUDE, SKLAPANJE UGOVORA I OBRAČUN IZVEDENIH RADOVA

Članak 7.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ponuda koja pored najniže cijene nudi najprihvatljivije uvjete plaćanja (odgoda, krediti i drugo).

Na temelju prihvaćene ponude sklapa se ugovor za izvođenje komunalnih poslova. Ugovor se sklapa na iznos bez PDV - a.

Radovi se isplaćuju na temelju ispostavljenih faktura (situacija). Više izvedeni radovi fakturiraju se po cijenama iz ugovora, a za naknadne radove koji bi prelazili iznos preko 30 % od ugovorene vrijednosti radova potrebno je zatražiti tri ponude.

Više radova i naknadne radove potrebno je ugovoriti Aneksom ugovora.

V - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko - zagorske županije".

KLASA: 021-05/02-01/ 14

URBROJ: 2140-2211/08-02-6

Zlatar Bistrica, 12. 02.2002.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Božidar Pelko, v.r.

OGLASNE STRANICE

POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" za proteklu 2001. godinu nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

Cijena CD-a je 290 kn +PDV.

SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Zlatko Kuhar** (tajnik Županije) - glavni i odgovorni urednik

Ljiljana Malogorski - zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan** - član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina, Zagrebačka cesta 26

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, telefax: (049) 300-044 • 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta i prijelom: "SLUŽBENI GLASNIK d.o.o." Krapina

Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo jamčiti primitak svih prethodno izašlih brojeva.