



# SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Broj 37 - Godina 26.

Krapina, 29. kolovoza, 2018.

ISSN

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

1. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije 3563
2. Zaključak o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Mihovljan za davanje suglasnosti na raspolaganje nekretninom 3563
3. Zaključak o davanju suglasnosti na osnivanje prava služnosti puta – pravo provoza i prolaza u vlasništvu Osnovne škole Đurmanec 3563

## GRAD OROSLAVJE

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1. Zaključak o dodjeli priznanja Grada Oroslavja povodom dana Grada za 2017. godinu 3563
2. Odluka o donošenju IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Oroslavja 3564
3. Zaključak o usvajanju Prometne studije Grada Oroslavje 3575
4. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcije i opremanje dječjeg vrtića „Cvrkutić“ Oroslavje 3575

## OPĆINA BEDEKOVČINA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Bedekovčina u naselju Bedekovčina za projekt „Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića“ 3575
2. Odluka o ukidanju statusa javnog odbra u općoj uporabi na dijelu k-č-br.5240 k.o. Bedekovčina 3576

## OPĆINA ĐURMANEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja izgradnje dječjeg vrtića u Đurmancu 3576
2. Odluka o ukidanju svojstva javnog dobra kat.čest. broj 630/7 k.o.o. Đurmanec 3577
3. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja izgradnje potpornih zidova, ogradnog zida, grobnih staza i stubišta te ostalih pratećih sadržaja na Mjesnom groblju u Općini Đurmanec 3577

## OPĆINA HRAŠČINA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja na području Općine Hrašćina u naselju Trgovišće za projekt „Rekonstrukcija zgrade doma kulture i izgradnja parkirišta Trgovišće 23 c, te rekonstrukcija-prenamjena dijela zgrade Doma kulture u Dječji vrtić 2 skupine 3577
2. Zaključak Klasa : 601-01/18-01/03 od 19. srpnja 2018.godine 3578
3. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina 3578
4. Odluka o stavljanju van snage Odluke o osnivanju i organiziranju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Hrašćina 3579
5. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Hrašćina 3579
6. Odluka o dodjeljivanju statusa nerazvrstane općinske ceste – Javnog dobra u općoj uporabi za cestu „Trgovišće 1“ 3580

**OPĆINA HUM NA SUTLI**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o izradi IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli 3580
2. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi za k.č.br.1353/2 u k.o. Hum na Sutli 3582
3. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi za k.č.br.5/1,5/2 i 5/3 u k.o. Hum na Sutli 3583

**OPĆINA KONJŠČINA**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o upisu djece u Dječji vrtić Konjščina za pedagošku godinu 2018./2019. 3583
2. Odluka o dodjeli priznanja Općine Konjščina u 2018. godini 3583
3. Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu i financijskih izvješća dobrovoljnih vatrogasnih društava Općine Konjščina za 2017. godinu 3584
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Konjščina za 2018. godinu 3584
5. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Konjščina za 2018. godinu 3601
6. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja rekonstrukcije, dogradnje, nadogradnje i opremanja kulturno i turističko-informativni centar/građevina: Dom kulture (rekonstrukcije kino dvorane) 3601

**OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka te načinu postupanja s napuštenima i izgubljenim psima i mačkama te slobodno živućim životinjama na području Općine Kraljevec na Sutli 3602
2. Odluka o agrotehničkim mjerama radi zaštite poljoprivrednog zemljišta i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kraljevec na Sutli 3604

**OPĆINA KUMROVEC**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o sufinanciranju nabave udžbenika za učenike osnovnih škola Josipa Broza iz Kumrovca i Đure Prejca iz Desinića za učenike s prebivalištem na području Općine Kumrovec 3608
2. Odluka o ustupanju dijela poslovnog udjela u trgovačkom društvu Zelenjak d.o.o. 3608
3. Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Kumrovec 3609

**OPĆINA RADOBOJ**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o zaduženju Općine Radoboj 3611

**OPĆINA TUHELJ**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Odluka o suglasnosti za provedbu ulaganja za projekt „Građenja građevine javne i društvene namjene, predškolskih ustanova -dječji vrtić, 3. skupine“ 3612

**OPĆINA ZAGORSKA SELA**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Zagorska Sela za 2018. godinu 3613
2. Odluka o uvjetima o načinu držanja pasa i mačaka, te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim psima i mačkama, te slobodno živućim životinjama na području Općine Zagorska Sela 3624
3. Odluka o sufinanciranju udžbenika za osnovnu školu u školskoj godini 2018/2019 za učenike s područja Općine Zagorska Sela 3626

**OSTALO****KOMUNALAC KONJŠČINA d.o.o.**

1. Suglasnost na cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Općine Konjščina 3626
2. Suglasnost na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Lobor 3627
3. Suglasnost na cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Općine Mače 3627
4. Suglasnost na cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Grada Zlatara 3627

## KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.), članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16. i 47/16. – ispravak) i temeljem članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije», broj 13/01., 5/06., 11/06., 14/09., 11/13., 26/13. – pročišćeni tekst i 13/18.) župan Krapinsko-zagorske županije donosi

### ODLUKU O DOPUNI ODLUKE O OSNIVANJU I IMENOVANJU NAČELNIKA, ZAMJENIKA NAČELNIKA I ČLANOVA STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

#### I.

Ovom Odlukom o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije dopunjuje se točka II. Odluke o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 22/17. i 32/17.) na način da se u Stožer civilne zaštite Krapinsko-zagorske županije imenuju i:

1. JADRANKA URBANC, dr.med. spec. obiteljske medicine, zamjenica ravnatelja Zavoda za Hitnu medicinu Krapinsko-zagorske županije i
2. TEODOR BOIĆ, dr.med. spec. opće i plastične kirurgije, pročelnik Službe za kirurgiju Opće bolnice Zabok i bolnice hrvatskih veterana.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 810-06/18-01/02  
URBROJ: 2140/01-02-18-6  
Krapina, 6. kolovoza 2018.

ŽUPAN  
Željko Kolar, v.r.

Temeljem članka 58. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) i članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18.) Župan Krapinsko – zagorske županije donosi

### ZAKLJUČAK

#### I.

Osnovnoj Školi Mihovljan daje se suglasnost na raspolaganje nekretninom oznake kčbr. 1112/1, u naravi zgrada Škole Mihovljan, površine 1076 m<sup>2</sup> i dvorište, površine 5699 m<sup>2</sup>, upisani u z.k.ul.br. 2275 k.o. Mihovljan kao samovlasništvo Osnovne škole Ljudevit Gaj Mihovljan, prema Odluci Školskog odbora Osnovne škole Ljudevit Gaj Mihovljan KLASA: 003-06/18-01/07, URBROJ:

2211/07-380-21-18-03 od 13. kolovoza 2018. godine.

#### II.

Odluka Školskog odbora iz prethodne točke ovog Zaključka nalazi se u pravitku i čini njegov sastavni dio.  
KLASA: 602-02/18-01/80  
URBROJ: 2140/01-02-18-8  
Krapina, 14. kolovoza 2018.

ŽUPAN  
Željko Kolar, v.r.

Temeljem članka 58. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) i članka 32. Statuta Krapinsko – zagorske županije («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» broj 13/01., 5/06., 14/09., 11/13., 26/13.- pročišćeni tekst i 13/18.) Župan Krapinsko – zagorske županije donosi

### ZAKLJUČAK

Daje se suglasnost na osnivanje prava služnosti puta – pravo provoza i prolaza preko kčbr. 3538/2, u naravi Škola i dvorište u Maclju, upisanoj u z.k.ul.broj 2651 k. o. Đurmanec kao vlasništvo Osnovne škole Đurmanec do kčbr. 3540/1, livada u Maclju, upisane u z.k. ul. broj 2956 k.o. Đurmanec, bez naknade i na određeno vrijeme - do upisa nerazvrstane ceste NC 14 Fruki u katastarske i zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi, a sve prema Odluci Školskog odbora Osnovne škole Đurmanec KLASA: 003-05/18-01/09, URBROJ: 2140/2-380-6-18-04 od 08. kolovoza 2018. godine.

KLASA: 602-02/18-01/92  
URBROJ: 2140/01-02-18-3  
Krapina, 10. kolovoza 2018.

ŽUPAN  
Željko Kolar, v.r.

## GRAD OROSLAVJE

Na temelju članka 32. Statuta grada Oroslavja, Izmjene i dopune Statuta Grada Oroslavja („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 16/09 i 13/13 i 19/18) te Odluke o dodjeli priznanja Grada Oroslavja, Gradsko vijeće grada Oroslavja na 11. sjednici održanoj 03 . 08. 2018. godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### O DODJELI PRIZNANJA GRADA OROSLAVJA POVODOM DANA GRADA ZA 2017. GODINU

#### I.

A) PLAKETA GRADA OROSLAVJA, dodjeljuje se:

- 1.OPG-u CESAREC, za osvojenu zlatnu medalju za kvalitetu u proizvodnji bućinog ulja,
- B) GRB GRADA OROSLAVJA,
  1. ANGELU CORDELLA, za proširenje proizvodnog pogona u Oroslavju,
  2. PARKU ZNANOSTI , za promociju znanosti i obrazovanja.

C) ZAHVALNICE GRADA OROSLAVJA dodjeljuju se:

1. ADAMU MOKOSU PAZMANU, za vođenje ženskog pjevačkog zbora,
2. ANTONELI CESAREC, za osvojeno 1. mjesto u disciplini point-fighting kategorija do 42 kg,
3. Udruzi „OROSLAVSKI VEZ“ za promociju Grada Oroslavja,
4. TPK OROMETAL Oroslavje, za razvoj gospodarstva na području Grada Oroslavja,
5. SRELE BRUTAL TEAM, za postignute rezultate u sportu.

## II.

Priznanja Grada iz točke A), B) i C) ovog Zaključka uručit će se na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Oroslavja 12. 08. 2018. godine povodom obilježavanja Dana grada.

## III.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-02/17-01/02

URBROJ: 2113/01-01/01-17-11

U Oroslavju, 03. 08. 2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 110. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17) i članka 32. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br. 16./09., 13/13. i 19/18) i Gradsko vijeće Grada Oroslavja na svojoj 11. sjednici održanoj dana 03. 08. 2018. g. donijelo je:

**ODLUKU**

**O DONOŠENJU IV. IZMJENA I DOPUNA  
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA  
OROSLAVJA**

## I.

(1) Donose se IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Oroslavja, ( u daljnjem tekstu Plan) Za područje Grada Oroslavja na snazi je Prostorni plan uređenja Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/02, 22/07, 2/11, i 13/13).

## II.

(1) Temeljni prostorno-planski dokumenti, kao i sve naredne Izmjene i dopune, izrađen je na Arhitektonskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, Zavod za urbanizam i prostorno planiranje fra Andrije Kačića Miošića 26. pod vodstvom odgovornog voditelja Prof.dr.sc. Nenada Lipovca, dipl.ing.arh.

## III.

(1) Plan se sastoji od jedne knjige koja sadrži:

1. ODREDBE
2. KARTOGRAFSKI DIO PLANA
  1. Korištenje i namjena prostora
    - 1.A. PROSTORI ZA RAZVOJ I UREĐENJE 1:25000
    2. Infrastrukturni sustavi i mreže
      - 2.A. PROMET 1:25000
      - 2.B. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE 1:25000
      - 2.C. ENERGETSKI SUSTAVI 1:25000
      - 2.D. VODNOGOSPODARSKI SUSTAVI

1:25000

3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora

3.A. PODRUČJA POSEBNIH

UVJETA KORIŠTENJA

1:25000

3.B. PODRUČJA POSEBNIH

OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

1:25000

3.C. PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH

MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE

1:25000

4. Građevna područja

4.A. k.o. ANDRAŠEVEC (4.A.1. i 4.A.2.) 1:5000

4.B. k.o. DONJA STUBICA 1:5000

4.C. k.o. MOKRICE (4.C.1. i 4.C.2.) 1:5000

4.D. k.o. OROSLAVJE (4.D.1. i 4.D.2.) 1:5000

4.E. k.o. STUBIČKA SLATINA (4.E.1. i 4.E.2.)

1:5000

3. OBAVEZNI PRILOZI PLANU

A. OBRAZLOŽENJE PLANA

B. IZVOD IZ PROSTORNOG PLANA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

C. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA

D. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILU POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA

E. Mišljenje Županijskog zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (prema članku 107 Zakona o prostornom uređenju NN 153/13, 65/17)

F. IZVJEŠĆA O JAVNIMJ RASPRAVAMA

G. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA

H. SAŽETCI ZA JAVNOST

## IV.

(1) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika ovjerenih potpisom i žigom gradonačelnika te potpisom i žigom predsjednika gradskog vijeća grada Oroslavje. Pojedini izvornici se čuvaju se na slijedećim adresama:

1. Grad Oroslavje – 2 primjerka

2. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja – 1 primjerak

3. Upravni odjel za prostorno uređenje, građenje i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije, ispostava Donja Stubica –2 primjerka

4. Županijski zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije – 1 primjerak

## V.

(1) Plan stupa na snagu osmi dan nakon objave u službenom glasniku Krapinsko-zagorska županije.

KLASA:021-04/17-01/01

URBROJ:2113/01-91/01-17-11

U Oroslavju, 03. 08. 2018. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:

Stanko Čičko

Članak 1.

(1) Tekst članka 1 briše se.

Članak 2.

(1) Tekst članka 2 briše se.

Članak 3.

(1) Tekst članka 3 briše se.



**Članak 4.**

(1) Tekst članka 4 briše se.

**Članak 5.**

(1) Tekst članka 5 mijenja se i novi glasi:

“(1) Izrazi i pojmovi koji se koriste u ovom Planu primjenjuju se sukladno Zakonu o prostornom uređenju, Zakonu o gradnji te posebnim propisima, a tumačenja i opisi navedeni su u nastavku.

**1. Planiranje (uređenje) prostora**

1.1. **GRAĐEVNA CRTA** je crta na kojoj se mora nalaziti najmanje 50% prednjeg (uličnog) pročelja prizemlja zgrade na građevnoj čestici.

1.2. **REGULACIJSKA CRTA** odvaja javnu ili prometnu površinu od privatne (u smislu načina korištenja).

1.3. **KOEFICIJENT IZGRAĐENOST GRAĐEVNE ČESTICE (Kig)** - odnos građevinskih (bruto) površina prizemlja svih zgrada na građevnoj čestici i ukupne površine građevne čestice izražen u postotku na dvije decimale.

1.4. **KOEFICIJENT ISKORISTIVOSTI GRAĐEVNE ČESTICE (Kis)** - odnos građevinskih (bruto) površina zgrada na građevnoj čestici i površine te građevne čestice, izražen na dvije decimale.

1.5. **UKUPNA NETO POVRŠINA ETAŽE (zgrade)** je zbroj neto površina svih prostorija na pojedinoj etaži (zgradi) uvećan za iznos površine balkona, loggia ili otvorenih/natkrivenih terasa.

1.6. **KRAJOBRAZNO UREĐEN TEREN** je dio površine građevne čestice, ili površina ostalih čestica predviđenih za uređenje pejzažnih površina, koje je uređeno s nasadima niskog ili visokog raslinja, pratećim stazama i odmorištima, a bez podzemne ili nadzemne gradnje i natkrivanja, parkirališta, bazena, teniskih igrališta i sl.

1.7. **UREĐENI TEREN** je dio površine građevne čestice koji je uređen kao vanjsko parkiralište, sportski teren i trajno natkriveni prostori za boravak ljudi. Ako se izvode asfaltirane ili popločene površine s trajnim ili privremenim nadstrešnicama koje služe za zaštitu skladištenja gotovih ili polugotovih proizvoda, tada se te površine ne smatraju uređenim terenom već otvorenim skladištem.

**2. Dijelovi (etaže) i visine građevine**

2.1. **ETAŽA** je naziv za pojedinu razinu unutar zgrade. Može biti podzemna ili nadzemna. Najmanja svjetla visina pojedine etaže ne smije biti manja od 2,10 metar, a najveća se utvrđuje u odnosu na namjenu korištenja prostora na pojedinoj razini (etaži). Iznimno moguća je i manja svjetla visina i to samo kod postojećih i vrijednih građevina koje se zbog očuvanja autentičnosti prostora i oblikovanja moraju sačuvati unutar svog postojećeg vodoravnog i/ili okomitog obrisa. Etaže građevine mogu biti i više od navedenih, ukoliko to zahtijeva namjena građevine, ali ukupna visina građevina ne može prijeći maksimum određen urbanim pravilom.

2.2. **PODRUM** je etaža zgrade koja je ukopana od 50,01 do 100% u teren i nalazi se ispod prizemlja.

2.3. **SUTEREN (Su)** je djelomično (do 50%) ukopani dio građevine. Bruto visina suterenske razine smije biti najviše 4,00 metra. Bruto visina predmetne razine u slučaju javne ili društvene namjene može biti i veća.

2.4. **PRIZEMLJE (P)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad podruma, a kota gornje plohe konstrukcije poda nalazi se najviše 1,50 metar od kote uređenog terena.

2.5. **POTKROVLJE (Pk)** je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog krovišta s visinom krovnog nadozida od najviše 1,20 metra. Može se dozvoliti najviše jedna etaža u razini potkrovlja s mogućnošću uređenja dodatne galerije do najviše 25% tlocrtne površine potkrovlja. Potkrovljem se smatra i prostor ispod krovišta manjeg nagiba (ali ne manjeg od 12o), ali tada tlocrtna površina ne smije biti veća od 75% površine karakteristične etaže (razine) i uvučena je prema ulici. Preostali dio stropa posljednje etaže (razine) može se urediti kao prohodna terasa.

2.6. **TAVAN (T)** je dio građevine čiji se prostor nalazi isključivo ispod kosog krovišta bez nadozida, s minimalnim otvorima za svjetlo i prozračivanje. Otvori se mogu nalaziti na zabatnom zidu ili unutar ravnine krovne plohe.

2.7. **VISINA GRAĐEVINE (Hm)** mjeri se u metrima od konačno zaravnatog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba krovnog vijenca građevine - stropne ploče zadnjeg kata, odnosno vrha krovnog nadozida potkrovlja.

2.8. **VISINA GRAĐEVINE (He)** mjeri se brojem podzemnih i nadzemnih etaža (razina).

2.9. **KROVNI NADOZID** je produžetak pročeljnog zida građevine iznad stropne ploče posljednje etaže (razine).

2.10. **KROVNI VIJENAC GRAĐEVINE** je gornja ploha istaknutog dijela konstrukcije stropne ploče (ako nema krovnog nadozida), odnosno gornja ploha krovnog nadozida.

2.11. **LOGGIA** je poluotvoreni dio pojedine etaže (razine) građevine, koji može djelomično konzolno biti izvan obrisa zgrade i zatvoren je s tri strane i natkriven.

2.12. **BALKON** je dio pojedine etaže (razine) građevine, koji konzolno izlazi izvan obrisa zgrade i otvoren je s tri strane.

2.13. **TERASA** je otvoreni dio etaže (razine) građevine koji može biti i djelomično natkriven (do 30% tlocrtne površine). U slučaju većeg natkrivanja terasa postaje loggia.

2.14. **NADSTREŠNICA** je konstrukcija kojom se natkriva određena površina/prostor (terasa ili dio uređenog terena građevne parcele). Otvorena je sa svih strana (iznimno može imati zid na jednoj strani i to kada se postavlja uz glavnu ili pomoćnu građevinu, uz potporni zid ili na među prema susjednoj građevnoj čestici).

2.15. **ERKER** je dio prostorije na pojedinoj etaži (razini građevine) koji je istaknut najviše 1,50 m u odnosu na pročelje zgrade. Može se izvoditi isključivo na višim etažama. Ako se izvodi u prizemlju tada se najistaknutiji dio vanjske plohe mora izgraditi na propisanoj građevnoj crti. Iznad stropne ploče erkera moguće je izvesti prohodnu/neprohodnu terasu ili koso krovište.

2.16. **KROVNA KUĆICA - TIP 1** je dio krovne konstrukcije kosoga krovišta koji služi za ugradnju okomi-

tog prozora za osvjetljenje prostora tavana ili potkrovlja. Krovne kućice mogu se izvoditi samo na krovu nagiba krovne plohe od najmanje 30o i na najmanjem međusobnom horizontalnom razmaku od jednog razmaka rogova, odnosno 1,20 metara. Krovšte krovne kućice može biti dvostrešno s nagibom krovnih ploha usklađenim s glavnim krovštem, ili pak jednostrešno nagiba od 15o do 30o. Svi nagibi se računaju u odnosu na podnu konstrukciju. Sva tri bočna pročelja kućice (u završnoj obradi) moraju biti okomita na podnu konstrukciju. Visina sljemena krovne kućice mora biti najmanje 50 cm ispod razine sljemena glavnoga krovšta. Pokrov krovnih kućica mora biti u istom materijalu kao i osnovni krov. Krovni istaci strehe i zabata mogu biti najviše 20 cm. Ne dozvoljava se izvedba tzv. francuskih prozora unutar krovne kućice. Na građevinama koje imaju stilska ili tradicijska oblikovna obilježja krovne kućice trebaju biti dimenzijama i oblikovanjem usklađene s povijesnim tipološkim značajkama.

**KROVNA KUĆICA - TIP II** je dio krovne konstrukcije kosoga krovšta, koji služi za ugradnju okomitog prozora za osvjetljenje prostora potkrovlja. Prednje pročelje nastavlja se u istoj ravnini pročelja prethodne etaže. Širina prednjeg pročelja krovne kućice ne smije biti veća od 1/3 duljine pročelja zgrade, odnosno ne više od 3,00 m. Udaljenost bočnog pročelja ove krovne kućice od bočnoga pročelja zgrade ne smije biti manja od jednog raspona krovnih rogova glavnoga krovšta. Krovšte krovne kućice može biti dvostrešno s nagibom krovnih ploha od 25o do 30o (bez „lastavice“) ili jednostrešno nagiba od 15o do 30o. Kod jednostrešnih krovnih kućica bočne strane mogu se izvesti s oblogom u nagibu od najmanje 75o. Svi nagibi se računaju u odnosu na podnu konstrukciju. Krovni istaci strehe i zabata mogu biti najviše 20 cm, vijenac strehe mora biti na visini između 2,10-2,40 m od poda potkrovlja. Visina sljemena krovne kućice mora biti najmanje 50 cm ispod razine sljemena glavnoga krovšta. Ne dozvoljava se izvedba tzv. francuskih prozora unutar krovne kućice. Ovaj tip kućica ne smije se izvoditi na zgradama koje se nalaze unutar područja zaštite povijesnih naselja ili dijelova naselja.

2.17. **KROVNI PROZOR** je otvor koji služi za osvjetljenje prostora potkrovlja i tavana, a izvodi se isključivo u krovnoj ravnini krovšta.

### 3. Građevine na građevnoj parceli

3.1. **GLAVNA GRAĐEVINA (zgrada)** je građevina čija je namjena u skladu s temeljnom namjenom prostora utvrđenom nekim od Planova prostornog uređenja. Visina građevine mora zadovoljiti uvjete propisane odredbama odgovarajućeg Plana, a u ovisnosti o pretežitij namjeni.

3.2. **POMOĆNA GRAĐEVINA (zgrada)** je ona koja svojom namjenom upotpunjuje obiteljsku kuću, stambenu ili višestambenu zgradu, te stambeno-poslovnu ili poslovnu zgradu (prostori za čisti obrt i usluge, garaže, spremišta ogrjeva i druge pomoćne prostorije u funkciji stanovanja). Visina građevine mora zadovoljiti uvjete propisane odredbama odgovarajućeg Plana, a u ovisnosti o pretežitij namjeni.

3.3. **SAMOSTOJEĆA GRAĐEVINA** je građevina

na koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastite građevne čestice ili javnu površinu). Uz samostojeću građevinu može biti prislonjena samo pomoćna građevina.

3.4. **POLUUGRAĐENA GRAĐEVINA** je građevina kojoj se jedno bočno pročelje nalazi na rubnoj međi građevne čestice, a uz ostala pročelja je neizgrađeni prostor (vlastite građevne čestice ili javna površina). Uz ovu građevinu može biti prislonjena pomoćna građevina.

3.5. **UGRAĐENA GRAĐEVINA** je građevina izgrađena u punoj širini građevne čestice u pretežitij izgrađenom uličnom potezu, odnosno kada na obje susjedne građevne parcele postoji izgrađena ugrađena ili poluugađena građevina.

3.6. **POTPORNI ZID** je građevna konstrukcija koja se koristi kod izvedbe zasjeka/usjeka terena (kod gradnje građevina nisko- i visoke gradnje), čija vidljiva visina pojedinog dijela zidne plohe ne smije prijeći visinu od 2,00 metra. U slučaju većeg nagiba terena, isti se mora izvesti stubasto na način da „širina“ pojedine stube bude po mogućnosti najmanje dvije visine zida.

### 4. Građevine po namjeni

4.1. **OBITELJSKA STAMBENA ZGRADA (S1)** je građevina isključivo stambene namjene, izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici. Na području ovoga Plana moguća je gradnja dva tipa obiteljskih stambenih zgrada – jednoobiteljska stambena zgrada (jedan stan) i stambena zgrada do tri stana. Jednoobiteljska stambena zgrada može biti samostojeća, poluugađena (dvojna) i ugrađena (u nizu). Stambena zgrada do tri stana može biti samostojeća ili poluugađena (dvojna).

4.2. **VIŠESTAMBENA ZGRADA (S2)** je građevina stambene namjene s četiri i više stambenih jedinica, izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici. Na području ovoga Plana moguća je gradnja dva tipa višestambenih zgrada - manje višestambene zgrade (4-6 stanova) i veće višestambene zgrade (7 i više stanova).

4.3. **STAMBENO-POSLOVNA ZGRADA (S3)** je građevina pretežitij stambene namjene (najmanje 51% bruto razvijene površine), gdje je moguće uređenje prostora za poslovnu namjenu na pojedinim etažama (razinama).

4.4. **POSLOVNA ZGRADA** (zgrada poslovne namjene K) je građevina unutar koje se može obavljati jedna ili više poslovnih djelatnosti (uredi, trgovina) u skladu s važećim zakonima i propisima.

4.5. **USLUŽNA ZGRADA/GRAĐEVINA** je građevina unutar koje se može obavljati jedna ili više uslužnih djelatnosti (tržnica, servisi, obrti).

4.6. **UGOSTITELJSKA ZGRADA/GRAĐEVINA** je građevina unutar koje se može obavljati jedna ili više ugostiteljskih ili smještajnih usluga (restoran, prenoćište, hotel, motel, ...).

4.7. **KOMUNALNA GRAĐEVINA** je građevina unutar koje se obavlja određena komunalna djelatnost (grobља, sortirnica otpada, reciklažna i ostala odlagališta), djelatnosti vezane za energetiku (trafostanice na otvorenom, stupovi dalekovoda, plinovod, plinske i redukcijske stanice i sl.) i telekomunikacije (telefonske centrale, odašiljači u pokretnoj i nepokretnoj mreži), vodoopskrbu

(vodocrpilište, vodotoranj, vodosprema, pročišćavanje vode, vodoopskrbni cjevovodi), odvodnju (pročištači otpadnih voda, kolektori).

4.8. PROMETNA ZGRADA je građevina unutar koje se može obavljati djelatnost u neposrednoj vezi s odvijanjem prometa (benzinske postaje, autobusni kolodvori i sl.).

4.9. PROMETNA GRAĐEVINA je građevina koja služi za odvijanje prometa (ceste, mostovi, cestovni podzidi, utvrđeni nasipi, tuneli, nadvožnjaci, podvožnjaci i sl.).

4.10. GOSPODARSKA ZGRADA (I) je građevina unutar koje se može obavljati neka od gospodarskih djelatnosti (industrija, obrt, uzgoj sitne i krupne stoke, smještaj poljodjelskih proizvoda i poluproizvoda i sl.).

A. Gospodarske zgrade: industrijske, zanatske i slične namjene u kojima se odvija proces proizvodnje, prerade ili dorade

A.1. Proizvodne zgrade

- u GPN-u (na građevnim česticama stambene namjene)

- u GPN-u s posebnim uvjetima i načinu korištenja

A.2. Proizvodne zgrade koje se grade u izdvojenim dijelovima GPIN-a (gospodarske namjene).

B. Gospodarske zgrade namijenjene za poljoprivrednu djelatnost

B.1. Zgrade koje se grade na građevnoj čestici uz obiteljske kuće i stambene zgrade unutar GPN-a

- zgrade bez izvora zagađenja (za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, za uzgoj poljoprivrednih kultura - staklenici, plastenici i slično)

- zgrade i građevine s mogućim izvorima zagađenja (uzgoj ograničenog broja domaćih životinja, sušare i pušnice)

B.2. Zgrade/građevine, koje se grade izvan GPN-a

- Zgrade/građevine bez izvora zagađenja (za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, za uzgoj poljoprivrednih kultura - staklenici, plastenici i slično)

- Zgrade/građevine s mogućim izvorima zagađenja (uzgoj životinja, prerada poljoprivrednih proizvoda - mlinoi, sušare, mješaoice stočne hrane i slično).

4.11. ŠPORTSKA ZGRADA/GRAĐEVINA (R) je zgrada unutar koje se može obavljati neka od športskih i rekreacijskih aktivnosti (športska dvorana, otvoreni i zatvoreni bazeni i sl.), odnosno građevina koja služi športskoj namjeni.

4.12. ZGRADA/GRAĐEVINA MJEŠOVITE NAMJENE je građevina unutar koje su moguće različite namjene.

5. Zahvati u postupku građenja

5.1. INTERPOLACIJA ILI UGRADNJA je gradnja na građevnoj čestici do samoga bočnog ruba na obje strane čestice koja se nalazi u pretežito izgrađenom uličnom potezu, odnosno kada na obje susjedne građevne parcele postoji izgrađena građevina.”

Članak 6.

(1) U članku 7, stavak (1) iza točke 2.a) dodaje se točka 2.b) koja glasi:

“b) gospodarsku namjenu - ugostiteljsko-turističku

(T)”.

(2) U istom članku i stavku točke 2.b) i 2.c) postaju točke 2.c) i 2.d).

(3) U istom članku, stavak (3) briše se riječi u zagradi “ili/i detaljni plan uređenja – DPU”.

Članak 7.

(1) U članku 9, stavak (1), točka m) zagrada s tekstom se briše.

(2) U istom članku, stavak (2) zagrade s tekstom se briše.

(3) U istom članku, stavak (3), točka i) zagrada s tekstom se briše.

Članak 8.

(1) U članku 10, stavak (2) tekst “o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09), “ briše se.

Članak 9.

(1) U članku 22, stavak (2), točka a), i b) i c) briše se tekst “poluukopane etaže (Pue)”.

(2) U istom članku, stavak (3) briše se tekst “ili Poluukopane etaže (Pue)”.

Članak 10.

(1) U članku 41, stavak (7) riječi “i sl.” zamjenjuju se riječima “te pomoćne i prateće građevine”.

(2) U istom članku i stavku na kraju se dodaje nova rečenica koja glasi “Građevinska bruto površina građevina pratećih sadržaja ne smije biti veća od 5% površine sportskih igrališta.”

Članak 11.

(1) U članku 50, stavak (1) iza točke a) dodaje se točka b) koja glasi:

“b) gospodarska namjena - ugostiteljsko-turistička (T)”.

(2) U istom članku i stavku, točke b) i c) postaju točke c) i d).

(3) U istom članku, stavak (2) riječi “Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09)” zamjenjuju se riječima “Zakonom “.

Članak 12.

(1) U članku 54, stavku (2) iza točke e) dodaje se točka f) čiji tekst glasi:

“f) ugostiteljsko turističke namjene sa smještajnim kapacitetima (restoran, hotel do najviše 120 ležaja, manji poslovni centar s wellness i teretanom, kamp s najviše 10 kamp mjesta te prateće sportske sadržaje i igrališta).”

Članak 13.

(1) Iza članka 56 dodaje se Članak 56a koji glasi:

“Članak 56a.

SMJEŠTAJ GRAĐEVIN(A)/E GOSPODARSKE NAMJENE – UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE

(1) Građevinska linija građevine od regulacijske linije mora biti udaljena najmanje 10,00 m, uz poštivanje stavka (1) članka 79.

(2) Najmanja udaljenost građevine od međa prema susjednoj građevnoj čestici mora iznositi najmanje polovicu visine pročelja ili zabata građevine uz tu među (H/2), ali ne manje od 6,00 m.

(3) Na svakoj građevnoj čestici mora se osigurati smještaj za sva potrebna vozila sukladno članku 81.

(4) Građevina može imati visinu krovnog vijenca do 12,00 m, odnosno Po+P+2+Pk.

(5) Najveći dozvoljeni koeficijenti izgrađenosti (Kig) građevne čestice za građenje građevina je 60%, a najmanje 20% građevne čestice mora biti pejzažno uređeno.

(6) Pejzažno uređenje neizgrađenog dijela građevnih parcele treba temeljiti na upotrebi autohtonih vrsta biljaka u skladu s lokalnim uvjetima, klimatskim uvjetima, veličini građevina i njihovom rasporedu te uvjetima pristupa i prilaza. Drvoredima je moguće prikriti većinu manjih građevina. Drvoredi, potezi grmlja i sl. omogućit će njihovo primjereno vizualno odjeljivanje u prostoru, a posebnu pozornost treba obratiti određivanju veličine "predvrtova" i parkirališta za vozila. Treba koristiti stare lokalne sorte drveća (lipa, orah), grmlja i cvijeća.

(7) Sportski tereni ne smiju imati nikakve zasebne građevine s pratećim sadržajima već se isti moraju planirati unutar glavne građevine.

(8) Površine namijenjene za uređenje kamp mjesta (postavu pokretnih kućica, kamp prikolica, campera i ostalih RV vozila) također trebaju biti krajobrazno uređene u skladu s uvjetima stavka (6) ovog članka. Površina pokretnih kućica ne smije biti veća od 36,00 m<sup>2</sup>.

(9) Treba izbjegavati jednolične ravne površine pročelja velikih duljina. Optičko smanjivanje takvih pročelja treba riješiti određenim "lomljenjem" pročelja ili korištenjem različitih tonova boje pročelja, kako bi se velike površine optički smanjile. Materijal koji se koristi za oblaganje pročelja ne smije biti od metala u visokom sjaju (materijal reflektirajućih karakteristika).

(10) Krov građevine treba biti ravan ili kos (jednostrešni, dvostrešni, ili višestrešni), nagiba do 45°, pokriveno u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali nikako materijalom na bazi azbesta i materijalom u visokom sjaju (materijal reflektirajućih karakteristika). Dozvoljena je ugradnja krovnih prozora, gradnja krovnih kućica i krovnih nadozidnih prozora ili njihovih suvremenih inačica.

(11) Podrobniji uvjeti za izgradnju i uređenje građevina i sadržaja iz ovog stavka propisat će se odgovarajućim Urbanističkim planom uređenja."

(2) Iza novog članka 56a dodaje se podnaslov i novi Članak 56b koji glase:

"3.3.3. IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA VAN NASELJA GOSPODARSKE NAMJENE – Ugostiteljsko turističke (T)

Članak 56b.

GOSPODARSKO PODRUČJE UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE NAMJENE

(1) Sjeverno od GPN Oroslavje planirano je gospodarsko područje ugostiteljsko-turističke namjene za uređenje etno-sela (T4).

(2) Na tom području Planom se planira prenošenje i postavljanje tradicijskih drvenih kuća s područja Grada Oroslavja i šire kako bi se uobličilo etno selo. Kuće se postavljaju na betonske temelje unutar okućnica uređenih na tradicijski način Hrvatskog zagorja.

(3) Čestice (okućnice) na koje će se postavljati dr-

vene tradicijskih kuća trebaju biti u skladu s tradicijskim česticama (ne veće od 500,00 m<sup>2</sup>). Pri izvedbi temelja treba voditi da drvena tradicijska kuća bude postavljena najmanje 4,00 m od prednje („ulične“) ograde.

(4) Unutar ovog područja zabranjuje se gradnja novih građevina.

(5) Unutar ovih kuća moguće je obavljati ugostiteljske (na tragu starih jela) i tradicijske obrtničke djelatnosti.

(6) Dozvoljena je obnova i manji zahvati na tradicijskim kućama isključivo radi njihovog što trajnijeg očuvanja. Svi zahvati na tradicijskim kućama, kao i uređenju ovog područja, moraju biti u suglasju s odredbama ovog Plana te odobreni od strane nadležnog ureda za zaštitu kulturne baštine.

(7) Za područje „etno-sela“ propisana je obvezna izrada urbanističkog plana uređenja, a na temelju izrađene posebne studije i spoznaje koje bi se vrste zgrada preselile na ovo područje.

(8) Zapadno od GPN Oroslavje planirano je ugostiteljsko-turističko područje (T) za pružanje ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu, sve prema Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu. Ukupna površina nadzemnih etaža svih izgrađenih zgrada na ovom području ne smije biti veća od 400,00 m<sup>2</sup>. Najveća dopuštena visina vijenca zgrada je 5,00 m. Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,30. Sukladno planiranom sadržaju ovog turističkog područja, oblikovanje zgrada mora biti u duhu tradicijske zagorske gradnje ili suvremenog shvaćanja iste."

Članak 14.

(1) U članku 60, stavak (3) briše se obje zgrade s tekstom.

Članak 15.

(1) U članku 61, stavak (1) briše se zgrada s tekstom.

Članak 16.

(1) U članku 64, stavak (1) briše se zgrada s tekstom u prvoj rečenici.

(2) U istom članku i stavku, točka c) briše se prva zgrada s tekstom, a tekst "Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09)" zamjenjuje riječima "Zakonom o prostornom uređenju".

Članak 17.

(1) U članku 65, stavak (5) briše se obje zgrade s tekstom.

Članak 18.

(1) Podnaslov članka 68 kao i cijeli tekst istog članka zamjenjuje se novim podnaslovom i tekstom koji glasi: "VINOGRADARSKE KLIJETI, SPREMIŠTA VOĆA I POVRĆA, VINSKI PODRUMI

(1) Vinogradarske klijeti te spremišta voća i povrća mogu se graditi na površinama zasađenim vinovom lozom ili voćkama ne manjim od 550 m<sup>2</sup>, bruto površine prizemlja ne veće od 50,00 m<sup>2</sup> te mogućnošću gradnje zgrade (podrum+prizemlje+ tavan ili podrum+suteren+potkrovlje). Tlocrtni oblik zgrade mora biti pravokutan u omjeru stranica 1:1,5 do 1:2). Krovšte mora biti dvostrešno



nagiba 35-45o, preporuča se tradicijski pokrov (crijep, daščice, slama), a sljeme krovišta mora biti usporedno sa slojnicama terena. Istak strehe ne bi trebao biti veći od 40 cm. Pročelja trebaju biti ožbukana ili obložena daščanim oblogama, odnosno od vidljivih drvenih planjki.

(2) Na zemljištu površine 1000 m<sup>2</sup> i više, mogu se graditi klijeti ili spremišta voća i povrća najveće bruto tlorisne površine od 50,00 m<sup>2</sup> u jednoj etaži s mogućnošću izgradnje dvije etaže (podrum/suteren + prizemlje + tavan). Najveća dozvoljena bruto razvijena površina (BRP) takve klijeti s poluukopanim podrumom ne može biti veća od 100 m<sup>2</sup>.

(3) Klijeti i vinogradarski podrumi moraju se graditi na udaljenostima najmanje 5,00 m od ruba puta i najmanje 3,00 m od susjednih međa (1 pročelje može biti na udaljenosti 1,00 m od ruba međe). Slijedom tradicijskih obilježja klijeti mogu biti građene i u nizu kao ugrađene zgrade, ali u tom slučaju smiju biti prizemne građevine bez tavanog nadozida. Bruto visina etaže prizemlja može biti najviše 2,80 metara, a visina do krovnog vijenca ne smije biti veća od 4,50 m.

(4) Vinski (vinogradarski) podrumi mogu se graditi unutar površine vinograda veličine najmanje 1000 m<sup>2</sup> s tlocrtnom površinom podruma (jedna ili više podrumskih etaža) od najviše bruto 50,00 m<sup>2</sup> po jednoj etaži koja se povećava za 10,00 m<sup>2</sup> za svakih 100 m<sup>2</sup> površine vinograda. Iznad podruma moguće je urediti i kušaonicu vina do najviše 50,00 m<sup>2</sup> bruto površine prizemlja. Na površinama vinograda od 1000 m<sup>2</sup> i više površina prizemlja ne smije biti veća od 80,00 m<sup>2</sup>, a vinski podrum može imati najviše dvije nadzemne etaže – prizemlje i potkrovlje. Vinogradarski podrumi moraju biti udaljeni najmanje 1,00 m od susjedne međe i 5,00 m od puta. Bruto visina etaže prizemlja može biti najviše 2,80 metara. Tlocrtni oblik građevine obvezno je pravokutan a preporuča se omjer stranica 1:1,5 do 1:2. Krovište mora biti dvostrešno nagiba 35-45o, preporuča se tradicijski pokrov (crijep, daščice, slama), a sljeme krovišta obvezno usporedno sa slojnicama terena.”

#### Članak 19.

(1) Podnaslov članka 69 kao i cijeli tekst istog članka zamijenjuje se novim podnaslovom i tekstom koji glasi:  
“GRAĐEVINE U SVRHU SEOSKOG TURIZMA IZVAN GRAĐEVNOG PODRUČJA

(1) Izvan građevnog područja naselja dopušteno je graditi manje zgrade u svrhu stanovanja vlasnika, obavljanja poljodjelskih djelatnosti i seoskog turizma pod uvjetom da je djelatnost registrirana te uz uvjet da do građevne čestice postoji kolni prilaz. U načelu se koriste urbanistička pravila za obiteljsku stambenu izgradnju.

(2) Jednoobiteljskim stambenim i poljodjelskim gospodarskim građevinama podrazumijevaju se građevine za vlastite potrebe, u prostornom smislu moraju sačinjavati funkcionalnu cjelinu, a u jednoobiteljskim stambenim zgradama mogu se obavljati ugostiteljske usluge seoskog turizma i mogu se izvesti sobe za noćenje gostiju. Najveća bruto razvijena površina stambenog dijela zgrada zajedno s prostorima za smještaj gostiju (turista) može biti 400 m<sup>2</sup>.

(3) Najmanja veličina posjeda na kojemu se može planirati izgradnja građevina izvan građevnog područja u svrhu obavljanja poljodjelskih djelatnosti i seoskog turizma jest 3.000 m<sup>2</sup>.

(4) Najveća dopuštena visina građevine može biti podrum/poluukopana etaža, suteren/prizemlje i jedan kat s potkrovljem. Najveća dopuštena bruto visina etaže za građevinu koja služi za boravak i smještaj jest 3,20 m. Gospodarske građevine se grade do najviše dvije nadzemne etaže (prizemlje + potkrovlje), a visina u metrima ovisi o vrsti namjene, ali ne smije prijeći više od 7,50 metara do visine sljemena mjereno od kote prizemlja. Sve građevine moraju biti građene u duhu arhitektonske/graditeljske tradicije Hrvatskoga zagorja.

(5) Uz stambenu građevinu sa sadržajima seoskog turizma smiju se urediti različite rekreacijske površine (športska igrališta i sl.) koje smiju zauzimati najviše 10% površine građevne čestice.

(6) Najmanja udaljenost građevina od regulacijske crte državne i/ili županijske ceste iznosi 20,00 m, 10,00 m od lokalne i najmanje 5,00 m od nerazvrstane ceste.

(7) Udaljenost građevine od ruba građevne čestice iznosi najmanje 5,00 m.

(8) Parkiralište za potrebe vlasnika i gostiju treba osigurati na parceli, a ako to zbog oblića terena nije moguće tada je zadovoljavajući broj parkirališnih mjesta moguće osigurati na susjednoj bočnoj ili susjednoj parceli s druge strane prometnice, a prema Odredbama ovog Plana.”

#### Članak 20.

(1) Iza članka 69 dodaje se Članak 69a čiji tekst glasi:

#### “Članak 69.a

#### STAKLENICI I PLASTENICI

(1) Na poljodjelskim površinama izvan građevnih područja naselja dopuštena je izgradnja staklenika i platenika za uzgoj voća, povrća i cvijeća uz uvjet kolnog pristupa najmanje širine 3,50 m.

(2) Najveća dopuštena površina jednog staklenika/platenika iznosi 500,00 m<sup>2</sup>. Moguća je gradnja i više međusobno povezanih staklenika, ali tada međusobni razmak mora biti najmanje 6,00 metara. U slučaju potrebe povezivanja dva ili više staklenika „zatvorenom vezom” tada širina „spoja” ne smije biti veća od 4,00 m. Najveća dopuštena visina staklenika/platenika iznosi 4,50 metra, mjereći do visine sljemena. Na kosom terenu zabranjeno je nasipavanjem i zasijecanjem stvarati pogodnije obliće terena za postavljanje propisanog broja i veličine staklenika/platenika.

(3) Staklenici i platenici mogu se priključivati na komunalnu infrastrukturu. Moguća je gradnja pomoćne građevine za smještaj sanitarnog čvora, tlocrtno površine od najviše 20,00 m<sup>2</sup>, prizemne visine.

(4) Dopušta se postava staklenika/platenika na područjima koja su najmanje 100,00 m udaljena od državnih, 50,00 m od županijskih te 30,00 m od lokalnih cesta. Unutar građevnog područja naselja, dozvoljava se njihova postava samo za vlastite potrebe i to najveće

površine do 50 m<sup>2</sup>.

(5) U predjelima gospodarske namjene (I, I2) poželjna je privremena izgradnja staklenika/plastenika do privođenja planiranoj namjeni, a moguća je trajna namjena poljodjelske proizvodnje u velikim staklenicima. Za staklenike u radnim predjelima ne primjenjuju se odredbe o veličini iz stavka 2 ovoga članka već je moguća gradnja u većih građevina, a u skladu s uvjetima za izgradnju u tim radnim predjelima.

(6) U predjelima zaštite prirode (posebice u zaštićenim dolinama) i kulturnih dobara nije dopuštena postava staklenika i plastenika.”

#### Članak 21.

(1) U članku 72, stavak (1), brišu se obje zagrade s tekstom.

#### Članak 22.

(1) U članku 75, stavak (1) briše se zagrada s tekstom.

(2) U istom članku i stavku, točka d) briše se prva zagrada s tekstom, a tekst “Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09)” zamjenjuje riječima “Zakonom o prostornom uređenju”.

#### Članak 23.

(1) U članku 78, stavak (3) briše se tekst “u autocesti (NN 77/07, 13/09 i 104/09) i Odluci o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste (NN 17/10)”.

(2) U istom članku i stavku, točka b), nakon opisa državne ceste D1 dodaje se tekst koji glasi: “D14 (čvorište Mokrice (A2) - čvorište Bračak - čvorište Bedekovčina - Bedekovčina (D24)).”

(3) U istom članku i stavku, točka d) na kraju se dodaje tekst koji glasi: “L22100 (Stubička Slatina (Ž2217) – vojarna)”

(4) U istom članku, tekst stavka (5) mijenja se i novi glasi: “Cestovni prijelaz u jednoj razini preko pruge izveden je za županijsku cestu Ž2197 preko željezničke pruge od značaja za lokalni promet (L202) i za lokalnu cestu L22070 preko željezničke pruge od značaja za lokalni promet (L202) kao i za nerazvrstanu cestu (od L22070 prema Donjoj Stubici) preko željezničke pruge od značaja za lokalni promet L202).”

(5) U istom članku, stavak (6) na kraju rečenice dodaju se riječi: “te za državnu cestu D114 sa županijskom cestom Ž2197”.

(6) U istom članku, stavak (9) briše se dio teksta prve rečenice: “državna brza cesta – zagrebački prsten: A4 (čvor Popovec) – Marija Bistrica – Gornja Stubica – Bedekovčina – Zabok – Oroslavje (čvor Mokrice), te”, riječ „planirane“ briše se, nakon riječi “državne brze ceste” dodaje se oznaka „(D14)“, na kraju četvrte rečenice dodaje se tekst: “ a koje su utvrđene Prometnom studijom”, a točke a) do g) brišu se.

(7) U istom članku, stavak (10) brišu se riječi “ostale važnije” u prvoj rečenici.

(8) U istom članku, stavak (11) riječi “predviđa se” zamjenjuju se riječima “izveden je”, riječi “II. reda L202 II204” na oba mjesta u rečenici zamjenjuju se riječima “od

značaja za lokalni promet (L202)”, a veznik “i” zamjenjuje se riječima “a predviđa se”.

(9) U istom članku, stavak (13), točka a) brišu se riječi “planiranoj državnoj brznoj cesti i njezinim”. Tekst točke b) briše se a točka c) postaje točka b). U novoj točki b) briše se tekst “ostalim važnijim”.

#### Članak 24.

(1) U članku 79, stavak (1) briše se riječ “javnim” kao i cijela zagrada s tekstom.

(2) U istom članku, stavak (2) briše se zagrada s tekstom u zadnjoj rečenici.

(3) U istom članku, stavak (3) briše se zagrada s tekstom u zadnjoj rečenici.

(4) U istom članku, stavak (9) briše se prva zagrada s tekstom.

(5) U istom članku, stavak (10) briše se riječ javnim kao i prva i druga zagrada s tekstom.

(5) U istom članku, stavak (11) briše se riječ javnim kao i prva i druga zagrada s tekstom.

#### Članak 25.

(1) U članku 80, iza stavka (4) dodaje se stavak (5) čiji tekst glasi:

“(5) Za područje Grada Oroslavje potrebno je izraditi Prometnu studiju kojom bi se utvrdile sve nerazvrstane prometnice (postojeće i planirane) te predložile mogući putovi izvan građevnog područja koji bi se uredili i kasnije služili kao biciklističke staze između pojedinih naselja unutar područja Grada i susjednih jedinica lokalne samouprave. Pri utvrđivanju mogućih biciklističkih staza kroz državne šume, potrebno je zatražiti mišljenje nadležnog tijela za upravljanje šumama.”

#### Članak 26.

(1) U članku 81, stavak (3) dodaje se točka c) čiji tekst glasi:

“c) potrebna parkirališta mogu se planirati na susjednim česticama ili na čestici odvojenoj javnom prometnicom, uz uvjet da je pravo korištenja takvih čestica stečeno u skladu s odgovarajućim zakonima i propisima.”

#### Članak 27.

(1) U članku 83 tekst stavaka (2) do (5) mijenja se i novi glasi:

“(2) Zadržava se postojeća mreža razvrstanih pruga. Na području Grada se sukladno Odluci o razvrstaju željezničkih pruga nalazi željeznička pruga od značaja za lokalni promet L202. Hum-Lug rasputnica – Gornja Stubica s industrijskim kolosijekom koji se odvaja iz službenog mjesta Oroslavje. Industrijski kolosijek nije javno dobro u općoj upotrebi.

(3) U zemljištu (infrastrukturnom pojasu) pruge u naselju Oroslavje sjeverno od cestovnog prijelaza županijske ceste Ž2197 preko pruge u jednoj razini, nalazi se službeno mjesto otpremnišтво/stajalište Oroslavje. U naselju Oroslavje južno od športsko-rekreacijskog centra i lokalne ceste L22070 predviđa se izgradnja novog putničkog međumjesnog kolodvora.

(4) Preko željezničke pruge od značaja za lokalni promet (L202) izvedeni su cestovni prijelazi županijske ceste Ž2197, lokalne ceste L22070 i nerazvrstane ceste

(od L22070 prema Donjoj Stubici) u jednoj razini.

(5) Preko željezničke pruge od značaja za lokalni promet (L202) izveden je cestovni prijelaz u dvije razine države ceste D14 a planira se cestovni prijelaz u dvije razine nerazvrstane ceste.”

#### Članak 28.

(1) U članku 84, stavak (1) briše se druga, treća i četvrta zagrada.

#### Članak 29.

(1) U članku 85, stavak (1) briše se druga i treća zagrada, a umjesto četvrte zagrade dodaje se tekst koji glasi: “Uredbom o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture”.

(2) U istom članku, stavak (4) iza prve rečenice dodaje se tekst koji glasi: “U slučaju potrebe izgradnje magistralnih EKI kapaciteta za povezivanje susjednih područja, potrebno je omogućiti stvaranje pojasa za kapacitete koji ne koriste samo području Grada Oroslavja.”

(3) U istom članku, iza stavka (5) dodaju se stavci (6), (7) i (8) čiji tekst glasi:

“(6) U svakom naselju s više od 1000 stanovnika potrebno je predvidjeti smještaj javne telefonske govornice koja je prilagođena osobama sa smanjenom pokretljivošću. One se smještaju prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavna prometna raskrižja u naseljima.

(7) Kabelska kanalizacija (KK) planira se u pojasevima javnih površina širine 1,00 s obje strane prometnica, uz sljedeće uvjete:

- postojeće TK kapacitete treba izmjestiti u novoizgrađenu KK

- privode KK planirati za sve građevne čestice na području Grada Oroslavja

- kapacitet i trasa KK, veličine zdenca KK i broj cijevi planirati sukladno koncentraciji stambenih i poslovnih građevina.

(8) Glavnu trasu planirane KK treba usmjeriti na postojeću komutaciju, ali u rubnim dijelovima treba predvidjeti mogućnost za sklapanje komutacijsko-distributivnih čvorova kabinetskog tipa, dimenzija 2,00 x 1,00 x 2,00 m za koji je potreban EE priključak, ali nije potrebno formirati zasebnu katastarsku česticu. U rubnim dijelovima treba predvidjeti mogućnost izgradnje zračne distributivne (bakrene i FTTx) mreže uz zajedničko korištenje EE stupova, kao i ugradnju novih TK stupova.”

(4) U istom članku, dosadašnji stavci (6) do (8) postaju stavci (9), (10) i (11), a iza novog stavka (11) dodaje se stavak (12) čiji tekst glasi:

“(12) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema (EKI), prema načinu postavljanja, dijeli se na EKI na postojećim građevinama (antenski prihvat) i EKI na samostojećim antenskim stupovima.”

(5) U istom članku, dosadašnji stavci (9) do (18) postaju stavci (13) do (21).

(6) U istom članku, novi stavak (13), dio druge rečenice “odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva” zamjenjuje se tekstom koji glasi: “Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju

izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.), dozvoljava se gradnja više nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom. Ukoliko je unutar područja planirane EKI već izgrađen samostojeći stup (jedan ili više), tada je moguće planirati izgradnju dodatnog stupa za ostale operatore.”

(7) U istom članku, novi stavak (20), brišu se riječi u zagradi “i detaljnim planovima uređenja – DPU”.

(8) U istom članku, na kraju rečenice novog stavka (21) dodaje se tekst koji glasi: “a sve u skladu s posebnim uvjetima tijela ili osoba određenim posebnim propisima. Antenski prihvat koji se postavljaju na postojeće građevine ne planiraju se u dokumentima prostornog uređenja”.

#### Članak 30.

(1) U članku 87, stavak (5), na kraju se dodaje rečenica koja glasi: “Gradnja u zaštitnom pojasu elektroenergetskih građevina moguća je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog elektroprivrednog poduzeća.”

(2) U istom članku tekst stavka (6) mijenja se i novi glasi:

“ Zaštitni pojasevi za postojeće visokonaponske nadzemne vodove iznose:

- za nadzemni vod napona 400 kV (40+40 m) 80,00 m

- za nadzemni vod napona 110 kV (20+20 m) 40,00 m

Za planirani 2x400 kV dalekovod na području unutar Grada Oroslavja treba osigurati sljedeće zaštitne pojaseve:

- izvan GP 200,00 m

- unutar GPN, unutar izgrađenih IGPIN 80,00 m.”

(3) U istom članku iza stavka (6) dodaju se novi stavci (7), (8) i (9) čiji tekst glasi:

“(7) Zaštitni pojasevi za postojeće srednjenaponske vodove iznose:

- za nadzemni vod napona 35 kV 20,00 m

- za podzemni vod napona 35 kV 5,00 m

- za nadzemni vod napona 10 (20) kV 16,00 m

- za podzemni vod napona 10 (20) kV 4,00 m,

odnosno građevine moraju biti odmaknute od najbližeg dijela stupa (temelji)

- za nadzemni vod napona 35 kV 5,00 m

- za nadzemni vod napona 10 (20) kV 2,00 m,

a građevine visokogradnje moraju biti udaljene od najbližeg vodiča nadzemnog voda najmanje 6,00 m.

(8) Zaštitni pojasevi za postojeće niskonaponske nadzemne vodove iznose:

- za nadzemni vod napona 0,4 kV 5,00 m

- za podzemni vod napona 0,4 kV 2,00 m,

odnosno građevine moraju biti odmaknute od najbližeg dijela stupa (temelji)

- za nadzemni vod napona 35 kV 1,00 m,

a građevine visokogradnje moraju biti udaljene od najbližeg vodiča nadzemnog voda najmanje 2,00 m.

(9) Zaštitni pojasevi za transformatorske stanice (TS) 10(20)/04 kV iznose

- za kableske TS – čestica površine 7,00 x 7,00 m, s kamionskim pristupom na javni put

- za stupne TS – čestica površine 4,00 x 7,00 m, s kamionskim pristupom na javni put.”

(4) U istom članku, stavak (7) postaje stavak (10), a njegov tekst se mijenja i novi glasi:

“(10) Gradnja i postava sunčanih ploča za proizvodnju električne energije može se provoditi: unutar gospodarskog područja izvan GPN-a, na katastarskim česticama označenim u Planu kao čestice infrastrukturne namjene (IS6) ili na katastarskim česticama izvan građevnih područja (ostala poljoprivredna tla) pod uvjetom da se ispunjavaju uvjeti nadležnih javno-pravnih tijela.”

#### Članak 31.

(1) U članku 88, stavak (1) briše se druga zagrada s tekstom.

#### Članak 32.

(1) U članku 89, stavak (1) briše se druga zagrada s tekstom.

#### Članak 33.

(1) U članku 90, brišu se zgrade s tekstom u sva tri stavka.

#### Članak 34.

(1) U članku 92, stavak (1) zagrada s tekstom se briše.

(2) U istom članku, stavak (2) briše se, a stari stavci (3) do (11) postaju novi stavci (2) do (10).

(3) U istom članku, novi stavak (4) brišu se riječi “i (4)”.

(4) U istom članku, novi stavak (5), Broj (3) zamjenjuje se brojem (2), a riječi “Ministarstva kulture – Uprave za zaštitu prirode” zamjenjuju se riječima “nadležnog Ministarstva”.

(4) U istom članku, tekst novog stavka (6) briše se i novi glasi: “Vrlo mali dio jugoistočnog područja Grada Oroslavja nalazi se u obuhvatu ekološke mreže značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000583 - Medvednica.”

(5) U istom članku, novi stavak (7) briše se druga rečenica.

(6) U istom članku, novi stavci (9) briše se zagrada s tekstom na kraju rečenice.

(7) U istom članku, novi stavci (10) briše se zagrada s tekstom na kraju rečenice.

#### Članak 35.

(1) U članku 93, stavak (1), točka a) briše se zagrada s tekstom i točka b), a točka c) postaje točka b).

(2) U istom članku, stavak (2) briše se zagrada s tekstom.

(3) U istom članku, tekst stavka (5) mijanja se i novi glasi:

“(5) Zaštićenim cjelinama, sklopovima, predjelima i građevinama, kod kojih su utvrđena svojstva kulturnog dobra, smatraju se one koje su označene kao: zaštićena kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara (Z) i preventivno zaštićena dobra (P). Za ostale evidentirane kulturno-povijesne vrijednosti i one predložene za registraciju (PR) koje se štite mjerama Plana i od strane

lokalne zajednice, upravni postupak nije obvezujući, ali se može zatražiti stručno mišljenje od nadležnog konzervatorskog odjela.”

(4) U istom članku, stavak (6) riječi “registrirane (R)” zamjenjuju se riječima “upisane u Registar (Z)”.

(5) U istom članku, stavak (11) briše se druga rečenica.

(6) U istom članku, stavak (13) briše se druga rečenica.

(7) U istom članku, dodaje se stavak (17) čiji tekst glasi:

“(17) Na području povijesnog perivoja (6.1. Perivoj dvorca Oršić u Donjem Oroslavju) u čijem obuhvatu se nalazi spomenik parkovne arhitekture (Park u Donjem Oroslavju) i Zaštićeno kulturno dobro (Dvorac Donje Oroslavje – Z-2444), uz postojeća sportska igrališta moguća je izgradnja pomoćnih i pratećih zgrada sportsko rekreacijske namjene uz prethodno ishodene suglasnosti i prema posebnim uvjetima nadležnih tijela za zaštitu prirodne i kulturne baštine. Ukupna tlocrtna površina novih pomoćnih zgrada ne smije prelaziti 250 m<sup>2</sup>, a građevinska (bruto) površina svih građevina ne smije biti veća od 5 % površine sportskih igrališta.”

#### Članak 36.

(1) U članku 94, stavak (1) riječi “Zakonom o otpadu (NN 178/04, 153/05, 111/06, 60/08 i 87/09)” zamjenjuju se riječima “Zakonom o održivom gospodarenju otpadom”.

(2) U istom članku, tekst stavka (3) briše se i novi glasi: “Zona gospodarenja opasnim, neopasnim i medicinskim otpadom – obrada i privremeno skladištenje opasnog otpada, obrada i privremeno skladištenje neopasnog otpada, obrada i privremeno skladištenje medicinskog otpada i reciklažno dvorište može se urediti, sukladno potrebama, u izdvojenom građevnom području izvan naselja za gospodarsku namjenu – proizvodnu i/ili poslovnu gospodarskog područja Mokrice 1 i 2 ili na posebno utvrđenoj površini za tu namjenu.”

(3) U istom članku, stavak (4) riječi “Zakon o otpadu (NN 178/04, 153/05, 111/06, 60/08 i 87/09)” zamjenjuju se riječima “Zakonu o održivom gospodarenju otpadom”. U istoj rečenici riječi “2008. do 2015.” zamjenjuju se riječima “2016. do 2022.”, a zagrada s tekstom se briše.

(4) U istom članku, tekst stavka (5) briše se i novi glasi: “Obrade i skladištenja opasnog otpada odredit će se na temelju Studije zbrinjavanja otpada na području Krapinsko-zagorske županije, polazeći od opredjeljenja i obveza iz Strategije i Programa prostornog uređenja Republike Hrvatske o potrebi osiguravanja ovih lokacija na područjima gdje postoje veći izvori ove vrste otpada.”

#### Članak 37.

(1) U članku (95), stavak (1) briše se zagrada s tekstom.

(2) U istom članku, stavak (3), brišu se obje zgrade s tekstom.

#### Članak 38.

(1) U članku 96, stavak (1) briše se zagrada s tekstom.



## Članak 39.

(1) U članku 97, stavak (1) briše se zagrada s tekstom.

## Članak 40.

(1) U članku 98, stavci (1) i (2) brišu se sve zagrade s tekstom.

## Članak 41.

(1) U članku 99, stavak (1) briše se zagrada s tekstom.

## Članak 42.

(1) U članku 100, stavak (1) brišu se zagrade s tekstom.

## Članak 43.

(1) U članku 101, stavak (1) i (2) brišu se sve zagrade s tekstom.

## Članak 44.

(1) U članku 103, stavak (1) riječi "Zakon o zaštititi i spašavanju (NN 174/04, 79/07 i 38/09)" zamjenjuju se riječima "Zakonom o sustavu civilne zaštite".

(2) U članku 103, tekst stavka (2) briše se i zamjenjuje novim koji glasi "Mjere za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća određuju se u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Oroslavja iz 2016. godine. Sastavni dio ovog Plana je poglavlje Procjene naslovljeno „Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja.”

## Članak 45.

(1) U članku 104, stavak (1) brišu se obje zagrade s tekstom.

## Članak 46.

(1) Tekst članka 105 mijenja se i novi glasi:

"(1) Sklanjanje ljudi planira se u prostorima koji omogućavaju prihvatljivu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u zgradama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalnim i drugim građevinama ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi). U propisanoj projektnoj dokumentaciji, potrebno je predvidjeti smjerove evakuacije te lokacije za zbrinjavanje ljudi."

## Članak 47.

(1) U članku 106, stavak (1) briše se zagrada s tekstom.

## Članak 48.

(1) U članku 107, stavak (1) brišu se obje zagrade s tekstom.

(2) U istom članku, stavak (3) briše se zagrada s tekstom.

(3) U istom članku, stavak (4) briše se zagrada s tekstom.

(4) U istom članku, stavak (5) briše se zagrada s tekstom.

(5) U istom članku, stavak (6) brišu se sve tri zagrade s tekstom.

(6) U istom članku, stavak (7) briše se zagrada s tekstom.

(7) U istom članku, tekst stavka (8) mijenja se i novi glasi:

"Zaštitni pojasevi plinskih instalacija trebaju zado-

voljavati njemačke smjernice (DVGW 531 i DVGW G 463), a u zaštitnim pojasevima se za vrijeme postojanja plinovoda ne smiju graditi zgrade ili druge građevine, kao ni na koji drugi način utjecati na dijelove ili pogon plinovoda."

(8) U istom članku, stavak 9, na početku se dodaje nova rečenica koja glasi: "Građevine projektirati tako da se osigura evakuacija i spašavanje ljudi, životinja i imovine, da se osigura sigurnosna udaljenost između građevina i njihovo požarno odjeljivanje, da se osigura pristup i operativna površina za rad vatrogasnih vozila, dostatni izvor vode za gašenje i te propisana otpornost konstrukcije.", a u drugoj rečenici brišu se riječi "odredbi članka 2. stavak 1", kao i zagrada s tekstom.

## Članak 49.

(1) U članku 109, stavak (1) briše se zagrada s tekstom.

## Članak 50.

(1) U članku 110, tekst stavka (1) briše se i novi glasi:

"Za područje Grada Oroslavja usvojeni su slijedeći planovi užih područja:

- I. UPU dijela naselja Andraševac-Oroslavje
- II. UPU poslovnog područja „Tranjčec“
- III. UPU gospodarskog područja „Mokrice 1“
- IV. UPU gospodarskog područja „Mokrice 2“
  - A. DPU „Centar-jug“
  - B. DPU „Oroslavje – zapad“
  - C. DPU „Srednja škola – centar““

(2) U istom članku, stavak (2), iza prve rečenice dodaje se tekst koji glasi: "Odlukom o izradi UPU-a može se odrediti uža ili šira obuhvat od onog koji je propisan u PPUG, te se obuhvat UPU-a može odrediti i za područja za koja obuhvat nije određen ovim Planom. Do donošenja UPU-a ne može se izdati akt za građenje nove zgrade, ali se može izdati akt za građenje za rekonstrukcije postojećih građevina i građenje novih na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine."

(3) U istom članku, stavak (3) mijenja se popis UPU-ov i novi glasi:

"Urbanistički plan uređenja dijela naselja:

1. UPU DIJELA NASELJA ANDRAŠEVEC 1
2. UPU DIJELA NASELJA ANDRAŠEVEC 2
3. UPU DIJELA NASELJA KRUŠLJEVO SELO
4. UPU DIJELA NASELJA OROSLAVJE 1
5. UPU DIJELA NASELJA OROSLAVJE 2
6. UPU DIJELA NASELJA OROSLAVJE 3
7. UPU DIJELA NASELJA OROSLAVJE 4
8. UPU DIJELA NASELJA STUBIČKA SLATINA

Urbanistički plan uređenja dijela naselja i gospodarskog područja:

9. UPU DIJELA NASELJA I GOSPODARSKOG PODRUČJA STUBIČKA SLATINA

Urbanistički plan uređenja gospodarskog područja:

10. UPU GOSPODARSKOG PODRUČJA OROSLAVJE

11. UPU GOSPODARSKOG PODRUČJA UGOSTITELJSKO TURISTIČKE NAMJENE – etno selo Oroslavje

Urbanistički planovi uređenja športsko-rekreacijskih područja:

12. UPU ŠPORTSKO-REKREACIJSKIH PODRUČJA OROSLAVJE

13. UPU ŠPORTSKO-REKREACIJSKIH PODRUČJA MOKRICE 2

Urbanistički plan uređenja proširenja groblja:

14. UPU PROŠIRENJA GROBLJA U OROSLAVJU”

(4) U istom članku, stavci (4), (9) i (11) brišu se, a stavci (5), (6), (7), (8), (10), postaju novi stavci (4), (5), (6), (7), i (8).

(5) U istom članku, novi stavak (4), riječi u zagradi “i detaljni plan uređenja - DPU” brišu se.

(6) U istom članku, novi stavak (5) riječi “Lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, rješenje o izvedenom stanju i potvrda izvedenog stanja za građevine” zamjenjuju se riječima “Akt za građenje”, a na kraju rečenice dodaju se riječi “, ali u dijelu koji nije u suprotnosti s ovim Planom “.

(7) U istom članku, novi stavak (6) riječi “Lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, rješenje o izvedenom stanju i potvrda izvedenog stanja za građevine” zamjenjuju se riječima “Akt za građenje”, a riječi u zagradi: “i detaljni plan uređenja - DPU” brišu se.

(8) U istom članku, novi stavak (7) riječi “Lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, rješenje o izvedenom stanju i potvrda izvedenog stanja za građevine” zamjenjuju se riječima “Akt za građenje”, a zagrada s tekstom se briše.

(9) U istom članku, novi stavak (8) riječi: “Lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, rješenje o izvedenom stanju i potvrda izvedenog stanja za građevine” zamjenjuju se riječima “Akt za građenje”, iza riječi “uređenim” dodaju se riječi “i neuređenim”, a zagrada s tekstom se briše.

Članak 51.

(1) Podnaslov i tekst članka 111 brišu se.

Članak 52.

(1) Podnaslov i tekst članka 113 brišu se, a novi tekst glasi:

“(1) Za zgrade koje su izgrađene u skladu s važećim zakonima i propisima u doba građenja ili prije 15. veljače 1968. godine, a čija je namjena protivna planiranoj namjeni utvrđenoj ovim Planom, može se do privođenja prostora planiranoj namjeni izdati odgovarajući akt za rekonstrukciju i obnovu samo u sljedećim slučajevima:

- Konstruktivna obnova na način zadržavanja oblika i veličine zgrade;

- Obnova i zamjena dotrajalih konstruktivnih dijelova zgrade i krovšta u postojećim tlocrtnim i visinskim veličinama;

- Postava novoga krovšta (kosi krov) bez nadozida na zgradama s ravnim krovom, a isključivo radi popravljavanja fizikalnih svojstava zgrade i uklapanja u krajolik;

- Preinake u unutrašnjosti bez ikakvog povećanja gabarita zgrade, a što podrazumijeva promjene namjene prostorija - izgradnja kuhinje, kupaone, poboljšanje fizikalnih svojstava i sl., ali ne i za prenamjenu zgrade stambene u drugu namjenu (poslovnu i sl.);

- Prilagodba i popravak postojećih gospodarskih i poslovnih prostorija, po nalogu nadležnih inspekcijskih službi, u slučaju da ne zadovoljavaju propisima iz područja zaštite na radu, zaštite od požara i propisanim higijensko-tehničkim mjerama;

- Priključak zgrade na sve postojeće sustave komunalne infrastrukture kao i za izgradnju građevina za pročišćavanje otpadnih voda;

- Dogradnja sanitarnoga čvora od najviše 6,0 m2 neto u stambenoj zgradi uz uvjet da sanitarni čvor ne postoji;

- Dogradnja spremišta ogrijeva od najviše 6,0 m2 neto;

- Uređenje svih postojećih prostora unutar stambene zgrade za stambenu namjenu (to podrazumijeva i uređenje potkrovlja) bez povećanja tlocrtnih i visinskih veličina;

- Dogradnja sanitarnoga čvora, garderobe ili manjih skladišta do 10,0 m2 neto uz zgrade poslovne namjene;

- Obnova postojećih građevina u cilju popravka istih od posljedica elementarnih nepogoda, kao i radovi na zaštiti postojećih građevina od elementarnih nepogoda;

- Uređenje građevne čestice postojeće zgrade (popravak ograde, građenje potpornih zidova);

- Od ovih slučajeva izuzimaju se zgrade izgrađene u zaštićenim kulturnim i prirodnim predjelima, cjelinama i sklopovima.

(2) Obnova građevina zbog osiguranja neophodnih uvjeta rada podrazumijeva modernizaciju infrastrukturnih građevina i postrojenja u cilju poboljšanja snabdijevanja potrošača električnom energijom, plinom, vodom i sl. te priključivanja novih potrošača (zamjena svih dijelova opreme i postrojenja, ugradnja dodatne opreme, dopuna u postojećim zgradama i postrojenjima, ugradnja novih dijelova radi usklađivanja s propisima higijensko-tehničke zaštite na radu, usklađivanje s propisima o zaštiti od požara i sl.).

(3) Prilagodba i popravak postojećih gospodarskih i poslovnih zgrada i prostorija izvodi se po nalogu nadležnih inspekcijskih službi, a u slučaju da ne udovoljavaju propisima iz područja zaštite na radu, od požara i propisima o higijensko-tehničkim mjerama. Obvezno je priključenje postojećih stambenih, gospodarskih i poslovnih zgrada na komunalnu infrastrukturu kada je ona izgrađena. Obavljanje djelatnosti unutar stambeno-poslovnih zgrada koje ne ispunjavaju propisane uvjete i odredbe ovoga Plana dopušta se najduže 2 godine od dana donošenja ovoga Plana.

(4) Za legalno izgrađene zgrade ili sklopove zgrada, kao i za zgrade za koje su izdane valjane dozvole za gradnju, na osamljenim/izoliranim lokacijama u krajoliku gdje nije predviđeno građevno područje naselja vrijede ista pravila izgradnje kao za građevine u obližnjim naseljima unutar građevnog područja. Ako se nalaze u granicama zaštite krajolika potrebna je suglasnost nadležne institucije.

(5) Za legalno izgrađene stambene i pomoćne zgrade koje su se našle u predjelima druge (nestambene) namjene, a nalaze se izvan obuhvata detaljnijih planova (UPU), može se dozvoliti dogradnja etaže pod uvjetom da je postojeća zgrada prizemnica, odnosno može se proširiti tlocrtna površina zgrade i visina u skladu s uvjetima iz ovoga Plana za izgradnju stambenih zgrada.”

Članak 53.

(1) Podnaslov i tekst članka 114 briše se a novi tekst glasi:

“(1) Svi započeti predmeti mogu se završiti prema odredbama plana prema kojem su započeti ili prema ovim izmjenama i dopunama, ovisno o tome što je povoljnije za podnositelja.”

Članak 54.

(1) Članak 115. briše se.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Oroslavja (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 16/09., 13/13 i 19/18.) Gradsko vijeće Grada Oroslavja na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 03. 08. 2018. godine, donijelo je

#### **ZAKLJUČAK O USVAJANJU PROMETNE STUDIJE GRADA OROSLAVJA**

I.

Usvaja se Prometna studija Grada Oroslavja koju je izradilo Sveučilište u Zagrebu Arhitektonski fakultet, Zavod za urbanizam, prostorno planiranje i pejzažnu arhitekturu iz Zagreba, fra Andrije Kačića Miošića 26.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-04/17-01/01

URBROJ: 2113/01-01/01-17-11

Oroslavje, 03.08. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Stanko Čičko, v.r.

Na temelju članka 36. Statuta Grada Oroslavja („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ 16/09, 13/13. i 19/18) te članka 23. Pravilnika o provedbi Mjere 07 – „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 („Narodne novine“ br. 71/16) Gradsko vijeće grada Oroslavja na 11. sjednici održanoj dana 03. kolovoza 2018. godine, donijelo je

**ODLUKU**

#### **O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA U PROJEKT „REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA „CVRKUTIĆ“ OROSLAVJE UNUTAR MJERE 07 „TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA“ IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

Članak 1.

Ovom odlukom, daje se suglasnost za provedbu

ulaganja na području Grada Oroslavja za projekt „Rekonstrukcija i opremanje Dječjeg vrtića „Cvrkutić“ Oroslavje. unutar mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, Podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

Članak 3.

U svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove Odluke na natječaj naveden u članku 2. ove Odluke, ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost za prijavu na natječaj.

Članak 4.

Ova suglasnost daje se na temelju Opisa projekta/operacije, koja je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 5.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja navedenog u članku 1. ove Odluke i Priloga Odluke na natječaj za Mjera 07, Podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1., Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 021-06/17-01/01

URBROJ: 2113/04-01/01-17-11

Oroslavje, 03. kolovoza 2018. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Stanko Čičko, v.r.

---

## **OPĆINA BEDEKOVČINA**

Na temelju članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 06/13, 24/14, 29/15 i 14/18), a u svezi s člankom 30. stavkom 5. Pravilnika o provedbi mjere 07- „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (Narodne novine broj 48/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na 13. sjednici održanoj 30. srpnja 2018. godine donijelo je

**ODLUKU**

#### **O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE BEDEKOVČINA U NASELJU BEDEKOVČINA ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA I DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA“**

Članak 1.

U svrhu prijave na Natječaj iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“- Operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, te ostvarivanja bespovratne potpore, Općina Bedekovčina je ovom Odlukom suglasna s provedbom ulaganja u projekt „Rekonstrukcije i dogradnje dječjeg vrtića“.

#### Članak 2.

Projekt se realizira u naselju Bedekovčina, koje je u sastavu Općine Bedekovčina, na čestici oznake k.č.br. 5241/2 (15/15) k.o. Bedekovčina a u skladu s Glavnim projektom, od srpnja 2018., broj 25/2018-A za koji je glavni projektant Božena Tinodi, ing.građ., ovlašteni arhitekt, broj ovlaštenja A 1493.

#### Članak 3.

Projekt rekonstrukcije i dogradnje Dječjeg vrtića usklađen je s Strategijom razvoja Općine Bedekovčina za razdoblje do 2020. godine koju je Općinsko vijeće Općine Bedekovčina usvojilo na svojoj 29. sjednici održanoj dana 28. studenog 2016. godine, Odlukom o donošenju Strategije razvoja Općine Bedekovčina za razdoblje do 2020. godine, KLASA: 302-01/14-01/14, URBROJ:2197-02-01/1-16-6 od dana 28. studenog 2016. godine. Odluka o donošenju Strategije razvoja Općine Bedekovčina za razdoblje do 2020. godine objavljena je u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije broj 34/16. Projekt rekonstrukcije i dogradnje Dječjeg vrtića također je usklađen Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. godine, („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 28/16) i sa Prostornim planom uređenja Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/04, 18/06, 8/08, 11/10, 7/12 i 21/15.).

#### Članak 4.

Suglasnost se daje na temelju dokumenta „Opis projekta/operacije“ koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici Općine Bedekovčina i Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 601-02/18-01/08

URBROJ: 2197-02-01/1-18-11

Bedekovčina,30. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Novosel, v.r.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Bedekovčina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 06/13 i 24/14, 29/15 i 14/18), Općinsko vijeće Općine Bedekovčina na svojoj 13. sjednici održanoj dana 30. srpnja 2018. godine, donijelo je

## **ODLUKU O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI NA DIJELU K.Č.BR. 5240, K.O BEDEKOVČINA**

#### Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na dijelu k.č.br. 5240, k.o. Bedekovčina, koja je upisana u katastarskom operatu u posjedovni list br. 1430, k.o. Bedekovčina kao Javno dobro – putevi Bedekovčina 0.

#### Članak 2.

Status javnog dobra na čestici navedenoj pod točkom 1. odluke, ukida se u dijelu koji je potreban za realizaciju projekta rekonstrukcije (dogradnje) Dječjeg vrtića Bedekovčina, sukladno glavnom geodetskom projektu od 09. srpnja 2018. godine, oznake: 92/2018, kojeg je izradilo trgovačko društvo „Geo Legin“ d.o.o. iz Zaboka, Matije Gupca 39.

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 940-01/18-01/25

URBROJ: 2197-02-01/1-18-3

Bedekovčina, 30. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Željko Novosel, v.r.

---

## **OPĆINA ĐURMANEC**

Na temelju članka 30., stavka 5. Pravilnika o provedbi Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020., („Narodne novine“ broj 48/18) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na 8. sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2018. godine donijelo sljedeću

#### **ODLUKU**

### **O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA IZGRADNJE DJEČJEG VRTIĆA U ĐURMANCU**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Đurmanec suglasno je s provedbom ulaganja na području općine Đurmanec za projekt „Izgradnja dječjeg vrtića u Đurmancu na k.č.br. 518/4 k.o. Đurmanec na području općine Đurmanec“ te prijavom projekta na Natječaj za provedbu tipa operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke o suglasnosti za provedbu navedenog ulaganja na području Općine Đurmanec je „Opis projekta“, Prilog Opis 12 iz objavljenog Natječaja.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave



u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 302-01/17-01/04

URBROJ: 2140/02-01-18-54

Đurmanec, 1. kolovoza 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec na 8. sjednici održanoj 1. kolovoza 2018. godine, donijelo je sljedeću

#### ODLUKU

##### I.

Ukida se svojstvo javnog dobra čestici označenoj kao kat. čest. broj 630/7 k.o. Đurmanec, ukupne površine 143 m<sup>2</sup> koja se vodi kao nerazvrstana cesta, javno dobro u općoj uporabi i koja je upisana u zemljišno-knjižni uložak broj 2970, u postupku provedbe geodetskog projekta i formiranja građevinske čestice za potrebe izgradnje dječjeg vrtića u Đurmancu.

##### II.

Zemljišno-knjižni odjel Općinskog suda u Krapini izvršit će provedbu ove Odluke u zemljišnim knjigama, u postupku provedbe geodetskog projekta oznake 77/17 od 15. prosinca 2017. godine, tako da će navedenu česticu broj 630/7 k.o. Đurmanec brisati iz zemljišno-knjižnog uložka broj 2970 kao javno dobro u općoj upotrebi te izvršiti prijenos vlasništva i uknjižbu prava vlasništva u korist Općine Đurmanec.

##### III.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:601-02/16-01/01

URBROJ:2140/02-01-18-114

Đurmanec, 1. kolovoza 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

Na temelju članka 30., stavka 5. Pravilnika o provedbi Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020., („Narodne novine“ broj 48/18) i članka 15. Statuta Općine Đurmanec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 8/13, 6/14 i 7/18), Općinsko vijeće Općine Đurmanec je na 8. sjednici održanoj dana 1. kolovoza 2018. godine donijelo sljedeću

#### ODLUKU

#### O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA IZGRADNJE POTPORNIH ZIDOVA, OGRADNOG ZIDA, GROBNIH STAZA I STUBIŠTA TE OSTALIH PRATEĆIH SADRŽAJA NA MJESNOM GROBLJU U OPĆINI ĐURMANEC

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Đurmanec suglasno je s provedbom ulaganja na području općine Đurmanec za projekt „Izgradnja potpornih zidova, ogradnog zida, grobnih staza i stubišta te ostalih pratećih sadržaja na Mjesnom groblju u Općini Đurmanec“ te prijavom projekta na Natječaj za provedbu tipa operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.

#### Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke o suglasnosti za provedbu navedenog ulaganja na području Općine Đurmanec je „Opis projekta“, Prilog 12 iz objavljenog Natječaja.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 363-05/18-01/0002

URBROJ: 2140/02-01-18-2

Đurmanec, 1. kolovoza 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Josip Petrović, ing. prom., v.r.

## OPĆINA HRAŠĆINA

Na temelju članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09,10/18), a u svezi s člankom 30. Stavkom 5. Pravilnika o provedbi mjere 07- „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (Narodne novine broj 48/18) Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 8. sjednici održanoj 19. srpnja 2018. godine donijelo je

#### ODLUKU

#### O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU OPĆINE HRAŠĆINA U NASELJU TRGOVIŠĆE ZA PROJEKT „REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINE- PRENAMJENA DIJELA ZGRADE DOMA KULTURE U PRIZEMLJU U DJEČJI VRTIĆ, 2. SKUPINE“

#### Članak 1.

U svrhu prijave na Natječaj iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, Podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“- Operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, te ostvarivanja bespovratne potpore, Općina Hrašćina je ovom Odlukom suglasna s provedbom ulaganja u projekt „Rekonstrukcija građevine-prenamjena dijela zgrade doma kulture u prizemlju u dječji vrtić, 2. skupine“

### Članak 2.

Projekt se realizira u naselju Trgovišće, koje je u sastavu Općine Hrašćina, na postojećoj zgradi koja se nalazi na novoformiranoj građevnoj čestici oznake k.č.br. 284/3 k.o. Hrašćina, upisane u broj zk.ul. 696 k.o. Hrašćina, ukupne površine 2.997 m<sup>2</sup>, u skladu sa Glavnim projektom rekonstrukcije zgrade Doma kulture i izgradnja parkirišta, Trgovišće 23 C na k.č. 284/3 k.o. Hrašćina, zajedničke oznake GP - 2013-64 IVAN, glavni projektant Ivan Palanović, ing. građ., broj ovlaštenja A 1128 i za koji je Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije Ispostava Zlatar dana 20.05.2016. godine izdao odobrenje za građenje - Potvrdu glavnog projekta KLASA:361-03/13-01/115, URBROJ:2140/1-08/6-16-11; te u skladu sa Glavnim projektom rekonstrukcije - prenamjena dijela zgrade doma kulture na k.č. 284/3 k.o. Hrašćina, zajedničke oznake GP - 2016-26 IVAN, glavni projektant Ivan Palanović, ing. građ., broj ovlaštenja A 1128 i za koji je Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije Ispostava Zlatar dana 13.02.2017. godine izdao Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/17-01/000015, URBROJ: 2140/01-08/6-17-0008, a koje je postalo pravomoćno dana 09.03.2017. godine; u skladu s izmjenom i dopunom glavnog projekta- rekonstrukcija građevine- prenamjena dijela zgrade Doma kulture u prizemlju u Dječji vrtić, 2. skupine, zajedničke oznake projekta GP-2018-09 IVAN koji je sastavni dio izmjene i dopune građevinske dozvole, za koji je glavni projektant Ivan Palanović, ing. građ., broj ovlaštenja A 1128 i za koji je Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije Ispostava Zlatar, dana 29.05.2018. godine izdao Rješenje o izmjeni i dopuni građevinske dozvole KLASA: UP/I-361-03/18-01/000136, URBROJ: 2140/01-08/6-18-0006 koje je postalo pravomoćno 30.05.2018. godine

### Članak 3.

Projekt „Rekonstrukcija građevine-prenamjena dijela zgrade doma kulture u prizemlju u dječji vrtić, 2. skupine“ je usklađen s Projektom ukupnog razvoja Općine Hrašćina 2015. - 2021. kojeg je Općinsko vijeće Općine Hrašćina usvojilo na svojoj 17. sjednici održanoj 14. ožujka 2016. Odlukom o usvajanju Programa ukupnog razvoja Općine Hrašćina 2015. - 2021. godine, klasa: 21-05/16-01/01, urbroj: 2211/03-16-01, od dana 14. ožujka 2016. godine. Odluka o osvajanju PUR-a objavljena je na stranici broj 998 Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije br. 11/2016, koji je moguće pronaći na internet adresi [http://www.kzz.hr/glasnik.aspx?broj=2016\\_11](http://www.kzz.hr/glasnik.aspx?broj=2016_11), te sa Lokalnom razvojnom strategijom Lokalne akcijske grupe „Prigorje-Zagorje“ i sa Prostornim planom uređenja Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/2008 i 13/2016).

### Članak 4.

Suglasnost se daje na temelju dokumenta „Opis projekta/operacije“ koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici Općine Hrašćina i Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 601-01/18-01/01

URBROJ: 2211/03-18-09

Trgovišće, 19. srpnja 2018. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Željko Zozoli, v.r.

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 18/09 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na svojoj 8. sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine donijelo sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

U cilju realizacije projekata od zajedničkog interesa između Općine Hrašćina i Općine Mače sklopiti će se Sporazum o suradnji između Općine Hrašćina i Općine Mače.

#### Članak 2.

Sporazumom iz članka 1. ovog Zaključka urediti će se međusobna prava i obveze Općine Hrašćina i Općine Mače.

#### Članak 3.

Zadužuje se načelnik Općine Hrašćina da potpiše Sporazum iz članka 1. ovog Zaključka.

#### Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom Glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 601-01/18-01/03

URBROJ:2211/03-18-10

Trgovišće, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Željko Zozoli, v.r.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 19. stavka 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 i 137/15) i članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 18/09,10/18), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 8. sjednici održanoj 19.07.2018. godine, donosi

### ODLUKU

### O DONOŠENJU PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA OPĆINU HRAŠĆINA

#### Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina, KLASA:

810-01/18-01/01, URBROJ: 2211/03-18-09, od dana 04. lipnja 2018. godine.

#### Članak 2.

Temeljem članka 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina iz članka 1. ove Odluke, ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta- Ustanova za obrazovanje odraslih Defensor, Zagrebačka 71, 42 000 Varaždin.

#### Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina čini prilog i sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 4.

Ova Odluku objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 810- 01/18-01/01

URBROJ: 2211/03-18-11

Trgovišće, 19.07. 2018. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Zozoli, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), a sukladno članku 13. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) i članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/09, 10/18), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 8. sjednici održanoj dana 19.07. 2018. godine, donosi

#### ODLUKU

### O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O OSNIVANJU I ORGANIZIRANJU POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE HRAŠĆINA

#### I.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju i organiziranju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Hrašćina, KLASA: 810-01/11-01/01, URBROJ: 2211/03-11/01 od dana 30. rujna 2011. godine, osnovan kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja operativnim snagama zaštite i spašavanja koji se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem kao i za provođenje mjera civilne zaštite.

#### II.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Hrašćina i analizi stanja spremnosti sustava civilne zaštite, utvrđena je visoka spremnost i dostatnost kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Hrašćina koje u slučaju velike nesreće i katastrofe mogu u dovoljnoj mjeri samostalno i učinkovito reagirati na otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa bez postrojbe civilne zaštite opće namjene.

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 810-01/18-01/01

URBROJ: 2211/03-18-12

U Trgovišću, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Zozoli, v.r.

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), i članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 18/09 i 10/18), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na 8. Sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine donosi

#### ODLUKU

### O ODREĐIVANJU PRAVNIH OSOBA OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE HRAŠĆINA

#### Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Hrašćina su:

1. Vatrogasni dom Trgovišće, DVD Hrašćina–Trgovišće – smještajni kapacitet
2. Lovački dom Trgovišće, Lovačko društvo „Srndač“ – smještajni kapaciteti

#### Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Hrašćina.

#### Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

#### Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će se izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite koje sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

#### Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirat će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

#### Članak 6.

Općina Hrašćina podmiriti će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

#### Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Hrašćina, KLASA: 810-01/16-01/04, URBROJ: 2211/03-16/04, od dana 20. prosinca 2016. godine.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske



županije“.

KLASA: 810-01/18-01/04

URBROJ:2211/03-18-04

Trgovišće, 19.07. 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Zozoli, v.r.

Na temelju članka 102. Stavak 2. Zakona o cestama (NN 84/11.,22/13.,54.,148/13. i 92/14) i članka 21. Statuta Općine Hrašćina („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 18/09), Općinsko vijeće Općine Hrašćina na svojoj 8. sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O DODJELJIVANJU STATUSA NERAZVRSTANE OPĆINSKE CESTE – JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPOTREBI ZA CESTU „TRGOVIŠĆE 1“

Točka 1.

Dodjeljuje se status nerazvrstane općinske ceste – javnog dobra u općoj upotrebi koje se nalaze na k.č.br.2040, 1705/12, 1705/6, 1705/10, 1708/4, 1709 k.o. Hrašćinski Kraljevec i k.č.br. 1738 . k.o. Hrašćina, a sukladno aktualnom stanju u zemljišnoj knjizi općinskog suda Zlatar, Posebni zemljišnoknjižni odjel Zlatar, preko z.k. čestica, u k.o. Hrašćinski Kraljevec i k.o. Hrašćina u skladu sa snimkom izvedenog stanja.

Točka 2.

Općinski sud u Zlataru, posebni zemljišnoknjižni odjel Zlatar, provest će ovu Odluku na način da će se nekretnine iz točke 1. ove Odluke uknjižiti svojstvo javnog dobra u općoj upotrebi.

Točka 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Klasa: 940-06/18-01/01

Urbroj: 2211/03-18-01

Trgovišće, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Zozoli, v.r.

## OPĆINA HUM NASUTLI

Na temelju članka 85. i 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 i 65/17) te članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 11/13 i 7/18) općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici održanoj 14. kolovoza 2018. godine donijelo je

### ODLUKU

#### O IZRADI IX. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE HUM NA SUTLI

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Hum na Sutli pokreće postupak izrade IX. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli u daljnjem tekstu ( dalje u tekstu : Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli), donoše-

njem ove Odluke, a temeljem čl. 86. Stavka 3. Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 11/13 i 65/17.)

Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli izradit će se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju te odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98., 39/04., 45/04., 163/04., 9/11.).

Članak 2.

Razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli;

- Usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju i drugim propisima koji utječu na uređenje, korištenje i zaštitu prostora,

- Definiranje prometnica državne razine : buduća državna cesta granični prijelaz Hum na Sutli – granični prijelaz Mali Tabor,

- Planiranje novih investicija gospodarskog sektora na području Općine Hum na Sutli,

- Redefiniranje Odredbi za provođenje PPUO Hum na Sutli,

- Promjena namjena u prostoru izvan građevinskog područja ovisno o preispitivanju potreba i mogućnosti prostornog razvoja područja općine Hum na Sutli,

- Nova građevinska područja PPUO Hum na Sutli prema pojedinačnim zahtjevima građana.

Članak 3.

Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli obuhvatit će cijelo područje općine Hum na Sutli.

Članak 4.

Ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli;

Prostor općine Hum na Sutli proteklih se godina uređivao, štutio i razvijao temeljem smjernica, mjera i odredbi važećeg Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli , nadalje u prethodnom razdoblju doneseno je osam Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli:

Točkaste izmjena, Službeni glasnik KZZ, broj 13/02,

Točkaste izmjena, Službeni glasnik KZZ, broj 9/04, Izmjene i dopune, Službeni glasnik KZZ, broj 9/06, Ispravak Odluke o donošenju, Službeni glasnik KZZ, broj 13/06,

Izmjene i dopune, Službeni glasnik KZZ, broj 7/08, Izmjene i dopune, Službeni glasnik KZZ, broj 18/11, Izmjene i dopune, Službeni glasnik KZZ, broj 33/14 ,

Izmjene i dopune, Službeni glasnik KZZ, broj 26/16 ,

Izmjene i dopune, Službeni glasnik KZZ, broj 36/17, Pročišćeni tekst odredbi, Službeni glasnik KZZ, broj 42/17.

Članak 5.

Cilj izrade Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli je omogućiti prostorno planske preduvjete za realizaciju razvojnih planova gospodarskih subjekata i drugih korisnika prostora za koje se ukaže potreba tijekom izrade ove Izmjene i dopune PPUO Hum na Sutli.



Programska polazišta Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli:

- Zakonom o prostornom uređenju i drugi propisi koji utječu na uređenje, korištenje i zaštitu prostora,
- Razvojni planovi gospodarskih subjekata i iskazane objektivne potrebe za smještaj i izgradnju stambenih, gospodarskih, infrastrukturnih i drugih građevina.

#### Članak 6.

Za izradu Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli potrebno je pribaviti slijedeće geodetske, katastarske i druge podloge:

- državne geokodirane topografske karte u mjerilu 1:25000,
- vektorizirane katastarske karte za sve k.o. Općine Hum na Sutli,
- digitalne ortofoto karte područja općine Hum na Sutli.

Navedene kartografske podloge pribavit će Općine Hum na Sutli od Državne geodetske uprave, odnosno nadležnog Ureda za katastar.

#### Članak 7.

U postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli zatražit će se stručna mišljenja, posebni uvjeti, odnosno prijedlozi za dopunu rješenja iz Prostornog plana uređenja Općine Hum na Sutli od slijedećih tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve iz svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli:

- Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Ulica Republike Austrije 14, 10000 Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, Magistratska 12, 49000 Krapina
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb
- Ministarstvo obrane RH, Uprava za materijalne resurse, Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska cesta 7, 10000 Zagreb
- MUP, Policijska uprava Krapinsko – zagorska, Matije Gupca 53, 49210 Zabok
- Hrvatske vode, VGO gornja Sava; Vodnogospodarska ispostava za mali sliv “Krapina-Sutla”, Zagrebačka 13, 49214 Veliko Trgovišće
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za studije i projektiranje, Vončinina 3, 10000 Zagreb
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o, Elektra Zabok, Matije Gupca 57, 49210 Zabok
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o, Ulica grada Vukovara 37, 10000 Zagreb
- HAKOM, Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb

- Hrvatski Telekom d.d., Odjel za upravljanje dokumentacijom, energetske strojarskom i mrežnom infrastrukturom, Slavenska avenija 6/VIII, 10000 Zagreb
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, Vladimira Nazora 7, 10000 Zagreb
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Zagreb, Šumarija Krapina, Ulica Ljudevita Gaja 35, 49000 Krapina
- PLINACRO d.o.o., za transport i trgovinu prirodnim plinom, Savska cesta 88a, 10000 Zagreb
- Humplin d.o.o. za distribuciju plina, Lastine 1, 49231 Hum na Sutli
- Humkom d.o.o. Hum na Sutli 175, 49231 Hum na Sutli
- Humvio, d.o.o. za vodovod i odvodnju, Lastine 1, 49231 Hum na Sutli
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Krapina, Ul. Ivana Rendića 7, 49000 Krapina
- Županijska uprava za ceste KZZ, Janka Leskovara 40/1, 49218 Pregrada
- Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Magistratska 1, 49000 Krapina
- Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području KZZ, Magistratska 1, 49000 Krapina
- Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu, promet, komunalnu infrastrukturu i EU fondove, Magistratska 1, 49000 Krapina
- Krapinsko-zagorska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, Magistratska 1, 49000 Krapina
- Zagorska razvojna agencija - za promicanje regionalnog razvoja, Frana Galovića 1b, 49000 Krapina

#### Članak 8.

Okvirni rokovi u postupku izrade i donošenja Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli:

I FAZA – prikupljanje zahtjeva, obavješćivanje javnosti, odabir izrađivača

- Po objavi ove Odluke u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, nositelj izrade će osobama iz članka 7. Ove Odluke, s pozivom da dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) – 30 dana za pripremu materijala koji se zajedno s Odlukom dostavljaju pozivu,

- Obavješćivanje javnosti o pokretanju postupka izrade Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli (dnevni tisak, web stanicama općine/županije, lokalno uobičajen način te pismenim putem o istom obavijestiti susjedne jedinice lokalne samouprave,

- 30 dana za dostavu podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata za izradu Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima iz njihovog djelokruga.

II FAZA – izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli

- Izrada nacrta prijedloga započet će danom dostave svih prikupljenih zahtjeva izrađivaču, a u postupku izrade

nacrta prijedloga izradit će se materijal za provođenje u roku od 45 dana od početka izrade (ovisno o broju i veličini zahvata prema dostavljenim zahtjevima),

- 15 dana za prihvaćanje Nacrta prijedloga kao Prijedloga plana za javnu raspravu od strane Općinskog načelnika.

III FAZA – utvrđivanje i izrada prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli za javnu raspravu

- Prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli izradit će se u roku od 30 dana od utvrđivanja istog od strane izvršnog tijela općine,

- Objava i provođenje javne rasprave: Javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli trajat će 15 dana, rok za dostavu prijedloga i primjedbi bit će 8 dana po završetku javne rasprave,

- Obrada prijedloga i primjedbi s javne rasprave te Izvješće o javnoj raspravi izrađuju izrađivač i nositelj izrade u roku od najduže 15 dana od isteka roka za primanje primjedbi, prijedloga i očitovanja,

- Moguće je provođenje ponovne javne rasprave temeljem članka 93. ZPUO, minimalno 8 dana.

IV FAZA – izrada Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli

- 30 dana za izradu nacrta konačnog prijedloga u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima danim u Izvješću o javnoj raspravi

V FAZA – utvrđivanje i izrada konačnog prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli

- Nacrt konačnog prijedloga, izvješće o javnoj raspravi razmatra načelnik općine najkasnije u roku od 10 dana i utvrđuje konačni prijedlog PPUO,

- Dostava obavijesti sudionicima javne rasprave,  
- Pribavljanje mišljenja Zavoda za prostorno uređenje KZZ na konačni prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli – o usklađenosti Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli s PP KZZ te drugim dokumentima prostornog uređenja od utjecaja na plan koji se mijenja. Rok za davanje mišljenja 30 dana

VI FAZA - donošenje Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli

- Konačni prijedlog Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli i suglasnost župana razmatra općinski načelnik i upućuje Općinskom vijeću na donošenje,

- Objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije,

- Dostava elaborata Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli propisanim tijelima u roku od 15 dana od objave Odluke o donošenju PPUO Hum na Sutli u službenom glasniku županije.

Detaljniji rokovi pojedinih faza izrade odredit će se ugovorom / sporazumom o izradi Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli na Sutli.

#### Članak 9.

Tijekom izrade i donošenja Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli na Sutli u cijelosti se primjenjuje Prostorni plan uređenja Općine Hum na Sutli („Službeni glasnik

KZZ“ broj: 13/02, 9/04, 9/06, 13/06, 7/08, 18/11, 33/14, 26/16, 36/17, Pročišćeni tekst odredbi, 42/17) nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati i građenje u prostoru na području Općine.

#### Članak 10.

Sukladno članku 81. Stavak 2. Zakona o prostornom uređenju nositelj izrade PPUO Hum na Sutli je Jedinstveni upravni odjel Općine Huma na Sutli.

#### Članak 11.

Izmjena i dopuna PPUO Hum na Sutli financirat će se sredstvima Proračuna Krapinsko zagorske županije, Proračuna Općine Hum na Sutli i potporama fizičkih i pravnih osoba.

#### Članak 12.

Način, iznos i rokovi uplate sredstava iz članka 12., ove Odluke te međusobna prava i obveze uredit će se posebnim ugovorom.

Ovlašćuje se općinski načelnik općine Hum na Sutli da zaključi ugovor iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 350-02/18-01/1

URBROJ: 2214/02-01-18-11

Hum na Sutli, 16. kolovoz 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17 –ispravak pročišćenog teksta), članka 103. stavka 2. Zakona o cestama (“Narodne novine” broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 11/13 i 7/18), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici 14. kolovoza 2018. godine donijelo je

### **O D L U K U**

### **O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI ZA K.Č.BR. 1353/2 U K.O. HUM NA SUTLI**

#### Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini k.č.br. 1353/2 k.o. Hum na Sutli – površine 2255 m<sup>2</sup>, u zemljišnoj knjizi upisana je u ZK uložak: POPIS I, kao javno dobro, Pregrada, a sve prema parcelacijskom elaboratu broj: 139/17, izrađenog od strane GEO-TNT d.o.o. Pregrada od 04. prosinca 2017. godine te sukladno Rješenju o utvrđivanju građevinske čestice KLASA:UP/I-350-05/17-05/000212, URBROJ: 2140/01-08/4-17-0007, izdano po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Pregrada.

#### Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Krapini, na nekretnini iz članka 1. ove

Odluke izvršit će brisanje statusa javnog dobra i upisati pravo vlasništva na ime i u korist Općine Hum na Sutli.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 940-06/18-01/12

URBROJ: 2214/02-01-18-1

Hum na Sutli, 16. kolovoz 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Rajko Jutriša, v.r.

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17 –ispravak pročišćenog teksta), članka 103. stavka 2. Zakona o cestama ("Narodne novine" broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 15. Statuta Općine Hum na Sutli ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj 11/13 i 7/18), općinsko vijeće Općine Hum na Sutli na sjednici 14. kolovoza 2018. godine donijelo je

#### **ODLUKU**

#### **O UKIDANJU STATUSA JAVNOG DOBRA U OPĆOJ UPORABI ZA K.Č.BR. 5/1, 5/2 I 5/3 U K.O. HUM NA SUTLI**

Članak 1.

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretninama: k.č.br. 5/1 – površine 3557 m<sup>2</sup>, k.č.br. 5/2 – površine 2165 m<sup>2</sup> i k.č.br. 5/3 – površine 957 m<sup>2</sup> u zemljišnoj knjizi za k.o. Hum na Sutli upisana je u ZK uložak: POPIS I, kao javno dobro u općoj uporabi, a sve prema parcelacijskom elaboratu broj: 139/17, izrađenog od strane GEO-TNT d.o.o. Pregrada od 04. prosinca 2017. godine te sukladno Rješenju o utvrđivanju građevinske čestice KLASA:UP/I-350-05/17-05/000048, URBROJ: 2140/01-08/4-17-0004, izdano po Upravnom odjelu za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Pregrada.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Zlataru, Stalna služba u Krapini, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke izvršit će brisanje statusa javnog dobra i upisati pravo vlasništva na ime i u korist Općine Hum na Sutli.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".

KLASA: 940-06/18-01/12

URBROJ: 2214/02-01-18-2

Hum na Sutli, 16. kolovoz 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Rajko Jutriša, v.r.

---

## **OPĆINA KONJŠČINA**

Na temelju članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07,

94/13), članka 6. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Konjščina, KLASA: 601-01/17-01/39, URBROJ: 2211-38-17-1 od 30. 10. 2017. godine i članka 35. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije“ br. 8/13 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 14. sjednici održanoj 19. srpnja 2018. godine, donijelo je:

#### **ODLUKU**

#### **O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ KONJŠČINA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2018./2019. GODINU**

1. Potvrđuje se Zaključak Općinskog načelnika Općine Konjščina, KLASA: 601-01/18-01/4, URBROJ: 2211/04-1-18- 3 od 21. 06. 2018. godine.

U pedagoškoj 2018./2019. godini u Dječjem vrtiću Konjščina formirat će se nova odgojna skupina – jaslice, te postojeći prostor prilagoditi za ukupno 5 (pet) odgojnih skupina sukladno Državnom pedagoškom standardu ("Narodne novine" br. 63/08 i 90/10))

2. Daje se suglasnost na Odluku o upisu djece u Dječji vrtić Konjščina za pedagošku godinu 2018./2019. Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Konjščina, KLASA: 601-01/18-01/07, URBROJ: 2211-38-18-7 od 28. 06. 2018. godine.

3. Nakon provedenog postupka temeljem točke 1. i 2. Zaključka Općinskog načelnika navedenog u točki 1. ove odluke, dostavit će se prijedlog izmjene Proračuna u dijelu koji se odnosi na Dječji vrtić Konjščina, te dati informacija o izvršenim radnjama.

4. Danom donošenja ove Odluke prestaje vrijediti zaključak Općinskog vijeća Općine Konjščina, KLASA: 601-01/18-01/5, URBROJ: 2211/04-1-18-3 od 14. 05. 2018. godine

KLASA: 601-01/18-01/5

URBROJ: 2211/04-1-17- 7

KONJŠČINA, 19. 07. 2017.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA :

Ivica Crneković, v.r.

Na temelju članka 10. Odluke o priznanjima Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko- zagorske županije“ br. 8/07, 12/10, 13/11 i 17/14), Općinsko vijeće Općine Konjščina na 14. sjednici održanoj 19. srpnja 2018. godine, donijelo je

#### **ODLUKU O DODJELI PRIZNANJA OPĆINE KONJŠČINA U 2018. GODINI**

I.

##### **PLAKETA OPĆINE KONJŠČINA**

a) pojedincu- građaninu/ fizičkoj osobi: za iznimna postignuća u prethodnim godinama

1. LIDIJA POŠTEK, rođ. 23.02.1964., Cvijetna ulica 16, Konjščina- za nesebičan rad s djecom predškolske dobi protkan veseljem, ljubavlju, razumijevanjem i optimizmom

2. GORAN ZORC, rođ. 13.09.1977., Zagorska ulica 13, Konjščina- za suradnju, pomoć, rad i angažman u pripremi i realizaciji projekata na nivou Mjesnih odbora te doprinos u promociji i razvoju Općine Konjščina

II.

ZAHVALNICA OPĆINE KONJŠČINA- dodjeljuje se za razne vidove pomoći, doprinose u radu i stvaralaštvu, humanitarne aktivnosti, masovnost, rad s mladima, aktivnosti u društvenom životu;

a) Udrugama građana:

1. HPD „GRADINA“ KONJŠČINA- za 35 godina postojanja te doprinos u promociji Općine Konjščina III.

Priznanja Općine Konjščina utvrđena ovom Odlukom dodijelit će se povodom dana obilježavanja Dana općine i župe sv. Dominika Konjščina 08. kolovoza 2018. godine.

IV.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko- zagorske županije“

KLASA: 060-01/18-01/1

URBROJ: 2211/04-1-18-9

KONJŠČINA, 19. srpnja 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA,

Ivica Crneković, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 35. Statuta Općine Konjščina («Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije» br.8/13) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 14. sjednici, održanoj 19.07. 2018. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

I.

Prihvaćaju se izvješća o radu i financijska izvješća dobrovoljnih vatrogasnih društava Općine Konjščina za 2017. godinu i to:

1) DVD-a Konjščina - usvojen na Skupštini Društva održanoj 10.03.2018.,

2) DVD-a Gornja Konjščina – usvojen na Skupštini Društva održanoj 14.04.2018.,

3) DVD-a Galovec - Krapina-Selo – usvojen na Skupštini Društva održanoj 17.03.2018.

4) DVD-a Jertovec – usvojen na Skupštini Društva održanoj 28.04.2018.

Izvješća su sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“ i na web stranici Općine Konjščina [www.konjscina.hr](http://www.konjscina.hr).

KLASA: 810-01/18-01/10

URBROJ: 2211/04-1-18-6

KONJŠČINA, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivica Crneković, v.r.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 35. Statuta Općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 08/13. i 4/18), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj 19. srpnja 2018. godine, donijelo je :

### POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KONJŠČINA ZA 2018. GODINU

Izvršenje 1-6/17	Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18
4,331,028.36	28,646,923.00
36,800.47	140,000.00
4,367,828.83	28,786,923.00
Izvršenje 1-6/17	Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18
3,215,269.70	8,419,965.00
1,274,376.87	13,018,958.00
4,489,646.57	21,438,923.00
-121,817.74	7,348,000.00
Izvršenje 1-6/17	Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18
269,339.58	400,000.00
23,155.29	7,748,000.00
246,184.29	-7,348,000.00

#### I. OPĆI DIO

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Konjščina za 2018. godinu sastoji se od :

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Ukupni prihodi

Rashodi poslovanja

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Ukupno rashodi

RAZLIKA VIŠAK / MANJAK

B. RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Neto financiranje

C. PRORAČUN UKUPNO



Izvršenje 1-6/17 Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18  
 4,637,168.41 29,186,923.00 5,544,989.36  
 4,512,801.86 29,186,923.00 3,519,759.21  
 0.00 0.00 0.00  
 124,366.55 0.00 2,025,230.15

## Članak 2.

Opći dio Proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda koji se sastoji od prikaza prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji te Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji te analitički prikaz računa financiranja.

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/pozicija	Opis	Izvršenje 1-6/17	Plan za 2018.	Izvršenje 1-6/18	Indeks 5/3	Indeks 5/4	Indeks 5/7
1	2	3	4	5	6	7	7
6	Prihodi poslovanja	4,331,028.36	28,646,923.00	4,280,840.33	98.84	14.94	14.94
61	Prihodi od poreza	2,231,506.86	5,437,500.00	2,741,929.77	122.87	50.43	50.43
611	Porez i pririz na dohodak	2,154,666.27	5,197,500.00	2,612,575.61	121.25	50.27	50.27
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	1,831,238.26		2,227,088.05	121.62		
6112	Porez i pririz na dohodak od samostalnih djelatnosti	110,930.15		249,555.45	224.97		
6113	Porez i pririz na dohodak od imovine i imovinskih prava	37,306.84		49,098.99	131.61		
6114	Porez i pririz na dohodak od kapitala	28,638.21		64,549.90	225.40		
6117	Povrat poreza i pririza na dohodak po godišnjoj prijavi	146,552.81		22,283.22	15.20		
613	Porezi na imovinu	48,971.98	170,000.00	101,102.96	206.45	59.47	59.47
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	3,491.90		3,816.45	109.29		
6134	Povremeni porezi na imovinu	45,480.08		97,286.51	213.91		
614	Porezi na robu i usluge	27,868.61	70,000.00	28,251.20	101.37	40.36	40.36
6142	Porez na promet	27,868.61		23,449.66	84.14		
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0.00		4,801.54	0.00		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1,005,238.16	20,788,203.00	142,604.75	14.19	0.69	0.69
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	885,713.16	4,858,977.00	123,836.75	13.98	2.55	2.55
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	285,713.16		92,836.75	32.49		
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	600,000.00		31,000.00	5.17		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0.00	2,525,971.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0.00		0.00	0.00		
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	17,025.00	22,080.00	18,768.00	0.00	85.00	85.00
6361	Tekuće pomoći prorač. korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	17,025.00		18,768.00	0.00		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	102,500.00	13,381,175.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0.00		0.00	0.00		
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	102,500.00		0.00	0.00		
64	Prihodi od imovine	109,648.88	372,400.00	306,297.52	279.34	82.25	82.25
641	Prihodi od financijske imovine	4,977.05	14,100.00	264,063.72	5,305.63	1,872.79	1,872.79

6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	15.05			5.79	38.47
6414	Prihodi od zatezних kamata	4,962.00			417.93	8.42
6417	Prihodi iz dobiti trg.društava, kreditnih i ostalih financ. Instit.pu posebnim propisima	0.00			263,640.00	0.00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	104,671.83	358,300.00		42,233.80	40.35
6421	Naknade za koncesije	8,768.54			9,582.74	109.29
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	24,678.22			8,777.46	35.57
6423	Naknada za korištenje nefinanc.imovine	71,225.07			17,890.52	25.12
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0.00			5,983.08	0.00
65	Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	841,287.77	1,917,820.00		1,018,225.42	121.03
651	Upravne i administrativne pristojbe	28,020.77	56,100.00		5,169.28	18.45
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	350.00			420.00	120.00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	4,385.46			4,574.88	104.32
6514	Ostale pristojbe i naknade	23,285.31			174.40	0.75
652	Prihodi po posebnim propisima	325,862.26	805,720.00		506,018.41	155.29
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	4,996.62			5,661.40	113.30
6524	Doprinosi za šume	124.64			8,218.12	6,593.49
6526	Ostali nespomenuti prihodi	320,741.00			492,138.89	153.44
653	Komunalni doprinosi i naknade	487,404.69	1,056,000.00		507,037.73	104.03
6531	Komunalni doprinosi	8,879.74			5,894.42	66.38
6532	Komunalne naknade	478,524.95			501,143.31	104.73
6533	Naknade za priključak	0.00			0.00	0.00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	117,300.83	89,000.00		52,074.73	44.39
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10,494.00	5,000.00		2,990.00	0.00
6615	Prihodi od pruženih usluga	10,494.00			2,990.00	0.00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	106,806.83	84,000.00		49,084.73	45.96
6631	Tekuće donacije	0.00			5,100.00	0.00
6632	Kapitalne donacije	106,806.83			43,984.73	41.18
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	26,045.91	42,000.00		19,708.14	75.67
681	Kazne i upravne mjere	0.00	500.00		0.00	0.00
6818	Upravne mjere	0.00			0.00	0.00
6819	Ostale kazne	0.00			0.00	0.00
683	Ostali prihodi	26,045.91	41,500.00		19,708.14	75.67
6831	Ostali prihodi	26,045.91			19,708.14	75.67
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	36,800.47	140,000.00		24,589.71	66.82
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11,286.60	50,000.00		0.00	0.00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	11,286.60	50,000.00		0.00	0.00
7111	Zemljište	11,286.60			0.00	0.00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	25,513.87	90,000.00		24,589.71	96.38
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	25,513.87	90,000.00		24,589.71	96.38
7211	Stambeni objekti	25,513.87			24,589.71	96.38
7212	Poslovni objekti	0.00			0.00	0.00
UKUPNO		4,367,828.83	28,786,923.00		4,305,430.04	98.57
						14.96

## OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ pozicija Opis	Izvršenje 1-6/17 3	Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18 4	Indeks 5/3 5	Indeks 5/4 6	Indeks 5/4 7
3 Rashodi poslovanja	3,215,269.70	8,419,965.00	3,174,682.98	98.74	37.70
31 Rashodi za zaposlene	1,091,851.91	2,633,582.00	1,352,498.75	123.87	51.36
311 Plaće (bruto)	886,136.32	2,164,304.00	1,104,262.19	124.62	51.02
3111 Plaće za redovan rad	858,874.75		1,071,785.30	124.79	
3113 Plaće za prekovremeni rad	27,261.57		32,476.89	119.13	
312 Ostali rashodi za zaposlene	53,300.00	106,300.00	57,271.52	107.45	53.88
3121 Ostali rashodi za zaposlene	53,300.00		57,271.52	107.45	
313 Doprinosi na plaće	152,415.59	362,978.00	190,965.04	125.29	52.61
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	137,351.23		172,090.60	125.29	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	15,064.36		18,874.44	125.29	
32 Materijalni rashodi	1,510,166.92	2,778,576.00	1,125,114.95	74.50	40.49
321 Naknade troškova zaposlenima	15,326.64	38,000.00	18,854.38	123.02	49.62
3211 Službena putovanja	2,525.00		7,484.44	296.41	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	7,187.02		5,837.34	0.00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5,614.62		2,695.00	48.00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0.00		2,837.60	0.00	
322 Rashodi za materijal i energiju	330,162.55	846,405.00	344,087.09	104.22	40.65
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	46,634.44		50,864.87	109.07	
3222 Materijal i sirovine	67,012.36		87,922.54	131.20	
3223 Energija	145,722.60		156,448.17	107.36	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	64,867.88		38,194.07	58.88	
3225 Sitni inventar i auto gume	5,925.27		10,657.44	179.86	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0.00		0.00	0.00	
323 Rashodi za usluge	904,583.36	1,468,058.00	678,447.52	75.00	46.21
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	37,873.55		35,324.81	93.27	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	636,284.85		367,657.74	57.78	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	21,437.50		24,562.50	114.58	
3234 Komunalne usluge	25,630.88		27,348.27	106.70	
3235 Zakupnine i najamnine	0.00		0.00	0.00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	18,909.97		20,902.47	110.54	
3237 Intelektualne i osobne usluge	118,306.68		133,805.11	113.10	
3238 Računalne usluge	44,428.59		46,245.00	104.09	
3239 Ostale usluge	1,711.34		22,601.62	1,320.70	
324 Naknade troškova zaposlenima izvan radnog odnosa	9,733.10	24,000.00	0.00	0.00	0.00
3241 Naknade troškova zaposlenima izvan radnog odnosa	9,733.10		0.00	0.00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250,361.27	402,113.00	83,725.96	33.44	20.82

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	53,760.55			59,142.11	110.01	
3292	Premije osiguranja	7,519.20			7,124.12	94.75	
3293	Reprezentacija	45,235.78			7,571.25	16.74	
3294	Članarine i norme	8,573.84			5,226.61	60.96	
3295	Pristojbe i naknade	15,640.85			4,661.87	29.81	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	119,631.05			0.00	0.00	
34	Financijski rashodi	39,087.03		37,300.00	108,718.03	278.14	291.47
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	7,049.63		20,000.00	87,436.81	1,240.30	437.18
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih fin.instit. izvan jav.sektora	7,049.63			87,436.81	1,240.30	
343	Ostali financijski rashodi	32,037.40		17,300.00	21,281.22	66.43	123.01
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	31,976.16			20,993.55	65.65	
3433	Zatezne kamate	61.24			287.67	469.74	
35	Subvencije	53,695.24		170,000.00	37,134.97	69.16	21.84
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	53,695.24		170,000.00	37,134.97	69.16	21.84
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	46,595.24			31,434.97	67.46	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	7,100.00			5,700.00	80.28	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	133,283.02		313,429.00	119,719.61	89.82	38.20
363	Pomoći unutar općeg proračuna	133,283.02		313,429.00	119,719.61	89.82	38.20
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	133,283.02			119,719.61	89.82	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	125,382.84		410,000.00	214,068.40	170.73	52.21
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	125,382.84		410,000.00	214,068.40	170.73	52.21
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	125,382.84			127,954.80	102.05	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0.00			86,113.60	0.00	
38	Ostali rashodi	261,802.74		2,077,078.00	217,428.27	83.05	10.47
381	Tekuće donacije	234,602.74		526,078.00	205,723.97	87.69	39.11
3811	Tekuće donacije u novcu	234,602.74			205,723.97	87.69	
383	Kazne, penali i naknade štete	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0.00			0.00	0.00	
385	Izvanredni rashodi	27,200.00		41,000.00	11,704.30	43.03	28.55
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske rezerve	27,200.00			11,704.30	43.03	
386	Kapitalne pomoći	0.00		1,510,000.00	0.00	0.00	0.00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim fin.instit. te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0.00			0.00	0.00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,274,376.87		13,018,958.00	287,537.82	22.56	2.21
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0.00		330,000.00	0.00	0.00	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0.00		330,000.00	0.00	0.00	0.00
4111	Zemljište	0.00			0.00	0.00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140,868.13		9,550,072.00	49,129.39	34.88	0.51
421	Građevinski objekti	63,218.13		8,020,072.00	10,385.64	16.43	0.13
4212	Poslovni objekti	0.00			0.00	0.00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	63,218.13			10,385.64	16.43	



Naziv	Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18 Indeks 5/3 Indeks 5/4						
	Izvršenje 1-6/17	3	4	5	6	7	
4214 Ostali građevinski objekti	0.00						0.00
422 Postrojenje i oprema	8,650.00		65,000.00				0.00
4221 Uredska oprema i namještaj	0.00						0.00
4222 Komunikacijska oprema	0.00						0.00
4227 Uređaji, strojevi i oprema ostale namjene	8,650.00		150,000.00				0.00
423 Prijevozna sredstva	0.00						-
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0.00						0.00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	69,000.00		1,315,000.00	38,743.75	56.15		2.95
4262 Ulaganja u računalne programe	0.00			1,993.75	0.00		0.00
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	31,000.00			0.00	0.00		0.00
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	38,000.00			36,750.00	96.71		0.00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1,133,508.74		3,138,886.00	238,408.43	21.03		7.60
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1,133,508.74		3,138,886.00	238,408.43	21.03		7.60
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1,133,508.74		238,408.43	238,408.43	21.03		0.00
UKUPNO	4,489,646.57		21,438,923.00	3,462,220.80	77.12		16.15
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>							
<b>OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI</b>							
Račun/pozicija/Opis	Izvršenje 1-6/17 Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18 Indeks 5/3 Indeks 5/4						
1	2	3	4	5	6	7	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	269,339.58	400,000.00	1,239,559.32	460.22		309.89
84	Primici od zaduživanja	269,339.58	400,000.00	1,239,559.32	460.22		309.89
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	269,339.58	400,000.00	1,239,559.32	460.22		309.89
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	269,339.58		1,239,559.32	460.22		0.00
UKUPNO PRIMICI		269,339.58	400,000.00	1,239,559.32	460.22		309.89
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	23,155.29	7,748,000.00	57,538.41	248.49		0.74
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20,000.00	0.00	0.00	0.00		0.00
532	Dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20,000.00	0.00	0.00	0.00		0.00
5321	Dionice i udjele u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20,000.00		0.00	0.00		0.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3,155.29	7,748,000.00	57,538.41	1,823.55		0.00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kred. i ostalih financ. institucija izvan jav. sektora	3,155.29	7,748,000.00	57,538.41	1,823.55		0.00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	3,155.29		57,538.41	1,823.55		0.00
UKUPNO IZDACI		23,155.29	7,748,000.00	57,538.41	248.49		0.74
<b>OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ</b>							
Izvršenje 1-6/2017. Izvršenje 1-6/2018. Indeks 4/3 Indeks 4/3							
1	2	3	4	5	6	7	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	269,339.58	1,239,559.32	460.22			460.22
84	Primici od zaduživanja	269,339.58	1,239,559.32	460.22			460.22
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financ. institucija izvan javnog sektora	269,339.58	1,239,559.32	460.22			460.22
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	269,339.58	1,239,559.32	460.22			460.22

84431	Kratk. kredit za restr. i dogradnju Dječjeg vrtića Konjščina - Zagrebačka banka d.d.	0.00	1,238,174.87	0.00
84431	Kratkoročni kredit po žiro-računu - Zagrebačka banka d.d.	269,339.58	1,384.45	0.51
<b>UKUPNO PRIMICI</b>				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	269,339.58	1,239,559.32	460.22
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	23,155.29	57,538.41	248.49
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20,000.00	0.00	0.00
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20,000.00	0.00	0.00
53212	Temeljni kapital - Tržnica Konjščina d.o.o.	20,000.00	0.00	0.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3,155.29	57,538.41	1,823.55
544	Otplata glavnice primlj. kred. i zajmova od kred. i ostalih financ.instit. izvan jav.sekt.	3,155.29	57,538.41	1,823.55
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kredit.institucija izvan jav.sektora	3,155.29	57,538.41	1,823.55
54431	Otplata glavnice kratk.kredita po žiro računu - Zagrebačka banka d.d.	3,155.29	57,538.41	1,823.55
<b>UKUPNO IZDACI</b>				
		23,155.29	57,538.41	248.49

## Članak 3.

Posebni dio Proračuna sadrži izvršenje prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.  
POSEBNI DIO PRORAČUNA - IZVRŠENJE PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/pozicija	Opis (naziv)	3	4	5
1				
RAZDJEL 1	Općinsko vijeće, općinski načelnik i mjesni odbori	721,907.00	193,118.85	26.75
GLAVA 1	Općinsko vijeće i povjerenstva	117,300.00	27,038.22	23.05
GLAVA 2	Općinski načelnik	504,607.00	165,038.31	32.71
GLAVA 3	Vijeća mjesnih odbora	100,000.00	1,042.32	1.04
RAZDJEL 2	Jedinstveni upravni odjel	28,465,016.00	3,326,640.36	11.69
GLAVA 1	Jedinstveni upravni odjel	9,691,593.00	1,003,901.31	10.36
GLAVA 2	Promet	5,510,736.00	254,552.17	4.62
GLAVA 3	Javna rasvjeta	693,000.00	149,620.41	21.59
GLAVA 4	Upravljanje javnim objektima	2,733,086.00	302,357.77	11.06
GLAVA 5	Vodoopskrba	10,000.00	0.00	0.00
GLAVA 6	Kanalizacija i otpadne vode	155,500.00	0.00	0.00
GLAVA 7	Groblje	356,000.00	109,585.28	30.78
GLAVA 8	Zaštita okoliša	4,371,336.00	19,009.90	0.43
GLAVA 9	Zaštita od požara i civilna zaštita	208,978.00	122,725.61	58.73
GLAVA 10	Poticanje gospodarstva	170,000.00	37,134.97	21.84
GLAVA 11	Izgradnja zona malog gospodarstva	1,100,000.00	0.00	0.00
GLAVA 12	Kultura	735,529.00	61,180.09	8.32
GLAVA 13	Zdrastvo	4,000.00	0.00	0.00
GLAVA 14	Školstvo	270,000.00	123,903.92	45.89
GLAVA 15	Predškolski odgoj	1,795,258.00	935,531.57	52.11
GLAVA 16	Sport, rekreacija i vjerske zajednice	284,000.00	48,337.50	17.02
GLAVA 17	Socijalna skrb	276,000.00	68,346.86	24.76
GLAVA 18	Populacijska politika	100,000.00	90,453.00	90.45

Plan za 2018. Izvršenje 1-6/18 Indeks 4/3

UKUPNO	29,186,923.00	3,519,759.21	12.06
POSEBNI DIO PRORAČUNA - IZVRŠENJE PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI	Plan za 2018.	Izvršenje 1-6/18	Indeks 4/3
Račun/pozicija	3	4	5
1	721,907.00	193,118.85	26.75
RAZDJEL 1	117,300.00	27,038.22	23.05
GLAVA 1	117,300.00	27,038.22	23.05
Program 1001	117,300.00	27,038.22	23.05
A10011	117,300.00	27,038.22	23.05
3	117,300.00	27,038.22	23.05
32	71,800.00	27,038.22	37.66
329	71,800.00	27,038.22	37.66
3291	52,000.00	21,811.61	41.95
3294	16,800.00	5,226.61	31.11
3299	3,000.00	0.00	0.00
38	45,500.00	0.00	0.00
381	45,500.00	0.00	0.00
3811	45,500.00	0.00	0.00
GLAVA 2	504,607.00	165,038.31	32.71
Program 1001	504,607.00	165,038.31	32.71
A10021	504,607.00	165,038.31	32.71
3	504,607.00	165,038.31	32.71
31	225,107.00	112,852.32	50.13
311	192,160.00	95,010.48	49.44
3111	192,160.00	95,010.48	49.44
312	600.00	1,500.00	250.00
3121	600.00	1,500.00	250.00
313	32,347.00	16,341.84	50.52
3132	29,160.00	14,726.64	50.50
3133	3,187.00	1,615.20	50.68
32	249,500.00	47,185.99	18.91
321	4,500.00	3,405.44	75.68
3211	4,500.00	2,349.44	52.21
3214	0.00	1,056.00	0.00
329	245,000.00	43,780.55	17.87
3291	80,000.00	37,330.50	46.66
3293	165,000.00	6,450.05	3.91
38	30,000.00	5,000.00	16.67
385	30,000.00	5,000.00	16.67
3851	30,000.00	5,000.00	16.67
GLAVA 3	100,000.00	1,042.32	1.04
Program 1002	100,000.00	1,042.32	1.04
A10031	100,000.00	1,042.32	1.04

3	Rashodi poslovanja	100,000.00	1,042.32	1.04
32	Materijalni rashodi	100,000.00	1,042.32	1.04
322	Rashodi za materijal i energiju	50,000.00	1,042.32	2.08
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.održavanje	50,000.00	1,042.32	2.08
323	Rashodi za usluge	40,000.00	0.00	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40,000.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00
3293	Reprezentacija	10,000.00	0.00	0.00
RAZDJELE 2	Jedinstveni upravni odjel	28,465,016.00	3,326,640.36	11.69
GLAVA 1	Jedinstveni upravni odjel	9,691,593.00	1,003,901.31	10.36
Program 2001	Redovna djelatnost	9,691,593.00	1,003,901.31	10.36
A20011	Stručno, administrativno i tehničko osoblje	1,834,593.00	837,311.12	45.64
3	Rashodi poslovanja	1,684,593.00	837,311.12	49.70
31	Rashodi za zaposlene	1,014,518.00	497,661.02	49.05
311	Plaće (bruto)	841,645.00	412,082.77	48.96
3111	Plaće za redovan rad	791,645.00	379,605.88	47.95
3113	Plaće za prekovremeni rad	50,000.00	32,476.89	64.95
312	Ostali rashodi za zaposlene	36,700.00	14,700.00	40.05
3121	Ostali rashodi za zaposlene	36,700.00	14,700.00	40.05
313	Doprinosi na plaće	136,173.00	70,878.25	52.05
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	122,714.00	63,872.85	52.05
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	13,459.00	7,005.40	52.05
32	Materijalni rashodi	670,075.00	339,650.10	50.69
321	Naknade troškova zaposlenima	10,500.00	8,393.60	79.94
3211	Službena putovanja	5,500.00	5,077.80	92.32
3212	Nakn. za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0.00	820.80	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5,000.00	1,975.00	39.50
3214	Naknd.za korištenje priv.automobila u služb.svrhe	0.00	520.00	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	112,015.00	59,256.41	52.90
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	57,215.00	28,318.51	49.49
3223	Energija	43,000.00	21,313.26	49.57
3225	Sitni inventar i auto gume	11,800.00	9,624.64	81.56
323	Rashodi za usluge	491,260.00	263,566.12	53.65
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	57,960.00	31,607.99	54.53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10,000.00	1,623.63	16.24
3233	Usluge promidžbe i informiranja	120,000.00	24,562.50	20.47
3234	Komunalne usluge	7,200.00	3,520.27	48.89
3235	Zakupnine i najamnine	100.00	0.00	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge	229,000.00	133,805.11	58.43
3238	Računalne usluge	65,000.00	45,845.00	70.53
3239	Ostale usluge	2,000.00	22,601.62	1,130.08
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20,000.00	0.00	0.00



3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20,000.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36,300.00	8,433.97	23.23
3292	Premije osiguranja	6,800.00	2,650.90	38.98
3293	Reprezentacija	2,500.00	1,121.20	44.85
3295	Pristojbe i naknade	25,000.00	4,661.87	18.65
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	150,000.00	0.00	0.00
423	Prijevozna sredstva	150,000.00	0.00	0.00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	150,000.00	0.00	0.00
A20012	Financijski i fiskalni poslovi	7,782,000.00	164,596.44	2.12
3	Rashodi poslovanja	34,000.00	107,058.03	314.88
34	Financijski rashodi	34,000.00	107,058.03	314.88
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	20,000.00	87,436.81	437.18
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financ.institucija izvan javnog sektora	20,000.00	87,436.81	437.18
343	Ostali financijski rashodi	14,000.00	19,621.22	140.15
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13,000.00	19,333.55	148.72
3433	Zatezne kamate	1,000.00	287.67	28.77
5	Izdaci za financ.imovinu i otplate zajmova	7,748,000.00	57,538.41	0.74
54	Izdaci za otplatu glavnice primlj. kredita i zajmova	7,748,000.00	57,538.41	0.74
544	Otplata glavnice primlj.kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financ.instit.izvan jav.sektora	7,748,000.00	57,538.41	0.74
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	7,748,000.00	57,538.41	0.74
T20011	Informatizacija i nabava opreme	75,000.00	1,993.75	2.66
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75,000.00	1,993.75	2.66
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	75,000.00	1,993.75	2.66
422	Postrojenje i oprema	65,000.00	0.00	0.00
4221	Uredska oprema i namještaj	65,000.00	0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10,000.00	1,993.75	19.94
4262	Ulaganja u računalne programe	10,000.00	1,993.75	19.94
GLAVA 2	Promet	5,510,736.00	254,552.17	4.62
Program 2002	Nerazvrstane ceste i javne površine	5,510,736.00	254,552.17	4.62
A20021	Održavanje cesta i javnih površina	610,000.00	254,552.17	41.73
3	Rashodi poslovanja	610,000.00	254,552.17	41.73
32	Materijalni rashodi	610,000.00	254,552.17	41.73
322	Rashodi za materijal i energiju	120,000.00	28,101.39	23.42
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje	120,000.00	28,101.39	23.42
323	Rashodi za usluge	490,000.00	226,450.78	46.21
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	490,000.00	226,450.78	46.21
T20021	Izgradnja i rekonstrukcija prometnica	4,900,736.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4,900,736.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	4,900,736.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	4,750,736.00	0.00	0.00

4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	4,750,736.00	0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150,000.00	0.00	0.00
4264	Ostale nematerijalna proizvedena imovina	150,000.00	0.00	0.00
GLAVA 3	Javna rasvjeta	693,000.00	149,620.41	21.59
Program 2003	Održavanje i izgradnja javne rasvjete	693,000.00	149,620.41	21.59
A30031	Održavanje javne rasvjete	283,000.00	149,620.41	52.87
3	Rashodi poslovanja	283,000.00	149,620.41	52.87
32	Materijalni rashodi	283,000.00	149,620.41	52.87
322	Rashodi za materijal i energiju	198,000.00	103,694.75	52.37
3223	Energija	158,000.00	103,088.50	65.25
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje	40,000.00	606.25	1.52
323	Rashodi za usluge	85,000.00	45,925.66	54.03
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85,000.00	45,925.66	54.03
T20031	Održavanje javne rasvjete	410,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	410,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	410,000.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	400,000.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti	400,000.00	0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10,000.00	0.00	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	10,000.00	0.00	0.00
GLAVA 4	Upravljanje javnim objektima	2,733,086.00	302,357.77	11.06
Program 2004	Upravljanje javnim objektima	2,733,086.00	302,357.77	11.06
A40041	Tekući izdaci za javne objekte	149,200.00	27,199.34	18.23
3	Rashodi poslovanja	149,200.00	27,199.34	18.23
32	Materijalni rashodi	99,200.00	27,199.34	27.42
322	Rashodi za materijal i energiju	63,500.00	16,447.78	25.90
3223	Energija	12,000.00	8,003.67	66.70
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održavanje	51,500.00	8,444.11	16.40
323	Rashodi za usluge	32,700.00	10,751.56	32.88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	23,000.00	8,782.67	38.19
3234	Komunalne usluge	4,700.00	1,968.89	41.89
3237	Intelektualne i osobne usluge	5,000.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,000.00	0.00	0.00
3292	Premije osiguranja	3,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	50,000.00	0.00	0.00
386	Kapitalne pomoći	50,000.00	0.00	0.00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ.instit. te trg.društvima u javnom sektoru	50,000.00	0.00	0.00
K40041	Izgradnja i proširenje javnih objekata	2,583,886.00	275,158.43	10.65
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,583,886.00	275,158.43	10.65
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	845,000.00	36,750.00	4.35
426	Nematerijalna proizvedena imovina	845,000.00	36,750.00	4.35
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	175,000.00	0.00	0.00

4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	670,000.00	36,750.00	5.49
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc. imovini	1,738,886.00	238,408.43	13.71
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1,738,886.00	238,408.43	13.71
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1,738,886.00	238,408.43	13.71
GLAVA 5	Vodoopskrba	10,000.00	0.00	0.00
Program 2005	Opskrba vodom	10,000.00	0.00	0.00
K50051	Izgradnja javnog vodovoda	10,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	10,000.00	0.00	0.00
386	Kapitalne pomoći	10,000.00	0.00	0.00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ. instit. te trg. društvima u javnom sektoru	10,000.00	0.00	0.00
GLAVA 6	Kanalizacija i otpadne vode	155,500.00	0.00	0.00
Program 2006	Održavanje i izgradnja kanalizacijskog sustava	155,500.00	0.00	0.00
A60061	Održavanje kanalizacijskog sustava	5,500.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	5,500.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	5,500.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	5,500.00	0.00	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5,000.00	0.00	0.00
3234	Komunalne usluge	500.00	0.00	0.00
K60061	Izgradnja kolektorske mreže	150,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	150,000.00	0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150,000.00	0.00	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	150,000.00	0.00	0.00
GLAVA 7	Groblje	356,000.00	109,585.28	30.78
Program 2007	Mjesno groblje Konjščina	356,000.00	109,585.28	30.78
A70071	Poslovi upravljanja i održavanja groblja	191,000.00	99,199.64	51.94
3	Rashodi poslovanja	191,000.00	99,199.64	51.94
32	Materijalni rashodi	191,000.00	99,199.64	51.94
322	Rashodi za materijal i energiju	26,400.00	848.34	3.21
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	400.00	0.00	0.00
3223	Energija	5,000.00	848.34	16.97
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	20,000.00	0.00	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume	500.00	0.00	0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	500.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	162,800.00	98,351.30	60.41
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120,000.00	84,875.00	70.73
3234	Komunalne usluge	42,800.00	13,476.30	31.49
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,800.00	0.00	0.00
3292	Premije osiguranja	1,800.00	0.00	0.00
K70071	Uređenje groblja i mrtvačnice	165,000.00	10,385.64	6.29
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165,000.00	10,385.64	6.29

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dug.imovine	80,000.00	0.00	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80,000.00	0.00	0.00
4111	Zemljište	80,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	15,000.00	10,385.64	69.24
421	Građevinski objekti	15,000.00	10,385.64	69.24
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	15,000.00	10,385.64	69.24
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc.imovini	70,000.00	0.00	0.00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70,000.00	0.00	0.00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	70,000.00	0.00	0.00
GLAVA 8	Zaštita okoliša	4,371,336.00	19,009.90	0.43
Program 2008	Sanacija divljih odlagališta smeća	4,371,336.00	19,009.90	0.43
A80081	Organiziranje zbrinjavanja komunalnog otpada	1,517,000.00	19,009.90	1.25
3	Rashodi poslovanja	1,517,000.00	19,009.90	1.25
32	Materijalni rashodi	57,000.00	19,009.90	33.35
323	Rashodi za usluge	57,000.00	19,009.90	33.35
3234	Komunalne usluge	27,000.00	2,237.40	8.29
3236	Zdrastvene i veterinarske usluge	30,000.00	16,772.50	55.91
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	10,000.00	0.00	0.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10,000.00	0.00	0.00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	10,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	1,450,000.00	0.00	0.00
386	Kapitalne pomoći	1,450,000.00	0.00	0.00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financ.instit. te trg.društvima u javnom sektoru	1,450,000.00	0.00	0.00
K80081	Izgradnja reciklažnog dvoriša	2,854,336.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	2,854,336.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	2,854,336.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	2,854,336.00	0.00	0.00
4212	Poslovni objekti	2,854,336.00	0.00	0.00
GLAVA 9	Zaštita od požara i civilna zaštita	208,978.00	122,725.61	58.73
Program 2009	Protupožarna i civilna zaštita	208,978.00	122,725.61	58.73
A90091	Protupožarna i civilna zaštita	208,978.00	122,725.61	58.73
3	Rashodi poslovanja	208,978.00	122,725.61	58.73
32	Materijalni rashodi	500.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.00	0.00	0.00
3291	Naknade za rad predstavničkih tijela	500.00	0.00	0.00
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	73,000.00	39,725.61	54.42
363	Pomoći unutar općeg proračuna	73,000.00	39,725.61	54.42
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	73,000.00	39,725.61	54.42
38	Ostali rashodi	135,478.00	83,000.00	61.26
381	Tekuće donacije	135,478.00	83,000.00	61.26
3811	Tekuće donacije u novcu	135,478.00	83,000.00	61.26
K90091	Rekonstrukcija i opremanje vatrogasnih domova	0.00	0.00	0.00



4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijske imovine	0.00	0.00	0.00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0.00	0.00	0.00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0.00	0.00	0.00
GLAVA 10	Poticanje gospodarstva	170,000.00	37,134.97	21.84
Program 2010	Poticanje razvoja poljoprivrede	70,000.00	5,700.00	8.14
A10101	Subvencije za umjetno osjemenjivanje	15,000.00	5,700.00	38.00
3	Rashodi poslovanja	15,000.00	5,700.00	38.00
35	Subvencije	15,000.00	5,700.00	38.00
352	Subvencije trg.društva, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan jav.sektora	15,000.00	5,700.00	38.00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	15,000.00	5,700.00	38.00
A10102	Subvencija kamata poljoprivrednicima	55,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	55,000.00	0.00	0.00
35	Subvencije	55,000.00	0.00	0.00
352	Subvencije trg.društva, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan jav.sektora	55,000.00	0.00	0.00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	55,000.00	0.00	0.00
Program 2011	Poticanje malog poduzetništva	100,000.00	31,434.97	31.43
A11103	Subvencija kamata poduzetnicima	100,000.00	31,434.97	31.43
3	Rashodi poslovanja	100,000.00	31,434.97	31.43
35	Subvencije	100,000.00	31,434.97	31.43
352	Subvencije trg.društva, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan jav.sektora	100,000.00	31,434.97	31.43
3522	Subv.trg.društva i zadrugama izvan jav.sektora	100,000.00	31,434.97	31.43
GLAVA 11	Izgradnja zona malog gospodarstva	1,100,000.00	0.00	0.00
Program 2012	Razvoj malog poduzetništva	1,100,000.00	0.00	0.00
K12111	Otvaranje zone za malo gospod. Konjščina	1,100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,100,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dug.imovine	50,000.00	0.00	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50,000.00	0.00	0.00
4111	Zemljište	50,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	50,000.00	0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50,000.00	0.00	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijske imovine	1,000,000.00	0.00	0.00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1,000,000.00	0.00	0.00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1,000,000.00	0.00	0.00
GLAVA 12	Kultura	735,529.00	61,180.09	8.32
Program 2013	Razvoj kulture	735,529.00	61,180.09	8.32
A13121	Sufinanciranje kulturnih djelatnosti	105,529.00	61,180.09	57.97
3	Rashodi poslovanja	105,529.00	61,180.09	57.97
32	Materijalni rashodi	30,000.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	30,000.00	0.00	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	30,000.00	0.00	0.00

36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	1,429.00	1,429.00	100.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1,429.00	1,429.00	100.00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1,429.00	1,429.00	100.00
38	Ostali rashodi	74,100.00	59,751.09	80.64
381	Tekuće donacije	74,100.00	59,751.09	80.64
3811	Tekuće donacije u novcu	74,100.00	59,751.09	80.64
K13121	Zaštita spomenika kulture	630,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	630,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dug.imovine	200,000.00	0.00	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200,000.00	0.00	0.00
4111	Zemljište	200,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100,000.00	0.00	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinanc.imovini	330,000.00	0.00	0.00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	330,000.00	0.00	0.00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	330,000.00	0.00	0.00
GLAVA 13	Zdravstvo	4,000.00	0.00	0.00
Program 2014	Pomoći zdravstvenim ustanovama	4,000.00	0.00	0.00
A14131	Pomoći i subvencije	4,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	4,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	4,000.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	4,000.00	0.00	0.00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4,000.00	0.00	0.00
GLAVA 14	Školstvo	270,000.00	123,903.92	45.89
Program 2015	Dopunsko financiranje obrazovanja	270,000.00	123,903.92	45.89
A15141	Financiranje obrazovanja	270,000.00	123,903.92	45.89
3	Rashodi poslovanja	270,000.00	123,903.92	45.89
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	90,000.00	10,000.00	11.11
363	Pomoći unutar općeg proračuna	90,000.00	10,000.00	11.11
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	90,000.00	10,000.00	11.11
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180,000.00	113,903.92	63.28
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180,000.00	113,903.92	63.28
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	130,000.00	75,000.00	57.69
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50,000.00	38,903.92	77.81
GLAVA 15	Predškolski odgoj	1,795,258.00	935,531.57	52.11
Program 2016	Financiranje predškolskog odgoja	1,795,258.00	935,531.57	52.11
A16151	Dječji vrtić	1,795,258.00	935,531.57	52.11
3	Rashodi poslovanja	1,795,258.00	935,531.57	52.11
31	Rashodi za zaposlene	1,393,957.00	741,985.41	53.23
311	Plaće (bruto)	1,130,499.00	597,168.94	52.82
3111	Plaće za redovan rad	1,130,499.00	597,168.94	52.82

312	Ostali rashodi za zaposlene	69,000.00	41,071.52	59.52
3121	Ostali rashodi za zaposlene	69,000.00	41,071.52	59.52
313	Doprinosi na plaće	194,458.00	103,744.95	53.35
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	175,238.00	93,491.11	53.35
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	19,220.00	10,253.84	53.35
32	Materijalni rashodi	357,001.00	160,616.86	44.99
321	Naknade troškova zaposlenima	23,000.00	7,055.34	30.68
3211	Službena putovanja	2,000.00	57.20	2.86
3212	Nakn. za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15,000.00	5,016.54	33.44
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5,000.00	720.00	14.40
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1,000.00	1,261.60	126.16
322	Rashodi za materijal i energiju	276,490.00	134,696.10	48.72
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	62,888.00	22,546.36	35.85
3222	Materijal i sirovine	165,343.00	87,922.54	53.18
3223	Energija	45,000.00	23,194.40	51.54
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	259.00	0.00	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume	3,000.00	1,032.80	34.43
323	Rashodi za usluge	39,798.00	14,392.20	36.16
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9,280.00	3,716.82	40.05
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5,200.00	0.00	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	750.00	0.00	0.00
3234	Komunalne usluge	10,500.00	6,145.41	58.53
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8,300.00	4,129.97	49.76
3238	Računalne usluge	5,000.00	400.00	8.00
3239	Ostale usluge	768.00	0.00	0.00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4,000.00	0.00	0.00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4,000.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13,713.00	4,473.22	32.62
3292	Premije osiguranja	12,713.00	4,473.22	35.19
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,000.00	0.00	0.00
34	Financijski rashodi	3,300.00	1,660.00	50.30
343	Ostali financijski rashodi	3,300.00	1,660.00	50.30
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3,200.00	1,660.00	51.88
3433	Zatezne kamate	100.00	0.00	0.00
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	30,000.00	24,565.00	81.88
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30,000.00	24,565.00	81.88
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	30,000.00	24,565.00	81.88
38	Ostali rashodi	11,000.00	6,704.30	60.95
385	Izvanredni rashodi	11,000.00	6,704.30	60.95
3851	Nepredviđeni rashodi iz proračunske rezerve	11,000.00	6,704.30	60.95
GLAVA 16	Sport, rekreacija i vjerske zajednice	284,000.00	48,337.50	17.02
Program 2017	Sufinanciranje udruga	284,000.00	48,337.50	17.02

A17161	Donacije sportskim udrugama	155,000.00	43,837.50	28.28
3	Rashodi poslovanja	155,000.00	43,837.50	28.28
32	Materijalni rashodi	25,000.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	15,000.00	0.00	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15,000.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00
3293	Reprezentacija	10,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	130,000.00	43,837.50	33.72
381	Tekuće donacije	130,000.00	43,837.50	33.72
3811	Tekuće donacije u novcu	130,000.00	43,837.50	33.72
A17162	Donacije vjerskim zajednicama	77,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	77,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	77,000.00	0.00	0.00
381	Tekuće donacije	77,000.00	0.00	0.00
3811	Tekuće donacije u novcu	77,000.00	0.00	0.00
A17163	Donacije ostalim udrugama	77,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	52,000.00	4,500.00	8.65
32	Materijalni rashodi	52,000.00	4,500.00	8.65
323	Rashodi za usluge	25,000.00	0.00	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15,000.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00
3293	Reprezentacija	10,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	27,000.00	4,500.00	16.67
381	Tekuće donacije	27,000.00	4,500.00	16.67
3811	Tekuće donacije u novcu	27,000.00	4,500.00	16.67
GLAVA 17	Socijalna skrb	276,000.00	68,346.86	24.76
Program 2018	Socijalne pomoći	276,000.00	68,346.86	24.76
A18171	Socijalne pomoći kućanstvima i građanima	239,000.00	53,711.48	22.47
3	Rashodi poslovanja	239,000.00	53,711.48	22.47
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	78,000.00	0.00	0.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	78,000.00	0.00	0.00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	78,000.00	0.00	0.00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	161,000.00	53,711.48	33.36
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	161,000.00	53,711.48	33.36
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	61,000.00	13,454.80	22.06
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	100,000.00	40,256.68	40.26
A18172	Donacije udrugama za socijalnu skrb	37,000.00	14,635.38	39.56
3	Rashodi poslovanja	37,000.00	14,635.38	39.56
38	Ostali rashodi	37,000.00	14,635.38	39.56
381	Tekuće donacije	37,000.00	14,635.38	39.56



3811	Tekuće donacije u novcu	37,000.00	14,635.38	39.56
GLAVA 18	Socijalna skrb	100,000.00	90,453.00	90.45
Program 2019	Provođenje populacijske politike	100,000.00	90,453.00	90.45
A18173	Mjere populacijske politike	100,000.00	90,453.00	90.45
3	Rashodi poslovanja	100,000.00	90,453.00	90.45
36	Pomoći dane u inoz. i unutar općeg proračuna	31,000.00	44,000.00	141.94
363	Pomoći unutar općeg proračuna	31,000.00	44,000.00	141.94
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	31,000.00	44,000.00	141.94
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	69,000.00	46,453.00	67.32
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	69,000.00	46,453.00	67.32
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	57,000.00	39,500.00	69.30
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	12,000.00	6,953.00	57.94
UKUPNO		29,186,923.00	3,519,759.21	12.06
UKUPNI RASHODI I IZDACI:		29,186,923.00	3,519,759.21	12.06

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Konjščina za 2018. godinu objavit će se u "Službenom glasniku u Krapinsko-zagorske županije"

KLASA: 400-01/18-01/15

URBROJ: 2211/04-1-18-2

U Konjščini, 19. srpanj 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Ivica Crneković, v.r.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (Narodne novine broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 35. Statuta općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj: 8/2013 i 4/2018) Općinsko vijeće Konjščina na 14. sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine donijelo je slijedeći

### ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Konjščina za 2018. godinu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine sa ostvarenim financijskim pokazateljima:

- Ukupni proračunski prihodi i primici

5.544.989,36 kuna

- Ukupni proračunski rashodi i izdaci

3.519.759,21 kuna

- Višak prihoda 2.025.230,15 kuna

KLASA:400-01/18-01/15

URBROJ:2211/04-1-18-4

U KONJŠČINI, 19. srpanj 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Ivica Crneković, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 5. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine” br.48/2018) i članka 35. Statuta Općine Konjščina („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” br. 8/13 i 4/18) Općinsko vijeće Općine Konjščina na 15. sjednici održanoj 02. kolovoza 2018. godine, donosi

### ODLUKU O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA REKONSTRUKCIJE, DOGRADNJE, NADOGRADNJE I OPREMANJA KULTURNO I TURISTIČKO- INFORMATIVNI CENTAR /GRAĐEVINA:DOM KULTURE (REKONSTRUKCIJA KINO DVORANE) NA ČKBK. 796/53, 796/52 I DIO 796/288 K.O. KONJŠČINA – 3 SKUPINE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Konjščina daje suglasnost za provedbu ulaganja unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020., Podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu”, za tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i opremanje Kulturno i turističko- informativnog centra ( Dom kulture/kinodvorana ) 3. skupine, na kčbr 796/53., 796/52 i 796/288 k. o Konjščina u Konjščini, Zagorska ulica.

Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke prijavit će se na Natječaj za provedbu podmjere 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme

i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, tipa operacije 7.4.1 „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ objavljenog na službenim stranicama Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju 12. lipnja 2018. godine.

#### Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog „Opis projekta/operacije“, koji je sastavljen sukladno Pravilniku o provedbi mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima” iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020 („Narodne novine” br.48/18) predložku objavljenom na internet stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije” i službenoj web stranici Općine Konjščina: [www.konjiscina.hr](http://www.konjiscina.hr).

KLASA:302-01/18-01/6

URBROJ:2211/04-3-18-3

Konjščina, 02. 08. 2018.

POTPREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Rajko Prugovečki, v.r.

## OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“, 102/17.) i članka 33. Statuta („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj: 32/17. i 13/18.), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 10. sjednici održanoj dana 04. srpnja 2018. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA PASA I MAČAKA TE NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM PSIMA I MAČKAMA TE SLOBODNO ŽIVUĆIM ŽIVOTINJAMA NA PODRUČJU OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI

#### Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja pasa, mačaka, način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka, način postupanja s napuštenim i izgubljenim psima i mačkama te slobodno živućim životinjama na području Općine Kraljevec na Sutli (dalje u tekstu: Općina).

(2) Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na pse koje u obavljanju poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. vojska, policija, zaštitari) kao i na pse vodiče slijepih osoba.

#### Članak 2.

(1) Posjednik je dužan držati pse i mačke u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja (NN 102/17.).

(2) U osiguravanju uvjeta za držanje pasa i mačaka, u skladu s potrebama pojedine jedinke, posjednik je

dužan osigurati:

1) odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,

2) odgovarajući prostor i nastambu u skladu sa potrebama pojedine jedinke,

3) učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu,

4) osigurati nesmetano kretanje jedinke u skladu s potrebama i s obzirom na dob i spol,

5) onemogućiti bijeg,

6) osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesne, ozlijeđene i iscrpljene jedinke, a prema potrebi i pomoć pri okotu,

7) osigurati kontrolu uvjeta, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad ili je u tijeku okot.

(3) Djelatnici komunalnog redarstva (u daljnjem tekstu: Komunalni redar) u okviru svoje nadležnosti uvidom u bazu podataka Jedinstvenog informacijskog centra kontroliraju obavezu označavanja pasa mikročipom kod svih posjednika koji drže pse na području Općine.

(4) Općina u okviru svoje nadležnosti, u svrhu kontrole brojnosti populacije napuštenih pasa na području Općine ima obavezu propisati mjere hvatanja i trajne sterilizacije pasa (mužjaka i ženki), koji će se smjestiti u skloništa ili udomiti.

#### Članak 3.

(1) Nije dozvoljeno puštanje pasa i mačaka na javne prometne i zelene površine bez nadzora.

(2) Na javnim prometnim i zelenim površinama unutar naselja, posjednik psa dužan je voditi psa na povodcu i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i drugih životinja te njihovo kretanje.

(3) Posjednik pasa i mačaka dužni su očistiti javnu površinu koja je onečišćena od strane njegovog psa ili mačke.

(4) Općina može takve površine označiti znakom s prekrizanim likom psa.

(5) Uz nadzor i odgovornost posjednika dozvoljeno je dovođiti i puštati psa bez povodca izvan građevinskog područja naselja, sukladno Zakonu o lovstvu („Narodne novine“, broj: 140/05, 75/09, 14/14, 21/16, 62/17), te ostalim propisima Republike Hrvatske.

#### Članak 4.

(1) Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi pse i mačke u građevine javne namjene - prehrambene trgovine, zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene.

(2) Dovođenje pasa i mačaka u ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

#### Članak 5.

(1) Držanje pasa i mačaka u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje pasa i mačaka po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

(2) Posjednik pasa i mačaka dužan je osigurati držanje pasa i mačaka u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske

kuće na način kojim se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

#### Članak 6.

(1) Posjednik pasa i mačaka dužan je kontrolirati njihovo razmnožavanje i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

(2) Prilikom planiranja razmnožavanja pasa i mačaka, posjednik pasa i mačaka dužan je voditi računa o broju potomaka pasa i mačaka radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

(3) Posjednik pasa i mačaka odgovoran je za njihovu mladunčad.

(4) Posjednik pasa i mačaka mora zbrinjavati njihovu mladunčad sukladno propisima o zaštiti životinja.

(5) Ako posjednik pasa i mačaka ne želi samostalno zbrinuti njihovu mladunčad dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

#### Članak 7.

Posjednik psa mora prijaviti njegov nestanak u roku od 14 dana od dana nestanka, veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

#### Članak 8.

(1) Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja ovlaštena pravna osoba.

(2) Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

(3) Općina je dužna potpisati Ugovor sa skloništem za životinje, a sklonište je sa napuštenim i izgubljenim životinjama dužno postupati u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja.

(4) Ugovorom sklopljenim između Općine i ovlaštene pravne ili fizičke osobe za skupljanje životinja regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja.

#### Članak 9.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu, a u suradnji s lovozakupnicima lovnih područja na teritoriju Općine.

#### Članak 10.

Općina će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja tako što će:

- provoditi edukaciju posjednika i vlasnika pasa i mačaka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka,
- u suradnji s nadležnom veterinarskom stanicom prilikom redovitog godišnjeg cijepljenja educirati posjednike o uvjetima i načinu držanja pasa,
- u suradnji sa skloništem za životinje i osobom

zaduženom za provođenje odredbi ove Odluke održavati radionice i predavanja za djecu polaznike osnovne škole na temu zaštite životinja.

#### Članak 11.

(1) Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Komunalni redar.

(2) U svom postupanju, Komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(3) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

#### Članak 12.

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže psi i mačke;
3. uzimati izjave stranaka i drugih osoba nazočnih nadzoru;
4. zatražiti od stranke u postupku podatke i dokumentaciju;
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način;
6. očitati mikročip;
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima;
8. donijeti rješenje kojim nalaže fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja;
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom;
10. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(2) U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, Komunalni redar ovlašten je od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

(3) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

(4) Kada Komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima, a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

#### Članak 13.

(1) Protiv rješenja Komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje Komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja Komunalnog redara odlučuje Upravni odjel Krapinsko – zagorske županije nadležan za poslove komunalnog gospodarstva,

Magistratska 1, Krapina.

#### Članak 14.

(1) Sredstva prikupljena u skladu s ovom Odlukom prihod su Općine.

(2) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 500,00 kuna ako:

1. postupa s psima i mačkama suprotno odredbama u članku 2. stavku 1. ove Odluke;
2. postupa s psima i mačkama suprotno odredbama u članku 3. stavku 1. i stavku 23. ove Odluke;
3. ne očisti javnu površinu onečišćenu otpacima u skladu s odredbom u članku 3. stavku 3. ove Odluke;
4. vodi pse i mačke u objekte i prostore navedene u članku 4. stavku 1. Odluke;
5. postupa suprotno odredbama u članku 6. Odluke;
6. postupa suprotno odredbama u članku 7. Odluke;

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA: 021-05/18-01/14

URBROJ: 2135-02-18-01

Kraljevec na Sutli, 04.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Hrelja, v.r.

Na temelju članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 20/18.), članka 33. st. 4., 5. i 6. Prekršajnog zakona („Narodne novine“, br. 107/07., 157/13., 39/13., 110/15.), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“, broj 142/13..) i članka 33. Statuta Općine Kraljevec na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, br. 32/17. i 13/18), Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 10. sjednici održanoj dana 04.07.2018. godine, donijelo je

#### ODLUKU

### O AGROTEHNIČKIM MJERAMA RADI ZAŠTITE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA I O MJERAMA ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA NA PODRUČJU OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuju se agrotehničke mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kraljevec na Sutli u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

##### Članak 2.

(1) Poljoprivrednim zemljištem u smislu ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci i drugo zemljište koje se uz gospodarski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

(2) Neobraslo šumsko zemljište i zemljište obraslo početnim ili degradacijskim razvojnim stadijima šumskih sastojina (šikare, šibljaci i drugo), a pogodno je za

poljoprivrednu proizvodnju smatra se poljoprivrednim zemljištem.

(3) Zemljište u građevinskom području i zemljište izvan tog područja, dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju, koristi se do privođenja nepoljoprivrednoj namjeni kao poljoprivredno zemljište i mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju.

#### Članak 3.

(1) Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju.

(2) Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

(3) Katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m<sup>2</sup> i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju koje su u evidencijama Državne geodetske uprave označene kao poljoprivredna kultura, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno primitka potvrde glavnog projekta.

(4) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere ne umanjujući njegovu vrijednost.

#### II. AGROTEHNIČKE MJERE

##### Članak 4.

(1) Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

1. minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
2. sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. suzbijanje bolesti i štetnika,
4. korištenje i uništavanje biljnih ostataka,
5. održavanje organske tvari u tlu,
6. održavanje povoljne strukture tla,
7. zaštita od erozije.

(2) Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi agrotehničke mjere sukladno važećem Pravilniku o agrotehničkim mjerama i ovoj Odluci.

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

##### Članak 5.

(1) Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

1. redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
  2. održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
  3. održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
  4. održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem



### Članak 6.

(1) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta, te na taj način spriječiti širenje zakorovljenosti na susjedne parcele, a posebno uništavati korov ambrozije čupanjem i košnjom prije cvatnje do kraja mjeseca lipnja.

(2) Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

#### 3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

### Članak 7.

(1) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

(2) Nakon provedenog postupka vlasnici su dužni uništiti ambalažu od korištenja sredstava za zaštitu bilja, odnosno odlagati je sukladno uputama proizvođača koje su priložene uz ta sredstva.

#### 4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

### Članak 8.

(1) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

### Članak 9.

(1) Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla najkasnije do 31. ožujka sljedeće godine.

2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla.

3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima.

4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

5. obvezu ukloniti (zaorati) kukuruzne ostatke radi sprječavanja izlijetanja kukuruznog moljca najkasnije do 01. svibnja sljedeće godine.

6. gnojnicu i gnoj koja se dovozi na poljoprivredno zemljište, zaorati u roku od 24 sata.

(2) Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

(3) Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

#### 5. Održavanje razine organske tvari u tlu

### Članak 10.

(1) Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

(2) Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

(3) Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

(4) Podusjevi i međuusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

(5) Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

### Članak 11.

(1) Pri određivanju količine te načina i vremena primjene gnojiva moraju se poštivati odredbe važećeg Pravilnika o dobroj poljoprivrednoj praksi u korištenju gnojiva.

#### 6. Održavanje povoljne strukture tla

### Članak 12.

(1) Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

(2) U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

#### 7. Zaštita od erozije

### Članak 13.

(1) Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

(2) Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

(3) Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokrova primjenjuje se ograničena obrada tla.

(4) Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

(5) Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije vodom i vjetrom, razumijeva se zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta.

(6) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

### Članak 14.

(1) Na području cijele Općine Kraljevec na Sutli zabranjuje se skidanje humusnog, odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta.

### III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

#### Članak 15.

(1) Mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina osobito se smatraju:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

1. Održavanje živica i međa

#### Članak 16.

(1) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i podrezivati na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

(2) Živice uz poljske puteve, odnosno međe mogu se zasaditi najmanje 1,5 m od ruba puta, odnosno međe.

(3) Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja, te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

(4) Zabranjeno je izoravanje i oštećivanje međa.

2. Održavanje poljskih putova

#### Članak 17.

(1) U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putevi.

(2) Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prolaz poljoprivrednom zemljištu, a kojima se koristi veći broj korisnika.

(3) Poljski put utvrđen kao nerazvrstana cesta održava se sukladno propisima o cestama i komunalnom gospodarstvu. O poljskom putu koji nije utvrđen kao nerazvrstana cesta, vlasnici ili posjednici poljoprivrednog puta dužni su se zajednički brinuti, te sami održavati.

(4) Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavati i uređivati poljske puteve tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,

- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim materijalom,

- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- sprječavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,

- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta

- sprječavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (vuča trupaca, preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje otpadnim materijalom i sl.),

- sprječavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

#### Članak 18.

- (1) Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do

uništavanja poljskih putova navedenih u katastarskim operatima i zemljišnim knjigama kao javno dobro u općoj uporabi, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,

- sužavanje poljskih putova,

- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,

- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

3. Uređivanje i održavanje kanala

#### Članak 19.

(1) Vlasnici, odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili posjednici tih kanala dužni su ih čistiti tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

(2) Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz st. 1. ovog članka, osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

4. Sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

#### Članak 20.

(1) Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe.

(2) U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

(3) Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visoko rastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

(4) Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela da ne zasjene susjedno zemljište.

5. Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

#### Članak 21.

(1) Radi uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina, a na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja otežana ili smanjena poljoprivredna proizvodnja, vlasnik je dužan određeni pojas zemljišta zasaditi stablašicama.

(1) Stablašice koje čine vjetrobranski pojas vlasnici su dužni održavati i obnavljati.

### IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 22.

(1) Radi sprečavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno posjednici dužni su:

1. održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske puteve,

2. uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl., najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,

3. odstraniti biljne ostatke nakon sječe i čišćenja šume, puteva i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem,

4. uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom,

5. spaljivanje i uništavanje biljnih otpadaka i korova na poljoprivrednom i šumskom zemljištu vršiti samo uz poduzimanje odgovarajućih propisanih preventivnih mjera opreza sukladno Zakonu o zaštiti od požara.

#### Članak 23.

(1) Spaljivanje korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla te loženja vatre na poljoprivrednim površinama (u daljnjem tekstu: spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru) može se obavljati ako su poznate sljedeće mjere opreznosti :

1. ako se spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru obavlja na većoj poljoprivrednoj površini, vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su o tome obavijestiti dobrovoljno vatrogasno društvo koje će osigurati dežurstvo odgovarajućeg broja vatrogasaca s opremom za gašenje požara, a na manjim površinama treba primijeniti potrebne mjere zaštite od požara.

2. mjesto spaljivanja korova i loženja vatre na otvorenom prostoru mora biti najmanje 30 metara udaljeno od gospodarskih i stambenih objekata, najmanje 200 m od ruba šumskog zemljišta i dovoljno udaljeno od krošnji stabala i nasada na susjednim parcelama, te na udaljenosti većoj od 100 metara od stogova slame i sijena i drugih objekata u kojima je uskladišteno sijeno, slama i drugi zapaljivi materijal.

3. mjesto spaljivanja mora biti tako odabrano da se vatra ne može proširiti preko gorivog materijala na zemlji, kao ni prelijetanje iskri.

4. osoba koja obavlja spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru mora biti punoljetna, stalno prisutna pri spaljivanju s pričuvnom opremom za gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.).

5. osobe koje su izvršile spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke u potpunosti pogasiti.

6. te ostalo sukladno važećim propisima kojima je uređena materija zaštite od požara.

#### Članak 24.

(1) Zabranjeno je spaljivanje korova i loženje vatre na otvorenom prostoru u sljedećim uvjetima: - u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine - za vrijeme jakog vjetra i noću ( od 19,00 do 05,00 sati).

(2) Izuzetno, pravne ili fizičke osobe koje namjeravaju ložiti vatru na otvorenom u periodu iz stavka 1. al. 1. ovog članka, dužne su zatražiti odobrenje nadležne vatrogasne postrojbe te organiziranje vatrogasnog dežurstva.

#### V. NADZOR

#### Članak 25.

(1) Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provodi poljoprivredni redar Općine i nadležne inspekcije ovlaštene posebnim zakonima.

#### Članak 26.

(1) Poljoprivredno redarstvo može se organizirati u suradnji s drugim općinama i gradovima Krapinsko-za-

gorske županije, temeljem posebne Odluke Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli.

#### Članak 27.

(1) U obavljanju nadzora poljoprivredni redar ovlašten je:

1. rješenjem narediti:

- poduzimanje radnji u svrhu sprečavanja nastanka štete, onemogućavanja ili smanjenja poljoprivredne proizvodnje,

- poduzimanje radnji u svrhu uklanjanja posljedica nastale štete u poljoprivrednoj proizvodnji,

- poduzimanje radnji u svrhu provedbe mjera za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,

- uklanjanje protupravno postavljenih ograda, živica, drvoreda, voćnjaka pojedinačnih stabala i grmlja u pojasu poljskih putova i nerazvrstanih cesta označenih kao javno dobro u općoj uporabi.

2. naplatiti novčani kaznu na mjestu počinjenja prekršaja.

3. izdati obvezni prekršajni nalog.

#### Članak 28.

(1) Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su poljoprivrednom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do poljoprivrednog zemljišta.

(2) Ako poljoprivredni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

#### Članak 29.

(1) Poljoprivredni redar mora imati posebnu iskaznicu i posebnu oznaku na odjeći.

#### VI. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 30.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja pravna osoba ako postupava protivno odredbama ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupava protivno odredbama ove Odluke.

#### Članak 31.

(1) Poljoprivredni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj odluci.

(2) Protiv osobe koja nije platila novčanu kaznu u zakonskom roku, izdat će se obvezni prekršajni nalog s novčanom kaznom, a ukoliko okrivljenik u roku koji mu je određen za plaćanje izrečene novčane kazne uplati ½ iste, smatrat će se da je novčana kazna u cijelosti plaćena.

#### Članak 32.

(1) U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke poljoprivredni redar Općine može pored naplate kazne propisane odredbama članaka 30. i 31. ove Odluke narediti vlasnicima ili posjednicima poljoprivrednog zemljišta poduzimanje mjera propisanih ovom Odlukom.

(2) Vlasnici ili posjednici poljoprivrednog zemljišta koji ne provedu agrotehničke mjere iz članka 4. do 14. ove Odluke i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članka 15. do 21. ove Odluke su, pored plaćanja kazne, propisane odredbama članka 30. i 31. ove Odluke, omogućiti ovlaštenim pravnim ili fizičkim osobama poduzimanje mjera i snositi troškove provođenja istih.

#### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 33.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Krapinske zagorske županije”.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Kraljevec na Sutli (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije”, br. 06/04.).

KLASA: 021-05/18-01/15

URBROJ: 2135-02-18-01

Kraljevec na Sutli, 04.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Antun Hrelja, v.r.

## OPĆINA KUMROVEC

Na temelju članka 32. Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ br. 12/2018.), Općinsko vijeće Općine Kumrovec na svojoj 8. radnoj sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine, donosi

#### ODLUKU

### O SUFINANCIRANJU NABAVE UDŽBENIKA ZA UČENIKE OSNOVNIH ŠKOLA JOSIPA BROZA IZ KUMROVCA I ĐURE PREJCA IZ DESINIĆA ZA UČENIKE S PREBIVALIŠTEM NA PODRUČJU OPĆINE KUMROVEC

#### I.

Općina Kumrovec će u školskoj godini 2018./2019. za učenike OŠ Josipa Broza i OŠ Đure Prejca s prebivalištem na području Općine Kumrovec financirati nabavu udžbenika sukladno popisu udžbenika koji je sastavni dio ove Odluke.

#### II.

Pravo na financiranje nabave udžbenika ostvaruju svi učenici osnovnih škola Josipa Broza iz Kumrovca i Đure Prejca iz Desinića koji imaju prebivalište na području Općine Kumrovec.

#### III.

Nabavljeni udžbenici vlasništvo su Općine Kumrovec, učenicima se ustupaju na korištenje, te se nakon završetka školske godine vraćaju Općini Kumrovec. Uvjeti ustupanja udžbenika na korištenje biti će definirani ugovorom između roditelja i Općine Kumrovec.

#### IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije i na Internet stranici Općine Kumrovec.

KLASA: 021-05/18-02/04

URBROJ: 2135-05-18-04-02

Kumrovec, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomica Broz, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), članka 64. stavka 4. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 81. Statuta Općine Kumrovec („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj 12/2018) Općinsko vijeće Općine Kumrovec na 8. radnoj sjednici održanoj 19.07. 2018. godine donosi

#### ODLUKU

### O USTUPANJU DIJELA POSLOVNOG UDJELA U TRGOVAČKOM DRUŠTVU ZELENJAK D.O.O.

#### Članak 1.

Općina Kumrovec imatelj je jednog poslovnog udjela u trgovačkom društvu Zelenjak d.o.o. za obavljanje komunalnih usluga, OIB: 83090331136, sa sjedištem u Klanjcu, Trg Antuna Mihanovića 1 (dalje u tekstu: Društvo) koji nominalno iznosi 1.907.562,01 kuna (slovima: milijun devetsto sedam tisuća pet stotina šezdeset i dvije kune i jednu lipu) što čini 17,53 % vrijednosti temeljnog kapitala Društva.

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, MBS 080360541 s temeljnim kapitalom u iznosu od 10.881.700,00 kuna (slovima: deset milijuna osamsto osamdeset jedna tisuća sedamsto kuna).

#### Članak 2.

Općina Kumrovec ustupa dio poslovnog udjela u visini od 0,184% opisanog u točki I. Općini Desinić, Trg Svetog Jurja 7, 49216 Desinić, OIB: 67465231566 uz naknadu u iznosu od 20.000,00 kn (slovima: dvadeset tisuća kuna).

#### Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Kumrovec za provedbu svih pravnih radnji u svezi realizacije ove Odluke.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/18-02/04

URBROJ: 2135-05-18-04-03

Kumrovec, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomica Broz, v.r.

Temeljem članka 6. Zakona o Savjetima mladih (Narodne novine 41/14) i članka 32. Statuta Općine Kumrovec (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj 12/18), Općinsko vijeće Općine Kumrovec na svojoj 8. Radnoj sjednici održanoj dana 19.07.2018. donosi



## ODLUKU O OSNIVANJU SAVJETA MLADIH OPĆINE KUMROVEC

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje osnivanje Savjeta mladih Općine Kumrovec (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), sastav, način i postupak izbora, djelokrug rada, način financiranja rada i programa, osiguranje uvjeta za rad te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

#### Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Kumrovec (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) koje se osniva u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Kumrovec, te promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Općine Kumrovec, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih petnaest (15) do navršenih trideset (30) godina života, te kao takvi imaju pravo biti birani za člana Savjeta mladih i zamjenika člana Savjeta mladih.

### II. SASTAV, NAČIN I POSTUPAK IZBORA ČLANOVA SAVJETA MLADIH

#### Članak 3.

Savjet mladih broji sedam članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Članove Savjeta mladih i njihove zamjenike bira Općinsko vijeće na vrijeme od tri godine.

#### Članak 4.

Općinsko vijeće pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika javnim pozivom za isticanje kandidatura, koji se objavljuje na mrežnim stranicama Općine Kumrovec te u sredstvima javnog priopćavanja.

Kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike ističu udruge mladih i udruge koje se bave mladima te drugi registrirani oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području općine Kumrovec, kao i neformalne skupine mladih, a koje se moraju sastojati od najmanje 10 mladih.

Ovlašteni predlagatelj kandidatura iz stavka 2. ovog članka dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenike za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

#### Članak 5.

Kandidate za članove Savjeta mladih predlažu udruge mladih i udruge koje se bave mladima, učenička vijeća, studentski zborovi, te drugi oblici organiziranja mladih sa sjedištem na području Općine Kumrovec.

Ovlašteni predlagatelj kandidatura iz stavka 2. ovog članka dužni su prilikom isticanja kandidature za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

#### Članak 6.

Prijedlozi kandidata za članove Savjeta mladih i zamjenike članova podnose se u pisanom obliku Komisiji za izbor i imenovanje Općinskog vijeća u roku od 15 dana

od dana objave javnog poziva za isticanje kandidatura na mrežnim stranicama Općine Kumrovec te u sredstvima javnog priopćavanja.

Prijedlog iz stavka 1. ovoga članka obvezno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište),
- obrazloženje prijedloga.

Nepravovremeni i nepotpuni prijedlozi neće se uzeti u razmatranje.

Provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata obavlja Komisija za izbor i imenovanja, te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrđuje popis važećih kandidatura. Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću i objavljuje na mrežnim stranicama Općine Kumrovec te u sredstvima javnog priopćavanja.

#### Članak 7.

Općinsko vijeće dužno je na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspraviti izvješće o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih izabrati članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

#### Članak 8.

Općinsko vijeće bira članove Savjeta mladih tajnim glasovanjem na način i po postupku propisanim Poslovnikom Općinskog vijeća.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima ovjerenim pečatom Općinskog vijeća.

Na glasačkom listiću, prezimena kandidata navode se abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokružuje redni broj ispred prezimena pojedinog kandidata.

Važeći je onaj glasački listić na kojem su zaokruženi redni brojevi ispred prezimena najviše 5 kandidata.

Za članove Savjeta mladih izabrani su kandidati od rednog broja 1. do 5. na listi dobivenih glasova.

U slučaju da dva ili više kandidata ostvare jednaki broj glasova, izbor među tim kandidatima se ponavlja na istoj sjednici.

#### Članak 9.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih iz reda izabranih članova na konstituirajućoj sjednici većinom glasova svih članova Savjeta.

#### Članak 10.

Predsjednik Savjeta mladih zastupa i predstavlja Savjet mladih te obavlja druge poslove utvrđene ovom Odlukom.

Predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika.

#### Članak 11.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Općinskog vijeća, koji sjednicom predsjedava do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjedni-

ka Savjeta mladih. Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih Općina je dužna objaviti na svojim internetskim stranicama.

#### Članak 12.

Način rada Savjeta mladih te izbor predsjednika i njegovog zamjenika uređuje se Poslovníkom o radu Savjeta mladih.

Poslovník iz stavka 1. ovoga članka donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici Savjeta mladih.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Općinsko vijeće će objaviti novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

#### Članak 13.

Općinsko vijeće razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u godini dana te na osobni zahtjev.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće provest će postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih te prestaje prestankom mandata člana Savjeta mladih.

Općinsko vijeće raspustit će Savjet mladih ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

### III. DJELOKRUG I NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

#### Članak 14.

U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih,
- raspravlja o pitanjima iz djelokruga rada Općinskog vijeća koja su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća inicira u Općinskom vijeću donošenje odluka, programa i drugih akata od značenja za unapređivanje položaja mladih,
- predlaže Općinskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za mlade te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća te daje mišljenje Općinskom vijeću prilikom donošenja odluka i drugih akata od osobitog značenja za mlade,
- izrađuje izvješća nadležnim tijelima o problemima mladih,
- predlaže mjere za ostvarivanje i provedbu odluka i programa o skrbi za mlade,
- vodi brigu o informiranosti mladih o pitanjima značajnim za unapređivanje položaja mladih,
- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

#### Članak 15.

Savjet mladih održava redovne sjednice najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice savjeta mladih saziva i njima predsjedava

predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

#### Članak 16.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Zakonom nije drukčije određeno.

Član Savjeta mladih odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju (ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja), može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik koji pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

#### Članak 17.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice savjeta mladih
- predstavlja savjet mladih prema jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i prema trećima
- obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona i poslovnika o radu Savjeta mladih.

Predsjednika Savjeta mladih koji je iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Općine Kumrovec te Poslovníku o radu, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika. Ako Savjet mladih ne pokrene navedeni postupak, Općinsko vijeće može u pisanom obliku uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Općine Kumrovec te Poslovníku o radu Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovu razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

#### Članak 18.

Savjet mladih donosi program rada Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada priprema se u suradnji s Jedinštvem upravnim odjelom Općine Kumrovec, a donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Program rada iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lo-

kalnog programa djelovanja za mlade

- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade

- suradnju s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade

- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Ako se programom rada za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se na temelju financijskog plana osiguravaju u Proračunu Općine Kumrovec.

Savjet mladih podnosi Program rada na odobravanje Općinskom vijeću najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Članak 19.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, te ga dostavlja na znanje Općinskom načelniku.

Godišnje izvješće objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Kumrovec.

#### IV. SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 20.

Općina Kumrovec osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih, kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih.

Financijska sredstva za rad Savjeta mladih osiguravaju se u proračunu Općine Kumrovec na temelju odobrenog programa rada Savjeta mladih, sukladno članku 17. stavku 4. ove Odluke.

Članovi Savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu mladih u skladu s ovom odlukom.

#### V. ODNOS SAVJETA MLADIH I OPĆINSKOG VIJEĆA TE OPĆINSKOG NAČELNIKA

Članak 21.

Općinsko vijeće dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice, te zapisnike s održanih sjednica u istom roku, kao i članovima Općinskog vijeća, te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svim svojim aktivnostima.

Predsjednik Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na koji po potrebi poziva i druge članove tijela jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, te stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade i suradnji sa Savjetom mladih.

Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Općinskog vijeća i Savjeta mladih može pokrenuti i Savjet mladih.

Na prijedlog Savjeta mladih Općinsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta

mladih pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Općinskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Općinsko vijeće.

Članak 22.

Savjet mladih surađuje s Općinskim načelnikom redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem te na druge načine.

Općinski načelnik po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih, a na kojem raspravljaju o svim pitanjima od interesa za mlade, te o suradnji sa Savjetom mladih.

Općinski načelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

Članak 23.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Kumrovec

Općina Kumrovec osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, članovima Savjeta mladih, njihovim zamjenicima i radu Savjeta mladih, na svojim mrežnim stranicama.

#### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije br. 13/2010.)

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije

KLASA: 021-05/18-02/04

URBROJ: 2135-05-18-04-04

Kumrovec, 19.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomica Broz, v.r.

---

---

## OPĆINA RADOBOJ

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu (NN br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 10. stavka 1. točke 5. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br. 55/09 i 139/10) i članka 26. Statuta Općine Radoboj (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 16/09, 10/13, 7/14 i 12/18), Općinsko vijeće Općine Radoboj na svojoj 10. sjednici održanoj dana 03. kolovoza.2018. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O ZADUŽENJU OPĆINE RADOBOJ

Članak 1.

Odobrava se dugoročno kreditno zaduženje Općine

Radoboj putem kuskog kredita kod Privredne banke Zagreb d.d., Podružnica Krapina u iznosu od 4.700.000,00 kuna (slovima: četirijunasedamstotisućakuna), uvećano za kamate i naknade, radi financiranja provedbe kapitalnih projekata Općine Radoboj koji uključuju: energetska obnovu zgrade društvene namjene-Hiža vinove loze, zamjenu energetska neučinkovitih rasvjetnih tijela i rekonstrukciju postojeće nerazvrstane ceste NC-KŠ-Brod-D35.

Članak 2.

Zaduženje iz članka 1. ove Odluke provesti će se uz sljedeće uvjete kredita:

Kreditor:	Privredna banka Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50
Korisnik kredita:	Općina Radoboj, Radoboj Radoboj 8
Iznos kredita i valuta:	4.700.000,00 HRK
Namjena kredita:	Za financiranje provedbe kapitalnih projekata: · Kapitalni projekt K203304 Hiža vinove loze – energetska obnova zgrade društvene namjene · Kapitalni projekt K206100 Izgradnja javne rasvjete – zamjena energetska neučinkovitih rasvjetnih tijela · Kapitalni projekt K205003 Ulaganje u rekonstrukciju postojeće nerazvrstane ceste NC-KŠ-Brod-D35
Vrsta kredita:	Dugoročni kuskni kredit iz sredstava Hrvatske banke za obnovu i razvitak prema uvjetima iz Programa „Infrastruktura“
Rok korištenja kredita:	Do 31.12.2019.
Način korištenja kredita:	Sukcesivno na račun dobavljača i/ili izvođača radova, odnosno na račun Korisnika kredita u Banci za refundaciju, temeljem valjanje dokumentacije prema dinamici izvođenja radova i isporuke opreme, sve s uključenim PDV-om.
Kamatna stopa:	1,75% godišnje, fiksna Obračunava se proporcionalnom metodom, tromjesečno, na zadnji dan svakog tromjesečja, na iskorišteni iznos kredita. Interkalarna kamata obračunava se i naplaćuje kvartalno, na zadnji dan svakog kvartala.
Rok i uvjeti otplate:	40 uzastopnih tromjesečnih rata, od kojih prva rata dospijeva na naplatu 31.03.2020. godine, a posljednja 31.12.2029. godine.
Naknada za obradu kredita:	0,5 % jednokratno, unaprijed, najmanje 500.00 kn, na iznos odobrenog kredita naplaćuje se nakon zaključenja ugovor o kreditu, prije ili istodobno s prvim korištenjem kredita
Naknada za prijevremenu otplatu kredita:	1% od iznosa prijevremene otplate, najmanje 500,00 kn
Instrumenti osiguranja:	Dvije mjenice i jedna zadužnica izdana od Općine Radoboj

Članak 3.

Na ovu Odluku potrebno je ishoditi suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Radoboj za zaključivanje Ugovora o kreditu, nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA:021-05/18-01/008

URBROJ:2140/04-18-04

Radoboj, 03. kolovoz 2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Igor Cigula, v.r.

## OPĆINA TUHELJ

Temeljem članka 30. Statuta Općine Tuhelj („Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije” broj 12/18), Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj 31. srpnja 2018. godine donosi

### ODLUKU

#### O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA ZA PROJEKT „GRAĐENJE GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE, PREDŠKOLSKA USTANOVA – DJEČJI VRTIĆ, 3. SKUPINE“

##### Članak 1.

Ovom Odlukom o suglasnosti za provedbu ulaganja (u nastavku: Odluka) daje se suglasnost načelniku Općine Tuhelj za provedbu ulaganja na području Općine Tuhelj za projekt „Građenje građevine javne i društvene namjene, predškolska ustanova – dječji vrtić, 3. skupine“.

##### Članak 2.

Ova suglasnost daje se u svrhu prijave ulaganja iz članka 1. ove odluke na natječaj za Mjeru 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima, Podmjeru 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu



infrastrukturu“, tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ te se njome ovlašćuje načelnik Općine Tuhelj za prijavu na natječaj.

#### Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke je Prilog odluci koji sadržava sljedeće stavke: naziv projekta, naziv korisnika, kratki opis projekta, društvena opravdanost projekta, uključujući opis krajnjih korisnika te izjavu o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama, financijski kapacitet korisnika uključujući prikaz izvora sredstava i analizu troškova za provedbu projekta, ljudski kapacitet korisnika za provedbu projekta, doprinos ulaganja stvaranju novih radnih mjesta, način održavanja i upravljanja projektom, usklađenost projekta sa strateškim razvojnim programom, usklađenost projekta s Prostornim planom uređenja općine Tuhelj – I., II. i III. Izmjene i dopune (“Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije” broj 8/2009, 29/2010, 1/2011 i 14/2015).

Prilog iz stavka 1. ovog članka prilaže se ovoj Odluci i čini njen sastavni dio.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/18-01/11

URBROJ: 2135-03-01/18-02

Tuhelj, 31.07.2018.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

Robert Romić, v.r.

## OPĆINA ZAGORSKA SELA

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15) i članka 30. Statuta Općine Zagorska Sela („Službeni glasnik“ KZZ br. 10/18) Općinsko vijeće Općine Zagorska Sela na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2018. godine donosi

### POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ZAGORSKA SELA ZA 2018. GODINU

Za razdoblje od 01.01.2018. do 30.06.2018.

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

1. Prihodi (6)

3. Rashodi poslovanja (3)

4. Rashodi za nefinancijsku imovinu (4)

5. Razlika

#### RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

#### B. RAČUN FINANCIRANJA

6. Primici od financijske imovine i zaduživanja (8)

7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (5)

8. Neto zaduživanje

9. RAZLIKA

Račun prihoda Za razdoblje 01.01.2018 do 30.06.2018

Sveukupno prihodi:

Izvor Broj konta Vrsta prihoda

fin.

Ostvareno 2017.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./tek. god.	Indeks
(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
1,277,976.79	4,496,100.00	4,496,100.00	1,197,332.23	93.69%	26.63%
720,788.57	1,971,100.00	1,971,100.00	714,035.98	99.06%	36.23%
120,365.20	2,525,000.00	2,525,000.00	350,253.66	290.99%	13.87%
436,823.02	0.00	0.00	133,042.59	30.46%	0.00%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
436,823.02	0.00	0.00	133,042.59	30.46%	0.00%
1,277,976.79	4,496,100.00	4,496,100.00	1,197,332.23	93.69	26.63
Ostvareno 2017.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./tek.god.	Indeks

11,31,42,43,52 6	Prihodi poslovanja	1,277,976.79	4,496,100.00	1,197,332.23	93.69	26.63
11	Prihodi od poreza	565,959.88	966,900.00	417,939.78	73.85	43.22
611	Porez i prirez na dohodak	551,882.85	866,400.00	375,688.95	68.07	43.36
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	385,820.79	901,500.00	306,463.38	79.43	33.99
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	121,540.56	117,000.00	30,207.10	24.85	25.82
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	28,929.80	24,400.00	11,122.49	38.45	45.58
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	13,763.05	17,500.00	20,360.76	147.94	116.35
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	1,828.65	-200,000.00	0.00	0.00	0.00
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0.00	0.00	7,535.22	0.00	0.00
613	Porezi na imovinu	8,416.37	75,000.00	40,184.72	477.46	53.58
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	3,331.24	45,000.00	17,859.34	536.12	39.69
6134	Povremeni porezi na imovinu	5,085.13	30,000.00	22,325.38	439.03	74.42
614	Porezi na robu i usluge	5,660.66	25,500.00	2,066.11	36.50	8.10
6142	Porez na promet	2,546.73	5,500.00	2,066.11	81.13	37.57
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	3,113.93	20,000.00	0.00	0.00	0.00
11,43,52 63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	627,456.64	3,260,600.00	676,023.92	107.74	20.73
633	Pomoći iz proračuna	568,762.44	3,140,600.00	573,634.40	100.86	18.27
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	568,762.44	990,600.00	568,634.40	99.98	57.40
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0.00	2,150,000.00	5,000.00	0.00	0.23
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	58,694.20	120,000.00	102,389.52	174.45	85.32
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	58,694.20	120,000.00	102,389.52	174.45	85.32
31,42,43 64	Prihodi od imovine	38,370.83	74,600.00	34,541.75	90.02	46.30
641	Prihodi od financijske imovine	33.88	1,500.00	0.00	0.00	0.00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	33.88	1,000.00	0.00	0.00	0.00
6414	Prihodi od zateznih kamata	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	38,336.95	73,100.00	34,541.75	90.10	47.25
6421	Naknade za koncesije	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	24,633.95	50,000.00	26,452.44	107.38	52.90
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	1,932.90	1,600.00	5,762.68	298.14	360.17
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	11,770.10	20,000.00	2,326.63	19.77	11.63
11,31,43 65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	46,189.44	194,000.00	68,826.78	149.01	35.48
651	Upravne i administrativne pristojbe	911.58	28,500.00	704.87	77.32	2.47
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	874.06	6,000.00	107.34	12.28	1.79
6514	Ostale pristojbe i naknade	37.52	2,500.00	597.53	1,592.56	23.90
652	Prihodi po posebnim propisima	1,488.73	55,500.00	21,533.54	1,446.44	38.80

6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1,186.34	5,000.00	1,302.84	109.82	26.06		
6524	Doprinosi za šume	302.39	500.00	8,756.12	2,895.64	1,751.22		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0.00	50,000.00	11,474.58	0.00	22.95		
653	Komunalni doprinosi i naknade	43,789.13	110,000.00	46,588.37	106.39	42.35		
6531	Komunalni doprinosi	15,232.19	20,000.00	8,163.65	53.59	40.82		
6532	Komunalne naknade	28,556.94	90,000.00	38,424.72	134.55	42.69		
Račun rashoda								
Za razdoblje od 01.01.2018. do 30.06.2018.								
Sveukupno rashodi:								
Izvor	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno 2017.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind.preth./tek.god.	Indeks
11,31,43,52	3		841,153.77	4,496,100.00	4,496,100.00	1,064,289.64	126.53	23.67
11	31	Rashodi poslovanja	(1)	(2)	(3)	(4)	(4/1)	(4/2)
	31	Rashodi za zaposlene	720,788.57	1,971,100.00		714,035.98	99.06	36.23
	311	Plaće (Bruto)	159,989.50	386,900.00		120,952.74	75.60	31.26
	3111	Plaće za redovan rad	135,485.92	320,000.00		103,201.96	76.17	32.25
	312	Ostali rashodi za zaposlene	135,485.92	320,000.00		103,201.96	76.17	32.25
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1,200.00	11,800.00		0.00	0.00	0.00
	313	Doprinosi na plaće	1,200.00	11,800.00		0.00	0.00	0.00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	23,303.58	55,100.00		17,750.78	76.17	32.22
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	21,000.32	49,600.00		15,996.32	76.17	32.25
11,31,52	32	Materijalni rashodi	2,303.26	5,500.00		1,754.46	76.17	31.90
	321	Naknade troškova zaposlenima	358,839.66	913,500.00		371,682.54	103.58	40.69
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	20,981.20	45,000.00		11,516.00	54.89	25.59
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	11,999.20	22,000.00		8,956.00	74.64	40.71
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2,910.00	10,000.00		0.00	0.00	0.00
	322	Rashodi za materijal i energiju	6,072.00	13,000.00		2,560.00	42.16	19.69
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	103,551.81	250,000.00		92,976.56	89.79	37.19
	3222	Materijal i sirovine	23,788.96	38,000.00		13,301.23	55.91	35.00
	3223	Energija	19,682.18	75,000.00		21,638.75	109.94	28.85
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	53,287.67	125,000.00		58,036.58	108.91	46.43
	3225	Sitni inventar i auto gume	6,793.00	10,000.00		0.00	0.00	0.00
	323	Rashodi za usluge	0.00	2,000.00		0.00	0.00	0.00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	122,453.11	437,500.00		191,228.87	156.16	43.71
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	13,380.76	30,000.00		12,815.61	95.78	42.72
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	54,500.00	152,000.00		98,725.00	181.15	64.95
	3234	Komunalne usluge	5,775.00	20,000.00		6,400.00	110.82	32.00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	8,976.84	30,500.00		5,686.34	63.34	18.64
	3238	Računalne usluge	9,178.64	25,000.00		8,130.13	88.58	32.52
	3239	Ostale usluge	7,500.00	20,000.00		7,500.00	100.00	37.50
			23,141.87	160,000.00		51,971.79	224.58	32.48

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111,853.54	181,000.00	75,961.11	67.91	41.97	
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	97,385.40	125,000.00	68,322.32	70.16	54.66	
3291	Premije osiguranja	7,291.50	11,000.00	4,485.57	61.52	40.78	
3292	Reprezentacija	3,117.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	
3293	Članarine	500.00	2,000.00	500.00	100.00	25.00	
3294	Pristojbe i naknade	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3295	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3,559.64	28,000.00	2,653.22	74.54	9.48	
3299	Financijski rashodi	5,994.73	17,200.00	17,918.77	298.91	104.18	
34	Kamate za primljene kredite i zajmove	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3423	Ostali financijski rashodi	5,994.73	17,200.00	17,918.77	298.91	104.18	
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2,510.90	5,200.00	2,442.72	97.28	46.98	
3431	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3,483.83	12,000.00	15,476.05	444.23	128.97	
3434	Subvencije	18,270.30	60,000.00	17,477.50	95.66	29.13	
35	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	18,270.30	60,000.00	17,477.50	95.66	29.13	
352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	18,270.30	60,000.00	17,477.50	95.66	29.13	
3523	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	95,310.13	258,500.00	91,341.00	95.84	35.34	
36	Pomoći unutar općeg proračuna	95,310.13	258,500.00	91,341.00	95.84	35.34	
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	95,310.13	258,500.00	91,341.00	95.84	35.34	
3631	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38,806.50	173,000.00	42,403.00	109.27	24.51	
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	38,806.50	173,000.00	42,403.00	109.27	24.51	
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	21,856.50	138,000.00	28,000.00	128.11	20.29	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	16,950.00	35,000.00	14,403.00	84.97	41.15	
3722	Ostali rashodi	43,577.75	162,000.00	52,260.43	119.92	32.26	
38	Tekuće donacije	43,577.75	162,000.00	52,260.43	119.92	32.26	
381	Tekuće donacije u novcu	43,577.75	162,000.00	52,260.43	119.92	32.26	
3811	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120,365.20	2,525,000.00	350,253.66	290.99	13.87	
11,31,52 4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120,365.20	2,525,000.00	350,253.66	290.99	13.87	
11,31,52 42	Gravevinski objekti	120,365.20	2,495,000.00	350,253.66	290.99	14.04	
421	Poslovni objekti	7,250.00	1,915,000.00	167,753.66	2,313.84	8.76	
4212	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	113,115.20	300,000.00	182,500.00	161.34	60.83	
4213	Ostali gravevinski objekti	0.00	280,000.00	0.00	0.00	0.00	
4214	Postrojenja i oprema	0.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	
422	Uredska oprema i namještaj	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	
4221	Oprema za održavanje i zaštitu	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	
4223							

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0.00		0.00	0.00	0.00
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0.00		0.00	0.00	0.00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0.00		0.00	0.00	0.00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0.00		0.00	0.00	0.00
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0.00		0.00	0.00	0.00
5422		Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0.00		0.00	0.00	0.00
Rashodi/izdaci po proračunskim klasifikacijama za 2018.god.raspoređuju se: Za razdoblje od 01.01.2018. do 30.06.2018.							
				4,496,100.00	4,496,100.00	1,064,289.64	23.67
Razdjel:	100,	PREĐSTAVNIČKO IZVRŠNO TIJELO OPĆINE I ADMINI.					
Glava:	01,	PREĐSTAVNIČKO IZVRŠNO TIJELO OPĆINE I ADMIN.					
Izvori financiranja: 11, 31							
Program: 1001, JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA							
Aktivnost: A100101, IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA							
	100, 101, 102, 103, 105, 3	Rashodi poslovanja		932,600.00	932,600.00	338,718.51	36.32
	106, 110, 115, 116, 117,			932,600.00	932,600.00	338,718.51	36.32
	120, 121, 1		0111	917,600.00	917,600.00	338,718.51	36.91
	100, 101, 102, 103, 105, 31	Rashodi za zaposlene					
	106, 110, 115, 116, 117		0111	386,900.00	386,900.00	120,952.74	31.26
	100, 101, 102, 103	Plaće (Bruto)	0111	320,000.00	320,000.00	103,201.96	32.25
	100, 101, 102, 103	Plaće za redovan rad	0111	320,000.00	320,000.00	103,201.96	32.25
	105, 106, 110	Ostali rashodi za zaposlene	0111	11,800.00	11,800.00	0.00	0.00
	105, 106, 110	Ostali rashodi za zaposlene	0111	11,800.00	11,800.00	0.00	0.00
	115, 116, 117	Doprinosi na plaće	111	55,100.00	55,100.00	17,750.78	32.22
	115, 117	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	49,600.00	49,600.00	15,996.32	32.25
	116	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenost	0111	5,500.00	5,500.00	1,754.46	31.90
	120, 121, 122, 125, 126, 32	Materijalni rashodi					
	127, 128, 129, 130, 131,		0111	513,500.00	513,500.00	199,847.00	38.92
	135, 136, 1		0111	45,000.00	45,000.00	11,516.00	25.59
	120, 121, 122	Naknade troškova zaposlenima	0111	22,000.00	22,000.00	8,956.00	40.71
	120	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0111	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
	121	Stručno usavršavanje zaposlenika	0111	13,000.00	13,000.00	2,560.00	19.69
	122	Ostale naknade troškova zaposlenima					
	125, 126, 127, 128, 129, 322	Rashodi za materijal i energiju	0111	175,000.00	175,000.00	71,337.81	40.76
	130, 131		0111	38,000.00	38,000.00	13,301.23	35.00
	125, 126, 127	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0111	125,000.00	125,000.00	58,036.58	46.43
	129, 130	Energija					



128	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0111	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
131	3225	Sitni inventar i auto gume	0111	2,000.00	2,000.00	0.00	0.00
135, 136, 137, 138, 139,	323	Rashodi za usluge					
140, 141, 142, 143, 144,							
145, 168							
135, 136, 137	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0111	112,500.00	112,500.00	41,032.08	36.47
138	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0111	30,000.00	30,000.00	12,815.61	42.72
139	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0111	15,000.00	15,000.00	500.00	3.33
140, 141, 142	3234	Komunalne usluge	0111	20,000.00	20,000.00	6,400.00	32.00
143, 168	3237	Intelektualne i osobne usluge	0111	17,500.00	17,500.00	5,686.34	32.49
144	3238	Računalne usluge	0111	5,000.00	5,000.00	8,130.13	162.60
145	3239	Ostale usluge	0111	20,000.00	20,000.00	7,500.00	37.50
150, 151, 153, 154, 155,	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0.00	0.00
156, 157, 158, 161							
150, 151	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerensta	0111	181,000.00	181,000.00	75,961.11	41.97
153	3292	Premije osiguranja	0111	125,000.00	125,000.00	68,322.32	54.66
154	3293	Reprezentacija	0111	11,000.00	11,000.00	4,485.57	40.78
155	3294	Članarine	0111	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
157, 158, 161	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111	2,000.00	2,000.00	500.00	25.00
162, 165, 166	34	Financijski rashodi	0111	28,000.00	28,000.00	2,653.22	9.48
165, 166	343	Ostali financijski rashodi	0111	17,200.00	17,200.00	17,918.77	104.18
165	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0111	17,200.00	17,200.00	17,918.77	104.18
166	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0111	5,200.00	5,200.00	2,442.72	46.98
Kapitalni projekt: K100101, NABAVA OPREME I DODATNA ULAGANJA						15,476.05	128.97
180, 181	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0111	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
180, 181	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
180, 181	422	Postrojenja i oprema	0111	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
180	4221	Uredska oprema i namještaj	0111	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
181	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0111	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
Razdjel: 200, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				3,563,500.00	3,563,500.00	725,571.13	20.36
Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL				3,563,500.00	3,563,500.00	725,571.13	20.36
Izvori financiranja: 11, 31, 43, 52							
Program: 2001, KOMUNALNA INFRASTRUKTURA				934,000.00	934,000.00	333,318.58	35.69
Aktivnost: A200101, KOMUNALNI REDAR				24,000.00	24,000.00	7,800.05	32.50
200, 222	3	Rashodi poslovanja	0111,				
			0620	24,000.00	24,000.00	7,800.05	32.50
222	32	Materijalni rashodi	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
222	323	Rashodi za usluge	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
222	3239	Ostale usluge	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
200	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0111	14,000.00	14,000.00	7,800.05	55.71
200	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0111	14,000.00	14,000.00	7,800.05	55.71

200	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0111	14,000.00	14,000.00	14,000.00	7,800.05	55.71
Aktivnost: A200102, TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA				225,000.00	225,000.00	225,000.00	119,863.75	53.27
201, 202, 203, 204, 205, 3	3	Rashodi poslovanja	0451	225,000.00	225,000.00	225,000.00	119,863.75	53.27
206, 207								
201, 202, 203, 204, 205, 32	32	Materijalni rashodi	0451	225,000.00	225,000.00	225,000.00	119,863.75	53.27
206, 207								
201, 202	322	Rashodi za materijal i energiju	0451	75,000.00	75,000.00	75,000.00	21,638.75	28.85
201, 202	3222	Materijal i sirovine	0451	75,000.00	75,000.00	75,000.00	21,638.75	28.85
203, 204, 205, 206, 207	323	Rashodi za usluge	0451	150,000.00	150,000.00	150,000.00	98,225.00	65.48
203, 204, 205, 207	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0451	137,000.00	137,000.00	137,000.00	98,225.00	71.70
206	3234	Komunalne usluge	0451	13,000.00	13,000.00	13,000.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200102, IZGRADNJA JAVNE RASVJETA				40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
226	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0640	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
226	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0640	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
226	421	Građevinski objekti	0640	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
226	4214	Ostali građevinski objekti	0640	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200103, IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE				40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
228	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0630	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
228	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0630	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
228	421	Građevinski objekti	0630	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
228	4214	Ostali građevinski objekti	0630	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200104, UREĐENJE IGRALIŠTA NA JAVNOJ POVRŠINI				200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
230	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0630	200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
230	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0630	200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
230	421	Građevinski objekti	0630	200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
230	4214	Ostali građevinski objekti	0630	200,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200106, PROJEKTIRANJE I ODRŽAVANJE KOM. INFRASTRUKTURE				300,000.00	300,000.00	300,000.00	182,500.00	60.83
232	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0451	300,000.00	300,000.00	300,000.00	182,500.00	60.83
232	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0451	300,000.00	300,000.00	300,000.00	182,500.00	60.83
232	421	Građevinski objekti	0451	300,000.00	300,000.00	300,000.00	182,500.00	60.83
232	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0451	300,000.00	300,000.00	300,000.00	182,500.00	60.83
Tekući projekt: T200102, SUFINANCIRANJE PROJEKATA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI				10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
212, 216	3	Rashodi poslovanja	0510,	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
			0620	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
212, 216	32	Materijalni rashodi	0510,	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
			0620	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
212, 216	323	Rashodi za usluge	0510,	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
			0620	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
212, 216	3239	Ostale usluge	0510,	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
			0620	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
Tekući projekt: T200104, SUFINANCIRANJE ODLAGALIŠTA EKO RENTA I RECIKLAŽNOG DVORIŠTA				60,000.00	60,000.00	60,000.00	23,154.78	38.59

216	3	Rashodi poslovanja	0510	60,000.00	60,000.00	23,154.78	38.59
216	32	Materijalni rashodi	0510	60,000.00	60,000.00	23,154.78	38.59
216	323	Rashodi za usluge	0510	60,000.00	60,000.00	23,154.78	38.59
216	3239	Ostale usluge	0510	60,000.00	60,000.00	23,154.78	38.59
Tekući projekt: T200105, SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA							
218	3	Rashodi poslovanja	0510	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
218	32	Materijalni rashodi	0510	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
218	323	Rashodi za usluge	0510	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
218	3239	Ostale usluge	0510	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
Tekući projekt: T200106, IZRADA PROJEKTNE DOK. GOSPODARSKA ZONA							
220	3	Rashodi poslovanja	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
220	32	Materijalni rashodi	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
220	323	Rashodi za usluge	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
220	3239	Ostale usluge	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
Tekući projekt: T200107, UREĐENJE MRTVACNICE POLJANA SUTLANSKA							
224	3	Rashodi poslovanja	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
224	32	Materijalni rashodi	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
224	323	Rashodi za usluge	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
224	3239	Ostale usluge	0620	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00
Program: 2002, POTICANJE GOSPODARSKOG RAZVOJA							
Aktivnost: A200201, SUBVENCIJE							
240, 241, 243, 244	3	Rashodi poslovanja	0421	60,000.00	60,000.00	17,477.50	29.13
240, 241, 243, 244	35	Subvencije	0421	60,000.00	60,000.00	17,477.50	29.13
240, 241, 243, 244	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrt	0421	60,000.00	60,000.00	17,477.50	29.13
240, 241, 243, 244	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0421	60,000.00	60,000.00	17,477.50	29.13
Kapitalni projekt: K200202, POSLOVNO GRAĐEVINSKI OBJEKT - PLOČKO-							
250	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	1,700,000.00	1,700,000.00	142,753.66	8.40
250	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	1,700,000.00	1,700,000.00	142,753.66	8.40
250	421	Građevinski objekti	0620	1,700,000.00	1,700,000.00	142,753.66	8.40
250	4212	Poslovni objekti	0620	1,700,000.00	1,700,000.00	142,753.66	8.40
Kapitalni projekt: K200203, UREĐENJE ZGRADE STAR ŠKOLE U ZAG. SELIMA							
252	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
252	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
252	421	Građevinski objekti	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
252	4212	Poslovni objekti	0620	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200205, STRATEŠKI RAZVOJNI PLAN							
258	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0481	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
258	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0481	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
258	426	Nematerijalna proizvedena imovina	0481	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
258	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0481	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00
Kapitalni projekt: K200206, PLOČKO PRVA ŠKOLA							
251	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0620	200,000.00	200,000.00	25,000.00	12.50
				200,000.00	200,000.00	25,000.00	12.50

251	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0620	200,000.00	200,000.00	25,000.00	12.50
251	421	Građevinski objekti	0620	200,000.00	200,000.00	25,000.00	12.50
251	4212	Poslovni objekti	0620	200,000.00	200,000.00	25,000.00	12.50
Tekući projekt: T200201, SUFINANCIRANJE IZRADE PROJEKATA ZARA							
246	3	Rashodi poslovanja	0620	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
246	32	Materijalni rashodi	0620	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
246	323	Rashodi za usluge	0620	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
246	3237	Intelektualne i osobne usluge	0620	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00
Tekući projekt: T200203, POTICANJE RAZVOJA TURIZMA - LAG							
256	3	Rashodi poslovanja	0620	40,000.00	40,000.00	28,817.01	72.04
256	32	Materijalni rashodi	0620	40,000.00	40,000.00	28,817.01	72.04
256	323	Rashodi za usluge	0620	40,000.00	40,000.00	28,817.01	72.04
256	3239	Ostale usluge	0620	40,000.00	40,000.00	28,817.01	72.04
Program: 2003, PREDŠKOLSKI ODGOJ							
Aktivnost: A200301, VRTIĆI							
300, 301	3	Rashodi poslovanja	0911	170,000.00	170,000.00	72,937.55	42.90
300, 301	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	170,000.00	170,000.00	72,937.55	42.90
300, 301	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0911	170,000.00	170,000.00	72,937.55	42.90
300, 301	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0911	170,000.00	170,000.00	72,937.55	42.90
Program: 2004, OSNOVNO ŠKOLSKO OBRAZOVANJE							
Aktivnost: A200401, MALA ŠKOLA							
305	3	Rashodi poslovanja	0911	74,500.00	74,500.00	10,603.40	14.23
305	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	25,000.00	25,000.00	4,733.40	18.93
305	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0911	25,000.00	25,000.00	4,733.40	18.93
305	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0911	25,000.00	25,000.00	4,733.40	18.93
Aktivnost: A200402, TERENSKA I IZVANUČIONIČKA NASTAVA							
307	3	Rashodi poslovanja	0911	5,000.00	5,000.00	5,870.00	117.40
307	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	5,000.00	5,000.00	5,870.00	117.40
307	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0911	5,000.00	5,000.00	5,870.00	117.40
307	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0911	5,000.00	5,000.00	5,870.00	117.40
Aktivnost: A200403, SUFINANCIRANJE ŠKOLSKE KUHINJE							
309	3	Rashodi poslovanja	0911	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
309	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
309	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0911	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
309	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0911	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00
Aktivnost: A200404, NAGRADE UČENICIMA							
311	3	Rashodi poslovanja	0911	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00
311	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0911	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00
311	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0911	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00
311	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	0911	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00
Aktivnost: A200405, POTPORA O.Š. KUMROVEC							
313	3	Rashodi poslovanja	0912	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00

313	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
313	Pomoći unutar općeg proračuna	363	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
313	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	3631	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00
Program: 2005, PROGRAMSKA DJEL. USTANOVA U KULTURI							
Aktivnost: A200501, OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI							
320, 321, 322, 323, 324, 3	Rashodi poslovanja		30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
325			30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
320, 321, 322, 323, 324, 38	Ostali rashodi		30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
325			30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
320, 321, 322, 323, 324, 381	Tekuće donacije		30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
325			30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
320, 321, 322, 323, 324, 3811	Tekuće donacije u novcu		30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
325			30,000.00	30,000.00	30,000.00	9,676.00	32.25
Program: 2006, PROGRAMSKA DJELATNOST UDRUGA U ŠPORTU							
Aktivnost: A200601, OSNOVNA DJELATNOST UDRUGA U ŠPORTU							
331, 332, 333, 334, 335 3	Rashodi poslovanja		19,500.00	19,500.00	19,500.00	0.00	0.00
331, 332, 333, 334, 335 38	Ostali rashodi		19,500.00	19,500.00	19,500.00	0.00	0.00
331, 332, 333, 334, 335 381	Tekuće donacije		19,500.00	19,500.00	19,500.00	0.00	0.00
331, 332, 333, 334, 335 3811	Tekuće donacije u novcu		19,500.00	19,500.00	19,500.00	0.00	0.00
Program: 2007, SOCIJALNA SKRB							
Aktivnost: A200702, POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM OBITELJIMA I POJED.							
345, 346, 347, 348, 349, 3	Rashodi poslovanja		196,500.00	196,500.00	196,500.00	56,703.00	28.86
350, 351			173,000.00	173,000.00	173,000.00	42,403.00	24.51
345, 346, 347, 348, 349, 37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja		173,000.00	173,000.00	173,000.00	42,403.00	24.51
350, 351			173,000.00	173,000.00	173,000.00	42,403.00	24.51
345, 346, 347, 348, 349, 372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		173,000.00	173,000.00	173,000.00	42,403.00	24.51
350, 351			173,000.00	173,000.00	173,000.00	42,403.00	24.51
345, 346, 347, 348, 349, 3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		138,000.00	138,000.00	138,000.00	28,000.00	20.29
350			35,000.00	35,000.00	35,000.00	14,403.00	41.15
351		3722	23,500.00	23,500.00	23,500.00	14,300.00	60.85
Aktivnost: A200703, DONACIJE UDRUGAMA GRAD. I ORGANIZACIJAMA							
355, 356, 357, 358, 359 3	Rashodi poslovanja		23,500.00	23,500.00	23,500.00	14,300.00	60.85
355, 356, 357, 358, 359 38	Ostali rashodi		23,500.00	23,500.00	23,500.00	14,300.00	60.85
355, 356, 357, 358, 359 381	Tekuće donacije		23,500.00	23,500.00	23,500.00	14,300.00	60.85
355, 356, 357, 358, 359 3811	Tekuće donacije u novcu		23,500.00	23,500.00	23,500.00	14,300.00	60.85
Program: 2008, RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA							
Aktivnost: A200801, POLITIČKE STRANKE							
370 3	Rashodi poslovanja		5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
370 38	Ostali rashodi		5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
370 381	Tekuće donacije		5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00
370 3811	Tekuće donacije u novcu		5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00	0.00



Aktivnost: A200802, VJERSKE ZAJEDNICE									
375	3	Rashodi poslovanja	10,000.00		10,000.00			2,000.00	20.00
375	38	Ostali rashodi	10,000.00		10,000.00			2,000.00	20.00
375	381	Tekuće donacije	10,000.00		10,000.00			2,000.00	20.00
375	3811	Tekuće donacije u novcu	10,000.00		10,000.00			2,000.00	20.00
Program: 2009, ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA									
Aktivnost: A200901, CIVILNA ZAŠTITA									
380	3	Rashodi poslovanja	74,000.00		74,000.00			26,284.43	35.52
380	38	Ostali rashodi	10,000.00		10,000.00			0.00	0.00
380	381	Tekuće donacije	10,000.00		10,000.00			0.00	0.00
380	3811	Tekuće donacije u novcu	10,000.00		10,000.00			0.00	0.00
Aktivnost: A200902, REDOVNO FIN. VATROGASNE ZAJEDNICE I ZJVP									
385, 386, 387	3	Rashodi poslovanja	64,000.00		64,000.00			26,284.43	41.07
385, 386, 387	38	Ostali rashodi	64,000.00		64,000.00			26,284.43	41.07
385, 386, 387	381	Tekuće donacije	64,000.00		64,000.00			26,284.43	41.07
385, 386, 387	3811	Tekuće donacije u novcu	64,000.00		64,000.00			26,284.43	41.07

Ovaj polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje 01.01. – 30.06. 2018. godine objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

Klasa: 021-05/18-02/19

Urbroj: 2135/04-18-1

Zagorska Sela, 31.07.2018.

PREDsjednica Općinskog Vijeća  
Danijela Maček v.r.

Klasifikacija: 01, OPĆE JAVNE USLUGE	Ostvareno 2017	Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Indeks	Indeks
Klasifikacija: 03, JAVNI RED I SIGURNOST	428,470.78	946,600.00	946,600.00	346,518.56	80.87%	36.61%
Klasifikacija: 04, EKONOMSKI POSLOVI	37,901.75	74,000.00	74,000.00	26,284.43	69.35%	35.52%
Klasifikacija: 05, ZAŠTITA OKOLIŠA	205,067.68	600,000.00	600,000.00	319,841.25	155.97%	53.31%
Klasifikacija: 06, USLUGE UNAPREĐ. STANOVANJA I ZAJEDNICE	14,197.44	70,000.00	70,000.00	23,154.78	163.09%	33.08%
Klasifikacija: 08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	22,873.07	2,300,000.00	2,300,000.00	196,570.67	859.40%	8.55%
Klasifikacija: 09, OBRAZOVANJE	5,676.00	64,500.00	64,500.00	11,676.00	205.71%	18.10%
Klasifikacija: 10, SOCIJALNA ZAŠTITA	88,160.55	244,500.00	244,500.00	83,540.95	94.76%	34.17%
Ukupno:	38,806.50	196,500.00	196,500.00	56,703.00	146.12%	28.86%
REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI	841,153.77	4,496,100.00	4,496,100.00	1,064,289.64	126.53%	23.67%
Za razdoblje od 01.01.2018. do 30.06.2018.	1,277,976.79	4,496,100.00	4,496,100.00	1,197,332.23	93.69	26.63

Sveukupno prihodi:

Izvor financiranja	Naziv izvora financiranja	Ostvareno 2017. Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ Indeks tek. god.
		(1)	(2)	(4)	(4/1)
11	Opći prihodi i primici	565,986.28	966,900.00	417,939.78	73.84
31	Vlastiti prihodi	68,456.96	162,500.00	73,040.81	44.95
42	Prihodi od spomeničke rente	0.00	100.00	0.00	0.00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	74,771.11	226,000.00	132,717.24	177.50
52	Ostale pomoći	568,762.44	3,140,600.00	573,634.40	100.86
<b>REALIZACIJA PRORAČUNA PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI</b>					
Za razdoblje od 01.01.2018. do 30.06.2018.					
Sveukupno rashodi:		841,153.77	4,496,100.00	1,064,289.64	126.53
Izvor financiranja	Naziv izvora financiranja	Ostvareno 2017. Planirano izvorno	Planirano tekuće	Ostvareno	Ind. preth./ Indeks tek. god.
		(1)	(2)	(4)	(4/1)
11	Opći prihodi i primici	106,757.66	4,196,100.00	1,064,289.64	75.74
31	Vlastiti prihodi	0.00	250,000.00	0.00	0.00
52	Ostale pomoći	0.00	50,000.00	0.00	0.00

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (Narodne novine 102/17) i članka 30. Statuta Općine Zagorska Sela ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije" broj: 10/18), Općinsko vijeće Općine Zagorska Sela na 10. sjednici dana 31. srpnja 2018. godine donosi

#### ODLUKU

### O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA PASA I MAČAKA TE NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM PSIMA I MAČKAMA TE SLOBODNO ŽIVUĆIM ŽIVOTINJAMA NA PODRUČJU OPĆINE ZAGORSKA SELA

#### Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom uređuje uvjeti i način držanja pasa, mačaka, način kontrole razmnožavanja pasa i mačaka, način postupanja s napuštenim i izgubljenim psima i mačkama te slobodno živućim životinjama na području Općine Zagorska Sela (dalje u tekstu Općina).

(2) Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na pse koje u obavljanju poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. vojska, policija, zaštitari) kao i na pse vodiče slijepih osoba

#### Članak 2.

(1) Posjednik je dužan držati pse i mačke u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja (102/17)

(2) U osiguravanju uvjeta za držanje pasa i mačaka, u skladu s potrebama pojedine jedinke, posjednik je dužan osigurati:

- 1) odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
- 2) odgovarajući prostor i nastambu u skladu sa potrebama pojedine jedinke,
- 3) učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu,
- 4) osigurati nesmetano kretanje jedinke u skladu s potrebama i s obzirom na dob i spol,
- 5) onemogućiti bijeg,
- 6) osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesne, ozlijeđene i iscrpljene jedinke, a prema potrebi i pomoć pri okotu,
- 7) osigurati kontrolu uvjeta, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad ili je u tijeku okot.

(3) Djelatnici komunalnog redarstva (u daljnjem tekstu komunalni redar) u okviru svoje nadležnosti uvidom u bazu podataka Jedinstvenog informacijskog centra kontroliraju obavezu označavanja pasa mikročipom kod svih posjednika koji drže pse na području Općine.

(4) Općina u okviru svoje nadležnosti, u svrhu kontrole brojnosti populacije napuštenih pasa na području Općine ima obavezu propisati mjere hvatanja i trajne sterilizacije pasa (mužjaka i ženki), koji će se smjestiti u skloništa ili udomiti.

#### Članak 3.

(1) Nije dozvoljeno puštanje pasa i mačak na javne prometne i zelene površine bez nadzora.

(2) Na javnim prometnim i zelenim površinama

unutar naselja, posjednik psa dužan je voditi psa na povodcu i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i drugih životinja te njihovo kretanje.

(3) Posjednik pasa i mačaka dužni su očistiti javnu površinu koja je onečišćena od strane njegovog psa ili mačke.

(4) Općina može takve površine označiti znakom s prekrštenim likom psa.

(5) Uz nadzor i odgovornost posjednika dozvoljeno je dovoditi i puštati psa bez povodca izvan građevinskog područja naselja, sukladno Zakonu o lovstvu („Narodne novine“ broj 140/05, 75/09, 14/14, 21/16, 62/17), te ostalim propisima Republike Hrvatske.

#### Članak 4.

(1) Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi pse i mačke u građevine javne namjene - prehrambene trgovine, zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene.

(2) Dovođenje pasa i mačaka u ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

#### Članak 5.

(1) Držanje pasa i mačaka u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje pasa i mačaka po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

(2) Posjednik pasa i mačaka dužan je osigurati držanje pasa i mačak u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način kojim se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

#### Članak 6.

(1) Posjednik pasa i mačak dužan je kontrolirati njihovo razmnožavanje i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

(2) Prilikom planiranja razmnožavanja pasa i mačaka, posjednik pasa i mačaka dužan je voditi računa o broju potomaka pasa i mačak radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

(3) Posjednik pasa i mačaka odgovoran je za njihovu mladunčad.

(4) Posjednik pasa i mačaka mora zbrinjavati njihovu mladunčad sukladno propisima o zaštiti životinja.

(5) Ako posjednik pasa i mačaka ne želi samostalno zbrinuti njihovu mladunčad dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

#### Članak 7.

Posjednik psa mora prijaviti njegov nestanak u roku od 14 dana od dana nestanka, veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

#### Članak 8.

(1) Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja ovlaštena pravna osoba.

(2) Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavlja-

nja, sukladno propisima o zaštiti životinja

(3) Općina je dužna potpisati Ugovor sa skloništem za životinje, a sklonište je sa napuštenim i izgubljenim životinjama postupati u skladu s odredbama Zakona o zaštiti životinja.

(5) Ugovorom sklopljenim između Općine i ovlaštene pravne ili fizičke osobe za skupljanje životinja regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja

#### Članak 9.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu, a u suradnji s lovozakupnicima lovnih područja na teritoriju Općine.

#### Članak 10.

Općina će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja tako što će

- provoditi edukaciju posjednika i vlasnika pasa i mačaka o uvjetima i načinu držanja pasa i mačaka

- u suradnji s nadležnom veterinarskom stanicom prilikom redovitog godišnjeg cijepjenja educirati posjednike o uvjetima i načinu držanja pasa

- u suradnji sa skloništem za životinje i osobom zaduženom za provođenje odredbi ove Odluke održavati radionice i predavanja za djecu polaznike osnovne škole na temu zaštite životinja.

#### Članak 11.

(1) Nadzor nad provođenjem ove odlukom vrši komunalni redar.

(2) U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(3) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

#### Članak 12.

(1) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet osoba nazočnih nadzoru

2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže psi i mačke

3. uzimati izvještaje stranaka i drugih osoba nazočnih nadzoru

4. zatražiti od stranke u postupku podatke i dokumentaciju

5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način

6. očitati mikročip

7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima

8. donijeti rješenje kojim nalaže fizičkim i pravnim

osobama otklanjanja prekršaja

9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom

10. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(2) U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, komunalni redar ovlašten je od počinitelja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja te za to izdati odgovarajuću potvrdu.

(3) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

(4) Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima, a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

#### Članak 13.

(1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

(2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje Upravni odjel Krapinsko – zagorske županije nadležan za poslove komunalnog gospodarstva, Magistratska 1, Krapina.

#### Članak 14.

(1) Sredstva prikupljena u skladu s ovom Odlukom prihod su Općine.

(2) Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 500,00 kuna ako:

1. postupa s psima i mačkama suprotno odredbama u članku 2. stavku 1. ove Odluke;

2. postupa s psima i mačkama suprotno odredbama u članku 3. stavku 1. ove Odluke;

3. ne očisti javnu površinu onečišćenu otpacima u skladu s odredbom u članku 3. stavku 3. ove Odluke;

4. vodi pse i mačke u objekte i prostore navedene u članku 4. stavku 1. Odluke;

5. postupa suprotno odredbama u članku 6. Odluke;

6. postupa suprotno odredbama u članku 7. Odluke;

#### Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko – zagorske županije“.

KLASA:021-05/18-02/20

URBROJ:2135/04-18-1

Zagorska Sela, 31.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Danijela Maček v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Zagorska Sela /"Službeni glasnik Krapinsko – zagorske županije" br. 10/18 /, Općinsko vijeće na svojoj 10. Sjednici dana 31. srpnja 2018. godine donosi slijedeću

## ODLUKU

### O SUFINANCIRANJU UDŽBENIKA ZA OSNOVNU ŠKOLU

1. Odobrava se sufinanciranje nabave obveznih školskih udžbenika za sve učenike koji su upisani u osnovnu školu u školskoj godini 2018./2019. s prebivalištem na području Općine Zagorska Sela u iznosu od 600,00 kn po učeniku.

2. Za učenike 1., 5. i 7. razreda koji će raditi po eksperimentalnom programu „Škola za život“ će se udžbenici financirati iz sredstava za provođenje eksperimentalnog programa.

3. Navedena mjera se odobrava kao pomoć u osnovno školskom obrazovanju. Odobrena sredstva će se doznačiti na račun roditelja/staratelja po ispunjavanju obrasca zahtjeva za sufinanciranje.

4. Odobrena sredstva su osigurana na poziciji proračuna za 2018. godinu A200405 „Potpora O.Š. Kumrovec“, te se preraspodjeljuju za ovu namjenu.

5. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

KLASA: 021-05/18-02/21

URBROJ:2135/04-18-1

Zagorska Sela, 31.07.2018.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
Danijela Maček v.r.

## OSTALO

Na temelju članka 33. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17 (Zakon) i članka 50. Statuta Općine Konjščina (Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije br.8/13 i 4/18) razmatrajući zahtjev Komunalca Konjščina, d.o.o. Jertovec 150, Konjščina za davanje suglasnosti na CJE-NIK javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada ( primjenjiv od 01. 10. 2018. godine) od 19. 02. 2018. godine – dostavljen 02. 03. 2018. godine sukladno Zakonu i Uredbi o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 50/17) Općinski načelnik Općine Konjščina daje

### SUGLASNOST

1. Komunalcu Konjščina, d.o.o., Jertovec 150, Konjščina na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od 19. 02. 2018. godine prema Zahtjevu broj 573/18 od 28.02.2018. godine (dostavljeno 02. 03. 2018. godine) – Cjenik je sastavni dio ove suglasnosti.

2. Cjenik javne usluge sakupljanja mješovitog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada iz točke 1. ove Suglasnosti primjenjuje se od 01. 10. 2018. godine.

3. Ova Suglasnost objavit će se na oglasnoj ploči Općine Konjščina i web stranici Općine Konjščina, www.konjscina.hr, te dostaviti obavijest tijelima sukladno članku 33. stavak 11. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.



KLASA: 351-01/18-01/8  
URBROJ:2211/04-3-18-3  
Konjščina 16. 03. 2018.

OPĆINSKI NAČELNIK:  
Mirko Krznar, v.r.

Na temelju članka 33. stavak 6. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 94/13 i 73/17.), i članka 72. Statuta Općine Lobor ("Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije", broj 07/13 i 11/18), te po ishodenoj prethodnoj suglasnosti Povjerenstva za zaštitu potrošača Općine Lobor, načelnica Općine Lobor donosi

**SUGLASNOST  
NA CJENIK ZA JAVNU USLUGU  
PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I  
BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG  
OTPADNA NA PODRUČJU OPĆINE LOBOR**

**Članak 1.**

Daje se suglasnost na cjenik za javnu uslugu prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada za područje pružanja usluge Općine Lobor, predloženog od isporučitelja komunalne usluge Komunalac Konjščina d.o.o., Jertovec 150, Konjščina, a koji je sastavni dio ove suglasnosti.

**Članak 2.**

Na cjenik iz članka 1. ove Suglasnosti, Povjerenstvo za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Lobor izdalo je prethodnu suglasnost KLASA: 363-01/18-01/02, URBROJ: 2211/05-18-05 od 26.03.2018. godine.

**Članak 3.**

Ova Suglasnost objavit će se u Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije, stupa na snagu danom donošenja, a cjenik se primjenjuje od 01.10.2018. godine.  
KLASA:363-01/18-01/02  
URBROJ:2211/05-03-18-06  
Lobor,26.03.2018. god.

NAČELNICA OPĆINE  
Ljubica Jembrih, v.r.

Na temelju članka 33. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine" br. 94/13, 73/17) i članka 50. Statuta Općine Mače ("Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije" br. 05/13 i 08/18), razmatrajući zahtjev Komunalca Konjščina, d.o.o. Jertovec 150, Konjščina, za davanje suglasnosti na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od 19. 02. 2018. godine, (s primjenom od 01.10.2018) sukladno Zakonu i Uredbi o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" broj 50/17) i mišljenju Povjerenstva za zaštitu potrošača javnih usluga KLASA: 363-01/18-01/11, URBROJ: 2211/06-18-05, od 08.03.2018. godine. Načelnica Općine Mače daje

**SUGLASNOST**

Daje se suglasnost Komunalcu Konjščina, d.o.o., Jertovec 150, Konjščina na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od 19. 02. 2018. godine. sa primjenom od 01.10.2018., prema Zahtjevu broj 573/18 od 28.02.2018. godine.

KLASA: 363-01/18-01/11  
URBROJ: 2211/06-18-06  
U Maču, 12.03.2018.

NAČELNICA OPĆINE  
Mladenka Mikulec,mag.ing.prosp.arch., v.r.

Na temelju članka 33. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17), dalje u tekstu Zakon, i članka 39. Statuta Grada Zlatara („Službeni glasnik Krapinsko zagorske županije“ broj 36A/13 i 26/18) razmatrajući zahtjev Komunalca Konjščina, d.o.o. Jertovec 150, Konjščina za davanje suglasnosti na CJENIK javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (primjena od 01. 10. 2018. godine) broj: 573/18 od 28. 02. 2018. godine sukladno Zakonu i Uredbi o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 50/17), gradonačelnica Grada Zlatara daje

**SUGLASNOST**

Komunalcu Konjščina , d.o.o., Jertovec 150, Konjščina na Cjenik javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada od 19. 02. 2018. godine (primjena od 01.10.2018.), prema Zahtjevu broj 573/18 od 28.02.2018. godine, u prilogu ove suglasnosti koji čini njezin sastavni dio.

KLASA: 363-01/18-01/21  
URBROJ:2211/01-02-18-5  
Zlatar, 14.03.2018.

GRADONAČELNICA  
Jasenska Auguštan-Pentek, oec., v.r.



## OGLASNE STRANICE

### POŠTOVANI PRETPLATNICI!

Želimo Vas obavijestiti kako od sada možete sve brojeve "Službenog glasnika Krapinsko-zagorske županije" od **2001.** do **2017.** godine nabaviti i na CD-ROM mediju.

Ukoliko nemate pojedini broj lista, ukoliko ga ne možete pronaći u svojoj arhivi ovo je prilika da sve objavljene odluke svih tijela jedinica lokalne samouprave pronađete na jednom mjestu.

Sve što Vam je potrebno je PC računalo sa CD-ROM uređajem.

Na CD mediju se nalazi i program (Adobe Acrobat) koji Vam omogućuje čitanje i ispis pojedinih odluka.

### LAKO, JEDNOSTAVNO I BRZO

Za sve informacije nazovite nas na telefon 049/371-490 ili 049/300-044

**Cijena CD-a je 190 kn +PDV.**

## SLUŽBENI GLASNIK KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

Uređuje uređivački odbor: **Dubravka Sinković** - glavni i odgovorni urednik

**Ljiljana Malogorski**- zamjenik glavnog urednika • **Svjetlana Goričan**- član

Adresa redakcije: Magistratska 1, 49000 KRAPINA • telefon: (049)329-252 • Telefax: (049) 329-255

Izdavač: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina, Frana Galovića 13 • e-mail: sluzbeni-glasnik@kr.htnet.hr

Direktor: **Zdravko Grabušić**, telefon: (049) 371-490, 300-044 • telefax: (049) 300-043

List izlazi jedanput mjesečno ili prema potrebi.

Priprema teksta, prijelom i tisak: "SLUŽBENI GLASNIK d. o. o." Krapina

***Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine  
jamčimo primitak svih prethodno izašlih brojeva.***



Krapinsko-zagorska  
županija